

**ПЛАН РОБОТИ ЦЕНТРУ
ТРУДОВИХ СПРАВ
на 2022-2023 навчальний рік**

Дні проведення засідань — 1-й і 3-й четвер місяця.

№	План роботи	Термін виконання
1.	Про зміст діяльності та обов'язки членів центру.	Вересень
2.	Про проведення бесід "Школа- твій дім, а ти - господар в нім " та «Бережи свої та шкільні речі».	Вересень
3.	Про закріплення за класними колективами об'єктів на території шкільного подвір'я.	Вересень
4.	Акція «Де навчаємось і відпочиваємо – самі про порядок дбаємо!».	Вересень
5.	Старт Всеукраїнської акції «Живи, книго!». Рейд-огляд збереження шкільних підручників учнями.	Вересень
6.	Про трудовий десант по озелененню класів та коридорів школи «Перетворимо школу на квітучий сад».	Вересень
7.	Про проведення акції «Чисте подвір'я - чиста Земля» (прибирання закріплених територій).	Вересень
8.	Результати рейдів-перевірок, огляду-конкурсу куточків та озеленення класних кімнат.	Вересень
9.	Про проведення акції «Менше сміття – краще життя»	Жовтень
10.	Про участь у акції «Посади дерево»	Жовтень
11.	Про санітарний стан класних кімнат.	Жовтень
12.	Про діяльність центру «Господар» з організації контролю за чергуванням у класах, порядком у приміщенні школи та на її території.	Жовтень
13.	Про екологічний трудовий десант «Хай сяє школа рідна чистотою».	Жовтень
14.	Затвердження плану роботи органів учнівського самоврядування на листопад.	Жовтень
15.	Звіт про стан чергування учнями по школі.	Листопад
16.	Підбиття підсумків санітарного стану класних кімнат.	Листопад
17.	Про генеральне прибирання класних кімнат.	Грудень
18.	Про екологічний трудовий десант «Хай сяє школа рідна чистотою».	Грудень
19.	Про проведення операції «Годівничка для птахів».	Грудень
20.	Про конкурс на краще оформлення класної кімнати до новорічних свят (1-10 кл.).	Грудень
21.	Шкільна акція з прикрашення у закладі вікон «Зимова казка на вікні».	Грудень
22.	Підведення підсумків роботи центру за I семестр.	Грудень

23.	Про роль центру у підтриманні у класах чистоти і порядку протягом дня.	Січень
24.	Про роль центру у збереженні підручників, шкільного майна, озелененні класних кімнат.	Січень
25.	Про чергування у класі — спільний обов'язок чергових учнів та членів центру трудових справ.	Січень
26.	Акція «Меблі від жуйок очищаєм — про чистоту в школі дбаєм».	Січень
27.	Про результати проведення рейду «Класна кімната».	Лютий
28.	Про роботу центру щодо збереження шкільних меблів.	Лютий
29.	Огляд стану меблів у класах (<i>рейд</i>) (Визначення завдань з ремонту меблів. Визначення критеріїв оцінювання стану меблів).	Лютий
30.	Про проведення трудових десантів по прибиранню території школи.	Березень
31.	Про проведення дня довкілля. Акція «Нехай земля квітує всюди».	Квітень
32.	Про проведення акції «Посади дерево!», «Вазон».	Квітень
33.	Рейд-перевірка стану збереження шкільних меблів.	Квітень
34.	Організація впорядкування закріпленої за класами території шкільного подвір'я (Визначення конкретних завдань по класах).	Квітень
35.	Результати проведення рейду «Підручник».	Квітень
36.	Підбиття підсумків санітарного стану класних кімнат та шкільної території.	Квітень
37.	Організувати в школі бригади по ремонту меблів.	Травень
38.	Підсумки роботи центру. Визначення кращих рад та найактивніших учнів.	Травень
39.	Результати проведення рейду «Класна кімната».	Травень
40.	Підведення підсумків роботи центру за II семестр. Звіт лідера центру про рівень управлінської діяльності учнів школи: проблеми, перспективи.	Травень