

東吳大學 115 學年度
**人工智慧應用開發與
智慧化產業轉型實務學程**
招 生 簡 章

A 類 全程核心培育組 | 限大三、大四 | 170 小時課程 × 320 小時實習

B 類 單科隨班附讀組 | 全年級適用 | 免備審資料, 線上填表即可

全校不限學系・不限程式基礎・先進來直接培訓

立即報名



報名附件上傳區

課程資料



課程相關附件

最新公告



Instagram

指導單位: 勞動部勞動力發展署

主辦單位: 東吳大學資料科學系

行政窗口: 東吳大學研究事務組

中華民國 115 年 07 月 20 日

壹、緣起與宗旨

為因應全球生成式 AI 技術變革與產業數位轉型浪潮，東吳大學資料科學系主辦本實務學程，對接勞動部勞動力發展署補助之「企業預聘青年計畫」。本學程旨在培育具備人工智慧系統開發、大數據分析與智慧化管理能力之跨領域實務人才。

本學程採取「先進來，直接培訓」機制，全校不限學系、不限既有程式基礎皆可報名。錄取後直接進場參與實務課程，無需在課前或課後參與任何額外培訓，由教學團隊從零引導建立 AI 工具應用能力。

本學程全面開放「全程核心培育」與「單科隨班附讀」雙軌管道，打破科系與修課門檻，協助全校不同需求之同學精準對接數位產業即戰力。

貳、雙軌培育組別與權益說明

一、【A 類：全程核心培育組】(核定正取 15 名)

(一) 參訓義務

須完整修畢 170 小時實務課程、6 小時必修勞動法令課程，並配合完成 320 小時企業工作崗位訓練(實習)。

(二) 核心權益

- 享有評選「優秀學員獎勵金 18,000 元」(校內總額編列前 8 名)之資格。
- 享有畢業後全時留任企業發給「10,000 元青年留任獎勵金」(勞動部核發)資格。
- 完成全程培訓且成績及格者，獲頒「勞動部官方結訓證書」。

二、【B 類：單科隨班附讀組】(每門課程額外開放全校單獨報名)

(一) 參訓義務

可依個人職涯規劃與興趣，單獨選擇一門或多門課程進修，僅需配合該單科課程之出勤與作業考核(不強制參與 320 小時企業實習)。

(二) 報名方式(免備審資料)

單科報名同學無須準備成績單、動機書等任何審查資料，直接填寫線上報名表單即可完成報名。

(三) 核心權益

修畢單一課程且成績及格者，由主辦單位核發該單項課程之「課業修讀時數證明書」。

(四) 備註說明

B 類單修學員不具備上述計畫獎勵金與勞動部預聘實習津貼資格。

【雙軌組別一覽】

項目	A 類:全程核心培育組	B 類:單科隨班附讀組
報名資格	大學部三、四年級在學學生 (不限學系)	大學部在學學生, 年級不限 (不限學系)
錄取名額	正取 15 名(全校擇優)	依教室容量錄取
報名資料	需備審資料(詳見伍、二)	免備審資料, 線上填表即可
修課要求	170 小時實務課程 + 6 小時勞動法令	自選一門或多門課程
企業實習	須完成 320 小時工作崗位訓練 時薪 196 元, 依法投保	不需參加
獎勵金	優秀學員獎勵金 18,000 元(前 8 名) 留任獎勵金 10,000 元	無
結業證明	勞動部官方結訓證書	單科課業修讀時數證明書

參、學程核心實務課程模組

本學程包含 170 小時實務課程與 6 小時必修勞動法令課程。由東吳大學資料科學系邱嘉豪助理教授領軍，聯合 8 位涵蓋區塊鏈、ESG、金融科技及 AI 應用領域之業界專家共同授課。

※ 各門課程之**完整開課時段、上課教室與授課業師**，請查閱課程總表：

<https://portaly.cc/starklab>

(B 類單修同學請務必先比對自己的課表時段再行報名。)

【課程模組一覽表】

編號	課程名稱	時數	課程重點
1	生成式 AI 原理與進階 Prompt Engineering	15	LLM 運作邏輯與 Prompt 商業場景開發
2	大型語言模型 (LLM) 應用與實務開發	15	GPT/Claude API 整合與智慧 Chatbot 開發
3	AI 驅動之數據獲取與自動化預處理實務	15	網頁數據抓取 (Web Scraping) 與標注工作流
4	區塊鏈技術基礎與 AI 量化應用 (Web3)	22	區塊鏈原理、智能合約與個人化金融推薦
5	ISO 14064-1 碳盤查實務	22	國際碳盤查知識與實務作業流程演練 (純知識課程，不含證照考試)
6	ESG 永續框架／數位轉型	21	GRI/SASB 框架、AI 自動化永續報告書生成
7	職場溝通力全攻略	20	PREP 商務溝通模型、聲音形象與簡報優化
8	多益 (TOEIC) 完整應考策略	20	商務高頻場景精讀與英文履歷撰寫演練
9	必修勞動法令課程	6	施怡君律師親授：面試陷阱、勞動合約解析與權益保護(全程組必修)

※ 上述第 1 至第 9 項課程，皆可單科開立「課業修讀時數證明書」。

※ 本學程各課程均為知識與實務培訓，不含任何證照考試，亦不要求同學報考，主辦單位不補助考照費用。

肆、合作企業與「自主提案媒合」機制(全程組專屬)

本計畫為【A 類:全程核心培育組】學員提供 320 小時深度工作崗位訓練(企業實習), 受訓期間依法投保並給付時薪 196 元。實習時段將與錄取同學個別協調, 依本校課表彈性排班, 且可全面搭配本校實習學分制度進行認抵取得。

一、既有企業實習對接

1. 佳音事業股份有限公司: 提供「儲備幹部／儲備教師」職缺, 參與 AI 輔助英語教案開發、AI 精準行銷與行政流程自動化(RPA)。
2. 元大人壽保險股份有限公司: 提供「AI 應用分析師」職缺, 參與保險科技(InsurTech)研發、智能核保流程優化與企業 ESG 專案。

二、學員自主提案媒合機制

1. 若全程組學員有意至既有合作單位以外之企業實習, 可於面試成功或取得企業實習承諾後向本計畫提出。由教學團隊協助對接該企業辦理計畫媒合、簽訂合約, 納入正式預聘崗位。
2. 於面試期間向本團隊提出希望就職之職位或方向, 由本團隊進行協助尋找與媒合。

※ 先行自行尋找之學員, 須承擔該企業無法與本團隊進行合約簽訂之風險。

※ 實習媒合相關事宜, 請洽課程負責人李科邑(聯絡方式詳見捌)。

伍、報名資格、應備資料與細部時程表

一、參訓資格與名額

1. A 類全程核心培育組：東吳大學大學部三、四年級在學學生，不限學系、不限程式基礎。核定正取 15 名，採全校擇優錄取，不設保障名額。
2. B 類單科隨班附讀組：東吳大學大學部在學學生，年級不限、不限學系、不限程式基礎。依課堂教室容量錄取。
3. 依勞動部計畫規定，A 類全程組學員須為畢業前 2 年之本國籍在校生，且不招收碩士生、博士生。

二、報名方式

(一) 線上報名表單(A/B 兩類皆由此報名)

A類：<https://forms.gle/McQc9PHEFn5DMpBf9>

B類：<https://forms.gle/kcjX2AwHhXfu7sn77>

(亦可直接掃描封面「立即報名」QR Code)

(二) 課程總表(開課時段查詢)

 東吳大學_人工智慧應用開發與智慧化產業轉型實務學程_課表

(三) 應備資料

【B 類：單科隨班附讀組】免備審資料，直接填寫線上報名表單即可完成報名，無須繳交申請書等文件。

【A 類：全程核心培育組】應備下列資料：

1. 學程申請表暨類別志願書 1 份(詳見附件一)。
2. 中文歷年成績單正本 1 份(須附班級排名百分比)。
3. 個人申請動機書(500 字以內)。
4. 個人資料提供同意書 1 份(詳見附件二)。
5. 有利審查資料(如多益成績單、證照證明等，無則免附)。

※ 紙本文件之繳交方式與收件地點，請洽課程負責人李科邑(聯絡方式詳見捌)。

三、細部招生時程

時間	項目	A類	B類
9 月上旬	官方招生公告	公告招生簡章, 全面開放 A/B 雙軌線上報名系統	
9 月 30 日	招生暨說明會	時間:13:00-14:00 地點:雙溪校區 哲生樓H棟308 解說企業預聘、單科隨班附讀與實習學分採計流程 (場次與報名方式將於 Instagram 公告) 有問題也可以直接寄信詢問	
10 月 02 日	書面資料審查	A類報名截止	B類可持續報名直到表單關閉為止
10 月 03 日	公布錄取名單	公告 A 類正取 15 名, 發送錄取通知 10月01日之職場溝通力全攻略 須先行上課	

陸、參訓青年權利義務與應注意條款(請仔細閱讀)

一、先進來直接培訓原則

本學程實務課程旨在協助無基礎同學順利轉型。開訓前與課後皆無額外之課外培訓課程。

1. 170小時培訓課程非學分制, 課程時數不得要求認抵本校既有畢業學分。
2. 320小時實習可向就讀者奔科系申請實習學分

二、時數證明核發與證照說明

1. 本學程針對每一個獨立課程模組, 凡學員修畢且考核及格者, 均可單獨頒發該課程之「課業修讀時數證明書」。
2. 本學程所有課程均為知識與實務培訓性質, 不含證照考試, 亦不要求學員報考任何第三方認證。學員若基於個人規劃自行報考相關證照, 其報名與檢定費用由學員自理, 主辦單位不提供補助或代辦。

三、重覆參訓之排他性限制

依據勞動部計畫規定, 報名【A 類:全程組】之學員, 同學年度內不得重複報名其他大專校院就業學程計畫或預聘計畫。若經查獲重複參訓者, 直接取消

錄取資格。

四、參訓配合義務與退訓懲罰機制

1. 全程組學員報到時須依法填具「就業追蹤同意書」(詳見附件三);於實習期間必須遵守企業規範,並定期於系統提交「訓練雙週誌」。
2. 全程組學員若因個人因素無故曠課、或於實習期間無故曠職超過規範時數致使退訓者,主辦單位有權取消參訓資格,並依法全額追回已發放之優秀學員獎勵金(18,000 元)。

五、本團隊含有本簡章規定更改之權利

柒、辦理單位

- 指導單位:勞動部勞動力發展署
- 主辦單位:東吳大學資料科學系
- 行政窗口:東吳大學研究事務組

捌、聯絡方式與相關連結

一、聯絡窗口(請依問題性質洽詢)

姓名	職務	聯絡信箱	受理問題
邱嘉豪 教授	計畫主持人	D04921004@ntu.edu.tw	學程整體規劃、教學方向、實習學分認抵等綜合性問題
李科邑	課程負責人	lik75932@gmail.com	報名與文件繳交、課程內容與開課時段、教室、單科報名、說明會,以及企業實習媒合與自主提案

※ 一般問題請先聯繫課程負責人李科邑,將視性質協助轉介。

二、相關連結

項目	連結
線上報名表單	A類: https://forms.gle/McQc9PHEFn5DMpBf9 B類: https://forms.gle/kcjX2AwHhXfu7sn77
課程相關文件	https://linktr.ee/starklab2026

最新公告 (課程資訊、說明會)	Instagram: @starklab2026
----------------------------------	---

※ 課程異動、說明會場次與各項最新消息，均以 Instagram「@starklab2026」公告為準，請同學務必追蹤。

【附件一】報名申請表(A 類全程組適用)

**東吳大學 115 學年度「企業預聘青年計畫」實務學程
報名申請表**

※ B 類單科隨班附讀組免填本表, 直接填寫[線上報名表單](#) 即可。

一、基本資料

姓 名		學 號	
就讀系所		年 級	
聯絡電話		E-mail	
身分證字號		出生年月日	民國 年 月 日

二、實習志願排序(請填 1、2、3)

☐ 佳音事業(儲備幹部)	☐ 元大人壽(AI 應用分析師)	☐ 佳必琪(AI 研發工程師)
☐ 自主提案企業		

三、個人申請動機與職涯規劃(500 字以內)

--

四、參訓聲明與同意

本人已詳閱招生簡章所有條款, 並保證:

1. 同學年度未重複報名其他勞動部補助之就業學程或預聘計畫。
2. 已清楚了解本學程各課程均不含證照考試, 主辦單位不補助考照費用。
3. 同意無償授權計畫相關成果予主辦單位進行非營利推廣使用。

申請人親筆簽名: _____

中華民國 115 年 ____ 月 ____ 日

【附件二】個人資料提供同意書

東吳大學 115 學年度人工智慧應用開發與智慧化產業轉型實務學程

個人資料提供同意書

本同意書說明東吳大學依據中華民國「個人資料保護法」與相關法令之規範，將如何蒐集、儲存、分析及利用本學程之個人報名資料；當您簽署本同意書時，表示已閱讀、瞭解相關規定並同意提供您的個人資料。

- 一、基本資料內容：因執行本學程所需，蒐集之個人資料包含姓名、學號、身分證字號、出生年月日、就讀系所／年級、聯絡方式（電話、電子信箱）等。
- 二、蒐集目的：為執行本學程之報名審查、甄選作業、課程與實習輔導、時數證明及結訓證書核發、獎勵金撥付，以及勞動部勞動力發展署相關計畫之核銷、查核與就業追蹤等業務。
- 三、利用期間、地區、對象及方式：於前述蒐集目的之必要範圍內，由主辦單位、東吳大學相關行政單位及勞動部勞動力發展署（含所屬北基宜花金馬分署）或其他單位等，於中華民國境內以電子或紙本方式利用。
- 四、如未取得本人同意並簽名，辦理單位將無法審核所提之報名相關資料。

本人已詳閱並瞭解上述說明，同意提供本人之個人資料供前述目的使用。

學校名稱：_____

科系組別：_____

姓名：_____（簽名或蓋章）

身分證字號：_____

※ 如簽署人為未滿 18 歲之未成年人，須另檢附法定代理人同意書。

中 華 民 國 1 1 5 年 _____ 月 _____ 日

就業追蹤同意書

_____參加勞動部勞動力發展署補助大專校院就業學程企業預聘青年計畫，同意於參訓後二年內接受勞動部勞動力發展署及所屬分署或其委託單位辦理之就業追蹤與調查，期間勞動部勞動力發展署及分署並得運用本人基本資料進行勞保勾稽與就業統計，且個人資料將依個人資料保護法規定辦理。

此致

勞動部勞動力發展署及所屬北基宜花金馬分署

學校名稱：

科系組別：

姓名：（簽名或蓋章）

身分證字號：

本計畫就業率計算=實際就業人數÷需就業人數(需就業人數=應屆畢業生參訓人數減扣服役、升學、延畢者)