



**Обединено училище “Св. Климент Охридски”**

**с. Дебрен, община Гърмен, област Благоевград**

2961 с. Дебрен, тел.:0893-60 52 51; e-mail: [info-103005@edu.mon.bg](mailto:info-103005@edu.mon.bg)

Утвърждавам:.....  
В. Топчиев - директор

## **ГОДИШЕН ПЛАН**

**И**

## **ПЛАН ЗА РАБОТАТА** **НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ**

## **ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА**

*Приети с Протокол № 15./09.09.2025г. на Педагогическия съвет*

**Раздел I.**

## ***I. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО***

I. Цялостната дейност на Обединено училище “Св. Климент Охридски“, с. Дебрен” през учебната 2024/2025 година протече съгласно залегналите в годишния план задачи. В училището се обучаваха 219 ученици, разпределени в 13 паралелки:

|                       |                       |                        |                         |
|-----------------------|-----------------------|------------------------|-------------------------|
| I клас - 2 паралелка  | II клас - 1 паралелка | III клас - 1 паралелки | IV клас - 2 паралелки   |
| V клас - 1 паралелка  | VI клас - 1 паралелка | VII клас - 1 паралелка | VIII клас – 1 паралелка |
| IX клас – 1 паралелка | X клас – 1 паралелка  |                        |                         |

По-голямата част от учениците са организирани в целодневна форма на обучение, включени в следните групи ЦДО:

|                 |                  |                   |                  |
|-----------------|------------------|-------------------|------------------|
| I клас - 2 ЦОУД | II клас - 1 ЦОУД | III клас - 1 ЦОУД | IV клас - 2 ЦОУД |
| V клас - 1 ЦОУД | VI клас - 1 ЦОУД | VII клас – 1 ЦОУД |                  |

През настоящата учебна 2025-2026 година в училището постъпиха 27 първокласника, разпределени в 2 паралелка. Завършилиите седмокласници с издадени свидетелства за завършено основно образование бяха 26. В обявения план-прием с професионално направление „Компютърни науки“ с разширено изучаване на Английски език, професия „Програмист“, специалност „Програмно осигуряване“ и срок на обучение 3 години, по-голямата част от нашите ученици предпочетоха обучение в други училища от региона и не успяхме да формираме паралелка. Общият брой на учениците през настоящата учебна година е 212, разпределени в 13 паралелки, както следва:

|                             |
|-----------------------------|
| I клас - 2 паралелки - 27   |
| II клас - 2 паралелки - 26  |
| III клас - 2 паралелки - 25 |
| IV клас - 1 паралелка- 23   |
| V клас - 2 паралелки - 35   |
| VI клас - 1 паралелка - 29  |
| VII клас - 1 паралелки -19  |
| IX клас – 1 паралелка - 13  |
| X клас – 1 паралелка - 15   |

По-голямата част от учениците са организирани в целодневна форма на обучение, включени в следните 8 групи за ЦОУД:

|                   |
|-------------------|
| I клас - 2 ЦОУД   |
| II клас - 1 ЦОУД  |
| III клас - 1 ЦОУД |
| IV клас - 1 ЦОУД  |

V клас - 1 ЦОУД  
VI клас - 1 ЦОУД  
VII клас – 1 ЦОУД

В училището е създадена система на организация по всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на учебно-възпитателният процес (УВП). Постигнатите добри резултати от УВР са благодарение на създадените добри условия на УВП. Постигнати бяха успехи по следните направления:

- обхванати са всички деца, подлежащи на задължително обучение;
- състезания и олимпиади по математика, биология и екология, химия, география и история, както и спортни празници, конкурси и други
- успешна интеграция на ученици от етническите малцинства – роми.

Учителският колектив е с висока квалификация и има възможности да се справя и да решава възникнали проблеми, като отговорно оъстоява професионалните си задължения.

На всички учители бе осигурена творческа свобода за възможно най-пълно реализиране на целите на УВП. Благодарение на усилията на учителите и учениците, както и разбирането и съпричастността на родителите, учебната година завърши успешно.

Показателно за това са много добрите резултати от **НВО** за **4 и 7** клас.

**Резултати от НВО за 4 клас през 2024 година:**

| НВО – 2024/2025 г.         | Училище<br>н среден<br>резултат | Областен<br>среден<br>резултат | <u>Разлика</u> между<br>училищен и<br>областен<br>резултат | Национа-<br>лен среден<br>резултат | <u>Разлика</u> между<br>училищен и<br>национален<br>резултат |
|----------------------------|---------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| БЕЛ                        | 72,79                           | 74,04                          | -1,25                                                      | 70,94                              | +1,85                                                        |
| Математика                 | 71,57                           | 72,10                          | -0,53                                                      | 69,67                              | +1,9                                                         |
| Общ среден тестови<br>бал: | 144,36                          | 146,14                         | -2,22                                                      | 140,61                             | +3,75                                                        |

Резултати от НВО за 7 клас през 2024 година:

| Справка за средните резултати на учениците от НВО 7. клас |                |                 |                                          |       |                                          |         |          |                 |         |          |                 |         |          |
|-----------------------------------------------------------|----------------|-----------------|------------------------------------------|-------|------------------------------------------|---------|----------|-----------------|---------|----------|-----------------|---------|----------|
| Област                                                    | Населено място | Код по НЕИСП УО | Училище                                  | Изпит | Среден процент от максималния брой точки |         |          |                 |         |          |                 |         |          |
|                                                           |                |                 |                                          |       | Ниво училище                             |         |          | Регионално ниво |         |          | Национално ниво |         |          |
|                                                           |                |                 |                                          |       | Общо                                     | Момчета | Момичета | Общо            | Момчета | Момичета | Общо            | Момчета | Момичета |
| БЛАГОЕВГРАД                                               | С.ДЕБРЕН       | 103005          | Обединено училище "Св. Климент Охридски" | БЕЛ   | 54.27                                    | 37.31   | 71.23    | 57.22           | 50.46   | 64.07    | 55.91           | 50.87   | 61.24    |
| БЛАГОЕВГРАД                                               | С.ДЕБРЕН       | 103005          | Обединено училище "Св. Климент Охридски" | МАТ   | 54.15                                    | 41.90   | 66.40    | 42.35           | 40.67   | 44.05    | 42.74           | 41.98   | 43.55    |

Резултати НВО 10 клас 2024г.

| Справка за средните резултати на учениците от НВО 10. клас |       |                                          |         |           |                 |         |           |                 |         |           |
|------------------------------------------------------------|-------|------------------------------------------|---------|-----------|-----------------|---------|-----------|-----------------|---------|-----------|
| Област                                                     | Изпит | Среден процент от максималния брой точки |         |           |                 |         |           |                 |         |           |
|                                                            |       | Ниво училище                             |         |           | Регионално ниво |         |           | Национално ниво |         |           |
|                                                            |       | Общо                                     | Момчета | Момичет а | Общо            | Момчета | Момичет а | Общо            | Момчета | Момичет а |
| БЛАГОЕВГРАД                                                | МАТ   | 29,71                                    | 29,94   | 29,30     | 35,77           | 34,18   | 37,45     | 34,96           | 34,42   | 35,55     |
| БЛАГОЕВГРАД                                                | БЕЛ   | 35,71                                    | 29,89   | 46,20     | 45,70           | 39,35   | 52,46     | 47,47           | 42,39   | 53,04     |

Класните ръководители и възпитатели постигнаха успехи при формиране на нагласа у учениците и създаване на модели за активно поведение и ангажирано участие в учебно-възпитателния процес.

Основен приоритет през настоящата учебна година е усвояването и усъвършенстването на дигиталните компетентности на учителите и учениците, за ефективно провеждане на дистанционно обучение при нужда. Учебната година ще започне при спазване на задължителните хигиенни мерки.

Ще продължи работата по гражданското образование на учениците и квалификационната дейност на учителите. Осъществяване на контрол по опазването на училищното имущество.

Да се търсят нови методи и подходи за приобщаване на родители и общественост към училищния живот и обогатяване на материално-техническата база.

Колективът в училището има възможности да решава възникващите проблеми.

## ***II. МИСИЯ, ВИЗИЯ, ЦЕЛИ, СТРАТЕГИИ и ПРИОРИТЕТИ на УЧИЛИЩЕТО.***

### ***□ Мисия:***

- Формиране на личности с висока интелектуална подготовка и култура с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, способни за ефективна обществена реализация.
- Възпитание и обучение според държавните образователни изисквания и стандартите на Европейския съюз в духа на демократичните ценности; адаптиране на новия учебен план към изискванията за изграждане на гражданско общество у нас;
- адекватно ориентиране в динамично променящия се съвременен свят и създаване на високо отговорно поведение за участие в обществения живот.
- Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби.

### ***□ Визия:***

- Утвърждаване на Обединено училище ”Св. Климент Охридски” като конкурентоспособно училище, способно да формира у учениците национални и общочовешки добродетели при подготовката им за социализация и реализация.
- Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия колектив; обособяването му като екип от високо отговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство;
- прилагане на творческо и критично мислене в осъществяване на УВП за утвърждаване на младия човек като гражданин на България и света.
- Училището се стреми чрез висококвалифицирани педагози да формира знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности, противодействие срещу проявите на агресивност и насилие.

### ***□ Цели***

- Издигане и утвърждаване престижа на училището
- Повишаване качеството на учебно-възпитателната работа.

- Насочване квалификационната дейност на педагогическия колектив към нови форми и методи за ефективна работа с учениците в клас.
- Осигуряване на условия за физическо, умствено, нравствено и социално развитие на подрастващите.
- Изграждане на образовани личности с възможности за реализация.
- Интеграция чрез образованието на учениците от ромски произход.

#### □ **Стратегии**

- Издигане на качествено ново ниво на подготовката на учениците
- Стимулиране активността на учениците в ЗП , в групите по ИУЧ и ФУЧ и извънкласна дейност, чрез развиване способностите на талантните и подпомагане на изоставащите ученици, децата в неравностойно социално положение.
- Акцентиране върху способностите за самостоятелно получаване на знания.
- Усъвършенстване работата с проблемни ученици.
- Показване на практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание и поставяне на ученика в активна позиция по отношение на знанията.
- Акцентиране върху способностите за самостоятелното получаване на знания и тяхното правилно използване.
- Утвърждаване облика на училището и чувството за принадлежност към него от всеки възпитаник.
- Защита личностното достойнство на учениците в синхрон с процесите на демократизация в обществото.
- Обогаляване на материалната база.
- Обогаляване творческата дейност на учители и ученици, чрез прилагане на нови форми и методи на обучение.
- Овладяване на общите закони на човешкото познание и формиране на общочовешки ценности и добродетели.
- Духовно, физическо и социално развитие и здравословен начин на живот.

#### □ **Приоритети в дейността на училището**

□ Настоящата учебна година е белязана от едно важно за училището ни събитие – **100 години просветно дело в село Дебрен**. Във връзка със 100 годишния юбилей, ще се постараете да постигнем още по-големи успехи в учебния процес, да подобрим материално-техническата база и да направим училището ни още по-добро място за обучение, възпитание и труд за нашите ученици. Наред с всичко това, като педагогически колектив си поставяме по-големи цели и отговорности, като:

- Акцентиране върху подготовката по български език и чуждоезиково обучение; приоритетно обучение по математика.
- Повишаване ефективността на УВП чрез подобряване организацията на учебния процес и повишаване професионалната подготовка, компетентност и квалификация на педагогическите кадри.
- Подобряване на вътрешноучилищната квалификационна и методическа дейност.
- Повишаване качеството на педагогическия и административния контрол.
- Гражданско образование.
- Реализиране на националното външно оценяване за 4, 7 и 10 клас
- Взаимодействие и подпомагане на дейността, свързана с международни образователни програми на различни неправителствени организации.
- Задоволяване на специфичните интереси и потребности на учениците чрез ефективно използване на наличната материално-техническа база (МТБ).
- Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ.
- Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие в решаване на училищните проблеми и утвърждаване на училищното настоятелство (УН) като орган, подпомагащ цялостната УВР.

### ***III. ДЕЙНОСТИ ПО РЕАЛИЗИРАНЕТО НА ЦЕЛИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ***

| дейност                           | срок | отговорник | контрол |
|-----------------------------------|------|------------|---------|
| <b>1. АДМИНИСТРАТИВНА ДЕЙНОСТ</b> |      |            |         |

|                                                                                                                                                                                                                                       |                                                          |                                     |                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------|------------------|
| 1.1. Изготвяне на годишни планове и разпределения, в съответствие с Наредба № 15 / 22.07.2019 г.                                                                                                                                      | 14.09.2025 г.                                            | учители                             | директор         |
| 1.2. Изготвяне на учебни програми за ИУЧ, ФУЧ и ИИД                                                                                                                                                                                   | 14.09.2025 г.<br>и по график за проектите                | учители                             | директор         |
| 1.3. Изготвяне на седмично разписание за всеки учебен срок и графици за: допълнителна работа с учениците; за провеждане на консултации; за класните и контролните работи; за провеждане на всички часове извън седмичното разписание. | 15.09.25 г. - I срок;<br>08.02.26 г. - II срок.          | Учители<br>Р. Пачеджиева            | Зам.<br>директор |
| 1.4. Изготвяне на Списък-образец 1 за учебната 2024/2025 година.                                                                                                                                                                      | 15.09.2025 г.                                            | директор                            | директор         |
| 1.5. Запознаване на учениците и родителите с промените в нормативната уредба в училищното образование.                                                                                                                                | До 27.09.25 г. за родители;<br>до 27.09.25 г. за ученици | класните<br>ръководители            | директор         |
| 1.6. Преглед на задължителната училищна документация – Електронни дневници на класове, ученически бележници и др.                                                                                                                     | 25.09.2025 г.                                            | Класни<br>ръководители              | директор         |
| 1.7. Седмични оперативки с педагогическия персонал за поставяне на седмични задачи                                                                                                                                                    | Понеделник - 08:30 ч.                                    | учители                             | директор         |
| 1.8. Седмични оперативки с педагогическия персонал от следобедна смяна за поставяне на седмични задачи                                                                                                                                | Понеделник - 13.00 ч.                                    | учители                             | директор         |
| <b>2. СОЦИАЛНО-БИТОВА И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ</b>                                                                                                                                                                                         |                                                          |                                     |                  |
| 2.1. Превантивна работа с учители, служители и ученици за създаване за недопускане рушене и унищожаване на имуществото.                                                                                                               | Постоянен до 30.06.2026 г.                               | учители, пом.<br>персонал           | директор         |
| 2.2. Подобряване на МТБ.                                                                                                                                                                                                              | постоянен                                                | учители, пом.<br>персонал           | директор         |
| 2.3. Закупуване и поддръжка на УТС.                                                                                                                                                                                                   | постоянен                                                | учителите                           | директор         |
| 2.4. Хигиенизиране на училищната сграда.                                                                                                                                                                                              | постоянен                                                | Мед. Сестра,<br>помощен<br>персонал | директор         |
| 2.5. Провеждане на медицински прегледи на учениците и доклад пред ПС.                                                                                                                                                                 | 30.X.2025 г.                                             | Мед. Сестра                         | директор         |
| 2.6. Организиране на екскурзионно летуване, походи, училище сред природата, пътуване с образователна, възпитателна,                                                                                                                   | Ваканционни и почивни дни                                | кл.<br>ръководители                 | директор         |



|                                                                                                     |                                    |                           |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------|----------|
| културно-развлекателна, опознавателна, здравно-закалителна и лечебно-оздравителна цел за учениците. |                                    |                           |          |
| 2.7. Изготвяне на план за работа през зимата и осигуряване на нормален учебен процес.               | X. 2025 г.                         | директор                  | директор |
| 2.8. Изготвяне на план за професионалното ориентиране на учениците.                                 | X. 2025 г.                         | класните р-ли на VII клас | учители  |
| 2.9. Подобряване интериора на класните стаи.                                                        | постоянен                          | класните р-ли             | Директор |
| <b>3. ЧЕСТВАНЕ НА ПРАЗНИЦИ И ПРОВЕЖДАНЕ НА УЧИЛИЩНИ ТЪРЖЕСТВА И ДЕЙНОСТИ</b>                        |                                    |                           |          |
| <b>м. Септември</b>                                                                                 |                                    |                           |          |
| ✓ 16 септември -Откриване на Новата учебна 2025/2026 година                                         | В. Ислямов, А. Топчиева и кл. р-ли | 15.09.25 г.               |          |
| ✓ 19 септември – Организирано мероприятие „Да изчистим България“                                    | Класни ръководители                | 19.09.25 г.               |          |
| ✓ 22 септември – Ден на независимостта на България                                                  | К. Пашкулев и А. Чаушева           | 22.09.25 г.               |          |
| ✓ 25 септември - Международен ден на европейските езици.                                            | Р. Комарова и С. Даргутева         | 25.09.25 г.               |          |
| ✓ 29 септември – Европейски ден на спорта                                                           | Е. Топчиев, И. Комаров, И. Ходжов  | 29.09.25 г.               |          |
| <b>м. Октомври</b>                                                                                  |                                    |                           |          |
| ✓ 1 октомври – Международен ден на музиката                                                         | Д. Юсева, К. Пашкулев              | 01.10.25 г.               |          |
| ✓ 1 октомври – Световен ден на възрастните хора                                                     | С. Топчиева, Е. Мазьлова           | 02.10.25 г.               |          |
| ✓ 2 октомври – Ден на усмивката<br>✓ 2 октомври – Ден на усмивката                                  | А. Даргутева<br>Ф. Кьорова         | 05.10.25 г.               |          |

|                                                                   |                                                                 |             |                  |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------|------------------|
| ✓ 5 октомври – Световен ден на учителя                            | А. Топчиева,<br>Н. Узунова,<br>Н. Камбер                        | 19.10.25 г. | директор         |
| ✓ 19 октомври – Национален ден на благотворителността             | К.Ходжова<br>Е. Мазълова                                        | 01.10.25 г. | Директор         |
| <b>м. Ноември</b>                                                 |                                                                 |             |                  |
| ✓ 1 ноември - Ден на народните будители                           | К. Пашкулев,<br>А. Чаушева, Й. Ралева                           | 01.11.25 г. | директор         |
| ✓ 8 ноември – Европейски ден на здравословното хранене            | С. Ислямова,<br>Й. Ралева, Н. Узунова                           | 08.11.25 г. | Зам.<br>директор |
| ✓ 16 ноември – Световен ден на толерантността                     | Ф. Къорова,<br>С. Топчиева                                      | 16.11.25 г. | директор         |
| ✓ 20 ноември – Световен ден на приятелството                      | И. Ходжов,<br>С. Пачеджиева                                     | 20.11.25 г. | директор         |
| ✓ 21 ноември – Световен ден на поздравите                         | З. Севдева,<br>Е. Бекирова                                      | 21.11.24 г. | Зам.<br>директор |
| ✓ 25 ноември - Патронен празник и 100 годишен юбилей на училището | В. Ислямов,<br>А. Топчиева,<br>педагогически и помощен персонал | 25.11.25 г. | Зам.<br>директор |
| <b>м. Декември</b>                                                |                                                                 |             |                  |
| ✓ 1 декември – Световен ден за борба със СПИН                     | С. Ислямова, З.<br>Пачеджиева, Е. Топчиев                       | 01.12.25 г. | Зам.<br>директор |
| ✓ 3 декември – Международен ден на хората с увреждания            | С. Топчиева и Е.<br>Мазълова, С. Ислямова                       | 03.12.25 г. | директор         |
| ✓ 8 декември – Ден на студентите                                  | И. Комаров и С. Чаушев                                          | 08.12.24 г. | директор         |
| ✓ 25 декември- Коледа, Новогодишен празник                        | Й. Ралева и Д. Юсева                                            | 25.12 25 г. | Зам.<br>директор |
| <b>м. Януари</b>                                                  |                                                                 |             |                  |
| ✓ 5 януари – годишнина от рождението на Христо Ботев              | А. Чаушева и Д. Юсева                                           | 05.01.26 г. |                  |

|                                                                              |                                        |             |  |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-------------|--|
| ✓ 11 януари – Световен ден на думата БЛАГОДАРЯ                               | А. Даргутева, Н. Камбер и А. Шенгова   | 11.01.26 г. |  |
| ✓ 21 януари – Международен ден на прегръдката                                | Р. Пачеджиева<br>С. Пачеджиева         | 21.01.26 г. |  |
| <b>м. Февруари</b>                                                           |                                        |             |  |
| ✓ 17 февруари – Ден на спонтанните актове на доброта                         | С. Топчиева, Т. Караибраимов           | 17.02.26 г. |  |
| ✓ 19 февруари - Обесването на Васил Левски                                   | К. Пашкулев и В. Ислямов               | 19.02.26 г. |  |
| ✓ 21 февруари – Международен ден на майчиния език                            | А. Топчиева, А. Чаушева и А. Шенгова   | 21.02.26 г. |  |
| ✓ 26 февруари – Световен ден на розовата фланелка /против тормоза в училище/ | Р. Комарова, С. Топчиева и Е. Мазълова | 26.02.26 г. |  |
| <b>м. Март</b>                                                               |                                        |             |  |
| ✓ 1 март – Баба Марта                                                        | Й. Ралева и З. Севдева, кл. р-ли       | 01.03.26 г. |  |
| ✓ 3 март – Национален празник на България                                    | А. Чаушева, Д. Юсева и кл. р-ли        | 03.03.26 г. |  |

|                                                                                              |                                         |               |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------|--|
| ✓ 8 март – Международен ден на жената                                                        | С. Даргутева, Н. Камбер                 | 08.03.26 г.   |  |
| ✓ 14 март – Световен ден на числото ПИ                                                       | Р. Пачеджиева, З. Пачеджиева            | 14.03.26 г.   |  |
| ✓ 21 март – Първа пролет                                                                     | Е. Топчиев и И. Комаров                 | 21.03.26 г.   |  |
| ✓ 21 март – Международен ден на поезията                                                     | К. Пашкулев и Д. Юсева                  |               |  |
| ✓ 21 март – Международен ден на хората със синдром на Даун                                   | С. Топчиева и Е. Мазълова               |               |  |
| ✓ 22 март – Международен ден на водата. Пролетен поход до старо Дебрен                       | И. Комаров, Е. Топчиев                  | 22.03.26 г.   |  |
| ✓ 23 март – Международен ден на метеорологията                                               | Е. Топчиев и И. Комаров                 | 23.03.26 г.   |  |
| ✓ 25 март – Ден на търпението                                                                | Р. Комарова и З. Севдева                | 25.03.26 г.   |  |
| ✓ 27 март – Международен ден на театъра                                                      | К. Пашкулев и Д. Юсева                  | 27.03.26 г.   |  |
| ✓ 29 март – Вечер на физиката                                                                | А. Даргутева, е. Топчиев, З. Пачеджиева | 29.03.2026 г. |  |
| <b>м. Април</b>                                                                              |                                         |               |  |
| ✓ 1 април – Ден на хумора и шегата                                                           | Й. Ралева и И. Комаров                  | 01.04.26 г.   |  |
| ✓ 2 април – Международен ден на детската книга                                               | Р. Комарова и Д. Юсева                  | 02.04.26 г.   |  |
| ✓ 2 април – Световен ден за повишаване информираността на обществото по проблемите н АУТИЗМА | Е. Мазълова и С. Топчиева               |               |  |

|                                                                                      |                                            |             |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-------------|--|
| ✓ 7 април – Международен ден на здравето                                             | С. Ислямова                                | 07.04.26 г. |  |
| ✓ 8 април – Международен ден на ромите                                               | И. Ходжов и О. Мисирков                    | 08.04.26 г. |  |
| ✓ 12 април – Международен ден на авиацията и космонавтиката                          | А. Даргутева и З. Пачеджиева               | 12.04.26 г. |  |
| ✓ 22 април – Международен ден на Земята                                              | И. Комаров                                 | 22.04.26 г. |  |
| ✓ 29 април – Международен ден на танца                                               | А. Топчиева и Ф. Кьорова<br>Н. Камбер      | 29.04.26 г. |  |
| <b>м. Май</b>                                                                        |                                            |             |  |
| ✓ 1 май – Международен ден на труда                                                  | Класни ръководители                        | 01.05.26 г. |  |
| ✓ 6 май – Гергьовден – Ден на храбростта на българската армия                        | В. Ислямов и Е. Топчиев                    | 06.05.26 г. |  |
| ✓ 8 май – Международен ден на Червения кръст и Червения полумесец                    | С. Ислямова и С. Топчиева                  | 08.05.26 г. |  |
| ✓ 9 май – Ден на Европа                                                              | Р. Комарова, С. Даргутева<br>и К. Пашкулев | 09.05.26 г. |  |
| ✓ 10 май – Световен ден на движението за здраве                                      | Е. Топчиев и С. Чаушев<br>С. Ислямова      | 10.05.26 г. |  |
| ✓ 17 май – Национален ден на спорта. Организираните междуучилищни спортни състезания | Е. Топчиев, И. Узунов и<br>И. Комаров      | 17.05.26 г. |  |

|                                                                                                           |                                        |                                  |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------|----------|
| ✓ 22 май – Европейски ден за борба с наднорменото тегло                                                   | С. Ислямова                            | 22.05.26 г.                      |          |
| ✓ 24 май – Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост. Празнична програма и шествие | В. Ислямов, А. Топчиева и кл. р-ли     | 24.05.26 г.                      |          |
| <b>м. Юни</b>                                                                                             |                                        |                                  |          |
| ✓ 1 юни – Международен ден на детето                                                                      | С. Даргутева, С. Топчиева и Ф. Кьорова | 01.06.26 г.                      |          |
| ✓ 2 юни - Ден на Ботев и на загиналите за свободата и независимостта на България                          | И. Ходжов и К. Пашкулев                | 02.06.26 г.                      |          |
| ✓ 5 юни – Световен ден за защита на околната среда                                                        | И. Комаров и И. Узунов                 | 05.06.26 г.                      |          |
| ✓ 9 юни – Международен ден на приятелството                                                               | А. Шенгова, Е. Бекирова                | 09.06.26 г.                      |          |
| ✓ 26 юни – Международен ден за борба с наркоманиите и наркотрафика                                        | С. Топчиева и С. Ислямова              | 26.06.26 г.                      |          |
|                                                                                                           |                                        |                                  |          |
| <b>4. СПОРТНА ДЕЙНОСТ</b>                                                                                 |                                        |                                  |          |
| 4.1. Турнир по футбол и народна топка                                                                     | м. ноември                             | Е. Топчиев, И. Комаров, кл. р-ли | директор |
| 4.2. Турнир по шах и тенис на маса                                                                        | По случай патронния празник            | Кл. р-ли                         | директор |
| 4.3. Пролетен поход                                                                                       | март                                   | Кл. р-ли                         | директор |

|                                                                                                                                                               |                            |                                       |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------|-----------|
| 4.4. Турнир по баскетбол и волейбол                                                                                                                           | април                      | Е. Топчиев, И. Комаров, кл. р-ли      | директор  |
| 4.5. Щафетни игри „Бързи, смели, сръчни“ за ученици в начален курс и техните родители                                                                         | април                      | Начални учители                       | директор  |
| 4.6. Турнир по народна топка                                                                                                                                  | април-май                  | Класни ръководители                   | директор  |
| 4.7. Участие в организирани спортни мероприятия и турнири, включени в спортния календар на общината                                                           | целогодишно                | учители                               | директор  |
|                                                                                                                                                               |                            |                                       |           |
| <b>5. ПОДКРЕПА НА УЧЕНИКА ЗА ПОВИШАВАНЕ НА ПОСТИЖЕНИЯТА И ИЗГРАЖДАНЕ НА ПОЗИТИВНА ЦЕННОСТНА СИСТЕМА</b>                                                       |                            |                                       |           |
| 5.1. Информация и анализ в края на всеки срок за движението на учениците и брой напуснали. Мерки за задържане на застрашените от напускане ученици в училище. |                            |                                       |           |
| 5.2. Подготовка и консултиране на ученици за повишаване на учебните резултати и постиженията от НВО – 4 и 7 клас                                              | постоянен до 30.06.2026 г. | кл. ръководители, семейство и учители | директор  |
| 5.3. Учене чрез правене и учене чрез възлагане и изпълнение на практически задачи и работа в екип                                                             | постоянен до 30.06.2026 г. | учители                               | директори |
| 5.4. Извършване оценка на тормоза между учениците и планиране на мерки за въздействие при необходимост.                                                       | постоянен до 30.06.2024 г. | учители                               | директор  |
| 5.5. Диагностика на ценностната система и социални умения - определяне на учениците, нуждаещи се от подкрепа.                                                 | X.2025 г., V.2026 г.       | Ресурсен учител; кл. ръководители     | директор  |
| 5.6. Изграждане на форми на ученическо самоуправление                                                                                                         | постоянен до 30.06.2026 г. | кл. ръководители                      | директор  |
| <b>6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛИТЕ</b>                                                                                                                         |                            |                                       |           |
| 6.1. Привличане на родителите при организирането и провеждането на общо училищни тържества и празници,                                                        | Постоянен                  | Учители                               | ЗДУД      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                            |                               |          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------|----------|
| посещение на изложби, музеи, провеждането на походи, екскурзии, спортни мероприятия и др., както и в учебни часове                                                                                                                                                                      |                            |                               |          |
| 6.2. Организиране и участие на родителите в традиционни български празници, базари и други дейности                                                                                                                                                                                     | постоянен до 31.05.2026 г. | класни р-ли и учители         | директор |
| 6.3. Съвместна работа с родителите за установяване на правила в класа, намаляване на натоварването, стреса и агресията в училище, запознаване с плана на класния ръководител и изпълнението им                                                                                          | постоянен                  | класни р-ли и учители         | директор |
| <b>7. ОБРАЗОВАТЕЛНО – ВЪЗПИТАТЕЛНА ДЕЙНОСТ</b>                                                                                                                                                                                                                                          |                            |                               |          |
| Актуализиране и приемане на Правилник за вътрешния ред на училището и Правилник за безопасни условия на възпитание и труд                                                                                                                                                               | 30.09.2025 г.              | Комисия                       | ЗДУД     |
| Утвърждаване годишния план за дейността на училището. План за контролната дейност и посещенията на директора и заместник директора.                                                                                                                                                     | 14.09.2025 г.              | Директор, ЗДУД                | Директор |
| План на комисиите за методическа и квалификационна дейност:<br>- МО на началния курс – А. Топчиева<br>- МО на хуманитарните науки – Ани Чаушева<br>- МО на природно математическите науки – Е. Топчиев<br>-МО на класните ръководители- Р. Комарова<br>-МО на възпитателите- З. Севдева | 14.09.2025 г.              | ПС                            | директор |
| План за безопасност на движението, охрана на труда и защита при природни бедствия и др.                                                                                                                                                                                                 | 14.09.2025 г.              | И. Узунов,<br>Т. Караибраимов | ЗДУД     |
| План на комисията за превенция на противообществените прояви на малолетни и непълнолетни.                                                                                                                                                                                               | 14.09.2025 г.              | ЗДУД-В. Ислямов               | Директор |
| Изготвяне на графиците за консултации, класни и контролни работи.                                                                                                                                                                                                                       | 14.09.2025 г.              | Кл. р-ли, учители             | ЗДУД     |
| Подготовка и участие в ученически олимпиади;                                                                                                                                                                                                                                            | Съгласно график            | Учители                       | директор |



|                                                                                                                                      |                 |                                  |          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------|----------|
| Провеждане на входно, изходно и междинно ниво за проверка на знанията                                                                | Съгласно график | Учители                          | директор |
| Изготвяне на табла, поддържане на къртовете по различни учебни предмети.                                                             | По план         | Учители                          | директор |
| Да се изградят ученически съвети от I до X клас и да се попълнят изградените вече такива, като изборът се извърши от самите ученици. | 20.10.2025 г.   | А. Дарготева                     | директор |
| Подготовка, организиране и провеждане на НВО за учениците от 4, 7 и 10 клас. Анализ на резултатите                                   | М. май - юни    | Учители                          | директор |
| <b>8. ПРОВЕЖДАНЕ И УЧАСТИЕ В КОНКУРСИ, СЪСТЕЗАНИЯ, ВИКТОРИНИ, ИЗЛОЖБИ, ПОХОДИ И ИЗЛЕТИ.</b>                                          |                 |                                  |          |
| 1.Изложба „ Есента ”.                                                                                                                | ноември         | И. Комаров; А. Чаушева; кл. р-ли | ЗДУД     |
| 2.Конкурс за есе „Моего училище-минало, настояще и бъдеще”.                                                                          | декември        | К. Пашкулев, Д. Юсева            | ЗДУД     |
| 3.Конкурс за най-добра рисунка ”Зимата”.                                                                                             | Януари          | А. Чаушева, начални учители      | ЗДУД     |
| 4..Изложба на мартеници.                                                                                                             | март            | Начални учители; учители по ИИ   | ЗДУД     |
| 5. Състезание „Математиката-лесна и интересна”.                                                                                      | март            | Р. Пачеджиева                    | ЗДУД     |
| 6.Посрещане на пролетта-излет                                                                                                        |                 | Е. Топчиев; И. Комаров           | ЗДУД     |
| 7. ”Да изчистим България за един ден”-екологична акция.                                                                              | 19.09.2025 г.   | Е. Топчиев                       | ЗДУД     |

## 8. Квалификационна дейност

#### ***А. Темы:***

- 1. ”Създаване на благоприятна учебна среда за постигане на резултати с всеки ученик и повишаване на ефективността от учебния процес”**
- 2. ”Работа с платформата ”Дигитална раница” и планиране на интерактивни уроци”**
- 3. ”Как да развиваме уменията за учене на учениците”**
- 4. ” Съвременни методи за оценяване и самооценяване на качеството на предоставяното образование”**
- 5. Споделяне на опит от колегите - участници в проект ”Еразъм+”. Работа с платформите ”Powtoon”, ”Phet”, ”Biteable” и др.**

#### ***Б. Форми:***

- ☐ самообразование;
- ☐ семинари;
- ☐ открити уроци;
- ☐ практикуми;
- ☐ тренинги;
- ☐ лектории;
- ☐ научно-практически конференции;

#### ***В. Дейности:***

Дейностите за реализиране на основните задачи на квалификационната дейност са включени в плана за квалификационна дейност, който е неразделна част от годишния план на училището. Към него са приложени планове на методическите обединения и предметните комисии.

#### ***9. Контролна дейност на директора и зам. Директора по УД***

##### ***9.1. Обект и предмет на контролната дейност:***

- ☐ учебната работа на учениците и техните учебни резултати;
- ☐ учебната, педагогическата и организационната работа на учителите;

- ☐ работата на помощния персонал;
- ☐ косвен контрол върху организации, свързани с училищните дейности.

### **9.2. Форми на контролната дейност:**

- ☐ педагогически проверки: \* превантивни; \* тематични; \* текущи.
- ☐ административни проверки:
  - \* на училищната документация, свързана с учебния процес;
- ☐ проверка по спазването на:
  - \* правилника за вътрешния трудов ред в училището; \* училищния правилник; \* изготвените графици;
  - \* правилника за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд; \* седмично разписание;
- ☐ проверка по изпълнението на препоръките, дадени от експерти от РУО на МОН.

### **9.3. Срокове:**

Контролната дейност в училище се осъществява на базата на изготвеният план за контролна дейност на директора и зам. Директора по УД, където са заложили конкретните срокове.

☐ **Забележка:** Контролната дейност в училище ще се осъществява на база "План за контролната дейност на директора" и "План за контролната дейност на зам.директора" с който учителите ще бъдат запознати на заседание на ПС и където са споменати обектите, предмета, формите и сроковете на контролната дейност.

## **10. Взаимодействие с родителите**

### **1. Родителско-учителски срещи:**

- ☐ организационна – родителски активи, запознаване с учебния
- ☐ план, ПВУР, предложения за членове на УН.
  - Срок: 30.09.2025 г.
  - Отг: кл. ръководители
- ☐ текущи – запознаване с успеха и дисциплината на учениците по отделните предмети / участват всички учители/.

Срок: м. ноември, декември 2025 г.

□ постижения и слабости в УВР през I –ви учебен срок

● Срок: м. февруари, 2026 г.

□ постижения и слабости в края на учебната година

● Срок: м. май 2026 г.

***11. Задачи и форми за работа на Комисията за борба с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните –В. Ислямов***

***1. Задачи:***

- \* издирване и обхват на ученици с асоциални прояви и картотекирането им;
- \* изясняване на причините, довели до извършване на противообществени прояви;
- \* организиране на превантивна работа с ученици и родители.

***2. Форми на работа:***

- \* провеждане на индивидуални разговори;
- \* провеждане на психологически изследвания;
- \* проучване на социални контакти;
- \* работа чрез методите на психодрамата.

***3. Дейностите за реализиране на основните задачи са включени в плана за работа на комисията.***

***12. Задачи и форми за работа на комисията по безопасност на движението – И. Узунов, охрана на труда и защита при природни и други бедствия – И. Комаров, Т. Караибраимов***

***1. Задачи:***

- \* формиране на система от специални знания, умения и навици, необходими за успешната адаптация към живота;
- \* прецизиране конкретните особености на училището и аварията, които могат да възникнат в и около него;
- \* осигуряване знания за безопасно движение и за особеностите и опасностите на движението по пътищата;
- \* поддържане на готовност за своевременен и адекватен отговор от страна на съответните органи, сили и средства в случай на необходимост;
- \* формиране умения и навици у учениците за мотивирано поведение при бедствия, отговорно отношение към въпросите за личната безопасност и придобиване на практически умения за оказване на първа помощ.

***2. Форми на работа:***

- \* теоретическо и практическо обучение на учениците;
  - \* провеждане на семинари, тренинги, практикуми и други с учителите;
  - \* превантивна работа.
3. Дейностите за постигане на целите и реализиране на задачите са включени в плана на училищната комисия



**Обединено училище “Св. Климент Охридски”**

**с. Дебрен, община Гърмен, област Благоевград**

2961 с. Дебрен, тел.:0893-60 52 51: e-mail: [info-103005@edu.mon.bg](mailto:info-103005@edu.mon.bg)

Утвърждавам:.....

В. Топчиев  
директор

**ПЛАН**

# ЗА РАБОТАТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

## ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА

Приет с Протокол №..... от .....г. на Педагогическия съвет

### ГРАФИК И ТЕМИ НА ЗАСЕДАНИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

|           |                                                                                                                |  |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|           | <b>✓ м. СЕПТЕМВРИ-2025 год.</b>                                                                                |  |
| <b>1</b>  | Избор на секретар на ПС.                                                                                       |  |
| <b>2</b>  | Избор на училищни комисии.                                                                                     |  |
| <b>3</b>  | Приемане вариант на провеждане на УВП.                                                                         |  |
| <b>4</b>  | Приемане на училищния учебен план и начин за организиране на часа по Спортни дейности.                         |  |
| <b>5</b>  | Обсъждане и приемане на изменения и допълнения/актуализация/ на вътрешноучилищни актове                        |  |
| <b>6</b>  | Обсъждане и приемане на символи за оценяване на учениците в I, II и III клас.                                  |  |
| <b>7</b>  | Определяне на комисия за подготовка на новата учебна година.                                                   |  |
| <b>8</b>  | Обсъждане и приемане на решения за участие на <b>ОбУ „Св. Климент Охридски“</b> в различни програми и проекти. |  |
| <b>9</b>  | Запознаване със седмично разписание за първи учебен срок.                                                      |  |
| <b>10</b> | Приемане на планове за работа на постоянно действащи комисии и МО.                                             |  |
| <b>11</b> | Запознаване с график за провеждане на класни и контролни работи през първия учебен срок.                       |  |
|           | <b>✓м. ОКТОМВРИ - 2025 г.</b>                                                                                  |  |

|   |                                                                                                                                                             |  |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1 | Приемане на план за осигуряване на нормален учебен процес през зимата.                                                                                      |  |
| 2 | Информация за здравословното състояние на учениците от медицинското лице, обслужващо училището.                                                             |  |
| 3 | Информация за реализацията на учениците от VII клас.                                                                                                        |  |
| 4 | Провеждане и анализ на Анкета за тормоз в училището.                                                                                                        |  |
|   | <b>✓ м. НОЕМВРИ-2025 г.</b>                                                                                                                                 |  |
| 1 | Отчет за изпълнението на решенията на ПС. – доклад - Директора                                                                                              |  |
| 2 | Анализ на резултатите от входно ниво на учениците – доклад от учителите                                                                                     |  |
| 3 | Информация за подготовката, организацията и провеждането на мероприятия по случай 100 годишния юбилей и Патронния празник на училището – 25.11.2025 г.      |  |
| 4 | Определяне на Екип за работа с ученици в риск от отпадане от училище.                                                                                       |  |
|   | <b>ТЕМАТИЧЕН ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТ</b><br><br><b><u>„Училището като център в общността –</u></b><br><b><u>СТЪПКИ ПО ПЪТЯ КЪМ СИЛНА УЧИЛИЩНА ОБЩНОСТ “</u></b> |  |
|   | <b>✓ м. ДЕКЕМВРИ-2025 г.</b>                                                                                                                                |  |
|   | Обхват на децата, подлежащи на задължително училищно обучение.                                                                                              |  |
|   | <b>ТЕМАТИЧЕН ПЕДАГОГИЧЕСКИ СЪВЕТ</b><br><b><u>„Ефективната комуникация с родителите – предпоставка за успешен учебен процес“</u></b>                        |  |
|   | <b>✓ м. ЯНУАРИ -2026 г.</b>                                                                                                                                 |  |
| 1 | Информация за изпълнението на решенията на ПС                                                                                                               |  |
| 2 | Мерки за навременно приключване на Първия учебен срок за учебната 2025/2026г.                                                                               |  |
| 3 | Организация за провеждане на план-прием в Първи клас през учебната 2026/2027г.                                                                              |  |
| 4 | Организация за провеждане на план-прием в Осми клас през учебната 2026/2027г.                                                                               |  |
| 5 | Запознаване със седмично разписание през Втория учебен срок                                                                                                 |  |
| 6 | Актуализация на план за Тормоза в училищата.                                                                                                                |  |
|   | <b>✓ м. ФЕВРУАРИ-2026 г.</b>                                                                                                                                |  |

|   |                                                                                                                                              |  |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 1 | Отчет на резултатите от учебно-възпитателната работа през първия учебен срок и на дейността на постоянните комисии и методически обединения. |  |
| 2 | Информация за резултатите от контролната дейност през първия учебен срок.                                                                    |  |
| 3 | Приемане график за провеждане на класни и контролни работи, консултации, дежурство, спортни дейности и др. през втори срок.                  |  |
| 4 | Разглеждане и утвърждаване на избор на учебници за учебната 2026/2027 г.                                                                     |  |
| 5 | Отчет на Екип за работа с деца в риск от отпадане от училище.                                                                                |  |
| 6 | Текущи.                                                                                                                                      |  |
|   | <b>✓ м. МАРТ-2026 г.</b>                                                                                                                     |  |
| 1 | Инструктаж и създаване на организация за предстоящите НВО за учебната 2025/2026г                                                             |  |
| 2 | Утвърждаване на процедура по избор на учебни комплекти за учебната 2026/2027г.                                                               |  |
| 3 | Запознаване с график за провеждане на допълнителните часове на ученици, предложени от класните ръководители.                                 |  |
| 4 | Приемане на ред и критерии за прием на ученици в Осми клас през учебната 2026/2027г.                                                         |  |
|   | <b>✓ м. МАЙ-2026 г.</b>                                                                                                                      |  |
| 1 | Отчет за решенията на ПС                                                                                                                     |  |
| 2 | Разглеждане на предложения за награждаване на изявени учители и ученици по случай 24 май - Ден на българската азбука, просвета и култура     |  |
| 3 | Мерки за навременно приключване на учебната година с учениците от НЕ                                                                         |  |
| 4 | Обсъждане на резултатите от проверката на изходното равнище на учениците от начален етап и НВО – IV клас.                                    |  |
| 5 | Участие в проекти по Национални програми                                                                                                     |  |
|   | <b>✓ м. ЮНИ-2026 г.</b>                                                                                                                      |  |
| 1 | Мерки за навременно приключване на учебната година                                                                                           |  |
| 2 | Запознаване с нормативни документи, писма и инструкции за провеждане на НВО –VII клас през учебната 2025/2026 г. Цялостен инструктаж         |  |
| 3 | Оформяне на училищна документация в края на учебната година                                                                                  |  |



|   |                                                                                                           |  |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 4 | Продължаване на квалификационната дейност в училище.                                                      |  |
| 5 | Обсъждане на резултатите от проведените НВО – IV клас                                                     |  |
| 6 | Разглеждане и определяне на ученици за допълнителна работа през лятната ваканция.                         |  |
|   | <b>✓м. ЮЛИ-2026 г.</b>                                                                                    |  |
| 1 | Отчет за решенията на ПС                                                                                  |  |
| 2 | Отчет на резултатите от УВР и НВО в VII и X клас през учебната 2025/2026г.                                |  |
| 3 | Отчет на дейността на училищните комисии и методически обединения.                                        |  |
| 4 | Информация за резултатите от контролната дейност през учебната 2025/2026 година.                          |  |
| 5 | Обсъждане на задачите за подготовка на училището през новата учебна година.                               |  |
| 6 | Приемане на проект за Образец 1 и УУП                                                                     |  |
| 7 | Определяне на комисия за резултатите от педагогическия труд<br>Обсъждане на критерии и карта с показатели |  |
| 8 | Определяне на комисии за подготовка и актуализация на училищна документация                               |  |