Министерство образования и молодежной политики Свердловской области государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Северный педагогический колледж»

РАССМОТРЕНО на заседании педагогического совета Протокол № 6 от 9 июня 2021 г.

13

УТВЕРЖДАЮ Директор ГАПОУ СО «Северный педагогический колледж» «Съ

Л.Ю. Зубова

ПОЛОЖЕНИЕ

о мастерской, оснащенной современной материально-технической базой по компетенции «Физическая культура, спорт и фитнес»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о мастерской, оснащенной современной материальнотехнической базой по компетенции «Физическая культура, спорт и фитнес» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

паспортом национального проекта «Образование», утвержденным президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16);

перечнями профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199;

порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464;

порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 292;

порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499;

порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 г. № 196.

- 1.2. Положение устанавливает требования к созданию
- и функционированию мастерской, оснащенной современной материально-технической базой по компетенции «Физическая культура, спорт и фитнес».
- 1.3. Мастерская является структурным подразделением ГАПОУ СО «Северный педагогический колледж» (далее Колледж).
- 1.4. Мастерская по компетенции «Физическая культура, спорт и фитнес» функционирует по адресу: 624993, Россия, Свердловская область, г. Серов, ул. Добрынина, 65, 1 этаж, ауд.18, спортивный зал.

2. Цель и функции мастерской

- 2.1. Целью мастерской является практическая подготовка обучающихся в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями, в том числе стандартами Ворлдскилле Россия.
 - 2.2. Основные функции мастерской:

образовательная деятельность по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования на уровне, соответствующем профессиональным стандартам, лучшему отечественному и международному опыту, в том числе стандартам Ворлдскиллс Россия;

образовательная деятельность по программам профессионального обучения и дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки) на уровне, соответствующем профессиональным стандартам, лучшему отечественному и международному опыту, в том числе стандартам Ворлдскиллс Россия;

образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам для детей и взрослых;

обеспечение условий для оценки компетенций и квалификации;

проведение профориентационных мероприятий для обучающихся образовательных организаций, в том числе с целью получения первой профессии.

3. Материально-техническая база мастерской

- 3.1. Оснащение мастерской осуществляется в соответствии с требованиями инфраструктурных листов Ворлдскиллс Россия по компетенции «Физическая культура, спорт и фитнес», размещенных на сайте союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
- 3.2.Инфраструктурный лист Ворлдскиллс Россия по компетенции «Физическая фитнес» культура, спорт И является составной компетенции, включающий себя технического описания перечень необходимого оборудования, инструментов, расходных материалов, мебели, вычислительной техники И лицензионного программного обеспечения, интерактивного и презентационного оборудования, офисных принадлежностей и других предметов, необходимых для оснащения рабочего места и проведения практической подготовки.
- 3.3. В случае отсутствия инфраструктурных листов Ворлдскиллс Россия оснащение мастерской осуществляется в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и примерных основных образовательных программ.
 - 3.4. Материально-техническая база мастерской используется:
- педагогическими работниками, обучающимися в целях реализации образовательного процесса, проведения процедуры аттестации, а также иными лицами, вовлеченными в реализацию образовательной программы в сетевой форме;
- физическими и юридическими лицами участниками взаимодействия, в том числе образовательными организациями, производственными предприятиями и организациями, центрами оценки квалификации, коммерческими структурами и другими.
- 3.5. Загруженность мастерской должна регулироваться планом-графиком и утверждаться локальным актом Колледжа.
- 3.6. Материально-техническая база мастерской может совместно использоваться организациями в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

- 3.7. В случае использования помещений и оборудования мастерской для реализации образовательных программ в сетевой форме план-график совместно разрабатывается и утверждается организациями, участвующими в реализации образовательных программ.
- 3.8. В мастерских оборудуются рабочие места обучающихся, оснащенные для выполнения практических работ и заданий, и рабочее место преподавателя.
- 3.9. Оборудование мастерской может использоваться для выпуска продукции и последующей ее реализации в соответствии с условиями, предусмотренными договорами или соглашениями заказчика и Колледжа. Продукция реализуется в соответствии с уставом Колледжа и действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.10. В мастерской могут создаваться вспомогательные помещения для обслуживания и ремонта оборудования, хранения расходных материалов, готовой продукции и другие.
- 3.11. Помещения и оборудование мастерской должны соответствовать санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, необходимых для осуществления образовательной деятельности.
- 3.12. Для лиц с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в мастерских должны быть созданы специальные условия с учетом их нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

4. Руководство мастерской

- 4.1. Организационная структура и штатное расписание мастерской определяются и утверждаются директором Колледжа в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации.
- 4.2. Непосредственной руководство мастерской осуществляет заведующий мастерской, назначаемый директором Колледжа.
- 4.3. Заведующий мастерской подчиняется заместителю директора по развитию содержания образования и научно-методической работе ГАПОУ СО «Северный педагогический колледж».
- 4.4. Заведующий мастерской руководит деятельностью мастерской и несет ответственность за эффективность ее использования, обеспечивает соблюдение требований законодательства по охране труда, пожарной и экологической

безопасности в мастерской, осуществляет иные обязанности в соответствии с должностной инструкцией.

5. Финансирование мастерской

- 5.1. Финансирование мастерской осуществляется за счет:
- средств, поступающих за обучение по прямым договорам с заказчиками;
- бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации и федерального бюджета, в том числе гранта на предоставление субсидии;
- средств, полученных за выполнение консультационной деятельности, от реализации учебных, методических, научных и других разработок;
- других источников, предусмотренных законодательством.

6. Контроль за деятельностью мастерской и отчетность

- 6.1. Контроль за деятельностью мастерской осуществляется в соответствии с уставом и локальными нормативными актами Колледжа, правовыми актами Российской Федерации и субъекта Российской Федерации.
- 6.2. Заведующий мастерской отчитывается об итогах своей деятельности и эффективности использования оборудования на научно-методическом совете.
- 6.3. Колледж обеспечивает открытость и доступность сведений о расположенном в мастерской материально-техническом обеспечении, к которому обеспечивается доступ обучающихся и иных категорий лиц. Информация о деятельности мастерской размещается на сайте Колледжа.

7. Заключительные положения

7.1. Мастерская создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом и локальными нормативными актами Колледжа, настоящим Положением.

Приложение 8 к приказу от 01.09. 2021 г. **№ 102 - О**д

Штатный формуляр

мастерской по компетенции «Физическая культура, спорт и фитнес»

N₂	ФИО	Статус	Номер	Дата				
п/п		·	свидетельства/	выдачи				
			сертификата					
Завед	Заведующий мастерской							
1.	Казаева Лидия Игоревна	Эксперт РЧ	0000020332	11.11.2021				
Преподаватели мастерской								
2.	Еремина Елена Валерьевна	Эксперт ДЭ	0000024816	11.07.2021				
3.	Абрамова Ольга	Эксперт ДЭ	0000093480	21.09.2021				
	Владимировна							
Пред	Представители работодателей, привлеченных к сотрудничеству (эксперты ДЭ)							
4.	Барсуков Константин	Эксперт ДЭ	0000096170	23.10.2021				
	Викторович							
5.	Мызникова Полина	Эксперт ДЭ	0000097336	03.11.2021				
	Николаевна							
6.	Перминова Алена	Эксперт ДЭ	0000096747	29.10.2021				
	Андреевна							
7.	Тимко Ирина Николаевна	Эксперт ДЭ	0000096129	21.10.2021				
8.	Тимко Павел Дмитриевич	Эксперт ДЭ	0000097360	03.11.2021				
9.	Хотенов Василий Сергеевич	Эксперт ДЭ	0000096473	25.10.2021				
10.	Чекмарева Ирина	Эксперт ДЭ	0000096258	23.10.2021				
	Максимовна							
Технический администратор мастерской								
11.	Селеменев Александр	Технический						
	Александрович	эксперт						