

1. Предмет договору

1.1. На умовах цього Договору Виконавець надає Замовнику платні послуги з організації та забезпечення можливості проведення фотозйомки у спеціально облаштованій фотозоні (далі – «Фотозона»).

1.2. Цільове призначення Фотозони – проведення фото- та відеозйомок.

1.3. Цей Договір набуває чинності з моменту акцептування Замовником (шляхом оплати або фактичного бронювання Послуг) та діє протягом строку користування Фотозоною.

1.4. Фінансові зобов'язання Сторін (оплата послуг, відшкодування шкоди, сплата штрафів тощо) зберігають силу незалежно від припинення дії цього Договору.

1.5. Строк користування Фотозоною починається з моменту початку заброньованого часу і триває до його завершення.

1.6. Замовник підтверджує, що здійснивши оплату Послуг, він приймає умови цього Договору у повному обсязі.

2. Загальні положення

2.1. Договір має юридичну силу відповідно до ст. 633, 641, 642 Цивільного кодексу України і є рівносильним договору, підписаному Сторонами.

2.2. Договір укладається без підписання письмового примірника і має юридичну силу відповідно до ст. 633, 634 Цивільного кодексу України. Замовник не може запропонувати свої умови.

2.3. Укладаючи цей Договір, Замовник автоматично погоджується з повним та безумовним прийняттям положень цього Договору, цін на Послуги та всіх додатків до нього.

2.4. Якщо Замовник не згодний з умовами Договору, він не має права користуватися Послугами.

3. Умови надання Послуг. Строк дії Договору

3.1. Початком користування Фотозоною є перша хвилина заброньованого часу, незалежно від фактичного початку зйомки.

3.2. Закінченням користування вважається завершення зйомки та залишення Фотозони. У разі перевищення оплаченого часу Замовник компенсує додаткові витрати згідно з тарифами.

3.3. Замовник підтверджує, що право користування Фотозоною не тягне за собою виникнення у нього будь-яких майнових чи речових прав на приміщення, обладнання чи реквізит.

3.4. Строком дії Договору є час, протягом якого Замовник користується Фотозоною.

4. Оплата та порядок розрахунків

4.1. Кожне користування Фотозоною оплачується Замовником у повному обсязі шляхом безготівкового переказу на рахунок Виконавця.

4.2. При бронюванні Замовник сплачує аванс (завдаток) у розмірі 100% від вартості Послуг.

4.3. До початку користування Фотозоною Замовник зобов'язаний повністю оплатити Послуги.

- 4.4. Не менше ніж за 72 години до початку заброньованого часу Сторони можуть перенести бронювання на інший час за наявності вільних слотів.
- 4.5. Замовник має право перенести бронювання лише один раз.
- 4.6. У випадку відмови від Послуг у заброньований час аванс не повертається.
- 4.7. Запізнення або неявка Замовника не є підставою для повернення коштів чи продовження часу.
- 4.8. Підготовчі дії (грим, перевдягання, налаштування техніки, прибирання тощо) входять у загальний оплачений час.
- 4.9. За наявності вільного часу користування може бути продовжено з доплатою.
- 4.10. Вартість Послуг не зменшується у випадку запізнення чи дострокового завершення зйомки.

5. Умови користування Фотозоною

- 5.1. Використання Фотозони дозволяється виключно для проведення фото- та відеозйомок.
- 5.2. Виконавець має право зупинити надання Послуг у разі порушення правил.
- 5.3. Замовник зобов'язаний дотримуватись правил чистоти, безпеки та кількісних обмежень щодо осіб у Фотозоні.
- 5.4. Забороняється паління, вживання алкоголю без погодження, використання небезпечних або брудних матеріалів, проведення зйомок порнографічного характеру.
- 5.5. У Фотозоні можуть перебувати не більше 5 осіб одночасно без додаткового узгодження.

6. Форс-мажор

- 6.1. Сторони не несуть відповідальності за невиконання зобов'язань у випадку дії форс-мажорних обставин.
- 6.2. У разі загрози ракетного удару по м. Київ час зйомки може бути перенесено.

7. Обов'язки Виконавця

- 7.1. Надати Замовнику доступ до Фотозони у заброньований час.
- 7.2. Забезпечити належні умови для проведення фотозйомки.

8. Обов'язки Замовника

- 8.1. Використовувати Фотозону лише за цільовим призначенням.
- 8.2. Відшкодовувати шкоду у разі пошкодження обладнання чи реквізиту.
- 8.3. Забезпечувати чистоту та порядок після закінчення зйомки.
- 8.4. Нести відповідальність за своїх гостей та запрошених осіб.

9. Відповідальність Сторін. Вирішення спорів

- 9.1. Сторони відповідають за невиконання умов Договору згідно із законодавством.
- 9.2. Виконавець не несе відповідальності за особисті речі Замовника.
- 9.3. У випадку неможливості надання Послуг з вини Виконавця, Замовнику повертається аванс або надається інший час.
- 9.4. За порушення правил користування Фотозоною Замовник сплачує штрафи відповідно

до діючих тарифів.

9.5. Усі спори вирішуються шляхом переговорів, а в разі недосягнення згоди – у судовому порядку.

10. Інші умови

10.1. Договір набирає чинності з моменту бронювання Послуг та діє до повного виконання зобов'язань Сторонами.

10.2. Виконавець залишає за собою право змінювати обладнання та декорації Фотозони без погодження з Замовником.

10.3. У приміщенні Фотозони може здійснюватися відеоспостереження.

10.4. Виконавець має право відмовити у наданні Послуг Замовнику у стані алкогольного чи наркотичного сп'яніння.

10.5. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.