

ANEXO 1. FORMATO DE PROPUESTA TECNICA – ECONOMICA

- I. ANTECEDENTES GENERALES: Solicitados en Plataforma
- II. HISTORIAL DE LA ENTIDAD POSTULANTE Solicitados en Plataforma
- III DATOS DEL PROYECTO

1 Objetivo del proyecto

2 Propuesta técnica ¿Cuál es la propuesta técnica para entregar Asesorías y Acompañamiento a los Municipios en la Instalación de las Incubadoras de Cooperativas Inclusivas? Describa el Modelo de trabajo del proyecto; las acciones, etapas, metodologías, contenidos, beneficiarios, entre otros. Tomando como base el Modelo de Incubadora de cooperativas inclusivas diseñado por SENADIS

3 ¿Cuál es el valor agregado al Modelo de Incubadora de Cooperativas Inclusiva de SENADIS que entrega ésta propuesta?

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

7. PRESUPUESTO

Para completar “Categoría e Ítem”, ver Plan de Cuentas, que se detalla a continuación presente formulario. **(Recuerde incorporar en el desglose de gastos \$3.000.000 totales para futuros gastos de formalización de cooperativas y los \$8.000.000 máximo de insumos y herramientas).**

Nota: A modo de ejemplo considerar lo siguiente; Los gastos notariales incorporar en ítem Operacional y gastos de servicios profesionales en el ítem Personal. Los recursos en herramientas pueden incorporarse en inversión

Ítem	Costos			Distribución de financiamiento		
	Valor unitario	Cantidad	Total	Solicitado a SENADIS	Aportes propios	Aportes de terceros
INVERSIÓN						
A. Ítem Equipos computacionales y software						
B. Ítem Insumos y materias primas para el desarrollo del negocio de las cooperativas						
C. Otros costos de inversión						
TOTAL INVERSIÓN			\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
OPERACIONAL						
A. Ítem: Materiales para oficina						
B. Ítem: Materiales para talleres						
C. Ítem: Seminarios y eventos						
D. Ítem: Movilización, traslados						
E. Gastos Generales						
F. Otros costos OPERACIONALES						

TOTAL COSTOS OPERACIONALES			\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
PERSONAL						
A. Remuneraciones (personal de trato directo, asistentes personales, profesionales, entre otros).						
TOTAL PERSONAL			\$ -	\$ -	\$ -	\$ -
TOTAL DEL PRESUPUESTO			\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

Plan de Cuentas

Se financiarán únicamente los proyectos que contemplen recursos en base al Plan de Cuentas que se estructura en cuatro (3) categorías: Inversión, Operaciones y Personal[MSF1] . Cada una de ellas se subdivide en ítems, los cuales a su vez contienen artículos, bienes o servicios.

A continuación, se detalla el plan de cuentas que se sugiere utilizar[

Categoría Inversión:

- Ítem equipos computacionales y software.
- Ítem otros equipos. Ítem herramientas. Ítem muebles.
- Ítem insumos y materia primas para el desarrollo del negocio de las cooperativas
- Ítem otros costos de inversión.

Categoría Operaciones:

- Ítem: **Materiales para oficina:** Corresponde a aquellos indispensables para la gestión del proyecto: cuadernos, lápices, gomas, correctores, resmas de papel, reglas, pegamentos, clips, corchetes, carpetas, archivadores, tinta para impresora[MSF4] , en general, artículos de librería.
- Ítem: **Materiales para talleres:** Corresponde a aquellos indispensables para el desarrollo de éstos: material didáctico desechable, materias primas, rollos fotográficos, revelados, artículos de aseo, alimentación y fotocopias.
- Ítem: **Seminarios y eventos:** Corresponde a los gastos por concepto de: movilización urbana e interurbana (peaje será gasto asociado, según corresponda), alojamientos, alimentación, artículos de aseo, material de difusión y fotocopias. Asimismo, el intérprete en lengua de señas. Pasajes aéreos, alojamiento y viático de expertos extranjeros y líderes con discapacidad.
- Ítem: **Movilización, traslados:** Corresponde a la movilización local de transporte colectivo (microbús, metro, colectivo, taxi), como asimismo, pasajes en avión, en caso de necesitar el traslado de expositores de fuera de la región en que se realizarán las capacitaciones.



Gastos Generales: Corresponde a los gastos por concepto de: útiles de aseo, fletes, servicios de correos, notaría y materiales y servicios para la mantención del establecimiento donde se ejecutará el proyecto

Ítem: Otros Costos de Operacionales: Corresponde sólo a los gastos especificados en el presupuesto del proyecto aprobado por SENADIS.

Categoría Personal:

Los ítems dependerán del equipo de trabajo que presente cada proyecto, a modo de ejemplo, se presenta el siguiente detalle:

Ítem profesional.

Ítem técnico.

Ítem otros.
