

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ
щодо надання послуг із презентації кращих практик та забезпечення роботи
платформи знань під час Молодіжного кліматичного форуму

1. Загальна інформація

Проект: «Розбудова спроможності молодіжного кліматичного центру»

Номер проєкту: UKR/SGP/OP8/Y2/CORE/CC/2026/10

Організація: ГО «Чернігівська обласна організація Українського товариства охорони природи»

Програма: Програма малих грантів Глобального екологічного фонду (ГЕФ ПМГ), що впроваджується ПРООН

Період надання послуг: жовтень 2026 року (відповідно до погодженого графіка).

Проект спрямований на розбудову спроможності Молодіжного кліматичного центру як платформи для екологічної освіти, поширення знань та залучення молоді до практичних кліматичних дій. Реалізація проєкту сприятиме підвищенню обізнаності молоді й педагогів з питань зміни клімату, захисту озонового шару та сталого розвитку, формуванню відповідальної екологічної поведінки та посиленню участі молоді у впровадженні сталих рішень.

У межах проєкту передбачено презентацію кращих практик, забезпечення роботи платформи знань і тематичної виставки під час Молодіжного кліматичного форуму з метою поширення практичних знань, обміну досвідом і залучення молоді до обговорення кліматичних та екологічних рішень.

2. Мета надання послуг

Метою послуг є презентація кращих кліматичних та екологічних практик ГЕФ ПМГ під час Молодіжного кліматичного форуму, забезпечення роботи платформи знань і тематичної виставки.

Надання послуг має забезпечити учасникам доступ до зрозумілих практичних матеріалів, експертних консультацій і прикладів рішень, які можуть бути використані молоддю, закладами освіти та громадами.

3. Завдання Виконавця

Виконавець має забезпечити підготовку та виконання робіт із презентації кращих практик, забезпечення роботи платформи знань, участі експертів та організації виставки під час Молодіжного кліматичного форуму/конференції, зокрема:

- Розробити концепцію, структуру та робочий план участі у форумі/конференції й погодити їх із Замовником.
- Відібрати, систематизувати та підготувати до представлення кращі практики ГЕФ ПМГ у сферах зміни клімату, сталого розвитку, екологічної освіти та молодіжної участі. Перелік практик погоджується із Замовником.
- Розробити зміст, структуру і макети матеріалів для презентації під час форуму/конференції, погодити їх із Замовником та забезпечити друк. Види, формат, обсяг і тираж матеріалів визначаються з урахуванням формату форуму/конференції та погоджуються із Замовником.

- Забезпечити доставлення, розміщення та використання друкованих і презентаційних матеріалів під час форуму/конференції.
- Забезпечити роботу платформи знань під час форуму/конференції як тематичного простору для представлення матеріалів, поширення інформації, експертних консультацій, обговорення практичних рішень та обміну досвідом.
- Залучити та забезпечити експертну роботу під час участі у форумі/конференції, зокрема презентувати розроблені матеріали, надавати консультації, підтримувати роботу платформи знань і взаємодію з учасниками.
- Організувати тематичну виставку, включаючи формування її змісту, підготовку та розміщення експозиційних матеріалів, координацію оформлення і супровід роботи виставки під час форуму/конференції.
- Узгодити з Замовником та організаторами форуму/конференції місце розташування платформи знань і виставки, графік роботи, доступ до простору та необхідні організаційні й технічні умови.
- Забезпечити змістовну та організаційну координацію всіх складових послуги під час підготовки до участі у форумі/конференції та впродовж роботи платформи знань і виставки.
- Підготувати короткий підсумковий звіт про надані послуги із зазначенням виконаних робіт, участі експертів і результатів роботи платформи знань та виставки.

4. Зміст презентації кращих практик та роботи платформи знань

Матеріали та експертна робота під час форуму мають охоплювати такі взаємопов'язані напрями:

Кліматичні та екологічні практики. Практичні рішення щодо пом'якшення наслідків зміни клімату та адаптації до кліматичних змін, енергоефективності, використання відновлюваних джерел енергії, відповідального споживання ресурсів, зменшення відходів і захисту озонового шару.

Молодіжна участь. Приклади молодіжних ініціатив, освітніх інструментів і практичних дій, спрямованих на сталий розвиток, зелене відновлення громад та формування екологічно відповідальної поведінки.

Платформа знань і виставка. Поєднання друкованих, презентаційних та експозиційних матеріалів із роботою експертів для надання учасникам доступу до практичної інформації, консультацій і можливостей обміну досвідом.

Остаточний перелік практик, зміст матеріалів та формат їх представлення визначаються Виконавцем у координації із Замовником.

5. Підхід до презентації кращих практик та роботи платформи знань

Презентація кращих практик ГЕФ ПМГ, робота платформи знань, тематична виставка мають утворювати єдиний змістовний простір. Матеріали повинні бути зрозумілими для молодіжної аудиторії, придатними для використання під час живого спілкування та доступними для подальшого поширення.

Під час форуму мають застосовуватися інтерактивні формати: короткі презентації, консультації, модеровані обговорення, демонстрація практичних рішень та безпосередня

взаємодія експертів з учасниками. Робота платформи знань і виставки має забезпечувати безпечну, інклюзивну та недискримінаційну участь.

6. Очікувані результати та продукти

За результатами виконання завдання мають бути забезпечені:

- презентація кращих практик молодіжних екологічних практик під час Молодіжного кліматичного форуму/конференції;
- розроблення, погодження та друк матеріалів для презентації кращих практик ГЕФ ПМГ під час форуму/конференції;
- робота платформи знань упродовж погодженого часу участі у форумі/конференції;
- організація та супровід тематичної виставки.

Виконавець надає Замовнику погоджені матеріали в електронному редагованому форматі та у форматі PDF, друковані матеріали відповідно до погодженого переліку, інформацію про залучених експертів і короткий підсумковий звіт з фотоматеріалами.

7. Кваліфікаційні вимоги до Виконавця

До участі у відборі допускаються учасники, які відповідають наведеним нижче вимогам і можуть документально підтвердити спроможність якісно та своєчасно надати послуги.

Виконавець має бути юридичною особою або фізичною особою-підприємцем, належним чином зареєстрованою відповідно до законодавства України, та мати види економічної діяльності, що відповідають предмету закупівлі. Для громадської організації заявлені послуги мають відповідати її статутній діяльності.

Виконавець повинен мати підтверджений досвід не менше 3 років організаційного та змістовного супроводу громадських, освітніх, молодіжних або екологічних заходів, форумів, презентаційних подій чи виставок, а також досвід розроблення інформаційних або презентаційних матеріалів.

Виконавець повинен мати підтверджений досвід у сферах зміни клімату, сталого розвитку, екологічної освіти, молодіжної роботи, фасилітації або представлення кращих практик.

Перевагою є досвід співпраці з молоддю, закладами освіти, громадськими організаціями, проєктами ГЕФ/ПРООН або іншими міжнародними програмами розвитку.

Інформація щодо відповідності кваліфікаційним вимогам подається у вигляді офіційного листа з описом відповідності наведеним критеріям із відповідними додатками (реєстраційні документи, резюме експертів тощо).

8. Організаційні вимоги

Формат участі: презентація кращих практик, робота платформи знань і тематичної виставки під час Молодіжного кліматичного форуму/конференції

Період надання послуг: жовтень 2026 року

Конкретні дата, місце, тривалість, формат форуму, платформи знань і виставки, а також вимоги до розміщення та оформлення погоджуються із Замовником.

Вибір кращих практик ГЕФ ПМГ, зміст і перелік матеріалів, макети до друку, підлягають попередньому погодженню із Замовником.

Усі створені матеріали передаються Замовнику в електронному редагованому форматі. Матеріали готуються українською мовою.

Підсумкові матеріали та звіт подаються Замовнику протягом 5 робочих днів після завершення участі у форумі, але не пізніше завершення строку надання послуг, визначеного договором.

9. Бюджет та цінова пропозиція

Бюджет послуг визначається в межах бюджету проєкту ПМГ ПРООН-ГЕФ «Розбудова спроможності молодіжного кліматичного центру» та обсягу робіт за цим технічним завданням.

Цінова пропозиція подається за весь комплекс послуг і включає усі супровідні витрати, податки та збори.

Форма цінової пропозиції за посиланням:
<https://docs.google.com/spreadsheets/d/114qO75FZYVdWc7digZyWCDQOfVddkOGr/edit?usp=sharing&oid=106550292655094161143&rtpof=true&sd=true>.

10. Термін подання пропозицій

Пропозиції приймаються **до 07 жовтня 2026 року до 23.00 включно** електронною поштою на адресу chernihiv.nature@gmail.com.

Пропозиція має містити кваліфікаційний лист із відповідними додатками та цінову пропозицію. Пропозиції, подані після закінчення визначеного строку, не розглядаються.

11. Критерії оцінювання та визначення переможця

Пропозиції оцінюються за відповідністю вимогам цього технічного завдання, досвідом Виконавця в організації подібних заходів, досвідом трьох залучених експертів, якістю запропонованого підходу до презентації кращих практик, роботи платформи знань та організації виставки, а також обґрунтованістю цінової пропозиції.

До подальшого розгляду допускаються лише пропозиції, що відповідають обов'язковим вимогам. Переможцю надсилається повідомлення протягом трьох робочих днів після завершення оцінювання. Замовник залишає за собою право не надавати додаткових пояснень учасникам, пропозиції яких не були обрані.