



Любиковицький ліцей
Сарненської міської ради
Сарненського району Рівненської області
34510, с. Любиковичі, вул. Центральна, 42, тел. (03655)96-2-91
E-mail: znz_lybikovichi@ukr.net

НАКАЗ

02 серпня 2024 року

№ 22 а/Г

Про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності у загальноосвітньому навчальному закладі у 2024-2025 навчальному році

З метою дотримання вимог законодавства з охорони праці, активізації роботи із запобігання дитячого травматизму під час проведення навчальних занять та при проведенні позакласної та позашкільної роботи

НАКАЗУЮ :

1. Дирекції навчального закладу:

1.1. Призначити ЗВР Голяку А.М. відповідальною за організацію роботи зі створення здорових та безпечних умов освітнього процесу, дотримання норм і правил охорони праці під час проведення позакласних заходів.

1.2. Призначити Головину С.О., завгоспа ліцею, відповідальною за протипожежний стан та електробезпеки приміщень закладу, забезпечення безпечного стану робочих місць, обладнання, пристроїв, інструментів, спортивного інвентарю вчителів з навчальних предметів.

1.3 Призначити Головину С.О., завгоспа ліцею, відповідальною за справний стан і безпечну експлуатацію теплових установок навчального закладу.

2. ЗВР Голяці А.М.:

2.1. Забезпечити проведення інструктажів з їх послідовним оформленням в журналах обліку та класних журналах.
Постійно.

2.2. Проводити розслідування нещасних випадків, що сталися під час освітнього процесу згідно з Положенням про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися із здобувачами освіти під час освітнього процесу під час навчально-виховного процесу в навчальних закладах, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України 16 травня 2019 року № 659

По факту.

2.3. Забезпечити проведення медичного огляду учнівського та педагогічного колективів.

За вимогою

2.4. Заслуховувати на засіданнях педагогічної ради ліцею питання щодо створення здорових і безпечних умов праці при проведенні освітнього процесу, здійснення заходів передбачених колективною угодою з охорони праці.

Протягом навчального

року.

2.5. Організувати та забезпечити навчання педагогічних працівників з питань безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу.

Протягом навчального

року.

2.6. Контролювати наявність, збереження і безпечне використання навчального обладнання, приладів, хімічних реактивів під час освітнього процесу.

Постійно.

2.7. Здійснювати контроль за роботою зі створення відповідних умов для виконання санітарно-гігієнічних норм і вимог з охорони праці під час проведення позакласних і позашкільних заходів, вживати необхідних заходів щодо їх поліпшення .

Постійно.

2.8. Контролювати діяльність вчителів, керівників гуртків щодо проведення екскурсій, громадських робіт з метою створення безпечних умов праці і відпочинку учнів.

Постійно.

2.9. Контролювати діяльність вчителів, керівників гуртків щодо проведення екскурсій, громадських робіт з метою створення безпечних умов праці і відпочинку учнів.

Постійно.

3. Завгоспу ліцею Головиній С.О.:

3.1. Поновити положення та інструкції з охорони праці для працівників школи

До

30.08.2024

4. Педагогічним працівникам ліцею:

4.1. Організувати та забезпечити проведення інструктажів з обов'язковою реєстрацією у класному журналі з техніки безпеки на першому уроці навчального року з предметів: біологія, хімія, фізика, інформатика, трудове навчання, фізична культура, захист України.

До 05.09. 2024р.

4.2. Протягом навчального року продовжувати проведення інструктажів з їх обліком у класному журналі та журналі інструктажів з позакласної та позашкільної роботи.

Постійно.

5. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор ліцею

Костецька Н.М.