

演題申込者 各位

第67回東海学校保健学会学術大会

大会長 松原 紀子

演題の発表方法と使用する機器等について

本学術大会における「演題」の発表形式は、口頭・ポスター発表となります。

発表の方法は以下のとおりです。ご不明な点などがございましたら、第67回東海学校保健学会学術大会事務局までお問い合わせください。

<口頭発表>

- (1) 口頭発表の時間は、**1題10分（発表7分＋質疑応答3分）**の予定です。

※質疑応答の時間を確保するため、7分間の発表時間は厳守してください。

- (2) 口頭発表では、**MS PowerPoint**を使用することができます。

- (3) 発表者は、早めに受付を済ませ、**9時20分までに発表会場のパソコンにデータを入れてください。**

ファイル名は、発表者名としてください。

※作成時の注意

会場は**150名以上**の規模を考慮して用意してください。使用するスライドは、図表や文字の大きさに十分配慮し、離れていても見ることができるものにしてください。

スライドの枚数は、**15枚以内**とします。

- (4) 資料を配付する場合は、当日、**100部**を発表会場の受付にお渡しください。

<ポスター発表>

- (1) 早めに受付を済ませ、**9時45分までに演習番号が表示されている場所に貼ってください。**

- (2) ポスターの掲示時間は、**9時45分～13時20分まで**とします。

- (3) **責任在席時間は11時～11時20分の20分**です。責任在席時間は、必ず（ポスター発表会場の）ポスターの前に待機して、参加者とディスカッションしてください。指定された時間以外は、在席する必要はありません。

- (4) 演題番号の表示は、学会事務局が用意します。

- (5) ポスター作成について

- ◇ ポスターサイズ：A0サイズ（84.1×118.9cm）程度内に収めてください。
- ◇ ポスターを掲示する資材等は大会事務局で用意いたします。
- ◇ ポスターは当日ご持参ください。会場への直接の郵送はご遠慮ください。

- ※ ポスターは、**14時50分までに各自で撤去**してください。撤去されなかったポスターは、学会事務局で処分させていただきます。