

Содержание представляемой информации для каталога

Материал для издательства каталога предоставляется в папке с № ДОО. Содержание папки: описание методического материала, фотографии методического материала. Описание методического материала оформляется согласно представленному плану.

1. ДОО. (Указать полное название ДОО, краткое название, приложить эмблему (при наличии))

2. Название методического материала (оборудования, методической разработки, методического пособия). (Указывать ТОЛЬКО то, что разработано, придумано и сделано в ДООУ, ноу-хау, то, что является инновационным, авторским, нестандартным методическим материалом)

3. Фотография (Фотография (несколько фотографий), выполняются в графическом формате JPG, разрешение в пикселях не менее 1600 по длинной стороне, объем не более 2 Мб, позволит визуализировать представленный материал, фотографии не архивировать, не вставлять в презентацию)

4. Целевая аудитория (Указать возрастную группу, в которой может использоваться данный методический материал, категорию пользователей (педагоги ДОО, родители, в школе и т.д.))

5. Проблемное поле. (Написать цель, задачи, для чего необходимо, планируемые результаты)

6. Описание методического материала (оборудования, методической разработки, методического пособия). (Описать содержание, комплектацию, составляющие части, способ применения, использования, как работать с данным методическим материалом)