Lampiran : ……
Hal : Permohonan Pembetulan SPPT
Tahun Pajak .....

Yth. Bupati Sumba Timur
Cq. Kepala BAPENDA Kab. Sumba Timur
Jl. Jend. Soeharto No.
Di Waingapu

Dengan Hormat,

Dengan ini diberitahukan bahwa kami telah menerima SPPT PBB tahun …… dengan Nomor Objek Pajak : ….- ….. - ……. - ……. - ……. - ……. - ……., pada tanggal ……

Atas SPPT tersebut terdapat kesalahan sebagai berikut :

1. Nama tercetak : ……..
   Seharusnya : ……..
2. Alamat wajib pajak tercetak : ……..
   Seharusnya : ……..
3. Alamat objek pajak tercetak : ……..
   Seharusnya : ……..
4. Luas tanah tercetak : …… m2
   Seharusnya : …… m2
5. Luas bangunan tercetak : …… m2
   Seharusnya : …… m2
6. …… tercetak : ……..
   Seharusnya : ……..

Mohon agar kesalahan tersebut dibetulkan sesuai dengan isian SPOP dan LSPOP terlampir dan diterbitkan SPPT PBB Tahun tersebut.

Sebagai bahan pertimbangan, kami lampirkan data pendukung sebagai berikut :

- ☐ Asli SPPT PBB yang diajukan pembetulan
- ☐ SPOP/ LSPOP yang telah ditandatangani
- ☐ Fotocopi identitas diri : KTP/ SIM / Kartu Keluarga *)
- ☐ Surat Kuasa
- ☐ Fotocopi bukti surat tanah : Sertifikat HM/HGU / Akte Jual Beli/ Akte Hibah/ Akte perjanjian sewa/ Surat Kapling/ Surat tanah garapan/ Surat Keterangan dari Kepala Desa/ Lurah*)
- ☐ Fotocopi bukti surat bangunan : IMB/ IPB/ Gambar denah bangunan/ Bestek/ Surat Keterangan Kepala Desa/ Lurah *)
- ☐ Fotocopi tanda bukti pelunasan PBB (STTS) tahun terakhir.

Demikian permohonan ini dibuat, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

..... , ...
Wajib Pajak

.....

Catatan : *) Coret yang tidak perlu