

TÊN CƠ QUAN, TỔ CHỨC CHỦ
QUẢN (1)
TÊN CƠ QUAN, TỔ CHỨC (2)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày ... tháng ... năm...

BIÊN BẢN
Ghi nhận việc rút tố cáo

Vào hồi... giờ... ngày ... tháng... năm....., tại(3)

I. Thành phần làm việc

1. Người lập biên bản

1.1. Họ và tên:chức vụ:.....

1.2. Họ và tên:chức vụ:.....

2. Người tố cáo rút tố cáo

2.1. Họ và tên:.....

- Địa chỉ:.....

2.2. Họ và tên:.....

- Địa chỉ:.....

II. Nội dung tố cáo đề nghị rút

.....(4).....

Buổi làm việc kết thúc hồi giờ phút ngày...tháng....năm....; đã được đọc cho mọi người cùng nghe và xác nhận dưới đây.

Biên bản được lập thành ... bản có giá trị pháp lý như nhau và giao cho(5)..... 01 bản.

NGƯỜI TỐ CÁO RÚT TỐ CÁO (5)
(Chữ ký hoặc điểm chỉ)

NGƯỜI LẬP BIÊN BẢN (6)
(Chữ ký)

Họ và tên

Họ và tên