■人事部の人員計画テンプレート

項目	内容記入欄
現在の人員数（雇用形態別）	
新規採用予定数（職種別・雇用形態別）	
退職・異動者の予測数	
年齢構成（20代／30代／40代以上）	
男女比	
担当業務の内訳（採用／労務／制度設計／育成・研修など）	
業務の変化（採用人数の増減／制度改定など）	
育成・研修対応の体制（講師経験・研修設計のスキル等）	
在宅勤務・リモート対応状況	
1年後の人員構成見通し	
2年後の人員構成見通し	

■人事部の人員計画 例文

項目	内容記入欄
現在の人員数（雇用形態別）	正社員5名、契約社員1名
新規採用予定数（職種別・雇用形態別）	採用担当1名（正社員）、研修担当1名（契約社員）
退職・異動者の予測数	過去3年平均：退職者0.3名／年、異動者1名／年
年齢構成（20代／30代／40代以上）	20代：1名、30代：3名、40代以上：2名
男女比	男性2名：女性4名
担当業務の内訳（採用／労務／制度設計／育成・研修など）	採用：2名、労務：2名、制度設計：1名、研修：1名
業務の変化（採用人数の増減／制度改定など）	新卒・中途合わせて採用予定数が前年比150％、評価制度の刷新にも対応中
育成・研修対応の体制（講師経験・研修設計のスキル等）	研修設計経験あり：2名、社内講師経験あり：1名
在宅勤務・リモート対応状況	原則出社だが、週2日まで在宅勤務可
1年後の人員構成見通し	採用強化のため1名増員、合計7名体制に拡充予定
2年後の人員構成見通し	育成・評価制度強化に伴い研修担当者1名追加を検討、合計8名体制を想定