

■人事部の人員計画テンプレート

項目	内容記入欄
現在の人員数(雇用形態別)	
新規採用予定数(職種別・雇用形態別)	
退職・異動者の予測数	
年齢構成(20代/30代/40代以上)	
男女比	
担当業務の内訳(採用/労務/制度設計/育成・研修など)	
業務の変化(採用人数の増減/制度改定など)	
育成・研修対応の体制(講師経験・研修設計のスキル等)	
在宅勤務・リモート対応状況	
1年後の人員構成見通し	
2年後の人員構成見通し	

■人事部の人員計画 例文

項目	内容記入欄
現在の人員数(雇用形態別)	正社員5名、契約社員1名
新規採用予定数(職種別・雇用形態別)	採用担当1名(正社員)、研修担当1名(契約社員)
退職・異動者の予測数	過去3年平均:退職者0.3名/年、異動者1名/年
年齢構成(20代/30代/40代以上)	20代:1名、30代:3名、40代以上:2名
男女比	男性2名:女性4名
担当業務の内訳(採用/労務/制度設計/育成・研修など)	採用:2名、労務:2名、制度設計:1名、研修:1名
業務の変化(採用人数の増減/制度改定など)	新卒・中途合わせて採用予定数が前年比150%、評価制度の刷新にも対応中
育成・研修対応の体制(講師経験・研修設計のスキル等)	研修設計経験あり:2名、社内講師経験あり:1名
在宅勤務・リモート対応状況	原則出社だが、週2日まで在宅勤務可
1年後の人員構成見通し	採用強化のため1名増員、合計7名体制に拡充予定
2年後の人員構成見通し	育成・評価制度強化に伴い研修担当者1名追加を検討、合計8名体制を想定