

BUKU PEDOMAN

SMK YPE SUMPIUH

PENYUSUN:

RETNO TITI M, S.Pd

TAHUN PELAJARAN 2024 / 2025

LEMBAR PENGESAHAN

Buku pedoman guru Tahun Ajaran 2024/2025 ini disusun oleh :

Nama : Retno Titi M, S. Pd

Jabatan : Guru

Sumpiuh, Juli 2024

Waka Kurikulum

Penyusun

Farida Istiyani, S. Pd

Retno Titi M, S. Pd

Disahkan Oleh :
Kepala sekolah

W A R Y A N, S. Kom

KATA PENGANTAR

Segala Puji syukur penyusun ucapkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas segala karuniaNya sehingga penyusun dapat menyelesaikan Buku Pedoman Guru Tahun Ajaran 2024/2025

Buku Pedoman Guru ini berisi target kerja yang penyusun harapkan dapat dilaksanakan selama penyusun melaksanakan tugas sesuai tugas pokok dan fungsi sebagai guru mata pelajaran produktif di SMK YPE Sumpiuh Tahun Ajaran 2024/2025.

Penyusun mengucapkan terima kasih kepada Kepala SMK YPE Sumpiuh yang telah mengizinkan penyusun membuat Buku Pedoman Guru ini, kepada rekan-rekan guru yang telah memberikan bantuan kepada penyusun, sehingga buku pedoman guru ini dapat diselesaikan.

Buku Pedoman Guru ini masih jauh dari sempurna. Oleh karena itu, saran dan kritik yang membangun penyusun harapkan demi penyempurnaan Buku Pedoman Guru ini di hari yang akan datang

Sumpiuh, Juli 2024

Penyusun

Retno Titi M, S. Pd

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
I..PENDAHULUAN.....	1
A. Tujuan.....	1
B. Tujuan Penyusunan Buku Pedoman Guru.....	1
C. Manfaat Pembuatan Rencana Kerja Tahunan Guru	1
D. Target Capaian yang diharapkan	2
II. RINCIAN RENCANA KERJA DAN TARGET YANG DIHARAPKAN DICAPAI	
1. Rencana Kerja Bulan Juli 2024.....	3
2. Rencana Kerja Bulan Agustus 2024.....	4
3. Rencana Kerja Bulan September 2024.....	4
4. Rencana Kerja Bulan Oktober 2024.....	5
5. Rencana Kerja Bulan November 2024.....	5
6. Rencana Kerja Bulan Desember 2024.....	6
7. Rencana Kerja Bulan Januari 2025.....	6
8. Rencana Kerja Bulan Februari 2025.....	7
9. Rencana Kerja Bulan Maret 2025.....	7
10. Rencana Kerja Bulan April 2025.....	8
11. Rencana Kerja Bulan Mei 2025.....	8
12. Rencana Kerja Bulan Juni 2025.....	9
III. PENUTUP.....	10

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Sesuai dengan Peraturan Menteri Negara Pemberdayaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 16 Tahun 2009 tentang Jabatan Fungsional Guru dan Angka Kreditnya bahwa Pengembangan Keprofesian Berkelanjutan (PKB) bagi guru adalah salah satu unsur utama dalam kenaikan pangkat dan pengembangan karir guru selain kegiatan pembelajaran/ pembimbingan dan tugas tambahan yang relevan dengan fungsi sekolah/madrasah yang diberikan angka kredit untuk kenaikan pangkat.

Pada buku 4 Pedoman Kegiatan Pengembangan Keprofesian Berkelanjutan (PKB) oleh dirjen GTK Tahun 2016 disebutkan jenis pengembangan keprofesian guru terdiri dari pengembangan diri, publikasi ilmiah dan karya inovatif.

Salah satu publikasi ilmiah yang dapat dibuat guru adalah buku pedoman guru yaitu buku tulisan guru yang berisi rencana kerja satu tahun berupa rencana kerja pengembangan pembelajaran bagi peserta didik dan rencana pengembangan profesi bagi guru pembelajar yang menyangkut empat kompetensi kepribadian, paedagogik, professional dan kompetensi sosial.

B. Tujuan Penyusunan Buku Pedoman Guru

Tujuan penyusunan buku pedoman guru ini adalah :

1. Sebagai pedoman kerja guru selama Tahun Ajaran 2024/2025
2. Merupakan rencana kegiatan dan target kinerja guru selama Tahun Ajaran 2024/2025 yang digunakan sebagai acuan dalam melaksanakan tugas pokok guru.

C. Manfaat Pembuatan Rencana Kerja Tahunan Guru

1. Buku pedoman guru ini dapat digunakan kepala sekolah sebagai acuan untuk menilai kinerja guru maupun pelaksanaan supervisi di sekolah
2. Buku pedoman guru ini dapat digunakan Pengawas sekolah sebagai acuan untuk pelaksanaan supervisi di sekolah
3. Buku pedoman guru ini menjadi salah satu publikasi ilmiah untuk menjadi pedoman guru dalam melaksanakan pembelajaran yang sesuai dengan rencana kerja.

D. Target Capaian yang diharapkan;

1. Pada Tahun Ajaran 2024/2025 ini penyusun mempunyai target kinerja sebagai berikut :
2. Menganalisis Capaian Pembelajaran Mapel dalam Kurikulum Merdeka
3. Mengkaji Alur Tujuan Pembelajaran Mapel yang diampu
4. Merencanakan pembelajaran yang meliputi pembuatan Program Tahunan, Program semester, dan menentukan Kriteria Ketuntasan Tujuan Pembelajaran.
5. Melaksanakan pembelajaran dengan mengajar pada kelas X, XI dan XII di SMK YPE Sumpiuh selama 24 jam per minggu.
6. Melaksanakan penilaian beserta analisis nilai ulangan
7. Melaksanakan kegiatan tindak lanjut, berupa pengajaran remedi dan pengayaan.
8. Melakukan evaluasi diri
9. Melaksanakan persiapan (dokumen) untuk penilaian kinerja guru
10. Melakukan Pengembangan Keprofesian Berkelanjutan, antara lain:
 - a. Mengikuti diklat
 - b. Mengikuti kegiatan kolektif guru
 - c. Membuat Buku Pedoman Guru.
 - d. Mengikuti MGMP dan lokakarya sekolah

RINCIAN RENCANA KERJA DAN TARGET YANG DIHARAPKAN DICAPAI

A. Rincian Rencana Kerja Bulan Juli 2024

No	Nama Kegiatan	Deskripsi	Waktu	Keterangan
1	PKL	Membentuk Panitia, Menyerahkan Siswa PKL	6 bulan	PKL sesuai dengan Konsentrasi Keahlian masing masing
2	Capaian Pembelajaran	Mempelajari Capaian pembelajaran	1 minggu	Analisis Capaian Pembelajaran mata pelajaran
3	Mengkaji Alur Tujuan pembelajaran	Membuat Alur Tujuan Pembelajaran berdasarkan Capaian Pembelajaran	1 bulan	Alur Tujuan Pembelajaran
4	Menyusun Prota	Menentukan materi Masing masing mapel	1 minggu	Program tahunan 2024/2025
5	Membuat Promes	Menentukan materi dan beban mengajar perminggu pelajaran	1 minggu	Program semester 1 dan 2 Tahun pelajaran 2024/2025
6	Menyusun KKTP	Kriteria ketuntasan Kriteria Ketuntasan Tujuan Pembelajaran (KKTP)	1 minggu	KKTP tahun 2024/2025
7	Membuat Modul Ajar	Menuliskan Modul Ajar Selama 1 tahun pembelajaran	3 minggu	Modul Ajar Dasar Dasar Program dan Konsentrasi Keahlian Selama 1 tahun
8	Melakukan Evaluasi diri	Membuat Evaluasi Diri Untuk Kegiatan awal PKB	1 minggu	Evaluasi Diri Untuk Kegiatan awal PKB
9	Pelaksanaan Modul Ajar	Mengimplementasikan Modul Ajar	2 minggu	Jurnal mengajar
10	Membuat Data Siswa	Membuat data-data siswa secara lengkap	1 minggu	Data pribadi siswa
11	Menyusun Buku Pedoman Guru	Membuat Rancangan Buku Pedoman Guru sebagai acuan kerja Guru selama 1 tahun	1 bulan	Buku Pedoman Guru
12	P5	Mengimplementasika “Gaya Hidup Berkelanjutan”	1 minggu	Jurnal P5 Video P5

B. Rincian Rencana Kerja Bulan Agustus 2024

No	Nama Kegiatan	Deskripsi	Waktu	Keterangan
1	P5	Mengimplementasikan “Suara Demokrasi”	2 minggu	Jurnal P5 Video P5
2	Melaksanakan modul ajar	Mengimplementasikan Modul Ajar	3 minggu	Jurnal Mengajar
3	Membuat soal	Membuat soal UH yang mengarah ke HOTS	1 minggu	Ulangan Harian
4	Melakukan Kegiatan Tindak Lanjut	Remidi dan pengayaan	1 minggu	Remidi dan pengayaan bagi siswa yang membutuhkan
5	Peringatan hari Kemerdekaan	Mengikuti Lomba Kemerdekaan	1 minggu	

C. Rincian Rencana Kerja Bulan September 2024

No	Nama Kegiatan	Deskripsi	Waktu	Kegiatan
1	Melaksanakan Modul Ajar	Mengimplementasikan Modul Ajar	1 bulan	Jurnal mengajar
2	Membuat soal	Ulangan Harian dan memasukkan nilai	1 minggu	Soal Ulangan Harian Barisan Deret
4	Membuat Soal	Menuliskan Soal Penilaian Tengah semester 1 (Soal diarahkan ke soal HOTS)	1 minggu	Soal PTS
5	ASTS	Memantau ASTS TA 2024/2025	1 minggu	Surat Keputusan
6	Analisis Hasil ASTS	Membuat Analisis Hasil ASTS	1 minggu	Analisis Hasil ASTS

D. Rincian Rencana Kerja Bulan Oktober 2024

No	Nama Kegiatan	Deskripsi	Waktu	Keterangan
1	Melaksanakan Modul Ajar	Mengimplementasikan Modul Ajar	4 minggu	Jurnal Mengajar
2	PKG	Supervisi Kegiatan Pembelajaran (Sebagai Asesi)	1 hari	Laporan PKG

E. Rincian Rencana Kerja Bulan November 2024

No	Nama Kegiatan	Deskripsi	Waktu	Keterangan
1	Melaksanakan Modul Ajar	Implementasi Modul Ajar	3 minggu	Jurnal mengajar
2	Ulangan Harian	Membuat soal ulangan harian	1 minggu	Ulangan Harian
3	Melakukan Analisis ulangan harian	Menganalisis hasil ulangan harian	1 minggu	Analisa hasil ulangan.
4	Melakukan kegiatan Tindak lanjut	Remidi dan pengayaan	1 minggu	Hasil remidi dan pengayaan
5	Membuat soal Assesmen Akhir Semester Gasal	Membuat soal, butir soal dan kunci untuk Assesmen Akhir Semester Gasal	1 minggu	Surat Tugas
6	ASAS Gasal	Menjadi Ketua	1 minggu	Surat Tugas

F. Rincian Rencana Kerja Bulan Desember 2024

No	Nama Kegiatan	Deskripsi	Waktu	Keterangan
1	ASAS Gasal	Memantau dan mengoreksi hasilnya	1 minggu	Nilai ASAS
2	Nilai Akhir Semester Gasal	Membuat nilai semester Gasal	1 minggu	Nilai semester Gasal

G. Rincian Rencana Kerja Bulan Januari 2025

No	Nama Kegiatan	Deskripsi	Waktu	Keterangan
1	P5	Implementasi P5 Kebekerjaan	1 minggu	Jurnal P5 Dokumentasi
2	Membuat Promes Genap	Menentukan materi dan beban mengajar perminggu pelajaran semester Genap	1 minggu	Membuat program semester Genap Th pelajaran 2024/2025
3	Mempelajari Model-model pembelajaran	Merevisi modul ajar	1 minggu	Modul Ajar
4	Melaksanakan modul ajar	Implementasi Modul Ajar	4 minggu	Jurnal mengajar
5	Ulangan Harian	Melaksanakan Ulangan Harian	1 minggu	Nilai Ulangan Harian

H. Rincian Rencana Kerja Bulan Februari 2025

No	Nama Kegiatan	Deskripsi	Waktu	Keterangan
1	Melaksanakan modul ajar	Implementasi Modul Ajar	3 minggu	Jurnal Mengajar
2	Prakerin		3 minggu	
3	P5	Implementasi P5 Gaya Hidup Berkelanjutan	1 minggu	Jurnal P5 Dokumentasi
4.	Melaksanakan Ulangan harian	Membuat soal, melaksanakan ulangan harian dan melaporkan hasilnya.	1 minggu	Nilai ulangan harian dimasukkan ke daftar nilai
5	Melakukan Analisis ulangan harian	Melakukan analisis ulangan harian	1 minggu	Analisis hasil ulangan harian
6	Melaksanakan Kegiatan tindak lanjut	Mengadakan Remidi dan pengayaan	1 minggu	Hasil remidi dan pengayaan
7	Melaksanakan Penilaian tengah Semester Genap	Membuat soal Penilaian Tengah Semester Genap	1 minggu	Soal ulangan tengah semester Genap dan perangkatnya

I. Rincian Rencana Kerja Bulan Maret 2025

No	Nama Kegiatan	Deskripsi	Waktu	Keterangan
1	Melaksanakan Asesmen tengah semester Genap	Mengawasi Asesmen Tengah semester Genap	1 minggu	Hasil Penilaian tengah semester dimasukkan daftar nilai
2	Membuat Analisis Asesmen tengah semester	Menganalisis Asesmen tengah semester Genap	1 minggu	Analisis Hasil ASTS genap
3.	UKK		1 minggu	
4.	Ujian Praktik	OR, Agama	1 minggu	

J. Rincian Rencana Kerja Bulan April 2025

No	Nama Kegiatan	Deskripsi	Waktu	Keterangan
1	Ujian Sekolah	Ujian Sekolah Untuk kelas XII	2 minggu	Nilai

K. Rincian Rencana Kerja Bulan Mei 2025

No	Nama Kegiatan	Deskripsi	Waktu	Keterangan
1	Melaksanakan Modul ajar	Implementasi	3 minggu	Jurnal Mengajar
2	Mengadakan Ulangan harian	Mengadakan Ulangan harian Analisis ulangan harian	1 minggu	Soal ulangan harian
3	Membuat Analisis ulangan harian	Membuat Analisis ulangan harian	1 minggu	Analisis hasil ulangan harian
4	Melakukan Kegiatan tindak lanjut	Memberikan remidi dan pengayaan pada siswa yang membutuhkan	1 minggu	Hasil analisis ulangan harian
5	Membuat soal	Membuat Perangkat soal penilaian akhir semester 2	1 minggu	Soal akhir semester 2 beserta perangkatnya

		beserta perangkatnya		
--	--	----------------------	--	--

L. Rincian Rencana Kerja Bulan Juni 2025

No	Nama Kegiatan	Deskripsi	Waktu	Keterangan
1	Melaksanakan Asesmen akhir semester Genap	Mengawasi Penilaian Akhir Semester 2 dan melaporkan hasilnya.	2 minggu	Nilai ulangan akhir semester 2
2	Literasi Model Pembelajaran	Merencanakan pembelajaran tahun 2025/2026	2 minggu	
3	Penerimaan Raport			20 Juni 2025

PENUTUP

Buku Pedoman Guru ini berisi rencana kegiatan dan target pencapaian yang penyusun lakukan pada SMK YPE Sumpiuh Tahun Ajaran 2024/2025. Rencana kegiatan ini penyusun susun berdasarkan pada tugas pokok dan fungsi penyusun sebagai guru. Rencana kegiatan ini juga didasarkan pada Evaluasi diri, Pengembangan Keprofesian Berkelanjutan (PKB) dan Sasaran Kinerja Pegawai yang telah dibuat tahun 2024.

Kegiatan pembelajaran yang penyusun rencanakan meliputi perencanaan pembelajaran dengan menganalisis Capaian Pembelajaran, membuat program tahunan, program semester, menentukan KKTP, Modul Ajar, penyusunan soal penilaian tengah semester maupun penilaian akhir semester 1 dan 2 serta mempelajari model-model pembelajaran. Penyusun melaksanakan pembelajaran Matematika pada kelas X selama 24 jam per minggu, sejarah untuk kelas XI dan kompetensi keahlian Bisnis Digital kelas XI BD. Penyusun juga merencanakan untuk menganalisis nilai ulangan serta mengadakan kegiatan tindak lanjut berupa pemberian pembelajaran remedial dan pengayaan pada siswa yang membutuhkan.

Diantara waktu melaksanakan pembelajaran penyusun juga merencanakan pengembangan diri yaitu mengikuti diklat dari berbagai sumber. Buku Pedoman Guru ini diharapkan dapat menjadi acuan kerja selama Tahun Ajaran 2024/2025. Bagi Kepala Sekolah, buku ini dapat menjadi pedoman untuk menilai kinerja penyusun sebagai guru.

Demikian buku ini penyusun susun dengan harapan dapat memberi manfaat bagi penyusun dan bagi kalangan pendidik pada umumnya