

แบบรายงานผลการพัฒนาและทดลองนวัตกรรม
โครงการที่ได้รับทุนพัฒนานวัตกรรมเพื่อใช้ในระดับหน่วยงาน (Routine to Innovation: R2I)

ชื่อโครงการ (ภาษาไทย) _____

ชื่อหัวหน้าโครงการ _____ **สังกัด** _____

รหัสโครงการ (IO) _____

**กรณารอกข้อมูลของท่านลงในช่องว่าง แล้วส่งกลับที่หน่วยพัฒนางานประจำ
ฐานวิจัย (R2R)**

ส่วนที่ 1 รายงานฉบับสมบูรณ์

1. สถานะของโครงการ

- ☐ เสร็จสิ้นตามกำหนด โดยขอส่งรายงานสรุปผลการพัฒนานวัตกรรม ด้วยรูปแบบ A3 Report หรือ Manuscript

จำนวน 3 ฉบับ พร้อมส่ง file ในรูปแบบ Word และ pdf file มาที่อีเมล anchisa.tha@mahidol.edu หรือใส่ CD-ROM

- ☐ ยังไม่เสร็จสิ้น และต้องการขยายเวลา จนถึงวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

เนื่องจาก (โปรดระบุเหตุผล) _____
โดยปัจจุบันดำเนินการ รอบที่ _____ **คือ** (ระบุขั้นตอนนวัตกรรม) _____ **และอยู่ระหว่าง**

- ☐ ออกแบบนวัตกรรม
- ☐ สร้างนวัตกรรม ขั้นตอน (ระบุ) _____
- ☐ ทดสอบนวัตกรรม ขั้นตอน (ระบุ) _____
- ☐ เสร็จสิ้นตามแผนที่วางไว้
- ☐ วางแผนพัฒนา Prototype รอบถัดไป
- ☐ เขียนสรุปผลการพัฒนานวัตกรรม/ บทความ

โปรดแนบภาพนวัตกรรมในปัจจุบัน

2. การเผยแพร่ผลงาน และการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา

- ☐ จดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา/ สิทธิบัตร/ อนุสิทธิบัตร ฯลฯ

☐ อยู่ระหว่างเตรียมเอกสาร ☐ ยื่นจดทะเบียน ☐ อื่นๆ (โปรดระบุ) _____

- ☐ กระบวนการตีพิมพ์ผลงานอยู่ในขั้นตอน

☐ เตรียมเอกสาร ☐ ส่งเอกสารเพื่อตีพิมพ์แล้ว (โปรดระบุชื่อวารสาร) _____
☐ ได้รับการตอบรับ หรือ ได้รับการตีพิมพ์ในวารสาร
(โปรดระบุและกรุณาแนบ Reprint มาอย่างน้อย R2R)

ชื่อเรื่อง _____ ชื่อวารสาร _____
ปีที่ _____ ฉบับที่ _____ เล่มที่ _____ หน้าที่ _____

☐ อื่นๆ (โปรดระบุ) _____

☐ ได้นำเสนอหรือได้รับรางวัลในการประชุมวิชาการ (โปรดระบุและกรุณาส่ง
บทความย่อมาอย่างน้อย R2R)

ชื่อการประชุม _____
จัดโดย _____ ณ ประเทศ _____ วันที่ _____ เดือน _____

พ.ศ. _____

นำเสนอแบบ ☐ Oral Presentation ☐ Poster Presentation ☐ อื่นๆ

ชื่อรางวัล (ถ้ามี โปรดระบุ) _____

- หากรายงานนี้ยังไม่ได้มีการตอบรับเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ
หน่วย R2R จะจัดส่งผู้ประเมินท่านเดิมเพื่อพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ ท่าน
สามารถเสนอผู้ให้คำแนะนำหรือผู้ประเมินเพิ่มเติมได้
กรุณาระบุชื่อ-นามสกุล _____ สังกัด _____

ส่วนที่ 2 การเงิน

ท่านประสงค์จะ ☐ ขอเบิกเงินทุนที่เหลือ ☐ ไม่ขอเบิกเงินทุนที่เหลือ
****ทั้งนี้ หากท่านประสงค์จะเบิกเงินที่เหลือขอให้ส่งเอกสารการเบิกเงินมาที่คุณ
อินทิรา หรือ โทร. 92663****

ส่วนที่ 3 ข้อมูลติดต่อประสานงาน

หากทางหน่วย R2R ต้องการติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อ
ผู้ประสานงาน ชื่อ _____ เบอร์โทร _____

Email _____

หมายเหตุ หากท่านส่งรายงานสรุปผลการพัฒนานวัตกรรมด้วยรูปแบบ A3 Report
หรือ Manuscript มาอย่างน้อย R2R แล้ว

สามารถส่งเอกสารเบิกเงินทุนที่เหลือ หรืองวดสุดท้ายมายังหน่วย R2R ได้ทันที

ลงชื่อ _____ วันที่ _____

(_____)

หัวหน้าโครงการ/ผู้แทน

สำหรับ ผู้ที่ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เท่านั้น



สำหรับ R2R

แผนการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ของโครงการที่ได้รับทุนจากหน่วย พัฒนางานประจำสู่งานวิจัย (R2R)

ชื่อโครงการ (ภาษาไทย)



ชื่อหัวหน้าโครงการ _____ สังกัด _____

รหัสโครงการ (IO) _____

คำชี้แจง ขอความกรุณาท่านกรอกข้อมูลแผนการนำผลงานไปใช้ประโยชน์
เพื่อเป็นข้อมูลแก่ R2R ในการวางแผนให้ _____ ความช่วยเหลือแก่
โครงการของท่านต่อไป

☐ แผนการขับเคลื่อนนวัตกรรมไปสู่งานวิจัย การใช้ประโยชน์ หรือ การค้า
(Implementation) ที่ระบุในโครงการ ข้อ 5

1. ผลงานเสร็จสิ้น ได้มีการดำเนินการตามแผนที่วางไว้หรือไม่

- ☐ ใช่ โดยนำผลงานลงสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้
- ☐ นำผลงานไปเป็นข้อมูลอ้างอิงในการพัฒนางาน หรือทำวิจัย
ต่อเกี่ยวกับ _____
 - ☐ นำนวัตกรรม/ Process Innovation ไปปรับใช้ในหน่วยงาน
 - ☐ จัดทำเป็น Work Instruction/ CPG ของหน่วยงาน เกี่ยวกับ

 - ☐ ปรับปรุงการทำงานในหน่วยงาน ได้แก่ _____
 - ☐ อื่นๆ (โปรดระบุ) _____

☐ ไม่ใช่ เนื่องจาก (โปรดระบุ) _____

2. ท่านประสงค์ให้หน่วย R2R สนับสนุนด้านการนำผลงานไปใช้ ประโยชน์หรือไม่ อย่างไร

- ☐ ประสงค์ ให้ช่วยเหลือ ดังนี้
- ☐ ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง
 - ☐ ให้คำปรึกษา แนะนำด้านการนำผลงานไปใช้ประโยชน์
 - ☐ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการนำเสนอผลงานแก่ผู้กำหนดนโยบาย

☐ อื่นๆ (โปรดระบุ) _____

☐ ไม่ประสงค์ เนื่องจาก _____

3. หาก R2R จะติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ดังกล่าว ท่านคิดว่า ควรติดตามภายหลังจากนี้ไป (โปรดระบุ) _____ เดือน

ลงชื่อ _____ วันที่ _____

(_____)

ผู้ตอบแบบสอบถาม

🌸🌸🌸 ขอขอบพระคุณที่กรุณาให้ข้อมูลแก่ทางหน่วย R2R 🌸🌸🌸

กรุณาส่งแผนการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ฯ กลับมายังหน่วย R2R ที่ น.ส.อัญชิสา ทวีธรรมเจริญ ทางอีเมล:
anchisa.tha@mahidol.edu