

แบบใบลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน หรือปฏิบัติงานวิจัย

เขียนที่ _____
วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

เรื่อง _____

เรียน _____

ข้าพเจ้า _____ ตำแหน่ง _____
ระดับ _____ สังกัด _____
เกิดวันที่ _____ เข้ารับราชการเมื่อวันที่ _____
ได้รับเงินเดือน ๆ ละ _____ บาท มีความประสงค์จะขอลาไป _____
ณ ประเทศ _____ ด้วยทุน _____
ระหว่างวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____ ถึงวันที่ _____ เดือน _____
พ.ศ. _____
มีกำหนด _____ ปี _____ เดือน _____ วัน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการว่าด้วยการไปศึกษา ฝึกอบรม ดุงาน หรือปฏิบัติการวิจัยทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ
ลงชื่อ _____
(_____)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา _____

(ลงชื่อ) _____
(ตำแหน่ง) _____
วันที่ _____ / _____ /

คำสั่ง

☐ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ) _____
(ตำแหน่ง) _____
วันที่ _____ / _____ /