

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

Дата размещения на сайте: 01 июня 2025г.

Эта публичная oferta является официальным предложением **Индивидуального предпринимателя Морозовой Анны Андреевны (ОГРНИП 322508100520082; ИНН 774321312235)** (далее - «Исполнитель») лицу, которое в полном объеме и безоговорочно согласится со всеми условиями и произведет оплату выбранного тарифа (далее - «Заказчик»).

Нарушение правил Оферты, а также нарушение исключительных прав Исполнителя и других лиц, например:

- 1) несанкционированное скачивание материалов программы наставничества;
- 2) размещение в сети Интернет;
- 3) передача доступа друзьям, знакомым и иным лицам;
- 4) нарушение правил поведения в чатах и т.д.

может стать причиной расторжения договора по инициативе Исполнителя, а также причиной обращения в суд с целью защиты нарушенных прав.

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Для целей договора приведенные термины используются в следующем значении:

«Оферта» — официальное публично опубликованное предложение Индивидуального предпринимателя Морозовой Анны Андреевны (ОГРНИП 322508100520082; ИНН 774321312235) о предоставлении доступа к программе наставничества по маркетингу и самопродюсированию «Выбираю расти».

«Акцент Оферты» — полная оплата доступа после полного и безоговорочного принятия Заказчиком всех условий Оферты при условии проведения Исполнителем / уполномоченным Исполнителем третьим лицом собеседования с Заказчиком.

«Сайт Исполнителя» — совокупность информации, текстов, графических элементов, дизайна, изображений, фото и видеоматериалов, и иных результатов интеллектуальной деятельности, а также программ для ЭВМ, содержащихся в информационной системе, обеспечивающей доступность такой информации в сети Интернет по сетевому адресу <https://morozovaeat.ru/mentoring> и всех его поддоменах.

«Платформа» — онлайн-сервис, через который осуществляется дистанционное оказание услуг Исполнителем Заказчику, расположенный по адресу <https://morozovaeat.ru/members/login>.

«Программа по маркетингу и продвижению «Онлайн-империя» (далее – программаа) — программа дополнительного образования, являющаяся результатом интеллектуальной деятельности Исполнителя или иного Правообладателя, предложенная Заказчику к покупке на сайте Исполнителя, включающая в себя: доступ к образовательной платформе и Telegram – чату, видео-уроки и обучающие материалы, проведение консультаций, предоставление доступа к записям консультаций и предоставление обратной связи.

«Видео-уроки» — это набор аудиовизуальных произведений (заранее записанные видео, размещенные на платформе) на заранее обозначенные темы.

«Обучающие материалы» — предоставляемые Исполнителем презентации, конспекты и иные объекты авторского права, позволяющие получить теоретические знания и практические умения.

«Доступ к платформе и Telegram – чату» - услуга, а именно: предоставление доступа к платформе <https://morozovaeat.ru/empire> на конкретный период, указанный в соответствующем тарифе, и закрытому Telegram – чату.

«Предоставление обратной связи» — услуга, оказываемая по требованию, а именно: предоставление ответов на вопросы Заказчика в закрытом Telegram – чате и вовремя проведения консультаций.

«Консультация» — услуга, оказываемая по требованию, а именно: проведение Исполнителем группового либо персонального онлайн-мероприятия, в зависимости от выбранного тарифа, в формате видео-звонка в ZOOM (если иного не предусмотрено соглашением сторон) с разбором темы, интересующей Заказчика или других Заказчиков Исполнителя.

«Запись консультации» — это аудиовизуальное произведение, а именно - запись групповой/персональной консультации, проведенной Исполнителем, доступ к которой предоставляется через Telegram – чат.

1. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику образовательные услуги (далее – услуги), а Заказчик обязуется оплатить выбранный тариф и пройти программу наставничества.

1.2. Содержание программы наставничества в зависимости от тарифа:

Тариф	Содержание	Стоимость
Группа	- простая неисключительная лицензия на видео-уроки и обучающие материалы (срок – 9 месяцев, территория – весь мир) - 3 групповые консультации (1 с Анной, 2 с куратором) - 1 личная консультация с куратором - простая неисключительная лицензия на записи консультаций (срок – весь срок действия исключительного права, территория – весь мир) - предоставление доступа к закрытому Telegram – чату - предоставление доступа к платформе на 9 месяцев со старта обучения. Срок обучения 7 недель.	65 000₽
Премиум-группа	- простая неисключительная лицензия на видео-уроки и обучающие материалы (срок – 12 месяцев, территория – весь мир) - 3 групповые консультации (1 с Анной, 2 с куратором) - 5 личных консультаций (1 с Анной, 4 с куратором) - стратегическая сессия с куратором - распаковка личности и экспертности - простая неисключительная лицензия на записи консультаций (срок – весь срок действия исключительного права, территория – весь мир) - предоставление доступа к закрытому Telegram – чату - предоставление доступа к платформе на 12 месяцев со старта обучения. Срок обучения 7 недель.	130 000₽

Личный тариф с Анной Морозовой	- простая неисключительная лицензия на видео-уроки и обучающие материалы (срок – 18 месяцев, территория – весь мир) - 8 личных консультаций с Анной - 1 групповая консультация с куратором - распаковка личности и экспертности - простая неисключительная лицензия на записи консультаций (срок – весь срок действия исключительного права, территория – весь мир) - предоставление доступа к закрытому Telegram – чату - предоставление доступа к платформе на 18 месяцев со старта обучения. Старт обучения – по соглашению сторон. Срок обучения до 10 недель. Длительность обучения зависит от периодичности консультаций. Консультации проводятся по требованию Заказчика при условии согласования даты и времени с Исполнителем раз в 7-14 календарных дней.	240 000₽
---------------------------------------	---	----------

1.3. Исполнитель имеет право изменять содержание программы, ее стоимость, а также иные условия Оферты без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию измененных условий на сайте Исполнителя не менее чем за 1 (один) календарный день до их ввода в действие. Юридическую силу для сторон имеет та редакция Оферты, которая была опубликована на момент акцепта.

2. АКЦЕПТ ОФЕРТЫ

- 2.1. Заказчик производит Акцепт Оферты путем полной предоплаты при условии проведения Исполнителем / уполномоченным Исполнителем третьим лицом собеседования с Заказчиком.
- 2.2. Собеседование проходит в формате личной встречи, созвона в аудио- или видео-формате или в переписке в мессенджере/соцсетях.
- 2.3. Если что-то в условиях Оферты непонятно, перед акцептом Заказчик обязан задать все уточняющие вопросы через мессенджер или на электронную почту Исполнителя.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязуется:

- 1) обеспечить оказание услуг и предоставление доступа в согласованные сроки;
- 2) предоставить Заказчику неисключительную лицензию на видео-уроки, обучающие материалы на условиях, предусмотренных в Оферте;
- 3) по истечению срока обучения, предусмотренного Офертой, направить Заказчику сертификат о прохождении программы.

3.2. Исполнитель имеет право:

- 1) отказать Заказчику в предоставлении услуг по результатам проведения собеседования при условии возврата денежных средств;
- 2) изменять содержание программы, ее стоимость и другие условия Оферты без предварительного согласования с Заказчиком;
- 3) изменять в одностороннем порядке график размещения материалов программы и консультаций, не меняя при этом установленную периодичность их проведения;

- 4) прекратить оказывать Заказчику услуги и предоставлять доступ без права на возврат денежных средств (удерживаются в качестве штрафа) в случае нарушения Заказчиком требований Оферты, в том числе, но не ограничиваясь: неполной (ненадлежащей, несвоевременной) оплаты, сообщения неполной (недоверенной) информации, непредставления (несвоевременного представления) регистрационных или иных данных необходимых для оказания услуг, нарушения правил поведения в чате, нарушения исключительных прав Исполнителя и иных правообладателей;
- 5) закрыть доступ к сайту Исполнителя или личному кабинету Заказчика на платформе для внесения изменений, устранения технических неполадок и др.

3.3. Заказчик обязуется:

- 1) пройти собеседование с Исполнителем / уполномоченным Исполнителем третьим лицом с целью определения Исполнителем возможности оказать услуг Заказчику;
- 2) обеспечить защиту доступа к своему личному кабинету и не передавать права третьим лицам без письменного согласия Исполнителя. При установлении Заказчиком фактов несанкционированного доступа к своей учетной записи, он обязуется в кратчайшие сроки уведомить об этом Исполнителя по адресу электронной почты - 9013508103@mail.ru или в мессенджере, где Заказчик общался с Исполнителем (или его представителем) с целью оформления заказа и договаривался об условиях покупки;
- 3) соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к Исполнителю и другим Заказчикам, не посягать на их честь и достоинство;
- 4) не допускать агрессивного поведения во время оказания услуг, не мешать Исполнителю, представителю (-ям) Исполнителя или другим Заказчикам при оказании/получении услуг;
- 5) не использовать информацию, полученную от Исполнителя, способами, которые могут привести или приведут к нанесению ущерба интересам Исполнителя;
- 6) не использовать предоставленные Исполнителем материалы с целью извлечения прибыли путем их тиражирования и многократного воспроизведения (публикации в прессе и других изданиях, публичные выступления и т.п.) и иными способами;
- 7) не распространять любым способом, в т.ч. третьим лицам, не копировать, не сохранять, не размещать, не публиковать в общедоступных, закрытых, открытых источниках для любого круга лиц (в т.ч. для собственного использования) предоставленные Исполнителем: информацию, материалы, методички, записи услуг, оказываемых Исполнителем, а также не предоставлять данные доступа к личному кабинету Заказчика третьим лицам;
- 8) не употреблять в общении выражения, которые могут оскорбить представителя Исполнителя или других Заказчиков;
- 9) не распространять рекламу и не предлагать услуги сторонних ресурсов, свои услуги или услуги третьих лиц;
- 10) предоставить свои персональные данные Исполнителю необходимые для оказания услуг.

3.4. Заказчик имеет право:

- 1) самостоятельно выбирать время и способы изучения видео-уроков и обучающих материалов, предоставленных Исполнителем на платформе;
- 2) Запрашивать предоставление обратной связи.

4. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ

- 4.1. Условия оказания услуг могут также сообщаться Исполнителем Заказчику, путем направления соответствующего уведомления на контактный e-mail, на платформе, в

мессенджерах, при этом Заказчик обязан самостоятельно и заблаговременно проверяет получение уведомления, исходящего от Исполнителя.

- 4.2. Заказчик самостоятельно знакомится с графиком и содержанием программы наставничества на платформе / в Telegram – чате и несет ответственность за своевременное получение информации и выполнение предусмотренных Программой заданий.
- 4.3. Доступ к модулю «Предобучение» предоставляется Заказчику в течение 1 (одного) календарного дня после совершения оплаты с целью наиболее быстрого и эффективного получения знаний Заказчиком. Доступ к остальным модулям программы осуществляется после старта обучения в соответствии с графиком. Модуль «Предобучение» является неотъемлемой частью программы.
- 4.4. Доступ к материалам программы (вне зависимости от этапности их получения), включая доступ к видео-урокам и обучающим материалам, сохраняется за Заказчиком в течение срока, указанного в описании тарифа. Указанный срок начинает течь с даты старта обучения.
- 4.5. Обратная связь предоставляется:
 - 1) по требованию Заказчика в течение 24 (двадцати четырех) часов с момента предъявления соответствующего требования (вопроса) в Telegram – чате. Режим работы Telegram – чата: понедельник – пятница с 09-00 ч. до 20-00 ч. по МСК.
 - 2) по требованию Заказчика во время проведения консультаций в Zoom. Дата и время звонков определяется Исполнителем, которые публикуются в Telegram – чате не позднее чем за 12 (двенадцать) часов до консультации.
- 4.6. Обязанность Исполнителя по предоставлению обратной связи считается исполненной с момента истечения срока обучения, предусмотренного Офертой.
- 4.7. Обязанность Исполнителя по проведению консультаций считается исполненной с момента завершения 6 (шестой) консультации независимо от того присутствовал на консультациях Заказчик и поступали ли от него вопросы. В случае приобретения личного тарифа с Анной Морозовой услуга по проведению консультаций считается оказанной с момента 1) завершения восьмой консультации или 2) истечения срока обучения, предусмотренного Офертой.
- 4.8. **Аудиовизуальные и иные произведения предоставляются Заказчику исключительно для личного использования** (простая неисключительная лицензия на использование результатов интеллектуальной деятельности Исполнителя или иных Правообладателей).
- 4.9. Исполнитель обязуется принимать все необходимые меры, однако не гарантирует 100% бесперебойности предоставления услуг. В случае неудовлетворительного качества Интернет-соединения со стороны Исполнителя, наличия технических неполадок в устройствах, или программном обеспечении, дата/сроки предоставления услуг могут быть изменены Исполнителем в одностороннем порядке без согласования с Заказчиком

5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ

- 5.1. Услуги оказываются и принимаются поэтапно. Услуги по каждому из этапов считаются оказанными надлежащим образом, и принятыми Заказчиком, если:
 - 1) В течение 2 (двух) календарных дней с момента получения Заказчиком доступа к материалам нового модуля, Заказчик не заявил письменного мотивированного возражения в отношении качества и/или объема оказанных услуг путем отправки соответствующего обращения на адрес электронной почты Исполнителя, указанной в разделе 12 Оферты.
 - 2) По истечении 2 (двух) календарных дней с момента получения всех материалов программы Исполнитель принимает претензии только на предмет технических

неполадок и отсутствия доступа к материалам в рамках срока действия простой неисключительной лицензии на видео-уроки и обучающие материалы.

- 5.2. Заказчик соглашается с тем, что Исполнитель предоставляет доступ к услугам или цифровым продуктам как есть, и не вправе требовать дополнительной доработки оплаченной им услуги или продукта, а также его отдельных компонентов, материалов, а также изменения правил предоставления услуг или доступа к продуктам, описанных в Оферте.
- 5.3. Услуги считаются оказанными с надлежащим качеством и в срок, а также принятыми Заказчиком, если в течение 2 (двух) календарных дней с момента окончания оказания услуг (истечения срока обучения, предусмотренного Офертой), Заказчик не заявил мотивированного возражения о качестве и объеме таких услуг путем отправки соответствующей обращения по адресу электронной почты: 9013508103@mail.ru. Сообщение, направляемое на адрес электронной почты Исполнителя, должно содержать сведения, позволяющие однозначно идентифицировать личность отправителя.
- 5.4. Срок устранения Исполнителем недостатков составляет 10 (десять) рабочих дней со дня получения Исполнителем письменного мотивированного возражения Заказчика.

6. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

- 6.1. Оплата услуг осуществляется в порядке 100 % (сто процентной) предоплаты, если на Сайте Исполнителя не указано иное. Оплата осуществляется путем перечисления денежных средств на реквизиты, указанные Исполнителем, либо с использованием электронных платежных систем, указанных Исполнителем (Продамус). Услуги считаются оплаченными с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 6.2. Заказчик самостоятельно отслеживает изменение реквизитов Исполнителя, указанных в Оферте, и несет ответственность за правильность производимых им платежей.
- 6.3. Заказчик может совершить предоплату в размере 10 000 (десяти тысяч) руб. и зафиксировать действующую на момент совершения предоплаты цену. Остальную часть стоимости услуг Заказчику необходимо будет оплатить не позднее 3 (трех) недель до старта обучения.
В том случае, если Заказчик не оплатит оставшуюся часть стоимости услуг в указанный срок, Заказчик теряет возможность приобрести услуги по зафиксированной им цене.
- 6.4. По желанию Заказчика возможно оформление рассрочки посредством банковской рассрочки от Тинькоффбанк, через сервис «Продамус», через сервис «АктивКредит». При невозможности использования указанных сервисов Заказчик вправе запросить возможность предоставления рассрочки непосредственно у Исполнителя, на основании письменного Договора.

7. ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

- 7.1. Возврат денежных средств Исполнителем осуществляется по заявлению Заказчика, направленному на электронный адрес: 9013508103@mail.ru. Срок рассмотрения заявления на возврат – не более 10 (десяти) календарных дней с даты получения соответствующего заявления.
- 7.2. Возврат осуществляется при условии полной оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов, и с учетом условий, указанных в п. 7.6. Оферты.
- 7.3. К фактическим затратам Исполнителя относятся (включая, но не ограничиваясь) комиссии банковских, кредитных организаций и соответствующих платежных систем за осуществление возврата денежных средств, оплаты услуг специалистов, привлекаемых к оказанию услуги.

- 7.4. Заявление на возврат денежных средств в обязательном порядке должно содержать ФИО, паспортные данные лица, дату рождения и банковские реквизиты для возврата, а также адрес электронной почты, номер и дату заказа. В случае отсутствия каких-либо из указанных сведений, Исполнитель вправе не принимать заявление к рассмотрению до момента устранения недочетов.
- 7.5. Денежные средства возвращаются на счет Заказчика, указанный в заявлении на возврат.
- 7.6. Возврат денежных средств производится с учетом поэтапного предоставления услуг и разной ценности этапов в следующем объеме:
- При обращении за возвратом до начала оказания услуг и получения доступа к личному кабинету с материалами – возврат 100% оплаченной стоимости за вычетом фактических расходов;
 - При обращении за возвратом до старта обучения, дата которого предусмотрена тарифом, но после предоставления доступа к модулю «Предобучение» – возврат 70% от оплаченной стоимости за вычетом фактических расходов;
 - При обращении за возвратом в течение 1 недели после старта обучения – возврат 60% от оплаченной стоимости за вычетом фактических расходов;
 - При обращении за возвратом в течение 2 недели после старта обучения – возврат 40% от оплаченной стоимости за вычетом фактических расходов;
 - При обращении за возвратом в течение 3 недели после старта обучения – возврат 20% от оплаченной стоимости за вычетом фактических расходов;
 - При обращении за возвратом в течение 4 недели после старта обучения – возврат 15% от оплаченной стоимости за вычетом фактических расходов;
 - При обращении за возвратом в течение 5 недели после старта обучения – возврат 10% от оплаченной стоимости за вычетом фактических расходов;
 - При обращении за возвратом в течение 5 недели после старта обучения – возврат 5% от оплаченной стоимости за вычетом фактических расходов;
 - При обращении за возвратом в течение 6 недели после старта обучения, но до момента получения 100% материалов – возврат 2% от оплаченной стоимости за вычетом фактических расходов.
 - При обращении за возвратом после получения 100% материалов, предусмотренных программой – возврат не осуществляется.
- 7.7. В случае осуществления возврата денежных средств Заказчику, Исполнитель блокирует аккаунт Заказчика на платформе и удаляет из Telegram – чата.

8. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

- 8.1. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из сторон по основаниям, предусмотренным Офертой и законодательством РФ.
- 8.2. Расторжение договора в одностороннем порядке производится только по письменному требованию сторон.
- 8.3. Заказчик вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке только при условии полной оплаты Исполнителю фактически осуществленных последним расходов на оказание услуг и в соответствии с условиями возврата, указанными в разделе 7 Оферты.
- 8.4. Исполнитель вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае нарушения Заказчиком его обязательств, установленных Офертой.
- 8.5. Несогласие Заказчика с результатами оказания услуг, выражающееся в субъективном неприятии стиля работы Исполнителя, собственных результатов и т.п., в условиях надлежащего оказания услуг Исполнителем, не является основанием для расторжения договора и возврата денежных средств Заказчику.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 9.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по Оферте, стороны несут ответственность, согласно действующему законодательству РФ.
- 9.2. За нарушение интеллектуальных прав Исполнителя и иных Правообладателей Заказчик несет ответственность в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей за каждый результат интеллектуальной деятельности.
- 9.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из Оферты или в связи с ней, стороны стараются разрешать путем переговоров. В случае невозможности достичь соглашения путем переговоров, стороны обращаются в суд по месту нахождения Исполнителя: г. Подольск, Московская область.
- 9.4. Исполнитель не несет ответственности за ненадлежащее качество оказания Услуг, если ненадлежащее исполнение явилось следствием недостоверности, недостаточности или несвоевременности предоставленных Заказчиком сведений, а также вследствие других нарушений условий Оферты со стороны Заказчика.
- 9.5. Исполнитель не несет ответственности за то, каким образом Заказчик использовал полученную информацию, а также за достижение каких-либо результатов, связанных с практическим применением данной информации. Любые рекомендации, полученные в ходе оказания услуг, осуществляются Заказчиком на свой риск.
- 9.6. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставленной услуги ожиданиям Заказчика и/или за его субъективную оценку. Такое несоответствие ожиданиям и/или отрицательная субъективная оценка не являются основаниями считать услуги оказанными некачественно, или не в согласованном объеме.
- 9.7. Исполнитель не несет ответственности за невозможность обслуживания Заказчика по причинам, связанным с нарушением работы Интернет-канала, оборудования или программного обеспечения со стороны Заказчика.

10. ФОРС-МАЖОРЫ

- 10.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, предусмотренных Офертой, в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: действия органов государственной власти (в том числе принятие правовых актов, блокировкой Интернет – страниц, введение ограничений в сети Интернет для граждан отдельных стран), пожара, наводнения, землетрясения, другие стихийные бедствия, отсутствие электроэнергии и/или сбой работы компьютерной сети, забастовки, гражданские волнения, беспорядки, любые иные обстоятельства, не ограничиваясь перечисленным, которые могут повлиять на исполнение сторонами настоящего соглашения.
- 10.2. Сторона, которая не может выполнить обязательства, предусмотренные Офертой, должна своевременно, но не позднее 5 (пяти) календарных дней после наступления обстоятельств непреодолимой силы, письменно известить другую сторону, с предоставлением обосновывающих документов. Выданных компетентными органами.
- 10.3. Стороны признают, что неплатежеспособность Заказчика, отсутствие у него свободного времени по любым основаниям для получения оплаченной услуги, нахождение в отпуске, командировке, неоплата доступа к сети Интернет, поломка средства доступа к сети Интернет не являются обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажорными обстоятельствами).

11. ОТКАЗ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

- 11.1. Все заявления о получении результатов, а также примеры получения качественных результатов, которые могут быть размещены на Сайте, являются прогнозируемой оценкой возможных результатов и не гарантируют его получения.

- 11.2.** Отзывы пользователей, приведенные на Сайте, это индивидуальные достижения отдельных людей. Данные результаты не являются типичными или гарантированными. Результаты Заказчика будут зависеть от решений и действий Заказчика.
- 11.3.** Любые заявления и представления, размещенные на Сайте, касающиеся получения возможного результата, не считаются обязательным результатом для каждого человека.

12. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Индивидуальный предприниматель Морозова Анна Андреевна
ОГРНИП 322508100520082; ИНН 503692724080
E-mail: 9013508103@mail.ru
Тел: +79013508103

Банковские реквизиты:

Расчетный счет 40802810000003741013
Банк АО «Тинькофф Банк»
БИК банка 044525974
ИНН банка 7710140679
Корреспондентский счет банка 30101810145250000974