



CREATIVE BUSINESS STUDENT ASSOCIATION
PROGRAM PENDIDIKAN VOKASI UNIVERSITAS INDONESIA

Kampus Depok, Depok 16242
surel creativebusiness.ui@gmail.com



LEMBAR PERTANGGUNG JAWABAN KEGIATAN
[NAMA KEGIATAN]
PELAKSANA KEGIATAN : [NAMA BIRO/DEPARTEMEN]

[LOGO PROKER JIKA ADA]

PROGRAM VOKASI
UNIVERSITAS INDONESIA
2023



CREATIVE BUSINESS STUDENT ASSOCIATION
PROGRAM PENDIDIKAN VOKASI UNIVERSITAS INDONESIA

Kampus Depok, Depok 16242
surel creativebusiness.ui@gmail.com

LEMBAR PENGESAHAN

1. Nama Institusi : *Creative Business Student Association (CBSA)*
2. Judul Kegiatan : [Nama Kegiatan]
3. Penanggung Jawab Kegiatan
Nama : [Nama Ketua Pelaksana]
Jabatan : Ketua Pelaksana
Telepon Selular : [Nomor HP Ketua Pelaksana]
Surat Elektronik : [Email Ketua Pelaksana]

Depok, [Tanggal]

Kepala [Biro/Departemen]

Ketua Pelaksana

[Nama Lengkap]
NPM.

[Nama Lengkap]
NPM.

Ketua DPM Vokasi UI

Ketua CBSA

Azhar Hafizh Sadewo
NPM. 2106754311

Annas Taufiqurahman Fatah
NPM. 2106756380

Menyetujui,

Manajer Pendidikan dan Kemahasiswaan

Ketua Program Studi

Deki Surahmat, S.Sos., M.M
NUP 150813009

Hadining Kusumastuti, S.Sos., M.Ak.
NUP 100220710261404891



BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

[Narasi tentang dasar dibuatnya kegiatan dan penyusunan Laporan Pertanggungjawaban serta keselarasan pelaksanaan kegiatan dengan rencana awal sesuai dengan proposal kegiatan]

1.2. Maksud dan Tujuan

[Maksud dan tujuan dibuatnya kegiatan dan penyusunan Laporan Pertanggungjawaban serta keselarasan pelaksanaan kegiatan dengan rencana awal sesuai dengan proposal kegiatan]



CREATIVE BUSINESS STUDENT ASSOCIATION

PROGRAM PENDIDIKAN VOKASI UNIVERSITAS INDONESIA

Kampus Depok, Depok 16242
surel creativebusiness.ui@gmail.com

BAB II

GAMBARAN PELAKSANAAN KEGIATAN

2.1. Deskripsi Pelaksanaan Kegiatan

[Narasi serta penjabaran mengenai bagaimana kegiatan terlaksana]

2.2. Sasaran

[Kesesuaian pelaksanaan kegiatan dengan target yang dicapai]

BAB III
REALISASI ACARA

3.1. Analisa Permasalahan

[Harap diisi dengan analisa terhadap permasalahan yang berlangsung dalam pelaksanaan secara detail baik kinerja panitia hingga acara]

3.2. Kurun Waktu Pelaksanaan Kegiatan

[Harap jelaskan kurun waktu pelaksanaan kegiatan berlangsung termasuk jika terdapat perubahan baik waktu penyelenggaraan maupun tempat]

3.3. Biaya yang Diperlukan

[Harap cantumkan anggaran kegiatan yang *real* dengan format terlampir. Anggaran ini adalah uraian *item* pengeluaran kegiatan dan harus sesuai dengan pelaksanaan]

Uraian Pengeluaran	Volume	Harga Satuan	Jumlah
Total			

Terbilang:

3.4. Sumber Pendanaan

[Harap tuliskan sumber dana diperoleh darimana saja dengan format terlampir]

Sumber Dana	Jumlah	
	Barang	Uang
Total Jumlah		



CREATIVE BUSINESS STUDENT ASSOCIATION

PROGRAM PENDIDIKAN VOKASI UNIVERSITAS INDONESIA

Kampus Depok, Depok 16242
surel creativebusiness.ui@gmail.com

3.5. Susunan Panitia

[Harap tuliskan dengan rinci susunan kepanitiaan secara lengkap]



CREATIVE BUSINESS STUDENT ASSOCIATION

PROGRAM PENDIDIKAN VOKASI UNIVERSITAS INDONESIA

Kampus Depok, Depok 16242
surel creativebusiness.ui@gmail.com

BAB IV

PENUTUP

[Harap sampaikan penutup Laporan Pertanggungjawaban]



CREATIVE BUSINESS STUDENT ASSOCIATION

PROGRAM PENDIDIKAN VOKASI UNIVERSITAS INDONESIA

Kampus Depok, Depok 16242
surel creativebusiness.ui@gmail.com

LAMPIRAN

[Harap sertakan bukti-bukti transaksi Pengeluaran dana dan sertakan bukti-bukti berlangsungnya kegiatan tersebut]