

«Согласовано»

Председатель Оренбургской городской
организации Общероссийского
Профсоюза образования

_____ А. В. Рыжинский
« ____ » _____ 2025 г.

«Утверждаю»

Начальника управления
образования администрации
города Оренбурга

_____ Е.А. Глуховская
« ____ » _____ 2025 г.

«Согласовано»

Директор МАУДО

«Дворец творчества детей и молодежи

_____ Т.М. Гринева
« ____ » _____ 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
открытого конкурса
профессионального мастерства
организаторов школьных каникул
«Платформа новых возможностей - 2025»

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет цели и задачи, категории участников, основные этапы, порядок их проведения и подведения итогов открытого конкурса профессионального мастерства организаторов школьных каникул «Платформа новых возможностей - 2025» (далее Конкурс).

Цель конкурса: содействие повышению уровня профессионального мастерства организаторов каникулярного времени, обмен опытом работы и распространение лучших практик, повышение качества организации деятельности в каникулярное время.

Задачи Конкурса:

- создать условия для самореализации, проявления творческого и профессионального потенциала, генерирования авторских идей, проявления личных качеств, навыков, знаний;
- обобщение и распространение передового опыта, поиск инноваций и новых педагогических технологий при организации деятельности каникулярного времени;
- активизация творческих связей между образовательными организациями и сплочение педагогического сообщества;
- раскрытие творческого потенциала обучающихся ОО, выявление перспективных и талантливых подростков для подготовки будущих педагогических кадров;
- формирование корпоративной культуры и положительного образа образовательной организации в период организации деятельности в каникулярный период.

2. Учредители Конкурса

- управление образования администрации города Оренбурга;
- Оренбургская городская организация Общероссийского Профсоюза образования.

3. Организаторы Конкурса

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец творчества детей и молодежи» г. Оренбурга.

4. Участники Конкурса

К участию в Конкурсе допускаются организаторы деятельности в каникулярное время: заместители директора по воспитательной работе, социальные педагоги, педагоги дополнительного образования, педагоги-организаторы, организаторы лагерей с дневным пребыванием детей (начальник лагеря, старший вожатый, воспитатель и др.), вожатые-старшеклассники, лидеры общественных объединений (общественные организации, ученический совет, РДДМ «Движение Первых» и др.) образовательных организаций и учреждений дополнительного образования.

5. Сроки и порядок проведения Конкурса

5.1. Для участия в Конкурсе необходимо до **16 ноября 2025 года**:

1. Заполнить заявку по ссылке:
<https://forms.yandex.ru/u/66fe65ebd046885f8d67af5d/>
2. Прислать материалы I этапа конкурса на e-mail: leto@dtadm-oren.ru. В теме письма указать «Платформа новых возможностей».

За участие в конкурсе предусмотрен оргвзнос в размере 500 рублей с каждого участника. Оплата производится по реквизитам (Приложение 1) при подаче заявки.

5.2. Конкурсная программа состоит из нескольких конкурсных этапов:

I этап – творческий, состоит из трех заданий. Участникам необходимо выполнить одно из заданий на выбор:

«Интернет-портфолио» - интернет-ресурс участника Конкурса.

Участнику необходимо предоставить ссылку на интернет-ресурс (сайт, группа, сообщество, канал, блог и др.), на котором размещены методические и (или) иные авторские разработки, фото и видеоматериалы, статьи, заметки и другие материалы, отражающие опыт работы участника.

Критерии оценки:

- Содержательность: актуальность, информативность, тематическая организованность контента;
- Отражение опыта работы участника и практическая значимость материалов;
- Культура представления информации;
- Концептуальность и эргономичность: соответствие типа ресурса его содержанию;
- Доступность использования;
- Обеспечение обратной связи.

«Мастер-класс» - видеоролик с проведением мастер-класса

Участник предоставляет видеоролик своего мастер-класса, в рамках которого делится об используемых интересных приёмах, методах, техниках воспитания. Тему мастер-класса формулирует сам участник. Регламент видеоролика – 20 минут.

Критерии оценки:

- Актуальность и практическая значимость содержания мастер-класса;
- Новизна, нетривиальность, оригинальность содержания мастер-класса;
- Ясность, последовательность и доступность изложения содержания мастер-класса;
- Обучающий характер мастер-класса;
- Демонстрируемая участником культура речи.

«Сценарий мероприятия» - участник Конкурса предоставляют материал мероприятия, посвященного Году детского отдыха в системе образования:

1. **Сценарий мероприятия** - объем работы от 3 до 10 страниц, согласно правилам (Приложение 2). К участию в Конкурсе принимаются сценарии мероприятий ранее не опубликованные.

Требования к оформлению текста:

- шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 12,
 - интервал – одинарный,
 - поля: верхнее – 15 мм, нижнее – 15 мм, левое – 20 мм, правое – 10 мм;
 - абзацы в тексте начинаются отступом, равным 15 мм.
 - материалы, представленные на конкурс, должны соответствовать предложенной тематике.
2. **Цифровые ресурсы, используемые при проведении online-мероприятия** - презентации, видеоролики, приложения и другое.
 3. **Короткометражный видеоролик** - в видеоролике могут быть использованы фрагменты online-мероприятия, фото, интервью, впечатления и мнения, зарисовки, титры, а
 - 4.
 5. также должны быть раскрыты цель, идея, ход мероприятия. Продолжительность видеоролика не более 5 минут.

Критерии оценки:

- Воспитательный эффект мероприятия.
- Соответствие интересам и возрасту предполагаемой аудитории;
- Оригинальность идеи мероприятия;
- Содержание и выбор форм;
- Музыкальное и художественное оформление.

II этап – теоретический:

Тестирование «Организатор деятельности в каникулярное время: знания, творчество, личность».

Участники конкурса проходят тестирование. Дата проведения тестирования **21 ноября 2025 года**. Ссылка для прохождения тестирования будет направлена участникам **20 ноября 2025 года**. Уровень сложности вопросов для каждой категории участников будет составлен индивидуально.

Критерии оценки:

Участникам будет предложено ответить на 25 вопросов в форме теста. За каждый правильный ответ участник получает 1 балл. Максимальное количество 25 баллов.

Примерные темы вопросов и заданий:

- Основы педагоги и психологии;
- Знание Профессионального стандарта;
- Решать педагогические задачи;
- Оригинальность решения педагогических ситуаций;
- Знание различных видов игр (на знакомство, с залом, в кругу, на сплочение детского коллектива и т.д.);
- Знание основ методов и технологий сплочения временного коллектива.

III этап – очный: Этап проводится **28 ноября 2025 года** в МАУДО «Дворец творчества детей и молодежи».

«Презентация деятельности».

Участник презентует свою деятельность в творческой форме. В выступлении участник представляет себя (образовательная организация, должность, опыт работы, достижения и т.д.), презентует авторские инструменты и лайфхаки вовлечения и мотивации, которые используются в работе. Разрешается использовать в презентации группу поддержки. Продолжительность выступления не более 5 минут.

Критерии оценки:

- Оригинальность идеи представления;
- Содержательность выступления;
- Артистизм;
- Музыкальное и художественное оформление;
- Темпоритм.

«Профессиональный разговор»

Этап проводится в форме интеллектуальной игры «Педагогический квиз». Для проведения игры с помощью жеребьевки участники объединяются в команды. Во время игры участникам нужно применить знания педагогики, эрудицию, логику, а также умение работать в команде и принимать совместные решения.

Критерии оценки:

- Общая культура участника;
- Кругозор и интеллект;
- Уровень творческого развития личности участников;
- Имидж участника;
- Уровень культуры поведения участника (речь, стиль общения, знание норм и правил публичного выступления);
- Работа в команде.

6. Жюри. Оценка выступлений. Награждение.

6.2. Для оценки конкурсных этапов Оргкомитет Конкурса создает жюри.

6.3. В состав жюри входят представители системы образования и организаций отдыха и оздоровления детей подростков и молодежи города Оренбурга, Оренбургской области и России.

6.4. Порядок формирования, состав жюри, регламент его работы, система экспертной оценки утверждается Оргкомитетом Конкурса.

6.5. Профессиональное мастерство участников оценивается отдельно для каждой категории организаторов деятельности в каникулярное время.

6.6. Оргкомитет и жюри Конкурса определяет свои формы поощрения участников (призы, подарки, специальные награды).

6.7. Жюри имеет право присуждать не все специальные призы, распределять наградной материал и призовой фонд между участниками Конкурса.

6.8. В случае отсутствия абсолютных победителей в категориях участников, определённых положением, и в зависимости от поданных заявок на участие - призовой фонд, специальные награды могут не присуждаться.

6.9. Представители Оргкомитета не являются членами жюри и не участвуют в голосовании.

6.10. Жюри Конкурса оценивает участников, принимает решение о победителях, выносит на утверждение оргкомитета список победителей.

6.11. Все Участники получают диплом участника.

6.12. Победители Конкурса определяются в каждой категории участников, и им присваиваются Дипломы I, II, III степени.

6.13. По решению жюри образовательная организация, выдвинувшая больше всего участников с призовыми местами, получает право участвовать в розыгрыше Гран-при.

6.14. По решению жюри Гран-при может не присуждаться.

6.15. Решение жюри окончательное и обсуждению не подлежит.

6.16. Оргкомитет не несет ответственность за выставление оценок членами жюри и присуждение мест участникам!

Контактная информация:

8(3532) 98-74-70 – Попова Юлия Анатольевна, и.о. начальника отдела воспитания и дополнительного образования управления образования администрации города Оренбурга;

8(3532) 70-25-89 (рабочий); 8(922) 553-43-64 (мобильный) – Пинагоров Александр Викторович, методист МАУДО «Дворец творчества детей и молодежи», e-mail: leto@dtadm-oren.ru

Приложение 1

Оплата орг. взноса производится безналичным перечислением по следующим реквизитам:

**Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Дворец творчества детей и молодежи»**

ИНН 5610032718 КПП 561201001

Получатель: финансовое управление администрации г.Оренбурга, (МАУДО
«ДТДиМ», л/сч 039.30.206.2)

Банк: Отделение Оренбург// УФК по Оренбургской области, г. Оренбург

БИК: 015354008

р/счет 03234643537010005300

кор/счет 40102810545370000045

ОГРН 1025601019124

ОКВЭД 85.41; 55.20; 86.90

dvorec@dtadm-oren.ru

buh@dtadm-oren.ru

тел.70-32-55 приемная, 70-31-77 бухгалтерия

Директор Гринева Татьяна Михайловна, действующая на основании Устава

Юридический адрес: 460026, г. Оренбург, ул. Карагандинская 37А

2024-2025 год

При перечислении средств обязательно указывать:

ОКТМО 53701000

<u>Код дохода</u> <u>(поле 104 в платежном</u> <u>поручении)</u>	В назначении платежа обязательно указывать:
<u>039000000000000000131:</u>	ПД, 07031311, код субсидии 130 00 1311 Оргвзнос, Платформа новых возможностей, ФИ участника

ИНСТРУКЦИЯ ПО ПЛАТЕЖАМ И ПЕРЕВОДАМ ЧЕРЕЗ СБЕРБАНК – ОНЛАЙН

- Платежи и переводы
- платеж по реквизитам
- ИНН организации получателя (5610032718)
- выбрать нужный пункт (Оргвзнос)
- плательщик (можно ФИО родителя или педагога, если оплачиваете за команду или класс, паспортные данные плательщика)
- ФИО участника (участника, учреждения, например: «Иванов Иван Иванович, ЦДТ города Москвы» или «ЦДТ города Москвы, 10 участников)
- назначение платежа (ПД, 07031311, код субсидии 130001311 Оргвзнос, Платформа новых возможностей, ФИО)
- сумма
- подтвердить

Комиссия за перевод 1%

Обращаем внимание, что можно оплачивать за группу участников, например, в одном платеже оплатить за всех участников, одной возрастной группы или одного направления в конкурсе.

Правила оформления сценария мероприятия:

1. Титульный лист:
 - Название учреждения.
 - Название мероприятия.
 - Автор* (авторский коллектив). Фамилия, имя, отчество полностью, место работы (учебы), название организации, год создания игровой программы.
2. Пояснительная записка:
 - Цель. Для чего проводится мероприятие.
 - Характеристика участников. Количество, возраст, соотношение мальчиков и девочек (при необходимости), уровень подготовки (при необходимости).
 - Время проведения. Продолжительность программы, требуется ли дополнительное время на подготовку участников.
 - Оформление: художественное (рекомендации по оформлению сцены, помещения, афиши, пригласительных билетов, внешнего вида ведущих и участников), музыкальное, световое (использование световых спецэффектов).
 - Реквизит, необходимый для проведения мероприятия (по необходимости).
 - Идея программы. Воображаемая ситуация, сюжет.
 - Домашнее задание участникам (при необходимости).
 - Рекомендации организаторам.
3. Сценарий программы. Действующие лица, описание мероприятия.
4. Список источников информации (название, автор, издательство, год издания книги; полное название интернет-сайта, полное название организации или Ф. И. О. человека).