TERMENI DE REFERINȚĂ
Servicii de consultanță pentru elaborarea/revizuirea actelor normative și metodologice privind organizarea și funcționarea Centrului de plasament pentru persoane vârstnice și persoane cu dizabilități, s. Onești, r-nul Edineț

Beneficiar: Asociația Obștească „Arca Speranței”
Proiect: „Energie pentru comunitatea Onești: Un viitor Durabil”

I. Context

Organizația implementează proiectul finanțat de Uniunea Europeană și cofinanțat de Fundația Soros Moldova, în parteneriat cu I.P. Keystone Moldova și AO Fondul de Inovații Sociale din Moldova, care vizează consolidarea serviciilor sociale pentru persoane vârstnice și persoane cu dizabilități.

Obiectivul general al proiectului este îmbunătățirea calității serviciilor sociale oferite beneficiarilor Centrului de plasament din s. Onești, prin consolidarea cadrului normativ și metodologic, precum și prin dezvoltarea capacităților profesionale ale personalului.

În acest sens, se va contracta un **expert în domeniul elaborării documentației normative și metodologice**, care va sprijini procesul de elaborare/revizuire a documentelor interne de organizare și funcționare a Centrului. Activitatea expertului se va desfășura în conformitate cu legislația națională în vigoare și cu standardele de calitate aplicabile serviciilor sociale.

II. Obiectivul consultanței

Asigurarea calității serviciului social prin sprijin metodologic și normativ, prin revizuirea și elaborarea documentelor interne necesare pentru buna funcționare a Centrului de plasament pentru persoane vârstnice și persoane cu dizabilități.

III. Sarcinile consultantului

Activitate / Sub-activitate	Descriere sarcină	Perioada propusă	Livrabile	Nr. zile consultanță
3.1 Elaborarea/revizuirea actelor normative și metodologice				

3.1.2 Elaborarea procedurilor interne de organizare și funcționare a Centrului	Dezvoltarea procedurilor interne care să reglementeze activitățile zilnice, fluxurile de lucru și standardele de calitate ale serviciilor oferite beneficiarilor.	Septembrie 2025	- Draft proceduri interne - Versiunea finală a setului de proceduri interne (electronic și tipărit) - Notă de prezentare / raport privind procesul de elaborare	2 zile
3.1.3 Elaborarea și aprobarea Planului anual de activitate	Elaborarea Planului anual de activitate, cu obiective clare și acțiuni specifice pentru îmbunătățirea serviciilor și eficientizarea activităților Centrului.	Octombrie 2025	- Draft Plan anual de activitate - Versiunea finală a Planului anual (electronic și tipărit) - Raport de consultare internă (inclusiv comentariile integrate)	2 zile

V. Durata și perioada contractului

Consultantul va fi contractat pentru o perioadă totală de **4 zile lucrătoare**, în intervalul **septembrie – octombrie 2025**.

VI. Cerințe de calificare

- Studii relevante (științe sociale, drept, politici publice);
- Experiență de cel puțin 5 ani în domeniul serviciilor sociale;
- Experiență demonstrată în elaborarea sau revizuirea actelor normative și metodologice;
- Colaborare anterioară cu instituții publice relevante (ministere, autorități locale, servicii sociale);
- Abilități excelente de analiză, sinteză și redactare de documente oficiale;
- Disponibilitate de a se deplasa la Centrul din s. Onești, r-nul Edineț, dacă este necesar.

VII. Procedura de aplicare

Persoanele interesate sunt încurajate să expedieze:

- CV-ul actualizat;

- Oferta tehnică (descrierea experienței relevante și abordarea propusă pentru realizarea sarcinilor);
- Oferta financiară (onorariu brut total pentru 4 zile de consultanță).
- Declarație pe proprie răspundere privind lipsa conflictelor de interese.

Documentele semnate și scanate pot fi expediate la: arca.sperantei@gmail.com cu mențiunea **„Servicii de consultanță -** Suport Metodologic**"** până la data de **07 septembrie 2025 .**

Doar persoanele selectate vor fi contactate.

VIII. Criterii de evaluare

Criteriu	**Punctaj maxim**
Studii relevante (științe sociale, drept, politici publice)	15 puncte
Experiență de cel puțin 5 ani în domeniul serviciilor sociale	30 puncte
Experiență în elaborarea sau revizuirea actelor normative	30 puncte
Colaborare cu instituții publice relevante	15 puncte
Oferta financiară	10 puncte
TOTAL	**100 puncte**

IX. ANALIZA OFERTEI FINANCIARE

Oferta financiară va acumula un punctaj de la 0 la **10 puncte** în conformitate cu formula de calcul unică.

Variabile:
Σ oferta suma propusă în ofertă financiară;
Σ max suma propusă în cea mai mare ofertă financiară;
Σmin suma propusă în cea mai mică ofertă financiară;
Pfin_max valoarea maximă a ofertei financiare (% ofertei financiare) din punctajul total;
Pteh_max valoarea maximă a ofertei tehnice (% ofertei financiare) din punctajul total
Punctaj total max = Pteh_max + Pfin-max;
K = (Σ max - Σmin) / Pfin_max;
Δ = Σmax / K – Pfin_max
Punctaj oferta financiară = Pfin_max – (Σoferta / K - Δ).

Punctajul final al evaluării pentru determinarea deciziei (maximum 100 de puncte) va reprezenta o cumulare a punctajului obținut de oferta tehnică (maximum 90 de puncte) și oferta financiară (maximum 10 de puncte).

X. CLAUZE DE ETICĂ ȘI CONFIDENȚIALITATE

Organizația aplică politici de zero toleranță la practici frauduloase, conflicte de interese, abuz și exploatare. Consultantul selectat va respecta normele de confidențialitate și legislația privind protecția datelor cu caracter personal.