

Mẫu số 24/TT

.....(1)

.....(2)

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT
NAM**

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: .../BB-...(3)

BIÊN BẢN

Tạm giữ tài sản, giấy phép, chứng chỉ hành nghề

Căn cứ Quyết định số ...(4),

Vào ... giờ... ngày.../.../..., tại

..... (5)

Chúng tôi gồm có:

1. Đại diện cơ quan ra quyết định tạm giữ:

Ông (bà)..... chức vụ/chức danh nghề nghiệp, đơn vị công tác

.....
.....

2. Đại diện (6):

Ông (bà)..... chức vụ/chức danh nghề nghiệp, đơn vị công tác

.....

3.

.....
.....

Tiến hành tạm giữ tài sản, giấy phép, chứng chỉ hành nghề do ...(6) đang quản lý, gồm:

.....
..... (7)

..... (có danh mục kèm theo).

Tài sản, giấy phép, chứng chỉ hành nghề đã tạm giữ trên giao cho ...(8) quản lý theo Quyết định số ...(4) về việc tạm giữ tài sản, giấy phép, chứng chỉ hành nghề.

Việc tạm giữ kết thúc hồi ... giờ... ngày .../.../. Biên bản tạm giữ đã được đọc lại cho những người có tên nêu trên nghe và ký xác nhận; biên bản được lập thành ... bản, có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ ... bản./.

..... (6) **Đại diện cơ quan ra** (8) **Người ghi biên bản**
(Chữ ký, dấu - nếu có) **quyết định tạm giữ** (Chữ ký, dấu - nếu có) (Chữ ký)
(Chữ ký, dấu - nếu có)

Họ và tên

Họ và tên

Họ và tên

Họ và tên

Ghi chú:

- (1) Tên cơ quan cấp trên trực tiếp (nếu có).
- (2) Tên cơ quan ra quyết định tạm giữ.
- (3) Chữ viết tắt tên cơ quan ra quyết định tạm giữ.
- (4) Tên quyết định tạm giữ tài sản, giấy phép, chứng chỉ hành nghề.
- (5) Địa điểm thực hiện tạm giữ tài sản, giấy phép, chứng chỉ hành nghề.
- (6) Cơ quan, đơn vị, cá nhân có tài sản, giấy phép, chứng chỉ hành nghề bị tạm giữ.
- (7) Tài sản, giấy phép, chứng chỉ hành nghề bị tạm giữ: số lượng, chủng loại, xuất xứ, đặc điểm, tình trạng... Trường hợp cần thiết thì lập danh mục tài sản, giấy phép, chứng chỉ hành nghề bị tạm giữ kèm theo biên bản.
- (8) Đại diện cơ quan, đơn vị hoặc cá nhân quản lý tài sản, giấy phép, chứng chỉ hành nghề bị tạm giữ.