

Elim Springs e.V.

Genehmigung von Ausgaben / Expense Approval Form

Dieses Formular muss ausgefüllt und per E-mail an rueckerstattungen@elimsprings.de geschickt und von Elim Springs genehmigt werden. / Please fill out this form and send it to rueckerstattungen@elimsprings.de for approval.

Genehmigungen erfolgen wie folgt: / Approvals are completed as follows:

- Office Manager: bis zu 200€ / Office Manager: up to €200
- General Manager: bis zu €500 / General Manager: up to €500
- Ein Vorstandsmitglied: über 500€ / One Trustee: over €500
- Zwei Vorstandsmitglieder: über 1.000€ / Two Trustees: over €1.000
- Drei Vorstandsmitglieder: über 5.000€ / Three Trustees: over €5.000

Datum / Date		
Name		
Adresse / Address		
IBAN		
Grund / Purpose	<input type="checkbox"/> Reise / Travel <input type="checkbox"/> Evangelium / Gospel <input type="checkbox"/> Veranstaltungen / Events <input type="checkbox"/> Büro / Office <input type="checkbox"/> Flüchtlinge / Refugees <input type="checkbox"/> Gut Elim <input type="checkbox"/> Bau / Construction <input type="checkbox"/> Sonstige / Other _____	
Beschreibung der Ausgaben / Description of Expense	Datum / Date	Betrag / Amount
Quittungen und Belege bitte beilegen. / Please attach receipts		Total: €

For Office Use Only	
Date Paid	
Approved by	