ВНИМАТЕЛЬНО ОЗНАКОМЬТЕСЬ С ТЕКСТОМ НАСТОЯЩЕЙ ОФЕРТЫ

Если Вы не согласны хотя бы с одним из её положений,
Вы не можете являться Заказчиком и заключить Договор возмездного оказания информационно-консультационных услуг с Исполнителем
Индивидуальным предпринимателем Фатеичевым Владиславом Игоревичем,
ИНН 781139237600, ОГРНИП 321470400117794

Вопросы обработки персональных данных регулируются
Политикой конфиденциальности, размещенной на сайте **https://vladbermuda.ru** **и** **https://vladislavbermuda.ru/**

Задать интересующие вопросы можно по e-mail: Info@vladbermuda.ru

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА:
ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗАКЛЮЧИТЬ ДОГОВОР ВОЗМЕЗДНОГО ОКАЗАНИЯ ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ

г. Москва **редакция от «31» июля 2024 года**

Настоящей публичной офертой (далее «Оферта») **Индивидуального предпринимателя Фатеичева Владислава Игоревича,** именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, предлагает заключить договор возмездного оказания информационно-консультационных услуг на нижеуказанных условиях Оферты, с любым юридическим или физическим лицом, индивидуальным предпринимателем, именуемым в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Публичная оферта (Оферта) – публичное предложение любому физическому или юридическому лицу, а также индивидуальному предпринимателю заключить Договор на получение платных информационно-образовательных, информационно-консультационных услуг в сфере получения знаний, умений и навыков, необходимых для организации и ведения собственного бизнеса в формате наставничества (сопровождения) с предварительной консультацией (далее – консультация, наставничество) на условиях, изложенных ниже. Оферта включает в себя настоящий текст.

1.2. Принятие Заказчиком условий Оферты (акцепт Оферты) возможно лишь в полном объеме. Только в этом случае предлагаемый договор возмездного оказания информационно-консультационных услуг является заключенным между Исполнителем и Заказчиком. Частичный акцепт Оферты, а также акцепт Оферты на иных условиях не допускаются. Заключение Договора между сторонами осуществляется путем акцепта Оферты Заказчиком в порядке, предусмотренном разделом 5 настоящей Оферты.

1.3. Акцепт оферты — полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий настоящей Оферты. Акцепт Оферты равнозначен заключению Договора.

1.4. Акцептом признается подача Заявки на Оказание услуги, путем заполнения формы Заявки, размещенной на Сайте (далее «Заявка») и совершение полной оплаты стоимости консультации, обучения в порядке, предусмотренном в настоящей Оферте.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Заказчик – любое физическое лицо, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, заинтересованные в получении Услуг для себя и/или членов своей команды, и/или любой третьей стороны, и осуществившее Акцепт настоящей Оферты, являющееся таким образом потребителем

Услуг Исполнителя по заключенному Договору. Для целей исполнения обязательств по заключенному Договору Заказчиком считается то лицо, которое прошло верификацию и акцептовало настоящую оферту. Лицо, акцептовавшее настоящую Оферту, несет все риски, связанные с получением Услуги любым третьим лицом, не уполномоченным на это.

Сайт – это совокупность информации, текстов, графических элементов, дизайна, изображений, фото и видеоматериалов и иных результатов интеллектуальной деятельности, а также программ для ЭВМ, содержащихся в информационной системе, обеспечивающей доступность такой информации в сети Интернет по сетевому адресу: https://vladbermuda.ru/.

Услуги – это услуги, оказываемые Исполнителем, которые включают в себя предоставление Заказчику доступа к Онлайн-мероприятиям и/или участие Заказчика в Оффлайн-мероприятиях и/или предоставление Заказчику доступа к информационному материалу и/или направление в адрес Заказчика Информационного материала, являющегося продуктом полиграфических услуг на материальном носителе, а также информационно-образовательные, информационно-консультационные услуги, наставничество, сопровождение.

Онлайн-мероприятие – оказание Услуг дистанционным способом при помощи электронных средств связи, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Оффлайн-мероприятие – оказание Услуг в формате, подразумевающем личное физическое присутствие Исполнителя и Заказчика во время оказания услуг.

Ссылка – гиперссылка, позволяющая получить доступ к Онлайн-мероприятиям и/или к информационным материалам на условиях, указанных на Сайте.

Вебинар – Онлайн-мероприятие, на котором Исполнитель предоставляет информацию по заявленной теме, в том числе делится собственным опытом использования методик и техник, направленных на достижение личных и/или профессиональных целей.

Информационный материал (раздаточный материал) – информация, предоставляемая Исполнителем Заказчику в форме электронных файлов (видео, аудио, фото, изображения, текст) или на материальном носителе (продукт полиграфических услуг), целью предоставления которой является ознакомление Заказчика и использование последним полученной информации в пределах, предусмотренных настоящей Офертой. Информация, в том числе, но не ограничиваясь, содержит сведения о методах, методиках, техниках, алгоритмах, закономерностях, а также об опыте их использования и применения. Доступ предоставляется на условиях, определенных описанием Услуги на Сайте, в том числе с возможностью их скачивания, если это предусмотрено описанием Услуги на Сайте или путем направления Заказчику материального носителя по Почте. Информационные материалы в формате видеофайлов, содержащие информацию, в той или иной мере затрагивающую интеллектуальную собственность, по умолчанию защищены от скачивания и доступны для просмотра только в Личном кабинете и только в период действия услуги, указанной на Сайте и в Тарифном плане.

Консультация – индивидуальная онлайн и/или оффлайн беседа Заказчика и Исполнителя по заявленной теме.

Наставничество (сопровождение) – комплекс информационно-консультационных Услуг, включающих в себя Онлайн-мероприятия и/или Оффлайн-мероприятия, в том числе в формате консультаций (и/или ряда консультаций), заданий для Заказчика и обратной связи Исполнителя по данным заданиям, а также иные активности, предусмотренные в рамках наставничества.

Обратная связь – это ответная реакция Исполнителя на получаемые от Заказчика выполненные задания, предоставленные последнему Исполнителем для выполнения.

Спикер – это специалист, выступающий на Онлайн-мероприятиях и/или Оффлайн-мероприятиях Исполнителя.

Практикум – это практические занятия, приводящиеся на Онлайн-мероприятиях и/или Оффлайн-мероприятиях, которые посвящены освоению полученных теоретических знаний в плане их применения к существующим потребностям бизнеса Заказчика.

Мероприятие – это организованное действие или совокупность действий, направленных на оказание Услуг Заказчику в онлайн и/или оффлайн формате. Мероприятие может проводиться в форме консультации (и/или ряда консультаций, осуществляющихся в рамках наставничества),

выступления спикера, практикума, стратегической сессии мастер-класса, семинара, вебинара, конференции, либо в иной выбранной Исполнителем форме.

Стратегическая сессия – это форма групповой работы, приводящаяся на Онлайн-мероприятиях и/или Оффлайн-мероприятиях направленная на совместную разработку стратегически-значимых решений для бизнеса Заказчика, с участием ключевых сотрудников компании.

Разработка маркетинговой стратегии – это составление дальнейшей стратегии развития бизнеса Заказчика, которая будет способствовать достижению поставленных целей с минимальными финансовыми вложениями, проводится на Онлайн-мероприятиях и/или Оффлайн-мероприятиях Заказчика.

Эксперт – это любое, привлеченное Исполнителем третье лицо, для оказания консультационных услуг по заявленной тематике Мероприятия.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. В соответствии с заключенным Договором Исполнитель обязан оказать Заказчику Услуги по управленческому консультированию и/или наставничеству, а также предоставлению информации по вопросам организации и осуществления предпринимательской деятельности Заказчика (далее «Услуги»), а Заказчик обязан принять и оплатить Услуги.

3.2. Услуги оказываются Исполнителем одним из следующих способов:

3.2.1 путем проведения Онлайн-мероприятий, Оффлайн-мероприятий,

3.2.2. путем предоставления Информационного материала.

3.3. Онлайн-мероприятия и/или Оффлайн-мероприятия (Далее – Мероприятия) могут проводиться в форме разовых консультаций и/или периодических консультаций (в случае наставничества), выступления спикера, практикума, стратегической сессии, мастер-класса, семинара, вебинара, конференции, стратегической сессии, либо в иной форме на усмотрение Исполнителя. Обязательным условием Мероприятия является личное участие Заказчика в Мероприятии.

3.4. Наименование и программа конкретного Мероприятия, примерная его продолжительность и иные условия участия в данном Мероприятии, размещаются Исполнителем до заключения Договора в Информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Исполнителя, находящемся по адресу https://vladbermuda.ru/, в соответствующем разделе Сайта, а также согласовываются с Заказчиком в индивидуальном порядке. Указанные в настоящем абзаце сведения являются неотъемлемой частью Оферты/Договора.

3.5. В состав Услуг, в отношении каждого конкретного Мероприятия, входит:

3.5.1. Разработка программы, плана и иных условий Мероприятия;

3.5.2. Организационное сопровождение Мероприятия,

3.5.3. Проведение Мероприятия;

3.5.4. Предоставление Заказчику на Мероприятии информации, соответствующей программе Мероприятия;

3.5.5. Консультирование Заказчика на Мероприятии в соответствии с программой Мероприятия.

3.6. На участие в любом конкретном Мероприятии между сторонами заключается один Договор /осуществляется один акцепт Оферты. Подача одним Заказчиком двух или более заявок на участие в двух или более Мероприятиях, а также оплата участия в двух или более Мероприятиях, означает, что Заказчик акцептовал Оферту два или более раз и заключил с Исполнителем соответствующее число Договоров.

3.7. В случае, если в Мероприятии, совместно с Заказчиком, будут участвовать другие лица (далее «участвующие с Заказчиком лица»), эти лица должны быть поименованы Заказчиком при акцепте Оферты. В отношении участвующих с Заказчиком лиц Договор признается договором в пользу третьего лица (ст. 430 ГК РФ). Оплата Услуг в указанном случае должна производиться Заказчиком за участвующих с Заказчиком лиц. Если участвующее с Заказчиком лицо оплатило участие в Мероприятии самостоятельно, оно считается самостоятельным акцептантом Оферты (самостоятельным Заказчиком). В данном случае Договор считается заключенным между Исполнителем и лицом, самостоятельно оплатившим участие в Мероприятии.

3.8. Исполнитель вправе привлекать к оказанию услуг третьих лиц, уполномоченных организовывать и проводить Мероприятия, включая получение от Заказчика оплаты Услуг (далее «Уполномоченные лица»).

3.9. Услуга может быть оказана Заказчику путём предоставления Информационного материала для ознакомления. Информационный материал предоставляется Исполнителем Заказчику на усмотрение Исполнителя в электронном виде или на материальном носителе, являющимся продуктом оказания полиграфических услуг.

3.9.1. В случае предоставления Информационного материала в электронном виде, Исполнитель организует доступ Заказчика к Информационному материалу путем предоставления Ссылки на соответствующий Информационный материал и/или путем направления по адресу электронной почты, указанной Заказчиком при заполнении формы обратной связи на Сайте Исполнителя.

3.9.2. В случае предоставления Информационного материала на материальном носителе, Исполнитель после полной оплаты его Услуг, направляет соответствующий информационный материал на материальном носителе, по адресу, указанному Заказчику, единожды за собственный счет.

3.10. Целью оказания Услуг является повышение эффективности предпринимательской деятельности Заказчика. Услуги, оказываемые по Договору, не являются бытовыми (потребительскими).

3.11. После окончания Мероприятия услуги Исполнителя считаются оказанными и принятыми Заказчиком в полном объеме, а также надлежащего качества, если от Заказчика не поступило возражения об обратном в день проведения Мероприятия. Акт об оказанных услугах Исполнителем и Заказчиком не подписывается.

3.12. Стоимость Услуг и форма направления заявки на участие в мероприятии размещены на Сайте или согласуются сторонами в индивидуальном порядке, любым удобным способом для Сторон.

3.13. В случае, если Услуга оказывается Исполнителем дистанционно через сеть Интернет, Исполнитель в целях осуществления организации Мероприятия использует платформу ZOOM, а также осуществляет коммуникацию с Заказчиком посредством мессенджеров Telegram, WhatsApp, если иное не указано на Сайте. Исполнитель оставляет за собой право изменить платформу и/или мессенджер для организации Мероприятия и/или осуществления коммуникации с Заказчиком.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязуется:

4.1.1. Оказать Услуги надлежащим образом и в сроки, установленные Офертой/Договором, в соответствии с выбранной Услугой.

4.1.2. Сохранять конфиденциальную информацию, полученную от Заказчика, при оказании им Услуг по Договору.

4.1.3. Соблюдать требования законодательства, касающиеся обработки, передачи и защиты персональных данных Заказчика с учетом положений Политики обработки персональных данных, размещенной на Сайте.

4.2. Исполнитель вправе:

4.2.1. Требовать от Заказчика добросовестного исполнения взятых на себя обязательств, уважительного отношения к Исполнителю.

4.2.2. Привлекать для оказания услуг в соответствии с настоящим договором третьих лиц. При этом Исполнитель не несет ответственность за противоправные действия третьих лиц при оказании услуг по настоящему договору, но прилагает все усилия для обеспечения защиты прав и интересов Заказчика.

4.2.3. Самостоятельно определять формы и методы оказания Услуг исходя из требований законодательства РФ, а также конкретных условий Оферты.

4.2.4. В одностороннем порядке изменять и дополнять условия настоящей Оферты, без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию измененных условий на Сайте. Изменения, вносимые в Оферту, не имеют обратной силы. Для Заказчика, оплатившего услуги Исполнителя до внесения изменений в текст Оферты, распространяется Оферта в том содержании, в котором была размещена на Сайте Исполнителя на момент оплаты Заказчиком услуг Исполнителя.

4.2.5. Получать от Заказчика любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору. В случае непредставления либо неполного или неверного представления Заказчиком информации Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по Договору до представления необходимой информации.

4.2.6 Исполнитель вправе на свое усмотрение изменить формат проведения Мероприятия с оффлайн формата на онлайн. В этом случае Исполнитель обязуется уведомить Заказчика о таком изменении не позднее, чем за 1 (Один) рабочий день до дня проведения мероприятия. В случае, если изменение формата Мероприятия вызвано форс-мажорными обстоятельствами или введения органами государственной власти запрета на проведение Мероприятий, такое предупреждение может быть сделано Исполнителем вплоть до дня проведения мероприятия. Заказчик не вправе на данном основании отказываться от договора и требовать возврат уплаченных денежных средств за оказание услуг Исполнителем. Заказчик вправе в данному случае по согласованию с Исполнителем, осуществить замену оплаченного Мероприятия или перенести срок участия в Мероприятии.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. Внимательно изучить на Сайте информацию об Услугах, согласовать с Исполнителем их стоимость, условия и сроки их предоставления.

4.3.2. После принятия настоящей Оферты и оплаты в полном объеме услуг Исполнителя придерживаться установленного графика оказания Услуг, целей и сути выполнения заданий Исполнителя, соблюдать сроки выполнения заданий, выполнять рекомендации и требования Исполнителя в рамках оказания Услуг.

4.3.3. Предоставить Исполнителю актуальную информацию, необходимую для направления Заказчику информационных материалов, а также для оперативной связи с Заказчиком в рамках оказания Услуг, а именно: фамилию, имя, номер контактного телефона и корректный адрес эл. почты.

4.3.4. Неукоснительно и безоговорочно соблюдать следующие Правила поведения при получении услуг:

- соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к представителям Исполнителя, самому Исполнителю, не посягать на их честь и достоинство;
- не допускать агрессивного поведения во время оказания услуг, не мешать Исполнителю, представителям Исполнителя при оказании /получении Услуг;
- не использовать информацию, полученную от Исполнителя, способами, которые могут привести или приведут к нанесению ущерба интересам Исполнителя;
- не использовать ненормативную лексику, не употреблять в общении выражения, которые могут оскорбить Исполнителя, представителей Исполнителя или Участников;

4.3.5. Предоставлять Исполнителю любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по Договору.

4.3.6. Соблюдать условия настоящего договора о конфиденциальности и защите интеллектуальной собственности.

4.3.7. Заказчик обязан самостоятельно отслеживать актуальность информации и содержания Договора на Сайте Исполнителя.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Требовать надлежащего и своевременного оказания услуг Исполнителем;

4.4.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, связанным с оказанием Услуг и получать информацию об Услугах;

4.4.3. Принимать решения относительно необходимости совершения тех или иных действий, рекомендуемых Исполнителем в рамках оказания услуг по настоящей Оферте.

4.4.4. Однократно переносить согласованное с Заказчиком время оказания Услуг.

4.4.5. Самостоятельно принимать решения о целесообразности использования в своей жизни предложенных Исполнителем советов и рекомендаций.

5. ПОРЯДОК АКЦЕПТА ОФЕРТЫ

5.1. Заказчик для получения Услуг Исполнителя на основании Договора должен акцептовать настоящую Оферту следующим способом: подать Заявку на оказание Услуги, путем заполнения

формы Заявки, размещенной на Сайте (далее «Заявка»), и предварительно оплатить Услуги Исполнителя в полном объеме.

5.2. Форма Заявки доступна для заполнения в соответствующем разделе сайта или при нажатии кнопки «Оставить заявку». При оформлении Заявки всю необходимую информацию Заказчик вправе получить у Исполнителя.

5.3. Договор считается заключенным, Оферта - акцептованной с момента получения Заявки Исполнителем и оплаты Заказчиком Услуг Исполнителя в полном объеме. Датой оплаты является день поступления на расчетный счет Исполнителя денежных средств в размере 100% (Сто процентов) стоимости Услуг.

5.4. Порядок подачи Заявки и/или оплаты Услуг иной, чем в Оферте, может быть определен Исполнителем в индивидуальном порядке. В этом случае Публичная оферта считается предложенной Исполнителем на индивидуальных условиях.

5.5. При подаче Заявки Заказчик обязан заполнить форму обратной связи и предоставить следующие минимальные данные:

5.5.1. Услугу, которую Заказчик намерен приобрести;

5.5.2. Фамилию, Имя, Отчество (при наличии);

5.5.3. Наименование и реквизиты компании (в случае, если Заказчиком является юридическое лицо);

5.5.4. Действующий адрес электронной почты Заказчика;

5.5.5. Номер контактного телефона Заказчика;

5.5.6. Наименование населенного пункта, в котором проживает Заказчик и участвующие с ним лица, при их наличии.

Иные данные, необходимые для оформления Заявки, могут быть дополнительно указаны Исполнителем непосредственно на Сайте или запрашиваются Исполнителем дополнительно при согласовании Сторонами условий оказания Услуг в индивидуальном порядке.

5.6. Заказчик обязан указать достоверные данные при оформлении Заявки. В случае предоставления недостоверных данных Договор считается не заключенным.

5.7. Исполнитель, в течение 2 (двух) дней, подтверждает получение Заявки, путём направления ответного письма на адрес электронной почты, указанный Заказчиком в Заявке или путем осуществления звонка на указанный Заказчиком в Заявке номер телефона для подтверждения намерений и согласования Сторонами условий оказания Услуг.

5.8. Стоимость Услуги, дата, либо период её оказания, а также формат оказания услуг (Онлайн-мероприятие и/или Оффлайн-мероприятие) согласуются Сторонами в индивидуальном порядке.

5.9. Лицо, осуществившее акцепт настоящей оферты, приобретает все права и обязанности Заказчика, предусмотренные настоящим договором.

5.10. Осуществляя акцепт настоящей оферты, Заказчик подтверждает, что в случае оказания Исполнителем услуг по настоящему договору дистанционно с использованием программного обеспечения (проведение Онлайн-мероприятия), оборудование полностью соответствует возможности Заказчика пользоваться услугами, оказываемыми таким способом.

6. ОПЛАТА УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

6.1. Оплата Услуг осуществляется путем внесения 100% (Сто процентов) их стоимости на расчетный счет Исполнителя до начала оказания Услуг.

6.2. Оплата Услуг Исполнителя может осуществляться Заказчиком одним из следующих способов:

6.2.1. Путем перечисления 100% стоимости Услуг на расчетный счет Исполнителя по предоставленной Исполнителем Ссылке, в том числе посредством интернет-банкинга, в размере, соответствующем конкретной услуге. Наш сайт предоставляет услугу оплаты через эквайринг. Для осуществления оплаты Вы будете перенаправлены на страницу эквайринг-сервиса. Обработка данных платежа производится на сайте эквайринг-сервиса, что гарантирует надежную защиту ваших конфиденциальных данных.

6.2.2. Путем перечисления 100% стоимости Услуг на расчетный счет Исполнителя по предоставленному Исполнителем Счету на оплату, в размере и в срок, указанные в соответствующем Счёте;

6.2.3. Иными способами, по предварительному согласованию с Исполнителем или Привлеченным Исполнителем лицом.

6.2.4. Нажимая на Сайте кнопку «Оплатить» или иную, аналогичного назначения, Заказчик соглашается со всеми условиями Оферты и условиями оплаты услуг.

6.2.5. В случае совершения платежа с помощью банковской карты, Заказчик должен использовать именную банковскую карту, поскольку возврат денежных средств, в случаях, предусмотренных Офертой, производится только на основании личного заявления держателя банковской карты, с которой поступила оплата, на счет данной карты.

6.3. В случае оплаты Услуг не в полном объеме к моменту начала оказания Услуг, Исполнитель не приступает к оказанию Услуг. Заказчик не вправе получить частично оплаченную Услугу. Уплаченная сумма подлежит зачету в оплате любой другой последующей Услуги (Мероприятии) Исполнителя, либо, по соглашению сторон, возвращается Заказчику в порядке, предусмотренном в п. 11.3 настоящей Оферты.

6.4. Расчет времени (сроков) для совершения предусмотренных Офертой действий производится по московскому времени независимо от местонахождения Заказчика.

6.5. Исполнитель вправе в любое время вносить изменения и дополнение в настоящую Оферту, в также в иные документы, размещенные в сети Интернет в связи с оказанием Услуг без уведомления и информирования Заказчика об этом. Актуальный текст настоящей Оферты размещен на сайте: https://vladbermuda.ru

6.6. Заказчик самостоятельно отслеживает актуальность содержания условий настоящей оферты. Действующая редакции оферты вступает в силу с момента опубликования на сайте https://vladbermuda.ru/. Изменения, вносимые в оферту, не имеют обратной силы.

7. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ (УЧАСТИЕ В МЕРОПРИЯТИИ)

7.1. Участие Заказчика в Мероприятии осуществляется в соответствии с программой Мероприятия. Для достижения наилучшего результата оказания Услуг Заказчику рекомендуется выполнять все задания, предусмотренные в рамках оказания Услуг – проведения Мероприятия (по сбору информации, необходимых документов и т.д.), оперативно и надлежащим образом.

7.2. Заказчик обязан выполнять правила участия в Мероприятии, указанные в Оферте и/или согласованные с Исполнителем в индивидуальном порядке, а также озвученные Спикерами во время проведения Мероприятия.

7.3. При нарушении Заказчиком правил участия в Мероприятии, Исполнитель не несет ответственности за качество оказываемой Услуги. Заказчик обязан соблюдать порядок на Мероприятии, не создавать своими действиями неудобств другим Участникам Мероприятия, и не мешать проведению Мероприятия Исполнителем. В случае нарушении порядка Исполнитель вправе не допускать Заказчика к участию в Мероприятии либо удалить Заказчика с площадки (из помещения):

– в случае проведения Оффлайн-мероприятия, прекратить доступ Заказчика к мероприятию по ссылке;

– в случае проведения онлайн- мероприятия), на которой проводится Мероприятие, без возвращения уплаченной суммы.

7.4. Личное присутствие Заказчика на Мероприятии, а равно как и своевременное подключение к соответствующему интернет-ресурсу, если участие в Мероприятии осуществляется посредством Сети «Интернет» (Онлайн-мероприятие), обязательно.

7.5. Заказчик обязан добросовестно выполнять все действия, предусмотренные программой Мероприятия. Заказчик обязан своевременно выполнять и предоставлять для проверки результаты самостоятельных заданий Исполнителю (Уполномоченным лицам, спикерам, ведущим, модераторам и т.д.) в случае, если программа Мероприятия предусматривает необходимость выполнения таких заданий. Программой Мероприятия может быть предусмотрено, что предоставление результатов выполненного задания для проверки является обязательным условием допуска Заказчика к участию в

следующем этапе (дне) Мероприятия. Неисполнение обязанностей, установленных настоящим пунктом, может повлечь односторонний отказ Исполнителя от исполнения Договора.

7.5. Услуги по настоящему договору оказываются согласно дате проведения Мероприятия, установленной Исполнителем после получения полной оплаты от Заказчика.

7.6. Доступ к Услугам по настоящему договору осуществляется Исполнителем следующим образом:

7.6.1. После полной оплаты Услуг Заказчику необходимо заполнить бриф, предоставленный Исполнителем. В брифе Заказчик, указывает в том числе выбранный способ оказания Услуг, согласно п. 3.2. Оферты.

7.6.2. После заполнения брифа Исполнитель назначает время (либо период) и форму оказания Услуг. Данная информация направляется Заказчику в сообщениях на электронную почту, сообщениях в мессенджеры или в телефонном режиме.

7.6. Допускается один перенос времени, назначенного для оказания Услуг (проведения Мероприятия). При неявке на Мероприятие более одного раза, Исполнитель вправе расторгнуть договор.

7.7. Услуги считаются оказанными:

- по услугам в формате консультаций - в момент проведения консультации.

- по услугам в формате наставничества (сопровождения) - в момент проведения последней консультации, входящей в наставничество (сопровождение).

7.8. Стороны пришли к соглашению об отсутствии необходимости подписания акта приема-передачи оказанных услуг. Отсутствие претензий со стороны Заказчика, направленных в письменной форме в адрес Исполнителя, в течение одного календарного дня с даты завершения оказания конкретной услуги считается подтверждением факта полной и безоговорочной приемки по качеству и объему услуг.

7.9. При использовании Заказчиком материалов, предоставленных ему в процессе оказания услуг, Заказчик соглашается с тем, что за его личный результат, достигнутый (или не достигнутый) в процессе использования материалов, рекомендаций, Исполнитель ответственности не несет.

7.10. Заказчик, акцептуя настоящую Оферту гарантирует, что он будет использовать материалы и рекомендации Исполнителя, находясь в здравом уме, руководствуясь своими интересами, и под свою ответственность.

8. ИЗМЕНЕНИЕ СРОКОВ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ. ОТКАЗ ОТ ОФЕРТЫ

8.1. Заказчик обязан незамедлительно уведомить Исполнителя о предстоящем изменении любых данных, указанных в Заявке, а также предоставленных Исполнителю в процессе исполнения Договора, в письменной форме через свой e-mail, указанный в Заявке. Все уведомления Заказчика в адрес Исполнителя должны направляться на e-mail, а также могут дублироваться заказными письмами Почтой России.

8.2. Исполнитель обязан незамедлительно уведомить Заказчика об изменении своих контактных данных в письменной форме по электронной почте и/или путем размещения информации на Сайте.

8.3. При наличии уважительных причин (болезнь, командировка, иное на усмотрение Исполнителя) и с согласия Исполнителя, Заказчик вправе обратиться с заявлением о переносе оказания Услуг. Право изменения даты и/или формата принадлежит исключительно Заказчику, предварительно полностью (на 100%) оплатившему Услуги. Отсутствие Заказчика на Мероприятии без предварительного уведомления Исполнителя и не предоставление документов, подтверждающих уважительность причины отсутствия, не дает права Заказчику на возврат уплаченной суммы в полном объеме.

8.3.1. В случае, если стоимость Услуг при изменении даты и/или формата оказывается выше, нежели сумма, уплаченная Заказчиком при подаче Заявки, то соответствующая Услуга может быть оказана лишь при условии доплаты необходимой суммы не позднее 3 (трех) рабочих дня до начала оказания Услуг (проведения Мероприятия). При несогласии Заказчика осуществить доплату, за Заказчиком сохраняется право на получение Услуг на первоначальных условиях. Кроме того, Заказчик вправе отказаться от получения Услуг (участия в Мероприятии) и потребовать возврата уплаченной суммы на условиях п. 11.3 настоящей Оферты. При невозможности оказания Услуг Исполнителем в

измененную Заказчиком дату и/или при измененном формате, Заказчик имеет право требовать возврата уплаченной суммы на условиях п. 11.3. настоящей Оферты.

8.4. Заказчик вправе подать заявление об изменении сроков оказания услуг по договору, заключенному посредством акцепта настоящей Оферты при соблюдении следующих условий:

- наличие уважительных причин для переноса сроков обучения;

- подача заявления Заказчиком о переносе не позднее 3 (трех) рабочих дней до начала даты оказания услуг;

- осуществление Заказчиком доплаты Исполнителю до полной стоимости услуги, согласованной Сторонами, в случае ее изменения. Заявление подается Заказчиком в письменном виде и в свободной форме путем направления на электронную почту: Info@vladbermuda.ru. Срок обработки заявления Заказчика 2 (два) рабочих дня.

8.5. Изменение сроков обучения для Заказчика является правом, но не обязанностью Исполнителя. При отсутствии возможности изменить сроки оказания услуг обучения Исполнитель сообщает об этом Заказчику персонально путем направления соответствующего сообщения в мессенджере WhatsApp или Telegram и по электронной почте.

8.6. В случае невозможности изменения сроков прохождения обучения Заказчик может по своему выбору:

- отказаться от Договора и подать, в порядке, предусмотренном в п. 11.3. настоящей Оферты заявление на возврат части денежных средств;

- продолжить получение Услуг в рамках (сроках) предоставленного доступа.

8.7. В случае невозможности оказания Услуг согласно настоящей Оферте, возникшей по вине Заказчика без уважительных причин, Услуги подлежат оплате в полном объеме.

8.8. Оказание Услуг Исполнителем может быть приостановлено в связи с производственной необходимостью, а также в случаях, установленных законодательством РФ, о чем Заказчик уведомляется в порядке, утвержденном Исполнителем.

8.9. Условия проведения Мероприятия, включая сроки, место проведения и иные условия могут быть изменены Исполнителем в одностороннем порядке в случае непредвиденных изменений условий договоров с контрагентами Исполнителя (Уполномоченные лица, спикеры и др.), от которых зависит проведение Мероприятия. Исполнитель уведомляет Заказчика о соответствующих изменениях путем опубликования сообщений на Сайте. При этом Заказчик обязан самостоятельно отслеживать актуальность информации о Мероприятии на Сайте. Уведомление об изменении времени проведения Мероприятия направляется Заказчику на его контактные e-mail и (или) номер телефона в срок не позднее 2 (двух) дней до назначенной даты начала Мероприятия.

9. ПРАВА НА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ.

9.1. Все материалы, доступ к которым предоставляется Заказчику при оказании Услуг по настоящему Договору, а также результаты фото- и видеосъемки, записи экрана, полученные Заказчиком во время проведения Мероприятия, являются объектами интеллектуальной собственности. Исполнителю принадлежат (или предоставлены Исполнителю на ином законном основании) исключительные лицензионные права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, хотя и не поименованные, но создаваемые в процессе оказания услуг и включенные в процесс оказания Услуг. Информация, к которой Заказчик получает доступ, а также передаваемая и/или высылаемая Заказчику в рамках оказываемых Исполнителем Услуг, предназначена только Заказчику, носит конфиденциальный характер, защищена положениями действующего законодательства об авторском праве. Объекты интеллектуальной собственности, принадлежащие Исполнителю, предоставляются Заказчику на основании неисключительной лицензии, с правом ознакомления и использования материалов в пределах необходимых для потребления Услуг, предусмотренных настоящей Офертой.

9.2. Право на использование объекта интеллектуальной собственности в целях настоящей Оферты считается предоставленным Заказчику с даты предоставления доступа к материалам программы и сохраняется на время оказания Услуг.

9.3. Осуществлять на Мероприятии фото- и видеосъемку и (или) аудиозапись возможно только с письменного разрешения Исполнителя. Заказчик не вправе копировать как полностью, так и

частично, аудио- и видеоматериалы Мероприятия, транслируемых онлайн, а также вести ретрансляцию Мероприятия. Использование результатов интеллектуальной деятельности без письменного согласия является нарушением исключительного права Исполнителя, что влечет за собой гражданскую, административную и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. Заказчик дает согласие на использование своего фото- и видеоизображения, вошедшего в материалы, указанные в настоящем разделе. В случае несогласия Заказчика с использованием его изображения, он обязан уведомить об этом Исполнителя в письменной форме по электронному адресу Info@vladbermuda.ru.

9.5. Исполнитель вправе проводить фото- и видеосъемку Мероприятия и использовать полученные материалы по своему усмотрению.

9.6. Заказчику разрешается на правах неисключительной лицензии использовать полученные (скачанные на цифровые носители или полученные по Почте от Исполнителя материальные носители) результаты интеллектуальной деятельности.

9.7. Заказчику разрешается использование раздаточных материалов и/или Информационных материалов следующими способами: скачивание на цифровые носители, хранение, распечатывание, применение в пределах необходимых для потребления Услуг, предусмотренных настоящей Офертой.

9.8. Стороны признают, что раздаточные материалы и/или Информационные материалы, доступ к которым получает Заказчик, являются результатом интеллектуальной деятельности Исполнителя и содержат конфиденциальную информацию, позволяющую Исполнителю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду.

9.9. Заказчику предоставляются неисключительные права на использование раздаточных материалов (в электронном виде и/или на материальном носителе) и других результатов интеллектуальной деятельности в порядке, предусмотренном разделом 9 настоящей Оферты.

10. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Совершая акцепт настоящей Оферты, Заказчик свободно и своей волей и в своём интересе даёт согласие Исполнителю на обработку предоставленных Заказчиком персональных данных. В частности, согласие на любые действия (операции) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с предоставленными персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение. Согласие выдается в целях заключения и исполнения Исполнителем обязательств, принятых перед Заказчиком, и возникающих в силу акцепта настоящей Оферты и в отношении следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, номер мобильного телефона Заказчика или представителя Заказчика - юридического лица, изображение, информацию о месте пребывания. Персональные данные Заказчика могут обрабатываться бессрочно.

10.2. При подаче Заявки Заказчик обязан предоставить следующие минимальные данные:

10.2.1. Имя, Фамилия и Отчество (при наличии) Заказчика;

10.2.2. Адрес электронной почты (e-mail) Заказчика;

10.2.3. Номер мобильного телефона Заказчика/ представителя Заказчика.

10.3. Предоставлением адреса электронной почты, контактного номера телефона Заказчик подтверждает свое согласие на обмен электронной корреспонденцией через открытые каналы связи (Интернет, факс, мессенджеры, иные каналы). Направленные через открытые каналы связи сообщения считаются полученными Сторонами.

10.4. Электронная переписка приравнивается сторонами к переписке на бумажном носителе.

10.5. Анонимные запросы к Исполнителю с предложением о предоставлении Услуг либо иными требованиями не обрабатываются.

10.6. Заказчик обязан соблюдать конфиденциальность сведений и материалов, полученных в процессе оказания Услуг.

10.7. Согласие на обработку персональных данных считается отозванным в случае досрочного расторжения настоящей Оферты по любой причине или в случае направления Заказчиком отказа от согласия на обработку персональных данных на электронную почту: Info@vladbermuda.ru.

10.8. Стороны согласились, что передача персональных данных или конфиденциальной информации третьим лицам не допускается без письменного согласия субъекта, за исключением случаем обязательного предоставления такой информации в соответствии с законодательством.

11. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

11.1. При желании расторгнуть договор в одностороннем порядке **Заказчик** направляет Исполнителю на электронную почту Info@vladbermuda.ru заявление о намерении расторгнуть договор в письменном виде в произвольной форме и в случае необходимости, прикладывает информацию о причинах невозможности (уважительности) продолжения исполнения договора.

11.2. Исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения заявления по согласованию с Заказчиком принимает решение о расторжении договора и о возврате денежных средств, полученных от Заказчика на момент расторжения либо предоставляет аргументированный отказ в возврате средств.

11.3. Заказчик вправе в любое время отказаться от исполнения Договора, без указания причин. При этом размер подлежащей возврату суммы, уплаченной за Услуги, зависит от срока поступления Исполнителю предварительного письменного уведомления Заказчика об отказе от оказания Услуг, а именно:

11.3.1. в случае отказа от получения Услуг не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней от начала оказания Услуг (Мероприятия) Исполнитель возвращает Заказчику 100% (Сто процентов) уплаченной суммы;

11.3.2. в случае отказа от получения Услуг не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до начала оказания Услуг возврату подлежит 40% (сорок процентов) уплаченной суммы;

11.3.3. в случае отказа от предоставления Услуг не позднее, чем за 2 (два) рабочих дней до начала оказания Услуг возврату подлежит 10% (десять процентов) уплаченной суммы.

11.3.4. в случае отказа от получения Услуг позднее 1 (одного) рабочего дня до начала оказания Услуг и/или первого дня оказания Услуг (первого дня Мероприятия), а также во время Мероприятия, уплаченная сумма не возвращается.

11.4. В случае принятия решения о возврате, сумма денежных средств возвращается Исполнителем в размере, установленным п. 11.3 в течение 30 (тридцати) банковских дней (в случае если Заказчик выступает в качестве физического лица, то в течении 10 (десяти) банковских дней) со дня получения Исполнителем письменного уведомления Заказчика об отказе от оказания Услуг.

11.5. Уведомление об отказе от получения Услуг (участия в Мероприятии)/заявление на возврат денежных средств должно содержать контактные данные Заказчика, указанные в Заявке, а также банковские реквизиты для перечисления средств. К уведомлению (заявлению) должны быть приложены копии документов, подтверждающих факт оплаты, а также копия паспорта Заказчика (страницы с личными данными и местом жительства). Уведомление (заявление) должно быть собственноручно подписано Заказчиком, отсканировано и направлено Исполнителю в подлинном виде заказным письмом Почтой России, а также в кратчайший срок должно быть направлено (продублировано) на e-mail: Info@vladbermuda.ru с указанием номера почтового идентификатора для интернет-отслеживания почтового отправления. В случае нарушения указанных в настоящем абзаце условий, срок возврата может быть увеличен Исполнителем на его усмотрение.

11.6. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в общем порядке, предусмотренном главой 39 Гражданского кодекса РФ.

11.7. **Исполнитель вправе** расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:

11.7.1. повторной неявки Заказчика на Мероприятие без уважительной причины. В этом случае внесенная оплата стоимости услуг Заказчику не возвращается;

11.7.2. неоднократного (2 и более раз) нарушения Заказчиком своим поведением прав и законных интересов Исполнителя, привлеченных Исполнителем лиц, процесса оказания Услуг. В этом случае внесенная плата за услуги Заказчику не возвращается;

11.7.3. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в общем порядке, предусмотренном главой 39 Гражданского кодекса РФ.

12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

12.1. За неисполнение или ненадлежащие исполнение обязательств по договору, заключенному посредством акцепта настоящей Оферты, стороны несут ответственность согласно условиям настоящей Оферты и законодательству Российской Федерации.

12.2. Исполнитель не проверяет соответствие предоставленных данных действительности и предполагает, что все сведения, которые сообщил Заказчик о себе являются достоверной актуальной информацией. Недостоверное предоставление Учеником сведений о себе, в том числе неполное предоставление Учеником о себе сведений освобождает Исполнителя от ответственности перед Заказчиком.

12.3. Исполнитель не несет ответственности за несоответствие предоставленной услуги ожиданиям Заказчика и/или за его субъективную оценку. Такое несоответствие ожиданиям и/или отрицательная субъективная оценка не являются основаниями считать услуги оказанными некачественно, или не в согласованном объеме. Также не являются такими основаниями мнение третьих лиц (в том числе, сотрудников государственных органов), отличные от мнения Исполнителя (его сотрудников и/или партнеров).

12.4. В случае, если Заказчик, по причинам, не зависящим от Исполнителя, не воспользовался Услугами и не уведомил Исполнителя о своем желании отказаться от Услуг в порядке, предусмотренном настоящей Офертой, Услуги считаются предоставленными в установленном объеме.

12.5. Нарушение исключительных и личных неимущественных прав на результаты интеллектуальной деятельности влечет гражданскую, административную и уголовную ответственность.

12.6. Неправомерное Использование Заказчиком интеллектуальной собственности, включенной в Услугу, влечет взыскание штрафа в размере 100 000 (сто тысяч) рублей, за каждый факт неправомерного использования интеллектуальной собственности. Убытки, причиненные Исполнителя неправомерным использованием, подлежат возмещению в полном объеме.

12.7. Заказчик обязан не допускать распространения любыми способами недостоверной информации об услугах Исполнителя, а также информацию порочащую деловую репутацию Исполнителя. За неисполнения настоящего пункта Заказчик несет ответственность в виде штрафа в размере 100 000 (сто тысяч) руб. за каждый установленный случай.

12.8. В случае нарушения Заказчиком правил поведения на Мероприятии, Исполнитель вправе не допускать Заказчика на Мероприятие либо удалить его с Мероприятия, не возвращая при этом ему сумму оплаты, поскольку вышеуказанные действия Заказчика будут трактоваться как невозможность исполнения Договора, возникшая по вине Заказчика. В частности, Исполнитель вправе удалить с Мероприятия Заказчика за курение в непредназначенных для этого местах Заказчика, находящегося на Мероприятии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, в зловонной или пачкающей одежде, или с соответствующими предметами, а также за осуществление на Мероприятии несанкционированной Исполнителем рекламной или иной предпринимательской деятельности.

12.9. Исполнитель не несет ответственности за ненадлежащее оказание Услуг, если оно явилось следствием недостоверности, недостаточности или несвоевременности предоставленных Заказчиком сведений, а также вследствие иных нарушений Оферты со стороны Заказчика.

12.10. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, предусмотренных Офертой (Договором), если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, в понимании гражданского законодательства

13. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

13.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением Договора, решаются сторонами путем переговоров.

13.2. При недостижении согласия путем переговоров Стороны используют претензионный порядок урегулирования споров. Претензия направляется почтовым отправлением заказным письмом с уведомлением на почтовый адрес другой Стороны. Кроме того, претензия должна быть в кратчайший срок продублирована на электронный адрес (e-mail) Стороны с указанием дополнительно идентификационного номера почтового отправления для его отслеживания.

13.3. Сторона обязана рассмотреть поступившую в ее адрес претензию в срок не более 15 (рабочих дней) с момента получения первой претензии.

13.4. В случае недостижения согласия между сторонами, спор подлежит разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в суде по месту нахождения Исполнителя.

14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

14.1. Договор действует с момента акцепта Оферты Заказчиком и до момента окончания Мероприятия, в котором участвовал Заказчик и иные, указанные им в Заявке лица. В случае, если Услуга оказывалась путем предоставления информационного материала – Договор действует с момента акцепта Оферты Заказчиком и до момента получения материального носителя по Почте или с момента предоставления Исполнителем ссылки для скачивания (в случае, если стороны согласовали предоставление информационного материала в электронном виде). В части исполнения обязательств по оплате Услуг, Договор действует до полного исполнения данных обязательств.

14.2. Заполненная на Сайте Заявка Заказчика при акцепте Оферты является неотъемлемой частью Договора. Заказчик подтверждает, что все условия настоящей Оферты ему ясны, и он принимает их безусловно и в полном объеме.

14.3. Заказчик дает свое согласие на информирование о мероприятиях и иных услугах Исполнителя и (или) его партнеров путем e-mail-рассылки на указанный Заказчиком адрес и/или рассылки через мессенджеры на указанный номер телефона. Данное согласие выдано Заказчиком на неопределенный срок и действует до получения Исполнителем уведомления Заказчика об отказе от рассылки.

14.4. Отношения сторон по настоящей Оферте (Договору) регулируются статьями 779 – 783 Гражданского кодекса РФ.

14.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящей Офертой (Договором), стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

15. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ:

ИП ФАТЕИЧЕВ ВЛАДИСЛАВ ИГОРЕВИЧ
141005, Мытищи, Московская обл., 2-я Институтская ул., 24А, кв 386
ИНН 781139237600
ОГРН 321470400117794
Расчетный счет 40802810500002920681
Банк: АО ТИНЬКОФФ БАНК
ИНН банка 7710140679
БИК банка 044525974