

КРИВОРІЗЬКИЙ ЛІЦЕЙ №4
КРИВОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

НАКАЗ

18.09.2025

м. Кривий Ріг

№ 99-од

***Про організацію роботи з питань
превентивного виховання у КЛ №4
КМР в 2025/2026 навчальному році***

Керуючись законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю», «Про запобігання і протидію домашньому насильству», листів Міністерства освіти і науки України від 30.05.2022, №1/5735-22 «Про запобігання та протидію домашньому насильству в умовах воєнного стану в Україні»; від 13.05.2022, №1/5119-22 «Про здійснення превентивних заходів серед дітей та молодів умовах воєнного стану в Україні», від 22.06.2022, №1/6885-22 «Щодо запобігання та протидії сексуальному насильству, пов'язаному зі збройною агресією російської федерації на території України», листа ДОН ВКМР з превентивного виховання від 13.09.2024 №359, ТФГ Департаменту освіти і науки виконкому Криворізької міської ради від 17.09.2025 № 333 «Про організацію превентивної роботи у закладах загальної середньої освіти в 2025/2026 навчальному році», з метою створення безпечного освітнього середовища в освітньому закладі, запобігання вчинення дітьми кримінальних проступків, злочинів, правопорушень, булінгу в освітньому просторі, формування позитивних соціальних установок, попередження вживання алкогольних, наркотичних речовин, тютюнових виробів учнівською молоддю,

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити План заходів щодо організації роботи з превентивного виховання в освітньому закладі на 2025/2026 навчальний рік *(додаток)*.

2. Заступнику директора з виховної роботи - Василенко Вікторії:

2.1. Здійснювати контроль за виконанням плану заходів щодо організації роботи з превентивного виховання в освітньому закладі;

Постійно

2.2. Здійснити організаційно-методичний супровід виконання Плану заходів щодо організації превентивної роботи в освітньому закладі у 2025/2026 навчальному році;

2.3. Проводити моніторинг з вивчення стану організації превентивного виховання в освітньому закладі та Порядку дій у разі вчинення здобувачами освіти ліцею правопорушень і злочинів;

Протягом 2025/2026 н. р.

2.4. Аналізувати стан профілактичної роботи в освітньому закладі щодо попередження негативних проявів серед здобувачів освіти, звітувати про проведену роботу через складання довідкових записок та проєктів наказів.

Щоквартально

2.5. Вжити заходи щодо приведення у відповідність до вимог ст.30 Закону України «Про освіту» розділів сайту закладу в частині запобігання і протидії булінгу (цькування) та Порядку дій у разі вчинення здобувачами освіти закладу правопорушень і злочинів.

2.6. Оприлюднювати інформацію про проведену роботу на сайті закладу.

Постійно

3. Соціальному педагогу та класним керівникам 5, 7-11 класів:

3.1. Забезпечити виконання Плану заходів з організації роботи з превентивного виховання в закладі в 2025/2026 навчальному році;

3.2. Неухильно дотримуватись Порядку дій щодо запобігання і протидії булінгу в закладі та Порядку дій у разі вчинення здобувачами освіти закладу правопорушень і злочинів;

3.3. Здійснювати виконанням плану заходів, спрямованих на запобігання вчинення дітьми кримінальних проступків, злочинів, правопорушень, булінгу в освітньому просторі, попередження вживання алкогольних, наркотичних речовин, тютюнових виробів учнівською молоддю, в освітньому закладі.

Постійно

4. Контроль залишаю за собою, координацію щодо виконання даного наказу покласти на заступника директора з виховної роботи Василенко Вікторію.

В. о. директора

Олена ЛОГОНЮК

З наказом ознайомлені:

Василенко В. І.

Троценко Т. Г.

Журба О. В.

Данилюк П. С.

Баланенко Л. П.

Сташевська В. О.

Вовченко О. М.

Паламарчук О. Л.

Дашко В. Г.

Дейнега О. В.

Доля Н. П.

Дяченко М. С.

Задорожня Л. В.

Іванюк Е. П.

Ісаєв Я. О.

Костянецька А. С.

Крижановська Д. В.

Кулик В. В.

Лаліменко Н. М.

Піщенко О. О.

Семенютенко Т. М.

Сердюкова Ю. В.

ПЛАН ЗАХОДІВ
Криворізького ліцею №4 КМР
щодо організації роботи з превентивного виховання
у 2025/2026 навчальному році

1. Забезпечити виконання чинних законодавчих та нормативно-правових документів у частині проведення якісної роботи серед здобувачів освіти, спрямованої на створення безпечного освітнього середовища в освітньому закладі, запобігання вчинення дітьми злочинів, правопорушень, булінгу в освітньому просторі, формування позитивних соціальних установок, попередження вживання алкогольних, наркотичних речовин, тютюнових виробів дітьми та підлітками.

*Заступник директора з виховної
роботи, соціальний педагог, класні
керівники 5,7-11 класів.*

Протягом 2025/2026 навчального року

2. Надавати методичну, консультативну допомогу педагогам освітнього закладу щодо організації превентивного виховання, впровадження профілактичних програм в освітній процес, проведення інформаційно-роз'яснювальної, профілактичної роботи серед учнів та їх батьків шляхом організації та проведення різних заходів для педагогічних працівників та учнівської молоді міста.

*Заступник директора з виховної роботи,
соціальний педагог, педагог-організатор,
класні керівники 5,7-11 класів.*

*Протягом 2025/20256навчального року
(відповідно до плану роботи)*

3. Розробити, затвердити та оприлюднити на веб-сайті закладу план заходів щодо організації роботи з превентивного виховання на 2025/2026 навчальний рік.

*Заступник директора з виховної
роботи
до 23 вересня 2025 року*

4. Організувати та здійснювати контроль за проведенням інформаційно-роз'яснювальної роботи серед учасників освітнього процесу щодо запобігання вчинення дітьми злочинів, правопорушень, булінгу в

освітньому просторі; попередженням вживання алкогольних, наркотичних речовин, тютюнових виробів дітьми та підлітками – здобувачами освіти закладів загальної середньої освіти.

*Заступник директора з виховної
роботи, соціальний педагог
Постійно*

5. Сприяти залученню до превентивної роботи з учнями, педагогами, батьками відповідні установи, організації, фонди тощо.

*Заступник директора з виховної
роботи, соціальний педагог,
педагог-організатор, класні керівники
5,7-11 класів
Протягом 2025/2026 навчального року*

6. Створити умови для формування позитивних якостей особистості в процесі різноманітних видів освітньої діяльності, що сприяють інтелектуальному, морально-етичному, естетичному розвитку, виробленню стійкості до негативних впливів.

*Заступник директора з виховної
роботи, соціальний педагог,
педагог-організатор, класні керівники
5,7-11 класів
Протягом 2025/2026 навчального року*

7. Спланувати проведення педагогічних рад, семінарів, засідань методичних об'єднань, засідань «круглих столів» тощо за участю педагогів, класних керівників, заступників директорів з виховної роботи, соціальних педагогів, практичних психологів, вчителів предмету «Основи здоров'я» з розглядом питань організації роботи з формування позитивних соціальних установок (запобігання вживанню школярами алкогольних, наркотичних речовин, тютюнових виробів, попередження булінгу та агресії в учнівської молоді) як системного педагогічного процесу.

*Адміністрація ліцею
до 23 вересня 2025 року*

8. Розробити, затвердити та увести в дію Кодекс безпечного освітнього середовища в освітньому закладі, що дозволить формувати у всіх учасників освітнього процесу навички безпечної взаємодії, співпраці та захисту від насильства. Забезпечувати фізичну, психологічну, інформаційну та соціальну безпеку, комфорт і благополуччя в учнівському колективі.

*Заступник директора з виховної
роботи, соціальний педагог,*

*педагог-організатор, класні керівники
5,7-11 класів
Вересень 2025 року*

9. Забезпечити соціально-психологічну діяльність, педагогічно зорієнтовану на протидію торгівлі людьми, втягування дітей і молоді в негативні ситуації. Організувати проведення просвітницьких тижнів, декад, місячників («За здоровий спосіб життя!», «16 днів проти насильства», «Ти маєш знати!» «Я маю право!», тижні психології та права), превентивних бесід, тренінгів, рольових ігор, програвання ситуацій, використання малюнків, тематичних круглих столів, диспутів, тематичних презентацій, конкурсів рекламних плакатів, агітбригад тощо та інших інтерактивних форм і методів роботи за участі медичних фахівців, представників громадських організацій.

Протягом 2025/2026 навчального року

10. Проводити тематичні акції, флешмоби, спортивні змагання, конкурси малюнків, плакатів, бліц-опитування, перегляд мультимедійних презентацій, відеороликів тощо, направлених на популяризацію ведення здорового способу життя.

*Заступник директора з виховної
роботи, соціальний педагог,
педагог-організатор, класні керівники
5,7-11 класів
Протягом 2025/2026 навчального року*

11. Проводити серед учнів освітнього закладу діагностичну та превентивно-корекційну роботу, надавати комплексну психолого-педагогічну і соціальну допомогу неповнолітнім, які перебувають у складних життєвих обставинах, мають схильність до асоціальних проявів.

*Заступник директора з виховної
роботи, соціальний педагог, класні
керівники 5,7-11 класів
Протягом 2025/2026 навчального року*

12. Повідомляти відділ освіти виконкому Металургійної районної у місті ради та департамент освіти і науки виконкому Криворізької міської ради про виявлені та підтверджені факти булінгу в освітньому закладі.

*Адміністрація ліцею.
Терміново (протягом доби)*

13. Здійснювати контроль за виконанням чинного законодавства України з питань протидії булінгу, заборони тютюнокуріння у приміщеннях та на території закладу освіти.

*Заступник директора з виховної роботи, соціальний педагог, класні керівники 5,7-11 класів
Протягом 2025/2026 навчального року*

14. Розміщувати на сайтах, інформаційних стендах у закладі освіти матеріали щодо відповідальності учасників освітнього процесу за булінг, вчинення учнями правопорушень та злочинів, практичні поради щодо організації здорового способу життя, рекомендації щодо відмови від вживання тютюнових виробів тощо.

*Заступник директора з виховної роботи, соціальний педагог, класні керівники 5,7-11 класів
Протягом 2025/2026 навчального року*

15. Проводити роз'яснювальну роботу серед батьківської, педагогічної, учнівської громад щодо використання механізмів захисту прав людини/дитини в Україні; інтерактивні заняття, тренінги, дискусії, ділові ігри тощо для школярів із розглядом реальних життєвих ситуацій для формування та розвитку життєвих компетенцій учнівської молоді, активної громадянської позиції, правомірної поведінки учнів.

*Заступник директора з виховної роботи, соціальний педагог, класні керівники 5, 7-11 класів
Протягом 2024/2025 навчального року*

16. Сприяти впровадженню в освітньому закладі інформаційно-освітніх програм та просвітницьких проєктів.

*Заступник директора з виховної роботи, соціальний педагог, класні керівники 5,7-11 класів
Протягом 2025/2026 навчального року*

17. Розробити комплекс профілактичних заходів, спрямованих на підвищення психолого-педагогічної компетентності батьків, формування у них свідомого відповідального ставлення до виконання обов'язків, пов'язаних з утриманням, вихованням та освітою дітей.

Заступник директора з виховної роботи, соціальний педагог

Вересень 2025 року

18. Спільно із працівниками сектору ювенальної превенції Криворізького відділу поліції, службою у справах дітей виконкому районної у місті ради, лікарями-наркологами проводити роботу з виявлення дітей, які належать до груп ризику через незахищеність та інші чинники, що можуть призвести до здійснення негативних проявів у шкільному віці.

*Заступник директора з виховної
роботи, соціальний педагог, класні
керівники 5,7-11 класів*

Протягом 2025/2026 навчального року

19. Залучати учнівську молодь до участі у гуртках та секціях, масових заходах різного рівня (у тому числі дистанційно), роботі в органах учнівського самоврядування.

*Заступник директора з виховної
роботи, соціальний педагог,
педагог-організатор, класні керівники
5,7-11 класів*

Протягом 2025/2026 навчального року

20. Проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу серед учасників освітнього процесу (учнів, батьків, педагогів) щодо недопущення втягнення неповнолітніх осіб у протиправну діяльність та невід відворотності кримінальної відповідальності дітей з 14 років.

*Заступник директора з виховної
роботи, соціальний педагог, класні
керівники 5,7-11 класів*

протягом 2025/2026 навчального року