

Procès-verbal de la réunion du bureau

Association.....

Adresse.....

.....

Tél. :.....

Le....., à....., les membres du bureau se sont réunis au siège sur convocation du *[personne habilitée à convoquer le bureau]*.

Sont présents :

Sont représentés :

Se sont excusés :

Le bureau est présidé par M....., président de l'association.

Il a été établi une feuille d'émargement signée par les membres présents en leur nom propre ou en tant que mandataires. Celle-ci est annexée au présent procès-verbal.

Le quorum de prévu par l'article ... des statuts a été atteint. Le bureau a pu ainsi valablement délibérer sur l'ordre du jour rappelé par le président :

- Point sur les activités au cours des derniers mois ;
- Formation des bénévoles;
- Festival interculturel;
-

Après débat entre les membres *[indiquez dans chaque cas l'essentiel de ce qui a été dit]*, le président de séance a mis aux voix les points suivants, conformément à l'ordre du jour :

- Formation des bénévoles

Le bureau adopte, à l'unanimité *[ou à la majorité de ...voix]* les différentes propositions.

- Festival interculturel;

Cette résolution est adoptée à l'unanimité, *[ou est rejetée par ... voix contre]*.

-

L'ordre du jour étant épuisé, la séance a été levée à

A....., le.....

Le président de séance

Le secrétaire de séance

[Noms et signatures]