

Порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки насильства (цькування)

1. Якщо педагог або інший працівник закладу освіти (інший учасник освітнього процесу) став свідком насильства (цькування), він інформує керівника закладу освіти у письмовій формі незалежно від того, покаржилась йому жертва насильства (цькування) чи ні; або ж аналогічно після отримання звернення дитини.
2. Учасником освітнього процесу (здобувачі освіти, педагоги, батьки) на ім'я керівника освітнього закладу подається заява, де вказується **інформація щодо джерела її отримання:**
 - Постраждалий чи свідок насильства (цькування);
 - Підозра про вчинення по відношенню до інших осіб за зовнішніми ознаками;
 - Достовірна інформація від інших осіб.

та часу:

- Як довго триває;
 - Одноразовий конфлікт чи відповідні дії носили систематичний характер
3. Відповідно до такої заяви керівник закладу освіти видає рішення про проведення розслідування із визначенням уповноважених осіб. Наказом керівника закладу освіти по школі пишеться наказ про створення Комісії з розгляду випадків насильства (цькування) за участі педагогічних працівників, психолога та соціального педагога школи, батьків потерпілого та кривдника, керівника закладу, інших зацікавлених осіб.
 4. Розглянувши письмову заяву, керівник закладу освіти скликає засідання комісії з розгляду випадків насильства (цькування) і окреслює подальші дії.

5. Комісія на протязі однієї доби проводить розслідування, з'ясовує всі обставини цькування та приймає відповідне рішення.
6. Рішення Комісії реєструється в окремому журналі, зберігається в паперовому вигляді з оригіналами підписів всіх членів Комісії.
7. Потерпілий чи його законний представник також можуть звернутися відразу до уповноважених підрозділів органів Національної поліції України (ювенальна поліція) та Служб у справах дітей з повідомленням про випадки насильства (цькування).