

**КУРАХІВСЬКИЙ ОПОРНИЙ ЗАКЛАД ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ №5
КУРАХІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**

НАКАЗ

29 серпня 2025 року

м. Курахове

№ 72о/д

Про організацію освітнього процесу
в закладі у 2025/2026 навчальному році

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Постанови Кабінету Міністрів України «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні» від 20.08.2025 [№ 1003](#), Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 25.09.2020 року № 2205, зі змінами, листів МОН України «Про організацію 2025-2026 навчального року в закладах загальної середньої освіти» від 22.08.2025 року №1/17526-25, «Про організацію освітнього процесу осіб з особливими освітніми потребами в закладах загальної середньої освіти у 2025/2026 навчальному році» №1/17666- 25 від 26.08.2025 року , "Про інструктивно-методичні рекомендації щодо викладання навчальних предметів / інтегрованих курсів у закладах загальної середньої освіти у 2025/2026 навчальному році" від [13.08.2025 №1/16828-25](#), розпорядження начальника Курахівської міської військової адміністрації від 21.08.2025 року «Про організацію освітнього процесу в закладах загальної середньої освіти Курахівської міської ради Донецької області за дистанційною формою на період дії правового режиму воєнного стану в Україні» та керуючись Положенням про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 08.09.2020 [№ 1115](#), зі змінами, рішення педагогічної ради закладу (протокол №1 від 28.08.2025 року),

НАКАЗУЮ:

1. Організувати освітній процес у Курахівському опорному ЗЗСО №5 з 01 вересня 2025 року в дистанційній формі із використанням технологій дистанційного навчання.

з 01.09.2025 року

2. Затвердити тривалість та структуру 2025-2026 навчального року, тижня, відповідно до нормативного забезпечення та рішення педагогічної ради (протокол №1 від 28.08.2025):

- п'ятиденний робочий тиждень;
- навчальний рік розпочати 1 вересня святом – День знань;
- навчальні заняття організовуються за семестровою системою:
І семестр – 1 вересня - 26 грудня 2025 року;
ІІ семестр – 12 січня - 29 травня 2026 року;
- упродовж навчального року для учнів проводяться канікули:
осінні – 25.10.2025 - 02.11.2025 (початок занять 03.11.2025);
зимові – 27.12.2025 - 11.01.2026 (початок занять 12.01.2026);
весняні – 23.03.2026 - 29.03.2026 (початок занять 30.03.2026).

з 01.09.2025

3. Затвердити розклад уроків [Розклад уроків](#)

з 01.09.2025

4. Затвердити розклад дзвінків:

- 1 урок 8.00.-8.45. перерва 10 хвилин
- 2 урок 8.55.-9.40. перерва 20 хвилин
- 3 урок 10.00.-10.45 перерва 20 хвилин
- 4 урок 11.05.-11.50 перерва 10 хвилин
- 5 урок 12.00.-12.45 перерва 10 хвилин

6 урок 12.55.-13.40 перерва 10 хвилин

7 урок 13.50.-14.35 перерва 10 хвилин

8 урок 14.45.-15.30

з 01.09.2025

5. Надати чинності та ввести в дію Освітню програму закладу, розроблену на основі типових освітніх програм.

з 01.09.2025

6. Затвердити річний план роботи закладу на 2025-2026 навчальний рік.

з 01.09.2025

7. Педагогічним працівникам закладу:

1) Використовувати єдину онлайн – платформу Google [Classroom](#) для забезпечення призначення завдань, дотримання таймінгу, перегляду оголошень і подій, обміну матеріалами та спілкування між педагогами та учнями, дотримання розкладу уроків та виконання навчальних програм (протокол №1 від 28.08.2025 року);

з 01.09.2025

2) Проводити навчальні заняття в синхронному режимі за допомогою сервісу Google «Meet». Затвердити безперервну тривалість навчальних занять для учнів при організації дистанційного навчання у синхронному форматі:

1-2 класів - 2 навчальних занять по 30 хвилин або 3 - по 20 хвилин;

3-4 класів - 2 навчальних занять по 45 хвилин або 3 - по 30 хвилин, або 4 - по 20 хвилин;

5-6 класів - 2 навчальних занять по 45 хвилин або 3 - по 35 хвилин, або 4 - по 25 хвилин;

7-9 класів - 2 навчальних занять по 45 хвилин або 3 - по 40 хвилин, або 4 - по 30 хвилин, або 5 - по 25 хвилин;

10-11 класів - 3 навчальних занять по 45 хвилин або 4 - по 35 хвилин, або 5 - по 30 хвилин, або 6 - по 25 хвилин;

з 01.09.2025

3) Використовувати єдину онлайн – платформу Google [Classroom](#) для організації в асинхронному режимі решти навчального часу;

з 01.09.2025

4) Провести на початку навчального року моніторинг щодо визначення освітніх втрат та розривів з метою адаптації навчальних програм, використання внутрішньопредметних та міжпредметних зв'язків, упровадження диференційованого навчання, формування оцінювання щодо подолання їх.

з 01.09.2025

5) Здійснювати оцінювання результатів навчання учнів дистанційно з використанням можливостей інформаційно-комунікаційних (цифрових) технологій та іншого інструментарію оцінювання, визначеного освітньою програмою закладу;

з 01.09.2025

6) Фіксувати результати оцінювання з використанням електронних журналів та щоденників на платформі [Нові знання](#).

з 01.09.2025

7) Визнати пріоритетними у 2025-2026 навчальному році такі напрями освітньої діяльності:

- продовження реформи загальної середньої освіти відповідно до Концепції «Нова українська школа»;

- впровадження у 5-8 класах нового Державного стандарту базової середньої освіти (далі – Державний стандарт);

- посилення національно-патріотичного виховання, формування громадянської позиції;

- продовження просвітницької роботи з питань особистої безпеки;

- організація та удосконалення освітньої діяльності здобувачів та способів побудови зворотного зв'язку в умовах дистанційної форми навчання;

- посилення психологічних аспектів організації освітнього процесу в умовах воєнного стану;

з 01.09.2025

8) Проводити о 9 годині 00 хвилин загальнонаціональну хвилину мовчання для вшанування з співвітчизників, загиблих внаслідок збройної агресії російської федерації проти України;

Щоденно

9) Спланувати виконання програм, враховуючи структуру та режим навчального року, а також річний план роботи закладу і календарно-тематичні плани з предметів;

до 15.09.2025

10) Провести, задля забезпечення наступності навчання, на початку навчального року, діагностування, націлене на виявлення рівня досягнень учнями обов'язкових результатів навчання, визначених Державними стандартами освіти.

до 10.09.2025

8. Заступникам директора з НВР Олені ЯНЧЕНКО, Ганні ПОЯСОВІЙ, Ользі ЛЮБОВСЬКІЙ:

1) Привести наповнюваність класів та поділ класів на групи у відповідність до Закону України «Про внесення зміни до розділу X "Прикінцеві та перехідні положення" Закону України "Про повну загальну середню освіту" щодо врегулювання окремих питань освітньої діяльності в умовах воєнного стану» та поділ класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах здійснюють відповідно до Порядку, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України від 20.02.2002 № 128 зі змінами;

до 01.09.2025

2) Розмістити на офіційному сайті закладу, сторінці Facebook та в соціальних мережах звернення-роз'яснення про режим роботи закладу в період військового стану;

до 01.09.2025

3) Забезпечити проведення педагогічних рад, засідань науково-методичних рад, консультацій, семінарів в онлайн-форматі;

Протягом навчального року

4) Забезпечити щоденний моніторинг результатів роботи педагогічних працівників із використанням засобів відеоконференцзв'язку;

Протягом навчального року

5) Здійснювати систематичний контроль за виконанням вчителями освітніх програм, навчальних програм та охоплення учнів дистанційним навчанням;

Протягом навчального року

6) Обліковувати (рахувати) робочі години педагогічних працівників, які забезпечують дистанційне навчання учнів, відповідно до педагогічного навантаження та розкладу навчальних занять у заклад;

Протягом навчального року

7) Посилити значущість навчання щодо безпеки в інтернеті;

Протягом навчального року

8) Приділити увагу посиленню національно-патріотичного компонента в предметах (інтегрованих курсах) усіх освітніх галузей;

Протягом навчального року

9) Актуалізувати питання вивчення правил пожежної, мінної безпеки та основ цивільного захисту, організації регулярних навчань щодо дій в умовах загрози та виникнення надзвичайної ситуації, у разі оголошення повітряної тривоги та проведення уроків безпеки;

Протягом навчального року

10) Здійснювати суворий контроль за правильністю організації освітнього процесу та правильністю й своєчасністю внесення записів до електронних журналів;

Протягом навчального року

11) Провести моніторинг якості дистанційного навчання згідно річного плану закладу;

до 01.12.2025

12) Проведення комплексне самооцінювання діяльності закладу загальної середньої освіти за напрямками «Освітнє середовище», «Оцінювання результатів навчання здобувачів освіти», «Педагогічна діяльність педагогічних працівників», «Управлінські процеси» згідно річного плану роботи на 2025-2026 навчальний рік з урахуванням особливостей освітнього процесу в умовах дистанційного навчання;

до 01.09.2025 року

9. Класним керівникам 1-11 класів:

1) Організувати комунікацію між учасниками освітнього процесу за допомогою наявних засобів зв'язку;

Протягом навчального року

2) Інформувати здобувачів освіти, їх батьків про організацію освітнього процесу та особливості навчання в умовах воєнного стану;

Протягом навчального року

3) Організувати інформування батьків щодо результатів навчання учнів через електронні щоденники платформи Нові знання;

Протягом навчального року

4) Організувати роз'яснювальну роботу серед учнів та їх батьків щодо тривалості уроків, які проводяться з використанням технологій дистанційного навчання, асинхронного та синхронного режимів взаємодії між суб'єктами дистанційного навчання;

Протягом навчального року

5) Проводити облік занять, заходів та оцінювання знань учнів 1-11-х класів виключно в електронному вигляді, враховуючи можливість доступу до технічних ресурсів.

Протягом навчального року

10. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор Курахівського
опорного ЗЗСО №5

Тетяна БОБКОВА