

NORMAS DE SUBMISSÃO DE TRABALHOS ACADÊMICOS

A Comissão Organizadora da **14ª SEMANA ACADÊMICA CAMPUS XX CASTANHAL** com o tema “Indústria 4.0 e cidades inteligentes: inovação, tecnologia e educação para o desenvolvimento local”, que será realizado de 10 a 13 de novembro de 2026, torna público o edital que estabelece as normas de submissão de trabalhos na modalidade **TRABALHO COMPLETO** para autores acadêmicos do Campus XX, PARFOR e Forma Pará vinculados a Universidade do Estado do Pará (UEPA) de outros campi, desde que estejam nos eixos temáticos da semana acadêmica, com a possibilidade de coautorias externas.

1. DA SUBMISSÃO

- 1.1 O período de submissão dos trabalhos será de **02/09 a 30/09** de 2026. Trabalhos recebidos após esse período não serão considerados para avaliação.
- 1.2 O Trabalho completo deverá ser redigido em língua portuguesa, em formato Word e enviado para submissão via o site da **Even3** <https://www.even3.com.br/14-semana-academica-de-castanhal-733705/> no botão “Realizar Submissão”. Deverá ser em formato A4, fonte Times New Roman, tamanho 12 e espaçamento entre linhas de 1,5. As margens superior e inferior 2,5 cm e esquerda e direita 3 cm. **Não serão aceitos trabalhos fora das normas de formatação estabelecidas.**
- 1.3 Cada participante, devidamente inscrito, terá direito a submissão de até **1 (um) trabalho completo** e participar de até **1 (um)** outro trabalho como coautor. Se, durante a submissão do trabalho, for constatado que o participante excedeu este limite, o trabalho será automaticamente recusado. Ressalta-se, no entanto, que os **orientadores** poderão participar de até 10 trabalhos completos.
- 1.4 No ato de submissão, deverão ser anexados **2 (dois) arquivos em formato Word** contendo o trabalho completo, sendo um **com a identificação** dos autores e outro **não identificado**, tendo apenas o título e o corpo de texto do trabalho.

2. TIPOS DE TRABALHO

2.1 Serão aceitos os seguintes tipos de estudos:

- Trabalhos experimentais;
- Estudos de caso;
- Relato de experiência;
- Estudos epidemiológicos;
- Revisões de literatura.

3. EIXOS TEMÁTICOS;

3.1 No ato de submissão, o participante deverá optar pelos seguintes áreas temáticas:

- Engenharia Ambiental e Sanitária
- Engenharia Florestal
- Engenharia de Produção
- Engenharia de Software
- Licenciatura em Física
- Licenciatura em Geografia
- Tecnologias de Alimentos

4. ORIENTAÇÕES PARA A CONFEÇÃO DOS TRABALHOS COMPLETOS

4.1 O TRABALHO COMPLETO terá que constar com os seguintes itens obrigatórios:

- **TÍTULO DO TRABALHO**, centralizado, em CAIXA ALTA, **negrito**, em fonte *Times New Roman* tamanho 12, no máximo com 15 palavras.
- **Nome Completo do Autor**, centralizado, sem negrito, em *Times New Roman* tamanho 12, espaçamento simples.
- **Nomes completos dos coautores**, centralizado, sem negrito, em *Times New Roman* tamanho 12, espaçamento simples. Para cada trabalho submetido, será permitido até 6 coautores. O nome do último coautor será designado, obrigatoriamente, para o **orientador do trabalho** que deverá ter a titulação mínima de mestre, ser docente ou pesquisador(a) (efetivos, temporários ou pós-graduandos) vinculados à instituições. **Caso o trabalho não conste com um orientador com a titulação mínima, o trabalho será recusado.**

- **Maior formação acadêmica ou formação em andamento do autor.** Nome da instituição em que atua o autor. Departamento ou Centro ou Programa de Pós-graduação, etc., Cidade, Estado (*Times New Roman*, tamanho 12, sem negrito, espaçamento simples, justificado).
- **Maior formação acadêmica ou formação em andamento do coautor.** Nome da instituição em que atua o autor. Departamento ou Centro ou Programa de Pós-graduação, etc., Cidade, Estado (*Times New Roman*, tamanho 12, sem negrito, espaçamento simples, justificado).
- **Maior formação acadêmica ou formação em andamento do Orientador.** Nome da instituição em que atua o autor. Departamento ou Centro ou Programa de Pós-graduação, etc., Cidade, Estado, E-mail do orientador no item “Autor correspondente” abaixo dos nomes dos autores do trabalho. (*Times New Roman*, tamanho 12, sem negrito, espaçamento simples, justificado).
- **Resumo:** De 250 a 300 palavras, deve resumir brevemente o objetivo do trabalho, metodologia, resultados e conclusão.
- **Palavras-chave:** 3 (três) a 5 (cinco) palavras-chave, separadas por ponto e vírgula (;), fonte *Times New Roman*, tamanho 12 e justificado. Aconselha-se que as palavras-chave sejam escolhidas de acordo com os descritores das áreas.
- **Área Temática do evento:** Escolher a área temática a qual se enquadra o trabalho (item 3).
- **Corpo do texto:** O trabalho completo deverá ser redigido em português, possuir de **6 a 10 laudas** contando com as referências, em Fonte *Times New Roman*, tamanho 12, espaçamento 1,5 e justificado. Além disso, deverá conter os seguintes elementos: Introdução, Metodologia, Resultados e discussão e Conclusão, destacados em **negrito** e em CAIXA ALTA. **Não serão aceitos trabalhos fora das normas estabelecidas.**
- **Sobre as figuras, gráficos e tabelas:** devem ser adicionadas logo após a sua primeira menção no corpo do texto com numeração sequencial, centralizado e legenda na parte superior, em fonte *Times New Roman* tamanho 11. Além disso, também deverá constar as fontes e créditos (caso houver) na parte inferior, centralizado em fonte *Times New Roman* tamanho 11. **OBS:** Dê preferência a usar estes elementos apenas quando forem estritamente necessários.

- **Agradecimentos (Opcional)**
- **Referências:** As citações devem seguir o estilo APA 7ª ed., conforme os exemplos abaixo. Acesse <https://www.pucminas.br/biblioteca/DocumentoBiblioteca/APA-7-Edicao.pdf> para maiores detalhes sobre o estilo. Deve-se usar no mínimo 5 referências. **Não serão aceitos os trabalhos que estiverem fora do formato APA.** Veja exemplos:
- Conforme Santos et al. (1990)... [*Para autorias com 3 ou mais pessoas, cite o sobrenome da primeira pessoa seguido de et al., sem itálico*].
- Segundo Aires e Martins (2025) e Viana et al. (2023)... [*Use “e” para separar 2 pessoas autoras fora do parêntesis*].
- Citações múltiplas devem seguir a ordem **alfabética** (Furness et al., 2024; Ribeiro, 1999; Tamayo & Pato, 2008; Thomas et al., 1992). [*Use “&” para separar 2 pessoas autoras dentro do parêntesis*].

4.2 TEMPLATE

- Há um template para *download* na área do site em Submissões/Modalidade TRABALHO COMPLETO e um *link* para baixar o arquivo (<https://www.even3.com.br/14-semana-academica-de-castanhall-733705/>).

5. SELEÇÃO DOS MANUSCRITOS E CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

5.1 Os trabalhos submetidos serão encaminhados para a Comissão Científica do evento que, após rigorosa revisão, dará o parecer de aprovação, aprovado com ressalva ou reprovado dos mesmos. Todos os trabalhos serão avaliados por dois revisores independentes. Caso tenha divergências quanto ao parecer, o trabalho será encaminhado para um terceiro revisor.

5.2 O julgamento dos trabalhos será realizado de acordo com os seguintes critérios:

- Descrição do título de acordo com o conteúdo do trabalho;
- Relevância e originalidade do estudo;
- Qualidade de escrita: ortografia e gramática;
- Organização textual: coesão e coerência;
- Metodologia de acordo com o objetivo do trabalho;
- Objetividade na apresentação dos resultados;
- Clareza na apresentação da conclusão, sintetizando os principais achados;
- Verificação de plágio;
- Adequação às normas de formatação do evento.

5.3 Trabalhos aprovados

- Para os trabalhos aprovados, serão enviadas cartas de aceite para os autores via e-mail.

6 SOBRE A APRESENTAÇÃO DOS TRABALHOS APROVADOS

6.1 Todos os trabalhos aprovados e apresentados serão publicados nos Anais do evento.

Além disso, serão apresentados no evento na forma de pôsteres (Banners), cujo tamanho é de 90 cm x 120 cm, exceto aqueles vinculados ao PARFOR e Forma Pará que se encontrem na impossibilidade do deslocamento para o campus XX farão um vídeo de duração mínima de 5 minutos e máximo 8 minutos apresentando o trabalho.

6.2 A confecção dos banners é de inteira responsabilidade dos autores, não cabendo a comissão organizadora do evento a obrigação de cobrir os eventuais custos.

6.3 O template do Banner está disponível no *site* do evento aos trabalhos devidamente aceitos para apresentação na 14ª Semana Acadêmica Campus XX Castanhal.

6.4 Os autores de trabalhos aprovados vinculados ao PARFOR e/ou ao Forma Pará, que atuem em campi afastados do Campus XX Castanhal, deverão:

- a) usar o template do banner (item 4.2 deste documento) para fazer a sua apresentação, não sendo necessário imprimi-lo;
- b) elaborar um vídeo de apresentação do banner com duração entre 5 e 8 minutos. Esse vídeo deve conter o compartilhamento da tela do apresentador, mostrando o banner, a imagem do apresentador através da câmera e com o som claro;
- c) transferir o vídeo gravado para o Google Drive, compartilhar o link na opção “Qualquer pessoa com o link pode acessar o arquivo” e enviar o referido link para o e-mail do evento: semanaacademicacastanhal@gmail.com. Use o assunto do e-mail como “Apresentação vídeo do Banner” e coloque os seguintes dados no corpo do e-mail: título do trabalho, nome completo dos autores e link do Google Drive do vídeo.

6.5 Os horários de apresentação serão encaminhados com antecedência aos autores dos trabalhos aceitos. Os três melhores trabalhos de cada curso serão premiados.

6.6 Todos os trabalhos apresentados no evento terão o direito a certificação a qual será

encaminhada aos autores em até 15 dias úteis após o término do evento.

7. PUBLICAÇÃO NOS ANAIS DO EVENTO

7.1 Os trabalhos completos aprovados e apresentados serão publicados nos Anais do evento em formato *e-book* contendo ISBN próprio e DOI individual.

7.2 Para cada trabalho aprovado e apresentado, os autores devem realizar o pagamento da taxa de R\$ 30,00 para viabilizar a confecção e publicação do trabalho como capítulo de livro (*e-book*). Se a taxa não for paga, o trabalho não será publicado no livro. As informações de pagamento serão disponibilizadas por e-mail aos autores de trabalhos aprovados.

8. CRONOGRAMA

ETAPA	DATA
Publicação do Edital	01/09/2026
Início das submissões	01/09/2026
Encerramento das submissões	30/09/2026
Período de avaliação	01/10/2026 a 16/10/2026
Divulgação dos resultados	21/10/2026
Prazo para correções	22/10/2026 a 25/10/2026
Prazo para recursos	26/10/2026
Resposta do recurso	27/10/2026
Resultado final	30/10/2026

Divulgação da programação das apresentações	06/11/2026
Realização da Semana Acadêmica	10/11/2026 a 13/11/2026
Prazo máximo para pagamento da taxa de publicação	17/11/2026

9. DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1 As Comissões Organizadora e Científica reservam o direito de adiar ou alterar o edital de submissão caso seja necessário e são elas as responsáveis por dar o parecer final das decisões, não havendo, portanto, a possibilidade de recursos ou manifestações de qualquer espécie.

9.2 Os trabalhos que não adotarem as recomendações previstas no edital serão automaticamente recusados.

9.3 É de inteira responsabilidade dos autores preencherem as informações corretamente. Todos os trabalhos publicados nos anais serão uma reprodução fiel de todo o conteúdo submetido pelo autor, incluindo nomes dos autores, título do trabalho e corpo do texto.

9.4 Ao submeterem os trabalhos na página do evento, os autores e coautores dos trabalhos assumem todas as responsabilidades legais pelos dados apresentados, não devendo haver, nesse aspecto, quaisquer conflitos de interesse que comprometam a veracidade e originalidade do trabalho.

9.5 Aos trabalhos identificados na plataforma como **não inéditos** ou com dados de outrem **sem o devido consentimento** ou crédito serão **automaticamente removidos** do site e passíveis de receberem as penalidades legais segundo a Lei nº 9.610/98 que dispõe sobre os direitos autorais.

9.6 O uso de Inteligência Artificial (IA) é permitido, porém cabe aos autores e coautores informar a IA utilizada e o seu propósito durante o trabalho. Além disso, o uso das ferramentas de IA deve seguir práticas éticas e não incluir atividades como fabricação de dados, plágio, manipulação de figuras ou qualquer prática que

comprometa a integridade científica e que toda supervisão, validação e autoria intelectual do manuscrito são de responsabilidade dos autores humanos.

9.7 Eventuais dúvidas devem ser direcionadas ao email: semanacampusxx@uepa.br ou semanaacademicacastanhal@gmail.com.

Atenciosamente,

Comissão Organizadora da 14ª Semana Acadêmica Campus XX Castanhal.

Prof. Dr. Leony Luis Lopes Negrão
Coordenador Geral Campus XX

