

# PETUNJUK TEKNIS PRAKTIK KERJA LAPANG (PKL)



## TIM PENYUSUN :

Ir. Uyek Malik Yakop, M.Sc., Ph.D.  
Prof. Ir. I Komang Damar Jaya, M.Sc.Agr., Ph.D.  
Dr. Ir. I Wayan Sudika, M.S.  
Ir. Nihla Farida, M.Ag.CP.  
Ir. Irwan Muthahanas, M.Si.  
Ir. Hery Haryanto, M.Si.  
Suprayanti Martia Dewi, S.P., M.Si.  
Novita Hidayatun Nufus, S.Si., M.P.  
Isruwiaty, S.P.  
Lukmanul Hakim

PROGRAM STUDI AGROEKOTEKNOLOGI  
JURUSAN BUDIDAYA PERTANIAN  
FAKULTAS PERTANIAN  
UNIVERSITAS MATARAM

# TAHUN 2021

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT; yang telah memberikan Rahmat dan karunia-Nya, sehingga dapat terselesaikan “Petunjuk Teknis Praktik Kerja Lapang Program Studi Agroekoteknologi” tepat pada waktunya. Petunjuk teknik ini disusun didasarkan atas buku Pedoman Praktik Kerja Lapang (PKL) yang telah disusun oleh Fakultas Pertanian Universitas Mataram tahun 2019. Selain itu, penyusunan buku petunjuk teknis ini juga didasarkan atas pengalaman beberapa Dosen yang telah membimbing PKL sebelumnya dan perkembangan dunia agroindustri saat ini.

Bantuan dari berbagai pihak, telah diperoleh penulis selama penyusunan petunjuk teknis ini. Oleh karenanya, pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada yang terhormat:

1. Dekan Fakultas Pertanian Universitas Mataram;
2. Ketua dan Sekretaris serta staf Jurusan Budidaya Pertanian Universitas Mataram;
3. Koordinator PKL minat Pemuliaan Tanaman, Agronomi, Hama/Penyakit dan Minat Hortikultura Program Studi Agroekoteknologi.
4. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu per satu.

Penulis menyadari adanya berbagai kekurangan dalam petunjuk teknis ini. Oleh karena itu, kritik dan saran sangat diperlukan demi penyempurnaan petunjuk PKL di masa mendatang. Akhir kata, semoga tulisan ini bermanfaat bagi berbagai pihak yang terlibat dalam kegiatan PKL ini.

Mataram, Maret 2021  
Hormat,

Tim Komisi PKL  
Agroekoteknologi



## **I. PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang**

Perkembangan industri di bidang pertanian yang cukup pesat menuntut penguasaan ilmu dan teknologi penerapannya dalam dunia kerja oleh para calon sarjana pertanian. Ilmu dan teknologi di bidang pertanian yang terus berkembang menuntut mahasiswa Fakultas Pertanian Universitas Mataram untuk dapat belajar melihat, memahami dan menganalisis penerapan ilmu dan teknologi dalam agroindustri.

Fakultas Pertanian Universitas Mataram merupakan institusi pendidikan tinggi yang diharapkan mampu menghasilkan lulusan dengan kompetensi yaitu menguasai dan mampu menerapkan ilmu dan teknologi di bidang pertanian, memahami dengan baik proses yang ada dalam suatu agroindustri, terampil melaksanakan praktek keteknikan dalam usaha pertanian, mampu menganalisis dan menemukan solusi masalah yang dihadapi masyarakat dalam bidang pertanian, dan memiliki kepribadian baik dan matang berdasarkan nilai-nilai Pancasila. Untuk mencapai kompetensi lulusan tersebut, maka mahasiswa Fakultas Pertanian Universitas Mataram harus menempuh salah satu mata kuliah wajib yaitu Praktik Kerja Lapangan (PKL).

Mata kuliah ini merupakan salah satu mata kuliah S1 Program Studi Agroekoteknologi di Fakultas Pertanian Universitas Mataram untuk memberikan bekal keterampilan kepada mahasiswa. Setiap mahasiswa yang mengambil mata kuliah ini diwajibkan mengikuti langsung kegiatan yang dilaksanakan di lokasi PKL yang sudah disepakati.

### **B. Tujuan Praktik Kerja Lapangan (PKL)**

1. Tujuan Umum PKL adalah untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa agar:
  - a) Dapat menerapkan ilmu pengetahuan yang telah didapatkan dengan memberikan kontribusi pengetahuannya pada perusahaan atau instansi, secara jelas dan konsisten dengan komitmen yang tinggi.
  - b) Dapat memahami konsep-konsep non-akademis dan teknis di dunia kerja.
  - c) Mendapatkan pengalaman kerja sebelum memasuki dunia kerja.
2. Tujuan khusus: Disesuaikan dengan judul yang dibuat oleh setiap mahasiswa.

### **C. Manfaat PKL**

- a) Menambah pengetahuan teori dan praktis serta pengalaman sesuai dengan bidang yang ditekuni dalam PKL.
- b) Memberikan peluang berwirausaha bagi mahasiswa setelah lulus melalui hubungannya dengan Lembaga/institusi tempat PKL.
- c) Menambah peluang kerjasama Lembaga/institusi dengan Program studi/Fakultas.
- d) Memberikan saran untuk perbaikan pelaksanaan PKL di masa mendatang.

## **II. STANDAR KOMPETENSI**

Setelah melaksanakan PKL, mahasiswa diharapkan memiliki keterampilan, pengalaman dan kemampuan memahami konsep-konsep akademis, non akademis dan pengalaman teknis dunia kerja di bidang ilmu pertanian khususnya terkait dengan budidaya dan manajemen produksi tanaman pertanian.

## **III. PROSEDUR YANG DIKUTI OLEH MAHASISWA PKL**

1. Mahasiswa telah memprogramkan mata kuliah PKL dalam KRS semester genap 2020/2021.
2. PKL diadakan pada periode antar-semester sesuai kalender akademik Unram.
3. PKL dilaksanakan oleh mahasiswa secara berkelompok atau individu.
4. Apabila mahasiswa telah membentuk kelompok; salah satu anggota yang melaporkan untuk semua anggota kelompok kepada program studi. Jumlah anggota setiap kelompok 3-4 orang. Bagi mahasiswa yang tidak membentuk kelompok, akan ditetapkan kelompoknya oleh Ketua Program Studi bersama-sama dengan Tim Komisi PKL berdasarkan data yang telah diberikan oleh bagian pengajaran.
5. Mahasiswa melaksanakan PKL berdasarkan lokasi yang telah disetujui oleh Program Studi.
6. Mengikuti pembekalan/pengarahan yang diberikan oleh masing-masing dosen pembimbing PKL secara daring.
7. Pembimbingan dan pemantauan kegiatan juga dilakukan secara daring.

8. Masing-masing mahasiswa membuat proposal PKL sesuai dengan arahan dosen pembimbing. dengan judul kegiatan yang sudah disetujui oleh dosen Pembimbing.
9. Melaksanakan PKL dengan kisaran total waktu 140 – 160 jam dan membuat catatan harian selama PKL yang ditanda tangani oleh Pembimbing lapang, dengan format seperti terlihat pada Lampiran 1.
10. Setiap mahasiswa wajib membuat laporan akhir PKL dan mengikuti ujian akhir PKL.

#### IV. PROPOSAL PKL

1. Proposal dibuat agar kegiatan lebih terarah di lapangan dan merupakan pembatasan laporan yang akan ditulis, dengan outline proposal, yaitu bagian awal, bagian isi dan bagian akhir.
  - a. Bagian awal terdiri atas sampul luar (Lampiran 2), halaman judul (Lampiran 3) dan halaman pengesahan (Lampiran 4),
  - b. Bagian isi terdiri atas: Pendahuluan (latar belakang, tujuan PKL dan Manfaat PKL) dan Rencana Kegiatan (mulai dari penyusunan proposal hingga ujian akhir PKL).

##### **Latar Belakang:**

Menjelaskan mengapa memilih judul PKL dan menjelaskan kekinian judul dengan masalah saat ini.

Tujuan Umum : Sesuai dengan Bab I sub bab B.

Tujuan khusus : Sesuaikan dengan tema dan Judul Kegiatan PKL

Manfaat : Sesuai dengan Bab I sub bab C.

- c. Bagian akhir terdiri atas Daftar Pustaka dan Lampiran.

**Daftar Pustaka:** ditulis semua pustaka yang disitasi dalam proposal; disusun menurut abjad **nama penulis pertama dan menggunakan titik** sebelum tahun.

**Lampiran:** bila ada

2. Kertas yang digunakan untuk membuat proposal adalah kertas HVS 70 g dengan ukuran kertas A4 (210 x 297 mm), diketik 1,5 spasi dengan huruf Times New Roman, font 12, kecuali ukuran font yang sudah ditentukan). Sampul depan berupa plastik tembus pandang

berwarna putih (bening), sedangkan sampul belakang menggunakan kertas manila berwarna kuning. Jumlah proposal yang dibuat apabila bentuk PKL a/b/c seperti pada bab V, sebanyak 3 eksemplar; masing-masing untuk pembimbing, institusi/pengusaha/petani dan untuk mahasiswa sendiri. Apabila mahasiswa PKL melakukan budidaya secara mandiri (point d bab V), maka cukup dibuat 2 eksemplar ; masing-masing untuk pembimbing dan untuk mahasiswa sendiri.

## **V. DOSEN PEMBIMBING, LOKASI DAN BENTUK PKL**

1. Dosen pembimbing ditentukan oleh Program Studi. Setiap pembimbing diberi tugas untuk membimbing 1 kelompok mahasiswa PKL.
2. Lokasi PKL diperoleh berdasarkan atas inventarisasi tempat PKL sebelumnya, usulan mahasiswa atau usulan dosen.
3. Bentuk PKL dapat berupa salah satu di bawah ini:
  - a. Mengikuti kegiatan pengusaha/petani yang telah berusaha minimal 2 tahun dalam bidang yang akan diikuti oleh mahasiswa.
  - b. Mengikuti kegiatan pada Usaha Dagang di bidang Budidaya Pertanian.
  - c. Mengikuti kegiatan di Instansi/Dinas yang berkaitan dengan pertanian, seperti PBSB, BPTP, BBI dan lain-lain.
  - d. Melakukan budidaya tanaman pangan/hortikultura secara mandiri.

## **VI. LAPORAN AKHIR**

1. Setiap mahasiswa yang mengikuti PKL diwajibkan membuat laporan akhir.
2. Laporan Akhir disahkan oleh Pembimbing dan Ketua Program Studi dengan format sama dengan Halaman Pengesahan Proposal (Lampian 4).
3. Laporan Akhir terdiri atas bagian awal, bagian utama dan bagian akhir.

- a. Bagian awal, meliputi sampul luar (lihat Lampiran 2), halaman judul (lihat Lampiran 3) dan halaman pengesahan (lihat Lampiran 4), daftar isi, daftar tabel, daftar gambar dan daftar lampiran.
- b. Bagian utama (isi); terdiri atas bab-bab, sebagai berikut:
  - 1) BAB I. PENDAHULUAN (Latar Belakang, Tujuan dan Manfaat PKL)
  - 2) BAB II. TINJAUAN PUSTAKA,
  - 3) BAB III. BAHAN DAN METODE (Waktu dan Tempat, Materi, Metode (rincian data dan cara pengumpulan data);
  - 4) BAB IV. KONDISI WILAYAH (letak geografis, kondisi biofisik dan lain-lain);
  - 5) BAB V. PROFIL PERUSAHAAN/INSTANSI/PETANI
  - 6) BAB VI. HASIL DAN PEMBAHASAN
  - 7) BAB VII. KESIMPULAN DAN SARAN
- c. Bagian akhir (penutup) terdiri atas DAFTAR PUSTAKA dan LAMPIRAN. Pada lampiran minimal dilampirkan catatan harian kegiatan PKL.
- d. Semua bab, daftar pustaka dan lampiran ditulis pada halaman baru dan ditengah.

## **I. PENILAIAN PKL**

1. Nilai PKL diperoleh dari pembimbing lapang (bobot 0,3), pembimbing akademik (bobot 0,7). Nilai pembimbing akademik terdiri atas: proposal (0,2) laporan (bobot 0,3) dan ujian (0,2)
2. Form penilaian dari Pembimbing Lapangan, dapat dilihat pada Lampiran 6 dan untuk nilai akhir disajikan pada Lampiran 7.
3. Setiap dosen pembimbing akademik harus menyerahkan nilai akhir dalam bentuk nilai mutu setiap mahasiswa yang dibimbing dengan melampirkan form Lampiran 7.

## Lampiran 1. Format catatan kegiatan harian PKL

## CATATAN HARIAN KEGIATAN PKL

Nama Mahasiswa :  
 NIM :  
 Waktu Pelaksanaan PKL di lapang : .... (mulai tanggal ..... sd tanggal .....  
 Nama Institusi/pengusaha/petani/usaha sendiri \*): .....  
 Alamat : .....

| Tanggal | Jenis kegiatan  | Waktu pelaksanaan<br>(Pkl ....<br>Sd....) | Jumlah<br>(jam) | Tanda<br>tangan/paraf<br>pemb. lap.**) |
|---------|-----------------|-------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------|
|         |                 |                                           |                 |                                        |
|         |                 |                                           |                 |                                        |
|         |                 |                                           |                 |                                        |
|         |                 |                                           |                 |                                        |
|         |                 |                                           |                 |                                        |
|         |                 |                                           |                 |                                        |
|         |                 |                                           |                 |                                        |
|         | Total kumulatif |                                           | 140 -<br>160    |                                        |

Keterangan: \*) Pilih salah satu; \*\*) Usaha sendiri, tidak perlu.

....., .....2021

Pembimbing lapang,

Nama

Lampiran 2. Sampul luar proposal/laporan akhir PKL

**PROPOSAL/LAPORAN AKHIR PRAKTIK KERJA LAPANG**

(Times New Roman: 14 Bold)

**JUDUL PKL**

(Times New Roman: 14 Bold)



Nama Mahasiswa :

NIM :

Program Studi :

Jurusan :

(Times New Roman : 12 Bold)

**FAKULTAS PERTANIAN  
UNIVERSITAS MATARAM**

**2021**

(Times New Roman: 14 Bold)

Lampiran 3. Halaman judul proposal/laporan akhir PKL

**PROPOSAL/LAPORAN AKHIR PRAKTIK KERJA LAPANG**

(Times New Roman: 14 Bold)

**JUDUL PKL**

(Times New Roman: 14 Bold)



Nama Mahasiswa :

NIM :

Program Studi :

Jurusan :

(Times New Roman: 12 Bold)

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk melaksanakan Praktik Kerja Lapang \*)

(Times New Roman: 12)

**FAKULTAS PERTANIAN  
UNIVERSITAS MATARAM**

**2021**

(Times New Roman: 14 Bold)

Keterangan

\*) Untuk laporan akhir berbunyi: Diajukan sebagai salah satu syarat telah melaksanakan Praktik Kerja Lapang.

Lampiran 4. Halaman pengesahan proposal/Laporan akhir PKL

HALAMAN PENGESAHAN

Judul Praktik Kerja Lapang:

Nama Mahasiswa :

NIM :

Program Studi :

Waktu Pelaksanaan :

Nama Institusi/pengusaha/petani PKL :

Alamat :

Mataram, .....

Yang Melaksanakan PKL,

Nama Mahasiswa

NIM.:

Mengetahui:

Ketua Program Studi,

Menyetujui:

Pembimbing,

Nama

NIP.

Nama

NIP.



Lampiran 6. Form penilaian oleh Pembimbing Lapang

ASPEK PENILAIAN SETIAP MAHASISWA PKL  
OLEH PEMBIMBING LAPANG

Nama Mahasiswa :

NIM :

Nama Pembimbing Lapang :

| No<br>. | Aspek penilaian      | Nilai<br>(angka) | Catatan/Keterangan |
|---------|----------------------|------------------|--------------------|
| 1       | Kedisiplinan         |                  |                    |
| 2       | Kesopanan            |                  |                    |
| 3       | Kerajinan            |                  |                    |
| 4       | Kreativitas          |                  |                    |
| 5       | Penguasaan di lapang |                  |                    |
| 6       | Penguasaan materi    |                  |                    |
|         | Rata-rata            |                  |                    |

## Lampiran 7. Form nilai akhir PKL

## NILAI AKHIR PRAKTIK KERJA LAPANG

Nama Mahasiswa :

NIM :

| No | Unsur Penilaian                                               | Angka                                                     | Bobot | Angka x Bobot |
|----|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------|---------------|
| 1  | Pelaksanaan di lapangan (rata-rata nilai pembimbing lapangan) |                                                           | 0,30  |               |
| 2  | Pembimbing akademik                                           |                                                           | 0,70  |               |
|    | a. Proposal                                                   |                                                           | 0,20  |               |
|    | b. Laporan akhir                                              |                                                           | 0,30  |               |
|    | c. Nilai ujian                                                |                                                           | 0,20  |               |
|    | Total nilai akhir                                             |                                                           |       |               |
|    | Nilai akhir dalam bentuk nilai mutu                           | A/B <sup>+</sup> /B/C <sup>+</sup> /C/D <sup>+</sup> /D/E |       |               |

Mataram, .....2021

Dosen Pembimbing,

(Nama dan NIP)

Nilai akhir dalam bentuk nilai mutu, yaitu

A: ( $\geq 80,00$ ); B<sup>+</sup> (72,00 - 79,99); B: (65,00 - 71,99); C<sup>+</sup> (60,00 – 64,99);C (56,00 - 59,99); D<sup>+</sup> (50,00 - 55,99); D (46,00 - 49,99) dan E (< 46,00).