

Rapportera i eBas

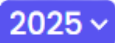
Den här guiden förklarar hur rapporteringen i eBas går till.

Hur loggar jag in?

Oftast har kontaktpersonen i föreningen ett inlogg till ebas.sverok.se där de kan logga in. Hittar ni inget så kontakta info@sverok.se, ange vilken förening och bifoga gärna protokollet.

Varför rapportera?

Sverok är ett ungdomsförbund som får statsbidrag från Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor (MUCF). Varje år redovisar vi till myndigheten vad som hänt i förbundet under året och hur många medlemsföreningar vi har. Pengarna vi tilldelas används för att betala ut föreningsbidrag. Det är jätteviktigt att vi får rätt dokument av föreningen.

VIKTIGT: Det du alltid ska tänka på när du rapporterar är att välja rätt år i eBas, så att dina rapporter hamnar på rätt ställe. När du loggar in i eBas hamnar du alltid på det år som är nu. När du ska rapportera för förra året byter du år i den lilafärgade listan längst upp i menyn. 

Ladda upp årsmötesprotokollet

Förutom årsmötesrapporten ska ni också ladda upp ert årsmötesprotokoll i eBas. När protokollet granskats och godkänts av Sverok får bidragsberättigade föreningar en bidragsbonus.

Rapportera verksamhet

Det är viktigt att ni rapporterar verksamhet ni har i föreningen för att visa att den är kontinuerlig och att föreningen är aktiv.

I rapporten ska ni klicka i vilken eller vilka typer av spelverksamhet ni har och sedan berättar ni i fritextfältet hur ofta ni ägnar er åt de verksamhetsgrenar ni har klickat i (till exempel "varje dag", "varje vecka" eller "varje månad"). Om det finns andra saker som ni vill berätta om kan ni göra det också i fritextfältet.

Komplett guide till rapportering

Rapportera årsmöte

Din förening ska ha ett årsmöte varje år och sedan rapportera det i eBas.

I eBas finns Årsmötesguiden och använder ni den sker rapporteringen automatiskt när mötet är slut. Använder din förening inte Årsmötesguiden behöver ni rapportera årsmötet manuellt.

Manuell årsmötesrapport - gör så här!

- Logga in i eBas och välj Årsmöte > Årsmötesrapport i menyn
- Klicka på knappen Skapa ny årsmötesrapport
- Fyll i formuläret och avsluta med att klicka på Spara

Rapportera medlemmar

Det bästa sättet att rapportera era medlemmar är att använda Onlineregistreringen. Då blir det enkelt för föreningens medlemmar att förnya sitt medlemskap i början av varje år, och nya medlemmar skriver själva in sina uppgifter så att de hamnar direkt i eBas.

Onlineregistrering - gör så här!

- Logga in i eBas och välj Medlemmar > Onlineregistrering i menyn till vänster.
- Klicka i rutan Aktivera onlineregistrering och klicka sedan på Spara. Inställningarna för onlineregistrering dyker nu upp och ni har fått en länk till föreningens egen registreringssida.
- Sprid länken till alla som vill bli medlemmar i föreningen och använd den när ni rekryterar nya medlemmar.

SF Kansliet

2021

Oversikt

Föreningens uppgifter

Medlemmar

Medlemslistan

Granska nya

Skriv in enstaka

Ladda upp lista

Onlineregistrering

Onlineregistrering av medlemmar

Genom funktionen för onlineregistrering kan er förening ta emot medlemmar via en registreringssida. Inträdesdatum för medlemmar som ansluter sig på detta sätt blir den dag som uppgifterna skickas in. Det går alltså inte att registrera sig som medlem för ett år i efterhand.

Registreringssida

☐ Aktivera registreringssida

Spara

Fler funktioner i onlineregistreringen

- Du kan enkelt bjuda in förra årets medlemmar att förnya medlemskapet i början av varje nytt år. Antingen väljer du att låta eBas skicka ut inbjudan helt automatiskt den 1 januari, eller så skickar du den själv vid en tidpunkt som passar för din förening.

Onlineregistrering av medlemmar

Genom funktionen för onlineregistrering kan er förening ta emot medlemmar via en registreringssida. Inträdesdatum för medlemmar som ansluter sig på detta sätt blir den dag som uppgifterna skickas in. Det går alltså inte att registrera sig som medlem för ett år i efterhand.

Registreringssida

☒ Aktivera registreringssida

Nuvarande adress

https://ebas.sverok.se/bilmedlem/sfkansliet

Ändra adress

https://ebas.sverok.se/bilmedlem/

sfkansliet

☒ Automatisk återinbjudan vid nytt år

Typ av återinbjudan vid automatisk återinbjudan

E-post

☒ Skapa meddelande varje gång en medlem självregistrerar sig
Medlemmar som betalar medlemsavgift via onlineregistreringen sparas alltid direkt till medlemslistan. Med denna inställning får föreningen ett mail när det kommit in nya sådana medlemmar på medlemslistan.

☒ Spara onlineregistrerade medlemmar direkt till medlemslistan
Vanligtvis måste alla medlemmar som onlineregistrerat sig sparas manuellt till medlemslistan från sidan "Granska nya". Med denna inställning sparas onlineregistrerade medlemmar istället direkt till medlemslistan.

☐ Aktivera verifiering via SMS
Personer som fyller i formuläret måste verifiera sin e-postadress. Om SMS-verifiering är aktiverat kan de istället välja att verifiera sitt mobilnummer.

Inställningen för automatisk återinbjudan finns på sidan Medlemmar>Onlineregistrering.

Manuell återinbjudan görs på sidan Medlemmar>Medlemslista.

- Alla som onlineregistrerar sig hamnar på föreningens granskningslista i eBas. Granskningslistan hittar du på sidan Medlemmar > Granska nya. Om du vill att registrerade medlemmar ska hamna på medlemslistan direkt går det att stänga av granskningslistan med ett kryss på sidan med inställningar för onlineregistreringen.