

ЗАТВЕРДЖЕНО
Зборами уповноважених ГСК «Сигнал»
від «21» січня 2023 р.

БЮДЖЕТ ГБК «СИГНАЛ» НА 2023 РІК

Кількість гаражних боксів	303
Кількість місць для паркування	35
Допоміжні приміщення	2

№	Статті надходжень та витрат	Сума в місяць, грн	Сума в рік, грн. (2023)
НАДХОДЖЕННЯ			
1	Членські внески членів кооперативу на утримання Кооперативу (303 г/б)	300	1 090 800,00
2	Членські внески за місця для паркування (35)	1500	630 000,00
3	Оренда кутового боксу	6000	72 000,00
4	Вступні внески (з розрахунку минулого періоду)		4 000,00
5	Відшкодування витрат на електричну енергію (з розрахунку минулого періоду)		20 000,00
	РАЗОМ		1 816 800,00
ВИТРАТИ НА ОБСЛУГОВУВАННЯ КООПЕРАТИВУ			
1	Заробітна плата		875 418, 80
2	ЄСВ (22%)		192 592, 16
3	Єдиний податок (2-5%)		90 000,00
4	Витрати на електричну енергію згідно розрахунків ТОВ «КЕП»		70 000,00
5	Витрати на водопостачання, водовідведення та стічні води		4 000,00
6	Послуги вивозу твердих побутових відходів (ТПВ)		9 000,00
7	Послуги поліції охорони (тривожний виклик), обслуговування охоронної сигналізації		10 000,00
8	Обслуговування відеокамер та системи управління доступу (СКУД)		60 000,00
9	Проведення поточних ремонтних робіт		55 000,00
10	Стічні води, прочистка каналізації, хім.. аналіз, тощо		11 000,00
11	Адміністративно-господарчі витрати (пов'язані із земельними питаннями)	-	5 000,00
12	Інші накладні витрати Кооперативу:		
	Інформатизація (телефонія, інтернет, супровід та придбання/оновлення програм, поштові витрати, тощо)		15 000,00
	Банківське обслуговування		5 000,00
	Канцелярські товари, придбання та обслуговування комп'ютер. техніки (заправка картриджу, тощо), інформаційні та рекламні вивески		3 000,00
	Господарські витрати (інвентар, інструмент, миючі, протиожел. засоби, доставка тощо)		25 000,00
	Протипожежні заходи, прибирання снігу, тощо		5 000,00
13	Непередбачувані витрати, аварійні та інші роботи		30 000,00
14	Капітальний ремонт даху, дорожнього покриття, інженерних систем, інше		351 789,04
	РАЗОМ		1 816 800,00

Надходження в бюджет кооперативу розраховані з урахуванням:

- 100% та своєчасної оплати всіх внесків (без боргів) протягом календарного року;
- 100% наповненості всіх парко місць протягом календарного року.

Примітки:

- встановити, що в разі незатвердження зборами уповноважених ГБК бюджету (кошторису) на наступний період, надходження і витрати коштів ГБК «Сигнал» у новому періоді здійснюються за напрямками та на умовах, що визначені цим бюджетом (кошторисом);
- дозволити Правлінню, виходячи з фактичних потреб ГБК, здійснювати перенесення асигнувань між статтями витрат у межах загальної суми доходної частини бюджету (кошторису);
- встановити, що невикористані протягом року кошти статей/фондів переносяться на наступний рік та враховуються при складанні бюджету (кошторису) на наступний рік;
- погодити умови договорів державних банків при розміщенні накопичених коштів (фондів, кошторису) на депозитах;
- встановити, що благодійні внески юридичних та фізичних осіб зараховуються до спеціального (ремонтного) фонду.
- правлінню доручається розпорядження об'єктами оренди з урахуванням вищенаведених умов оренди та інших внесків

ЗАТВЕРДЖЕНО
Зборами уповноважених ГСК «Сигнал»
від «21» січня 2023 р

ШТАТНИЙ РОЗКЛАД на 2023 рік

Заробітна плата персоналу, грн.

№	Посада	Оклад, грн..	Військовий збір, 1,5%, грн.	ПДФО, 18%, грн..	Зарплата до виплати, грн..	ЄСВ, 22%, грн..	Всього ФОП, грн..
1	Голова правління	15 298,80	229,48	2 753,78	12 315,54	3365,74	18 664,54
2	Бухгалтер	14 493,60	217,40	2 608,85	11 667,35	3188,59	17 682,19
3	Старший охоронець	7 370,00	110,55	1 326,60	5 932,85	1621,40	8 991,40
4	Охоронець	6 700,00	100,50	1 206,00	5 393,50	1474,00	8 174,00
5	Охоронець	6 700,00	100,50	1 206,00	5 393,50	1474,00	8 174,00
6	Охоронець	6 700,00	100,50	1 206,00	5 393,50	1474,00	8 174,00
7	Двірник-прибиральник	6 700,00	100,50	1 206,00	5 393,50	1474,00	8 174,00
8	Електрик	6 700,00	100,50	1 206,00	5 393,50	1474,00	8 174,00
	Разом	70 662,40	1 059,93	12 719,23	56 883,24	15 545,73	86 208,13

Примітки:

Голова правління	приймальні дні, аварійні виходи, відповідальний за документально-фінансовий та юридичний супровід діяльності кооперативу, експлуатацію інженерних мереж, пожежної безпеки, охорону об'єкту, тощо. Вихід на роботу за виробничою необхідністю
Бухгалтер	приймальні дні, віддалена робота, фінансові операції, звіти, тощо, робота з боржниками за допомогою засобів зв'язку. Вихід на роботу за виробничою необхідністю
Охоронці	цілодобово, сутки/трос, в середньому 7,5 суток на місяць, тобто 180 годин/місяць
Електрик	аварійні роботи, технічне обслуговування, відповідальний за стабільне електропостачання та СКУД. Вихід на роботу за виробничою необхідністю
Двірник-прибиральник	кожний день, крім вихідних, робочий день 2-3 години, прибирання підземної та наземної частини кооперативу, туалетів, прибирання периметру земельної ділянки кооперативу до 5м.