

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
ЛЬВІВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ ТА БІЗНЕСУ
НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ХАРЧОВИХ ТЕХНОЛОГІЙ**



ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о.директора _____ Борис МИКИЧАК

« _____ » _____ р

ПРОЄКТ

ПОЛОЖЕННЯ

**про порядок та умови здійснення
вибору освітніх компонентів здобувачами фахової
передвищої освіти
у Відокремленому структурному підрозділі
«Львівський фаховий коледж харчових технологій та бізнесу Національного
університету харчових технологій»**

Розглянуто та ухвалено

засіданням Педагогічної ради

Протокол від

« _____ » _____ 202__ р. № _____

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок та умови здійснення вибору освітніх компонентів здобувачами фахової передвищої освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Львівський фаховий коледж харчових технологій та бізнесу Національного університету харчових технологій» (далі — Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту» (стаття 54, пункт 17), Положення про організацію освітнього процесу Відокремленому структурному підрозділі «Львівський фаховий коледж харчових технологій та бізнесу Національного університету харчових технологій», Положення про освітньо-професійні програми ВСП «Львівський фаховий коледж харчових технологій та бізнесу Національного університету харчових технологій» з урахуванням Методичних рекомендацій щодо розроблення освітньо-професійної програми та навчального плану підготовки здобувачів фахової передвищої освіти (2022 рік).

1.2. Це Положення визначає механізм реалізації права здобувачів фахової передвищої освіти (далі — здобувач освіти) Відокремленого структурного підрозділу «Львівський фаховий коледж харчових технологій та бізнесу Національного університету харчових технологій» (далі — Фаховий коледж) самостійно обирати освітні компоненти із циклу вибіркового, передбачених відповідною освітньо-професійною програмою (далі — ОПП) спеціальності (спеціалізації) та навчальним планом підготовки за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра.

1.3. Вибіркові компоненти ОПП — це ОК, що формують загальні компетентності (ЗК) та спеціальні компетентності (СК), які вводяться закладом фахової передвищої освіти для більш повного задоволення освітніх і кваліфікаційних запитів особи, більш ефективного використання можливостей закладу освіти, врахування регіональних потреб тощо.

1.4. Вибіркові ОК професійної підготовки надають можливість здійснення поглибленої підготовки за спеціальностями (спеціалізаціями), що визначають характер майбутньої діяльності; сприяють розвитку особистих інтересів здобувачів освіти, формуванню їх компетенцій відповідно до вимог ринку праці.

1.5. Вибір ОК варіативної частини ОПП здійснюється здобувачем освіти Фахового коледжу в процесі формування індивідуального навчального плану в межах, передбачених відповідною ОПП та робочим навчальним планом в обсязі, що становить не менше 10 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для ОПП даного рівня освіти.

1.6. Обсяг кожного вибіркового ОК визначається Фаховим коледжем відповідно до чинних документів у сфері фахової передвищої освіти. Вивчення вибірових ОК відбувається з дотриманням послідовності їх вивчення відповідно до структурно-логічної схеми ОПП.

1.7. Реалізація вільного вибору ОК може передбачати вибір дисциплін за блоками (якщо це передбачено ОПП). Здобувачі освіти мають право обрати блок навчальних дисциплін на навчальний рік.

1.8. Вивчення вибірових ОК починається

- з другого року навчання, для здобувачів освіти, які вступили на основі базової середньої освіти, .

- з першого року навчання, для здобувачів освіти, які вступили на основі повної загальної середньої освіти або на основі кваліфікаційного рівня «кваліфікований робітник»

1.9. Вибіркові ОК, що внесені до індивідуального навчального плану, є обов'язковими для їх вивчення здобувачем освіти.

1.10. Нормативний зміст ОПП зі спеціальності (спеціалізації) визначається стандартом фахової передвищої освіти (за наявності).

1.11. Перелік вибірових освітніх компонентів ОПП, кількість кредитів на їх вивчення та форми підсумкового контролю визначаються відповідними цикловими комісіями Фахового коледжу.

1.12. Для реалізації здобувачами освіти права на вільний вибір вибірових ОК, ефективного планування та якісної організації освітнього процесу, Фаховий коледж на кожний навчальний рік формує (удосконалює) Каталог вибірових освітніх компонентів, з якого здобувач освіти у встановленому порядку обирає відповідну кількість освітніх компонентів, які стають обов'язковими для вивчення.

2. Порядок реалізації права вільного вибору здобувачами освіти вибірових освітніх компонентів у Фаховому коледжі

2.1. Право обирати вибірові ОК надається всім здобувачам освіти. Кількість вибірових ОК на наступний навчальний рік, кількість кредитів ЄКТС (годин) на їх вивчення, форми контролю визначаються робочим навчальним планом відповідної ОПП, спеціальності (спеціалізації), за яким навчається здобувач освіти. Термін організації та проведення процедури вибору ОК здобувачами освіти першого року навчання визначається із необхідності своєчасного планування й організації освітнього процесу та здійснюється на весь період навчання впродовж перших трьох тижнів навчання.

2.2. Навчальна частина:

1) оприлюднює до початку поточного навчального року перелік вибірових ОК;

2) здійснює розрахунок навчального навантаження;

3) подає на затвердження педагогічній раді Фахового коледжу робочі навчальні плани на навчальний рік з урахуванням вибраних здобувачами освіти ОК;

4) складає розклад занять з урахуванням обраних здобувачами освіти вибірових ОК.

2.3. Завідувач відділення:

1) проводить збори здобувачів освіти, на яких доводить до їх відома перелік вибірових ОК та нормативні вимоги щодо їх вивчення;

2) здобувачі освіти обирають вибірові ОК шляхом голосування у Google-формі. Звіти про голосування (паперовий та/або електронний) здобувачів освіти зберігаються у навчальній частині протягом усього періоду їх навчання у Фаховому коледжі;

3) на підставі звітів подає дані щодо обраних ОК заступнику директора з навчально-виховної роботи.

2.4. Здобувач освіти, який з поважної причини (хвороба, академічна мобільність тощо), не визначився з вибіровими ОК, має право обрати ОК протягом першого робочого тижня після того, як він приступив до занять.

2.5. Обрані ОК вносяться до робочих навчальних планів і визначають навчальне навантаження на навчальний рік.

2.6. Після остаточного формування робочого навчального плану інформація про вибірові ОК вноситься до індивідуального плану здобувача освіти (далі — ІНП). З цього моменту вибірові ОК набувають статусу обов'язкових для вивчення здобувачами освіти. Не допускається зміна обраних ОК після початку навчання здобувача освіти.

2.7. ІНП здобувача освіти розробляється на весь період навчання на підставі робочого навчального плану і включає всі обов'язкові та вибірові ОК, обрані здобувачем освіти, з обов'язковим дотриманням нормативно встановлених термінів підготовки фахового молодшого бакалавра, з урахуванням структурно-логічної послідовності вивчення ОК, що визначають зміст освіти за певною ОПП спеціальності (спеціалізації), та системи оцінювання (підсумковий контроль знань, атестація здобувача фахової передвищої освіти).

3. Навчально-методичне забезпечення вибіркового освітніх компонентів у Фаховому коледжі

3.1. Викладання вибіркового ОК здійснюють викладачі відповідних циклових комісій Фахового коледжу за умови наявності відповідного кадрового, навчально-методичного та інформаційного забезпечення, що є свідченням спроможності оперативно задовольняти потреби здобувачів фахової передвищої освіти для створення індивідуальної освітньої траєкторії навчання за обраною ОПП спеціальності (спеціалізації).

3.2. Викладачі відповідних циклових комісій, які забезпечують викладання вибіркового ОК, подають до 01 вересня кожного навчального року до навчально-методичного кабінету робочі програми кожного вибіркового ОК, оформлені відповідно до нормативних вимог, які існують у Фаховому коледжі.

3.3. Перелік вибіркового ОК періодично переглядається та оновлюється відповідно до результатів моніторингу здобувачів освіти, випускників та викладачів Фахового коледжу, зовнішніх стейкхолдерів щодо якості ОПП; наявності суттєвих змін у стратегії розвитку галузі/сфері, для якої здійснюється підготовка фахівців за відповідною ОПП.

3.4. Внесення змін до Каталогу вибіркового освітніх компонентів ОПП на наступний навчальний рік відбувається за потреби за рішенням відповідних циклових комісій не пізніше 30 листопада поточного навчального року. Після схвалення перелік вибіркового ОК подається на затвердження педагогічною радою Фахового коледжу, після чого вносяться зміни до навчальних планів відповідних ОПП спеціальності (спеціалізації).

3.4. При розгляді змін до переліку вибіркового ОК обов'язково аналізується забезпечення циклової комісії щодо можливості організації освітнього процесу високої якості. Основними критеріями є: кадрове забезпечення (науковий ступінь, вища кваліфікаційна категорія, педагогічне звання, підвищення кваліфікації, досвід викладання дисципліни, особистий рейтинг); навчально-методичне забезпечення; матеріально-технічне забезпечення.

4. Процедура вибору здобувачами освіти вибіркового освітніх компонент

4.1 Процедура вибору здобувачами освіти вибіркового ОК здійснюється за етапами:

- ***Перший*** – ознайомлення здобувачів освіти із переліками вибіркового освітніх компонент.

Завідувачі відділення, викладачі циклових комісій та куратори груп забезпечують проведення процедур формування вибіркового ОК ІНП.

Ознайомлюють здобувачів освіти із переліком вибірових ОК, інформують про їх особливості та нормативні вимоги щодо їх вивчення, а також порядок вибору вибірових ОК на наступний навчальний рік. Викладачі циклових комісій презентують запропоновані дисципліни. Для студентів I, II курсу (вступ на основі базової середньої освіти) етап триває до другого тижня березня. Для студентів I курсу (вступ на основі повної середньої освіти, вступ на основі кваліфікаційної категорії «кваліфікаційний робітник») етап триває до 5 вересня

- **Другий** – самостійне опрацювання здобувачами освіти Каталогу вибірових ОК, оприлюдненого на сайті Фахового коледжу та вибір навчальних дисциплін, які здобувач освіти бажає вивчати.

Вибір дисциплін здобувачами освіти підтверджується шляхом заповнення анкети вибірових дисциплін на відповідний навчальний рік (розміщена на сайті Фахового коледжу у Google формі). На основі анкет навчальною частиною формуються Звіти, які зберігаються протягом навчання здобувачів освіти, та передаються у архів.

- **Третій** – опрацювання анкет здобувачів освіти та попереднє формування груп для вивчення дисциплін.

Тривалість етапу – до двох тижнів. На підставі заповнених анкет після закінчення процедури обрання вибірових ОК, навчальна частина формує проект наказу про затвердження вибірових освітніх компонентів у розрізі освітньо-професійних програм, курсів та груп. Наказ затверджується директором Фахового коледжу.

5. Процедура перезарахування вибірових освітніх компонентів у Фаховому коледжі

5.1. У разі поновлення, переведення або зарахування на навчання здобувача фахової передвищої освіти перезарахування вибірових ОК проводиться заступником директора з навчально-методичної роботи на підставі академічної довідки, наданої здобувачем освіти в установленому порядку.

5.2. Процедура перезарахування кредитів вибірових ОК регулюється Положенням про перезарахування навчальних дисциплін та визначення академічної різниці у ВСП «Львівський фаховий коледж харчових технологій та бізнесу Національного університету харчових технологій».

5.3. Дирекція Фахового коледжу може дозволити здобувачам освіти зараховувати вибірові ОК, які прослухані в іншому закладі освіти, у тому числі в рамках академічної мобільності, але не передбачені навчальним планом відповідної ОПП спеціальності (спеціалізації) у Фаховому коледжі.

6. Прикінцеві положення

6.1. Дія цього Положення поширюється на здобувачів фахової передвищої освіти Відокремленого структурного підрозділу ВСП «Львівський фаховий коледж харчових технологій та бізнесу Національного університету харчових технологій», які навчаються за освітньо-професійними програмами спеціальностей (спеціалізацій) та навчальними планами підготовки фахового молодшого бакалавра, розробленими з урахуванням законодавства про освіту та затвердженими рішеннями педагогічної ради Фахового коледжу.

6.2. Усі зміни та доповнення до цього Положення попередньо схвалюються рішенням педагогічної ради Фахового коледжу та вводяться в дію наказом директора Фахового коледжу про внесення та затвердження відповідних змін або підготовки (розробки) нової редакції Положення.

6.3. Це Положення затверджується педагогічною радою і вводиться в дію наказом директора Фахового коледжу та оприлюднюється на офіційному веб-сайті.