

Número (<i>Number</i>)			
Coleção (<i>Collection</i>)			
Data (<i>Date</i>)			
<input type="checkbox"/> Empréstimo (<i>Loan</i>)	<input type="checkbox"/> Identificação (<i>Identification</i>)	<input type="checkbox"/> Devolução (<i>Return</i>)	<input type="checkbox"/> Análise (<i>Analysis</i>)
Meses, renovável a pedido (<i>Months, renewable upon request</i>)			

GUIA DE ENVIO (*SENDING INVOICE*)

Destinatário (*Recipient*):

[Destinatário]
[Instituição]
[Endereço]

1- Número de tombo – Identificação	2- Procedência	3- Tipo de amostra / forma de acondicionamento	4- Quantidade de recipientes, volume ou peso	5- Variedade tradicional local ou crioula ou de raça localmente adaptada ou crioula (sim/não)
				Não
				Não
				Não
				Não
				Não
				Não
				Não
				Não
				Não
				Não
				Não
				Não

MATERIAL ENVIADO DE ACORDO COM A LEI 13.123, DE 20 DE MAIO DE 2015, E DECRETO 8772, DE 11 DE MAIO DE 2016.

Encaminhado por (<i>Initiated by</i>)	Autorizado por (<i>Authorized by</i>)

Recebido em boas condições (*Received in good conditions*) ☐ Sim (*Yes*) ☐ Não (*No*)

Pede-se assinar, datar e devolver uma cópia ao {nome da unidade} (Please sign, date and return one copy to the Nome da unidade)

____/____/____