

Medlem af bestyrelsen

Opgaven Overskrift	Medlem af bestyrelsen
Indholdsbeskrivelse Konkret og detaljeret beskrivelse af opgaven	Brejning Søspejderes bestyrelse er den øverste myndighed i gruppen mellem generalforsamlingerne. Bestyrelsen har et overordnet ansvar for gruppens drift og udvikling, både strategisk og administrativt. Opgaverne varierer, men dækker typisk over følgende områder: Administrative og strategiske opgaver Økonomi: Budgettering, godkendelse af regnskaber og fundraising. De sikrer, at der er penge til gruppens aktiviteter og fremtidige projekter. Strategisk retning: Træffer beslutninger om gruppens langsigtede mål og udvikling. De har ansvaret for, at gruppen følger korpsets regler og love. Faciliteter og materiel: Vedligeholdelse af hytter, både og udstyr samt sikring af, at der er den rette forsikring. Sikkerhed: Har ansvar for, at gruppen overholder sikkerhedsforskrifter. Støtte til lederne Støtte til ledelsen: Giver lederne de bedste forudsætninger for at levere et godt spejderarbejde til børnene. Bestyrelsen hjælper med de administrative byrder, så lederne kan fokusere på at skabe meningsfulde aktiviteter. Rekruttering og fastholdelse: Deltager i rekruttering af nye ledere og frivillige samt skaber et godt miljø, der fastholder de nuværende. Kommunikation og samarbejde Forældresamarbejde: Fungerer som et bindeled mellem forældre, ledere og medlemmer. De holder forældre informeret og involveret i gruppens aktiviteter. Ekstern kommunikation: Varetager kontakten med korpset, kommunen, naboer og andre eksterne parter.

	En arbejdende bestyrelse Bestyrelsen er en såkaldt "arbejdende bestyrelse". Det betyder, at medlemmerne ikke kun træffer strategiske beslutninger, men også selv er aktive i at løse konkrete opgaver, som f.eks. at stå for økonomien, arrangere fundraising-aktiviteter eller vedligeholde gruppens ejendom.
Organisering ▪ Kan opgaven med fordel deles af flere?	Bestyrelsen fordeler sig på følgende roller: • Forperson • Kasserer • Gruppeleder • Søkyndigt medlem • Bestyrelsesmedlemmer Der skal være min. xx bestyrelsesmedlemmer, foruden xxx
Tid ▪ Hvad er tidsforbruget?	Der er ca. 5 møder årligt. Mellem møderne vil der være opgaver, der skal løses. Nogle af rollerne har også løbende driftsopgaver.