

Số: 02/TB-BCĐ

Trường Khánh, ngày 10 tháng 9 năm 2025

THÔNG BÁO

Phân công nhiệm vụ thành viên Ban Chỉ đạo Xây dựng xã hội học tập- Xóa mù chữ- Phổ cập giáo dục xã Trường Khánh

Căn cứ Quyết định số 189/QĐ-UBND ngày 09 tháng 9 năm 2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Trường Khánh về thành lập Ban Chỉ đạo Xây dựng xã hội học tập- Xóa mù chữ - Phổ cập giáo dục xã Trường Khánh, giai đoạn 2025-2030.

Nhằm triển khai tốt công tác Phổ cập giáo dục, Xóa mù chữ (PCGD, XMC) xã Trường Khánh, Trưởng Ban Chỉ đạo Xây dựng xã hội học tập – Xóa mù chữ - Phổ cập giáo dục xã Trường Khánh phân công nhiệm vụ cho các thành viên như sau:

1. Ông Bùi Nguyễn Huy Phong, Phó Chủ tịch UBND xã, Trưởng ban

Phụ trách chung, chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ của các thành viên Ban Chỉ đạo (BCĐ).

Triệu tập và chủ trì các cuộc họp, hội nghị của BCĐ.

Xây dựng kế hoạch thực hiện PCGD, XMC hằng năm; tham mưu thành lập đoàn tự kiểm tra, đề nghị công nhận đơn vị đạt chuẩn PCGD, XMC.

Ký các văn bản liên quan đến công tác PCGD, XMC báo cáo UBND xã; trực tiếp tham gia công tác kiểm tra, công nhận.

2. Bà Lý Thị Phương, Trưởng Phòng Văn hóa- Xã hội, Phó Trưởng ban Thường trực

Chủ trì các cuộc họp, hội nghị triển khai công tác sơ kết, tổng kết công tác PCGD, XMC khi được Trưởng Ban ủy quyền. Phối hợp với các phòng, ban, ngành liên quan để đảm bảo các điều kiện thực hiện hiệu quả công tác PCGD, XMC trên địa bàn xã; tham mưu đề xuất khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích trong công tác PCGD, XMC.

Chỉ đạo các bộ phận chuyên môn của tham mưu hồ sơ và các văn bản liên quan đến công tác PCGD, XMC; triển khai thực hiện và chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban về công tác PCGD, XMC của xã.

3. Ông Tăng Hoàng Tâm, Hiệu trưởng trường tiểu học Trường Khánh A, Phó Trưởng ban Thường trực

Xây dựng kế hoạch tuyên truyền việc thực hiện nhiệm vụ PCGD, XMC;

phân công giáo viên, nhân viên phụ trách công tác phổ cập, tham gia kiểm tra đề nghị công nhận đơn vị đạt chuẩn PCGD, XMC trên địa bàn xã; điều hành các công việc về Phổ cập giáo dục mầm non; thực hiện các nhiệm vụ khác do Trường ban phân công.

Theo dõi, phụ trách các ấp: Trường Thành A, Trường Thọ, Trường Hưng, Trường An.

4. Bà Hồ Kim Tuyền, Công chức Phòng Văn hóa - Xã hội

Phối hợp với các trường trên địa bàn theo dõi việc cập nhật số liệu học sinh, đối chiếu số liệu học sinh các cấp học trên cơ sở dữ liệu ngành và phổ cập. Cung cấp cho các trường các văn bản chỉ đạo liên quan đến công tác phổ cập.

5. Bà Lê Thị Hồng Ba, Hiệu trưởng Trường Trung học cơ sở và Trung học phổ thông Dương Kỳ Hiệp

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch tuyên truyền về công tác PCGD, XMC; phân công giáo viên, nhân viên phụ trách công tác Phổ cập giáo dục THCS; tham gia công tác kiểm tra, rà soát phục vụ đề nghị công nhận đơn vị đạt chuẩn PCGD, XMC; thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trường ban.

Theo dõi, phụ trách các ấp: Trường Thành A, Trường Thành B, Trường An, Trường Bình, Trường Thọ, Trường Lộc, Trường Hưng; quản lý, cập nhật số liệu và thực hiện nhiệm vụ PCGD THCS đối với trẻ em trong độ tuổi 11–14 và thanh thiếu niên 15–18 theo quy định.

6. Ông Bùi Quốc Vĩnh, Hiệu trưởng Trường Trung học cơ sở Hậu Thạnh

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch tuyên truyền về công tác PCGD, XMC; phân công giáo viên, nhân viên phụ trách công tác Phổ cập giáo dục THCS; tham gia công tác kiểm tra, rà soát phục vụ đề nghị công nhận đơn vị đạt chuẩn PCGD, XMC; thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trường ban.

Theo dõi, phụ trách các ấp: Bờ Kinh, Ngọn, Phố, Mây Hắt, Chùa Ông; quản lý, cập nhật số liệu và thực hiện nhiệm vụ PCGD THCS đối với trẻ em trong độ tuổi 11–14 và thanh thiếu niên 15–18 theo quy định.

7. Ông Nguyễn Thanh Hải, Hiệu trưởng Trường Trung học cơ sở Phú Hữu

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch tuyên truyền về công tác PCGD, XMC; phân công giáo viên, nhân viên phụ trách công tác Phổ cập giáo dục THCS; tham gia công tác kiểm tra, rà soát phục vụ đề nghị công nhận đơn vị đạt chuẩn PCGD, XMC; thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trường ban.

Theo dõi, phụ trách các ấp: Phú Đa, Phú Thứ, Phú Trường, Phú Hữu; quản lý, cập nhật số liệu và thực hiện nhiệm vụ PCGD THCS đối với trẻ em trong độ

tuổi 11–14 và thanh thiếu niên 15–18 theo quy định. Tổng hợp chung các biểu THCS toàn xã.

8. Ông Đặng Văn Phước, Hiệu trưởng Trường Tiểu học Trường Khánh B

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch tuyên truyền về công tác PCGD, XMC; phân công giáo viên, nhân viên phụ trách công tác Phổ cập giáo dục tiểu học; tham gia công tác kiểm tra, rà soát phục vụ đề nghị công nhận đơn vị đạt chuẩn PCGD, XMC; thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trường ban

Theo dõi, phụ trách các ấp: Trường Thành B, Trường Bình, Trường Lộc; quản lý, cập nhật số liệu và thực hiện nhiệm vụ PCGD tiểu học đối với trẻ em

trong độ tuổi 6–14 và công tác XMC theo quy định; tổng hợp chung các biểu tiểu học và Xóa mù chữ toàn xã.

9. Ông Nguyễn Thanh Dũng, Hiệu trưởng Trường Tiểu học Phú Hữu

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch tuyên truyền về công tác PCGD, XMC; phân công giáo viên, nhân viên phụ trách công tác Phổ cập giáo dục tiểu học; tham gia công tác kiểm tra, rà soát phục vụ đề nghị công nhận đơn vị đạt chuẩn PCGD, XMC; thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trường ban.

Theo dõi, phụ trách các ấp: Phú Đa, Phú Thứ, Phú Trường, Phú Hữu; quản lý, cập nhật số liệu và thực hiện nhiệm vụ PCGD tiểu học đối với trẻ em trong độ tuổi 6–14 và công tác XMC theo quy định.

10. Ông Lâm Văn Chiền, Hiệu trưởng Trường Tiểu học Hậu Thạnh

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch tuyên truyền về công tác PCGD, XMC; phân công giáo viên, nhân viên phụ trách công tác Phổ cập giáo dục tiểu học; tham gia công tác kiểm tra, rà soát phục vụ đề nghị công nhận đơn vị đạt chuẩn PCGD, XMC; thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trường ban.

Theo dõi, phụ trách các ấp: Bờ Kinh, Ngọn, Phỏ, Mây Hắt, Chùa Ông; quản lý, cập nhật số liệu và thực hiện nhiệm vụ PCGD tiểu học đối với trẻ em trong độ tuổi 6–14 và công tác XMC theo quy định.

11. Bà Quách Kim Phụng, Hiệu trưởng Trường Mẫu giáo Trường Khánh

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch tuyên truyền về công tác PCGD, XMC; phân công giáo viên, nhân viên phụ trách công tác Phổ cập giáo dục mầm non; tham gia công tác kiểm tra, rà soát phục vụ đề nghị công nhận đơn vị đạt chuẩn PCGD, XMC; thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trường ban.

Theo dõi, phụ trách các ấp: Trường Thành A, Trường Thọ, Trường Hưng, Trường An, Trường Thành B, Trường Bình, Trường Lộc; quản lý, cập nhật số liệu

và thực hiện nhiệm vụ PCGD mầm non đối với trẻ em trong độ tuổi 0–5; phối hợp tổng hợp số liệu toàn xã để triển khai công tác điều tra, rà soát và huy động trẻ ra lớp theo quy định.

12. Bà Trần Thị Diệu, Hiệu trưởng Trường Mẫu giáo Hậu Thạnh

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch tuyên truyền về công tác PCGD, XMC; phân công giáo viên, nhân viên phụ trách công tác Phổ cập giáo dục mầm non; tham gia công tác kiểm tra, rà soát phục vụ đề nghị công nhận đơn vị đạt chuẩn PCGD, XMC; thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trường ban.

Theo dõi, phụ trách các ấp: Bờ Kinh, Ngọn, Phố, Mây Hắt, Chùa Ông; quản lý, cập nhật số liệu và thực hiện nhiệm vụ PCGD mầm non đối với trẻ em trong độ tuổi 0–5 theo quy định.

13. Bà Dương Thị Kim Diễm, Hiệu trưởng Trường Mẫu giáo Phú Hữu

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch tuyên truyền về công tác PCGD, XMC; phân công giáo viên, nhân viên phụ trách công tác Phổ cập giáo dục mầm non; tham gia công tác kiểm tra, rà soát phục vụ đề nghị công nhận đơn vị đạt chuẩn PCGD, XMC; thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trường ban.

Theo dõi, phụ trách các ấp: Phú Đa, Phú Thứ, Phú Trường, Phú Hữu; quản lý, cập nhật số liệu và thực hiện nhiệm vụ PCGD mầm non đối với trẻ em trong độ tuổi 0–5 theo quy định.

14. Ông Thạch Dũ, Phó Trưởng phòng Kinh tế

Tham mưu với UBND xã bố trí kinh phí hoạt động hàng năm đối với công tác PCGD, XMC; tham mưu với Ban Chỉ đạo PCGD, XMC xã các biện pháp đẩy mạnh việc huy động các nguồn lực xã hội đầu tư phát triển giáo dục và đào tạo. Hướng dẫn các đơn vị trong việc bố trí và sử dụng kinh phí thực hiện công tác PCGD, XMC.

15. Trưởng ban nhân dân 16 ấp trên địa bàn xã Trường Khánh

Phối hợp chặt chẽ với các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở trong công tác điều tra, cập nhật và rà soát số liệu phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn quản lý;

Tuyên truyền, vận động người dân tham gia công tác PCGD, XMC, đặc biệt là huy động trẻ 5 tuổi ra lớp và người mù chữ tham gia học;

Hỗ trợ các đơn vị trường trong việc xác minh hộ khẩu, nhân khẩu thực tế, danh sách chuyển đi – chuyển đến, người khuyết tật, người đã qua đời để đảm bảo số liệu chính xác, đầy đủ;

Phối hợp với Trường đoàn và các thành viên đoàn kiểm tra trong quá trình kiểm tra thực tế tại ấp;

Báo cáo kịp thời cho Ban Chỉ đạo xã những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện để được hướng dẫn, giải quyết.

16. Ông Nguyễn Hòa Hợp, Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã

Chỉ đạo ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã phối hợp thực hiện việc tuyên truyền về công tác PCGD, XMC; tham gia kiểm tra đề nghị công nhận đơn vị đạt chuẩn PCGD, XMC trên địa bàn xã; thực hiện các nhiệm vụ khác do Trường BCD phân công.

17. Ông Nguyễn Hoàng Thơ, Phó Trưởng ban xây dựng Đảng

Tuyên truyền vận động các thành viên cho con đi học, thực hiện tốt công tác xã hội hóa giáo dục; tham gia kiểm tra đề nghị công nhận đơn vị đạt chuẩn PCGD, XMC trên địa bàn xã; thực hiện các nhiệm vụ khác do Trường BCD phân công.

18. Ông Trần Văn Thiện, Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, Chủ tịch Hội Nông dân xã

Chỉ đạo Hội nông dân xã vận động toàn thể hội viên cho con đi học, vận động nông dân hỗ trợ ngày công xây dựng, sửa chữa trường học, tham gia tích cực công tác xã hội hóa giáo dục; tham gia kiểm tra đề nghị công nhận đơn vị đạt chuẩn PCGD, XMC trên địa bàn xã; thực hiện các nhiệm vụ khác do Trường BCD phân công.

19. Bà Kha Thị Ngọc Tiên, Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, Bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh xã

Tuyên truyền chính sách, nhiệm vụ Phổ cập giáo dục, Xóa mù chữ cho đoàn viên thanh niên, vận động đoàn viên thanh niên trong độ tuổi đi học; phân công đoàn viên thanh niên phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể tuyên truyền để Nhân dân hiểu về công tác phổ cập, gương mẫu tham gia; thực hiện các nhiệm vụ khác do Trường BCD phân công.

20. Bà Nguyễn Thị Thu Loan, Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ xã

Chỉ đạo Hội Phụ nữ các ấp vận động các hội viên cho con đi học, thực hiện tốt công tác xã hội hóa giáo dục; tham gia kiểm tra đề nghị công nhận đơn vị đạt chuẩn PCGD, XMC trên địa bàn xã; thực hiện các nhiệm vụ khác do Trường BCD phân công.

21. Ông Lương Thanh Luận, Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã, Chủ tịch Hội Cựu Chiến binh xã

Chỉ đạo Hội CCB các ấp vận động toàn thể hội viên cho con đi học, vận động nông dân hỗ trợ ngày công xây dựng, sửa chữa trường học, tham gia tích cực công tác xã hội hóa giáo dục; tham gia kiểm tra đề nghị công nhận đơn vị đạt chuẩn PCGD, XMC trên địa bàn xã; thực hiện các nhiệm vụ khác do Trường BCD phân công.

22. Ông Nguyễn Trí Thanh, Giáo viên Trường Trung học cơ sở Phú Hữu

Chịu trách nhiệm cập nhật, thống kê và hoàn thành hồ sơ phổ cập giáo dục trung học cơ sở đối với các ấp thuộc địa bàn trường quản lý;

Tổng hợp đầy đủ các biểu thống kê, báo cáo, biên bản tự kiểm tra PCGD THCS của xã Trường Khánh;

Đối chiếu số liệu giữa các biểu thống kê của trường, của xã và trên phần mềm PCGD-XMC để đảm bảo tính thống nhất, chính xác;

Phối hợp với các trường Tiểu học, Mẫu giáo trong việc rà soát, cập nhật danh sách học sinh chuyển đi, chuyển đến, học sinh tốt nghiệp, học sinh khuyết tật;

Tham gia đoàn kiểm tra theo phân công của Trường đoàn, thực hiện các nhiệm vụ khác do Trường Ban Chỉ đạo PCGD, XMC xã giao.

23. Bà Nguyễn Thị Bích Trâm, Nhân viên Trường Tiểu học Trường Khánh B

Chịu trách nhiệm cập nhật, thống kê và hoàn thành hồ sơ phổ cập giáo dục tiểu học đối với các ấp thuộc địa bàn trường quản lý;

Tổng hợp đầy đủ các biểu thống kê, báo cáo và biên bản tự kiểm tra PCGD tiểu học của xã; Đối chiếu số liệu giữa các biểu thống kê, sổ đăng bộ, danh sách học sinh với cơ sở dữ liệu PCGD-XMC để đảm bảo tính chính xác, thống nhất;

Phối hợp với các trường Mầm non, THCS và Ban Nhân dân ấp trong công tác rà soát, bổ sung danh sách học sinh chuyển đi, chuyển đến, hoàn thành chương trình tiểu học;

Tham gia đoàn kiểm tra và thực hiện các nhiệm vụ khác do Trường Ban Chỉ đạo PCGD, XMC xã phân công.

Các cá nhân phụ trách tổng hợp chung toàn xã: Bà Phạm Thị Ngọc Lan, nhân viên trường Mẫu giáo Trường Khánh; Bà Nguyễn Thị Bích Trâm, nhân viên Tiểu học Trường Khánh B và Ông Nguyễn Trí Thanh, giáo viên trường Trung học cơ sở Phú Hữu.

Trên đây là thông báo phân công nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo Phổ cập giáo dục và Xóa mù chữ xã Trường Khánh. Đề nghị các thành viên Ban chỉ đạo theo chức năng, nhiệm vụ phối hợp triển khai thực hiện hiệu quả thông báo này./.

Nơi nhận:

- Ban Chỉ đạo
XDXHHT-XMC-PCGD xã;
- Các trường MN, TH, THCS;
- Lưu: VT, VH-XH.

**TM. BAN CHỈ ĐẠO
TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO**

Bùi Nguyễn Huy Phong
PHÓ CHỦ TỊCH UBND XÃ