

Договір №
про роботу на посаді педагогічного працівника у закладі загальної середньої
або професійної (професійно-технічної) освіти

_____ р.
(місце укладення) (дата укладення)

Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка, в особі
в.о.ректора Бахмат Наталії Валеріївни, що діє на підставі Статуту (далі - **Університет**).
(прізвище, ім'я, по батькові)

Випускник _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

Паспортні дані: серія _____ № _____, виданий _____

що навчався за напрямом/спеціальністю _____

освітнім ступенем/освітньо-кваліфікаційним рівнем _____

Заклад освіти _____

в особі _____
(далі - **Роботодавець**), що діє на підставі _____, затвердженого

_____ (назва органу)

уклали договір, предметом якого є: обов'язкове відпрацювання випускником **Університету** протягом трьох років з дня укладання договору у загальноосвітньому або професійно-технічному навчальному закладі, а також отримання одноразової адресної допомоги (далі – допомога) у п'ятикратному розмірі прожиткового мінімуму для працездатних осіб, установленого на 1 січня календарного року.

За цим договором:

1. Випускник, що отримав в **Університеті** базову або повну вищу освіту за напрямом/спеціальністю

освітнього ступеня/освітньо-кваліфікаційного рівня _____,
працевлаштовується на роботу згідно зі спеціальністю та кваліфікацією в _____

_____ (назва навчального закладу)

2. Обов'язки сторін

2.1. Університет зобов'язаний:

2.1.1. Забезпечувати реалізацію державної політики в галузі вищої освіти, виконання державного замовлення та якісну теоретичну і практичну підготовку випускника згідно з навчальними планами, програмами і вимогами до освітньо-кваліфікаційного рівня.

2.1.2. Забезпечувати своєчасну видачу випускнику документа про освіту державного зразка за результатами державної атестації.

2.1.3. Вивчати попит на фахівців на ринку праці і сприяє їх працевлаштуванню відповідно до Закону України «Про вищу освіту».

2.1.4. Здійснювати моніторинг за виконанням угоди з боку **Роботодавця та Випускника**.

2.1.5. Виплатити **Випускнику** одноразову адресну грошову допомогу в п'ятикратному розмірі прожиткового мінімуму для працездатних осіб, установленого на 1 січня календарного року, у порядку та в строк, передбаченому наказом МОН України від 19.12.2019 року № 1588, у разі виконання Випускником умов, передбачених п.2.3.1.

Договору та подання ним відповідних підтверджуючих документів до **Університету** до 10 жовтня 2025 року.

2.2. Роботодавець зобов'язаний:

2.2.1. Надати **Університету** пропозиції щодо наявності вакантних посад педагогічних працівників із зазначенням умов оплати праці, наявності чи відсутності житла у визначеному населеному пункті, наявності інших соціально-побутових умов.

2.2.2. Забезпечити працевлаштування Випускника на посаді педагогічного працівника у закладі загальної середньої освіти або професійної (професійно-технічної) освіти на строк не менше трьох років та в двотижневий термін інформує **Університет** про працевлаштування молодого фахівця.

2.2.3. У разі дострокового розірвання договору з молодим фахівцем з будь-яких причин письмово (надіславши відповідного листа на офіційному бланку) в найкоротший термін повідомити про це **Університет**.

2.2.4. Забезпечити:

- матеріальне стимулювання молодого фахівця відповідно до чинного законодавства;
- сприяння постановці молодого фахівця на квартирний облік як особи, що потребує поліпшення житлових умов, а також прикріплення до медичної установи;
- безпечні та нешкідливі умови праці молодого фахівця.

2.3. Випускник:

2.3.1. Прибути до **Роботодавця** у термін до «___»_____ 2025 року та укласти Трудовий договір на умовах, установлених у підпункті 2.2.4.

2.3.2. Відпрацювати у **Роботодавця** на обраній посаді згідно з терміном, визначеним у договорі.

2.3.3. Виконувати трудові обов'язки згідно з вимогами законодавства та посадовою інструкцією.

2.3.4. Повернути суму фактично одержаної допомоги в Університет, у разі відмови **Випускника** приступити до роботи відповідно до укладеного договору про роботу на посаді педагогічного працівника закладі загальної середньої освіти або професійної (професійно-технічної) освіти, звільнення його з ініціативи адміністрації за порушення трудової дисципліни, звільнення за угодою сторін або з ініціативи працівника протягом трьох років від початку роботи у закладі загальної середньої освіти або професійної (професійно-технічної) освіти.

3. Інші умови

3.1. Спори, що виникають у разі порушення договору, розглядаються у судовому порядку.

3.2. Договір складений у трьох примірниках, які зберігаються у кожній зі сторін і мають однакову юридичну силу.

4. Строк дії договору

4.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до «___» _____ 2028 року.

5. Найменування та місцезнаходження сторін

5.1. Університет

Повне найменування: Кам'янець-Подільський національний університет імені Івана Огієнка

Підпорядкованість: Міністерство освіти і науки України

Місце знаходження 32300, Хмельницька область, м. Кам'янець-Подільський, вул. Огієнка, 61

Телефон, факс, електронна пошта (03849 3-05-13, факс 3-07-83, post@kpnu.edu.ua
Банківські реквізити: Код ЄДРПОУ 02125616; IBAN:UA438201720343180002000013720;
Банк: Державне Казначейство України, м. Київ, вул. Бастіонна, 6, ІПН 021256122091,
свідоцтво № 100144952.

5.2. Випускник

Місце постійного проживання _____

Прізвище, ім'я, по батькові _____

Дата народження _____

Телефон, факс, електронна пошта _____

5.3. Роботодавець

Місце знаходження _____

Повне найменування _____

Телефон, факс, електронна пошта _____

Банківські реквізити _____

1. В.о. ректора

(підпис, печатка)

(прізвище та ініціали)

2. Випускник

(підпис)

(прізвище та ініціали)

3. Керівник закладу освіти

(підпис, печатка)

(прізвище та ініціали)