

Información Relevante del Proceso

1. Utilizar una cuenta de Gmail para el llenado de la solicitud, si no cuentas con una, ingresa a www.gmail.com y crea una de manera gratuita.
2. Utilizar un Gmail personal, no institucional.
3. Utilizar el navegador Google Chrome para el llenado de la solicitud.
4. Utilizar una computadora, no el celular, para el llenado de la solicitud.
5. Previo a iniciar con la solicitud, asegúrate de tener descargada desde la [App Store](#) o [Google Play Store](#) de la aplicación gratuita Timestamp Camera Basic en tu celular, para tomar y subir las fotografías en el formato que se pide en la solicitud.
6. **Tener listos en tu computadora los documentos requeridos y las fotografías en TimeStamp antes de llenar la solicitud para agilizar el llenado de ésta.**
7. Adjuntar una [forma de documentación faltante](#) en el campo correspondiente, en caso de que exista una situación especial por la cual no puedes presentar algún documento requerido en la solicitud. No subir documentos que no correspondan al campo que se pide, de lo contrario tu solicitud no podrá ser revisada.
8. Considerar que teniendo todos los documentos preparados en tu computadora y conociendo cual es la información requerida, te tomará alrededor de 45 minutos llenar la solicitud. Puedes salir y entrar a la solicitud cuantas veces quieras, pero debes utilizar la misma cuenta y el mismo Gmail.

9. Subir los documentos únicamente en formato PDF y que se puedan leer verticalmente de arriba hacia abajo. La siguiente herramienta puede servir para convertir documentos en otros formatos a PDF:
<https://www.ilovepdf.com/>
10. Tomar las fotografías de la casa (exterior, sala, comedor y cocina) de día y con la aplicación gratuita TimeStamp Camera Basic que registra Domicilio, Hora y Fecha. Las fotografías deberán ser tomadas de día y de forma horizontal. La fotografía de los padres es una, con los dos en ella o del que está llenando la solicitud, esta fotografía no es necesario que sea con la aplicación TimeStamp Camera Basic. [Descarga en App Store](#) [Descarga en Google Play](#)
11. Condensar en un sólo pdf los documentos de una categoría (por ejemplo: todos los recibos de nómina del padre en un PDF, todos los recibos de nómina de la madre en un PDF, todos los estados de cuenta de cheques / débito / nómina del padre en un PDF, todos los estados de cuenta de cheques / débito / nómina de la madre en un PDF, todos los estados de cuenta de tarjetas de crédito de los padres en un PDF). La siguiente herramienta puede servir para este propósito: <https://www.ilovepdf.com/>
12. Escribir sólo números al anotar cantidades en la solicitud (no puntos, comas, ni cualquier otro signo). Redondear, no escribir centavos.
13. Anotar 0 (cero), en toda la información numérica que no aplique.
14. Oprimir el botón BACK que se encuentra abajo de la página, en caso de que requieras regresar a páginas anteriores al estar llenando la solicitud, para seguir a las páginas ya contestadas oprimir el botón NEXT.
15. Realizar el pago del estudio socioeconómico al finalizar la solicitud, dentro de la misma plataforma. El costo del estudio socioeconómico es de de \$850 por familia.

- 16. Estar atento al correo electrónico (Gmail) que proporcionas en la solicitud, después de llenarla, ya que éste será el medio de contacto para posibles aclaraciones sobre tu solicitud.**
- 17.** La solicitud sólo será enviada al proceso de revisión cuando esté completa con todos los documentos e información requeridos y el pago del estudio socioeconómico se haya realizado. Si faltan documentos o información, recibirás un correo electrónico en la dirección registrada con instrucciones para completar la solicitud. Una solicitud incompleta no podrá ser procesada, lo que podría resultar en la pérdida de la oportunidad de obtener una beca.