



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
**ПОЛТАВСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ ТРАНСПОРТНОГО
БУДІВНИЦТВА
(ПФКТБ)**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол засідання педагогічної
ради Полтавського фахового
коледжу транспортного
будівництва
27.08.2024 № 1

ІНСТРУКЦІЯ
з проведення навчальної
геологічної практики для студентів
спеціальності 192 Будівництво та цивільна інженерія

1. Мета і завдання
навчальної практики

1.1. Метою практики є закріплення теоретичних знань з навчальної дисципліни „Геологія”, набуття студентами практичних навичок при виконанні ґрунтових обстежень уздовж траси автомобільної дороги та інженерно-геологічних обстежень по складних ділянках; опановування сучасними методами та методиками геологічних польових і лабораторних досліджень; ознайомлення з формами організації та засобами праці в геологічній галузі; формування в студентів на базі здобутих у Полтавському фаховому коледжі транспортного будівництва знань, професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час роботи в конкретних виробничих умовах; виховання потреби систематично поглиблювати свої знання та творчо застосовувати їх у практичній діяльності.

1.2. Унаслідок проходження практики студенти повинні:

- виконувати відбір проб із розвідувальних геологічних виробок;
- виконувати визначення основних ґрунтових характеристик у польових і лабораторних умовах;
- оформлювати первинну польову документацію; уміти робити записи в робочий журнал за результатами лабораторних обстежень ґрунтів;
- складати звіт про інженерно-геологічні умови, які впливають на прокладання трас автомобільних доріг та аеродромних площадок;
- знати й виконувати вимоги техніки безпеки при роботах у лабораторії;
- набути навичок самостійної пошукової роботи.

1.3. Зміст практики, види й обсяги навчального навантаження студентів під час практики визначаються робочою програмою практики, яка розробляється цикловою комісією професійно-практичної підготовки зі спеціальності 192 Будівництво та цивільна інженерія згідно з навчальним планом, затверджується і є основним навчально-методичним документом для студентів та керівників практик. Робоча програма практики затверджується заступником директора з навчальної роботи.

2. Загальні правила організації навчальної практики та її проведення

2.1. Практика проводиться в польових умовах, на навчальному полігоні. Камеральні роботи проводяться у Фаховому коледжі.

2.2. Відповідно до навчального плану визначаються терміни проведення практики, склад окремих груп та керівники груп. Керівник ділить групу на декілька бригад по 4-7 студентів у кожній з урахуванням рівня їх теоретичної підготовки, особистих якостей та взаємостосунків, призначає бригадира.

2.3. Перед початком практики керівники ознайомлюють студентів з особливостями та змістом наступної їх діяльності, послідовністю та обсягом окремих завдань, формою контролю їх виконання та змістом бригадного звіту. Студенти проходять інструктаж з техніки безпеки при виконанні різних видів робіт, визначених програмою практики.

2.4. Кожна бригада веде щоденник практики, у якому фіксує всі види польових і камеральних робіт, що виконуються протягом робочого дня, виконавців та короткий опис цих робіт.

2.5. Студенти під час проходження навчальної практики повинні дотримуватися правил внутрішнього розпорядку, розкладу проведення практики. Бригадир щодня відзначає в щоденнику відсутніх, а також тих, хто спізнився, хто пішов з роботи раніше визначеного часу. Викладач щодня переглядає щоденник, перевіряє записи бригадира, дає необхідні роз'яснення і вказівки під час виконання роботи.

2.6. Зміст та організація проходження практики повинні забезпечувати досягнення студентами якісних результатів та виконання всіх її завдань.

3. Обов'язки та функції учасників практики

3.1. Під час практики керівник здійснює:

- складання та корегування залежно від погодних та інших умов робочого плану практики з окремих видів робіт;
- керівництво виконанням перевірок геодезичних інструментів;
- пояснення студентам змісту завдань із зазначенням місця розташування об'єктів, визначення індивідуальних завдань;

- особистий показ правильної методики виконання обстежень і ведення польових записів перед кожним видом робіт;
- постійне спостереження за ходом виконання робіт у бригадах та ведення документації;
- польову та камеральну прийомку й оцінку здійсненої студентами роботи;
- проведення інструктажу в групі з техніки безпеки;
- спостереження за трудовою дисципліною студентів.

3.2. В обов'язки бригадира входить:

- організація роботи в бригаді: отримання завдань; розподіл роботи серед членів бригади так, щоб кожен студент однаковою мірою брав участь у всіх видах робіт; дотримання графіка виконання видів робіт;
- отримання й повернення лабораторних приладів;
- щоденна перевірка наявності приладів як при виході на роботу, так і при поверненні з роботи;
- організація збереження приладів в обідню перерву.

3.3. Студенти зобов'язані:

- готуватися теоретично до виконання кожного наступного виду польових та камеральних робіт, використовувати відповідну літературу;
 - заздалегідь підготуватися та мати все необхідне для практичної роботи приладдя;
 - дотримуватися розкладу навчального дня, правил трудової дисципліни;
 - виконувати всі вказівки бригадира стосовно практики та розпорядження керівника практики;
 - виконувати правила техніки безпеки;
 - дбайливо ставитися до лабораторного приладдя, нести особисту відповідальність за пошкоджені або загублені інструменти та обладнання;
 - систематично і якісно виконувати індивідуальні польові й камеральні завдання, своєчасно одержувати проміжний залік з кожного виду робіт.
- 3.4. Студенти, які порушують вищезазначені зобов'язання, усуваються керівником від проходження практики. З ними проводиться індивідуальна робота.

4. Індивідуальні завдання

4.1. Під час проходження практики кожен студент виконує індивідуальне завдання. Для цього кожен член бригади виконує всі передбачені програмою види робіт, але відповідно до окремої ділянки роботи або елемента.

4.2. Перелік індивідуальних завдань:

- проходка розвідувальних виробок;
- відбір проб для визначення їх характеристик;
- визначення характеристик ґрунтів у польових умовах;
- проведення лабораторних досліджень ґрунтових зразків для визначення їх характеристик;

- побудова інженерно-геологічних колонок для шурфів та нанесення ґрунтового розрізу на поздовжній профіль;
- проведення обстеження яру або ділянки зсуву;
- проведення обстеження болота.

4.3. Протягом практики студент повинен продемонструвати керівнику свою спроможність виконати зазначені види робіт з необхідною точністю.

5. Форми й методи контролю

5.1. Контроль за виконанням та прийманням робіт здійснюється керівником практики протягом усього часу її проведення.

5.2. Перед початком робіт керівник проводить інструктаж з техніки безпеки та фіксує цей факт підписами студентів у спеціальному журналі. Протягом практики керівник контролює виконання цих правил студентами.

5.3. Кожне запізнення студента потребує письмового пояснення, відсутність його при виконанні якогось виду робіт означає невиконання ним завдання.

5.4. По закінченні кожного виду робіт керівник перевіряє правильність обробки й обчислень матеріалів та їх оформлення. При цьому визначається, наскільки кожен член бригади засвоїв даний вид робіт.

5.5. Можливі проміжні оцінки, які керівник ставить за виконання окремих видів робіт та враховує в кінці практики.

5.6. По закінченні всіх польових та камеральних робіт на практиці кожен студент оформлює звіт, враховуючи індивідуальні завдання.

6. Підбиття підсумків навчальної практики

6.1. Дозвіл на залік студент отримує після представлення оформлених матеріалів у формі звіту з практики та за умови виконання всіх індивідуальних завдань.

6.2. Залікову оцінку з практики ставить керівник практики на підставі індивідуального опитування студента й ступеня участі його в усіх видах робіт. Результат заліку (оцінка) за практику вноситься в журнал навчальних занять, залікову, екзаменаційну відомість і враховується при визначенні рейтингу успішності.

7. Дотримання охорони праці та безпеки життєдіяльності

7.1. Під час навчальної практики студенти зобов'язані виконувати вимоги з охорони праці та безпеки життєдіяльності.

7.2. Керівники практики зобов'язані провести інструктаж з техніки безпеки з оформленням у журналах встановлених форм під підпис студентів.

7.3. Керівники практики несуть відповідальність за невиконання або не належне виконання своїх обов'язків відповідно до посадової інструкції.

Голова циклової комісії
професійно-практичної підготовки
зі спеціальності 192 Будівництво та
цивільна інженерія

Наталія НОСЕНКО

ПОГОДЖЕНО

Протокол засідання циклової комісії
професійно-практичної підготовки
зі спеціальності 192 Будівництво
та цивільна інженерія Полтавського
фахового коледжу транспортного будівництва
_____._____.202____ № ____