

OPK:n hallituksen kokous**Aika: 15.8.2018 14-15****Paikka: Sievin lukio, OPK:n luokkatila****1. Kokouksen avaaminen****Päätös:** Kokous avattiin kello 14.16.**2. Kokouksen järjestäytyminen**

Päätös: Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Pekka Huusari ja sihteeriksi Piia Niinikoski. Pöytäkirjan tarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Miikka Lukkaroinen ja Jenni Tervämäki.

3. Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Päätös: Kokous oli kutsuttu sääntöjen mukaisesti koolle, joten kokous oli laillinen ja päätösvaltainen.

4. Esityslistan hyväksyminen

Päätös: Esityslistaan lisättiin kohta 12. e) Ryhmytymispäivä. Muuten esityslista hyväksyttiin esityksen mukaisena kokouksen työjärjestykseksi.

5. Ohjaavan opettajan roolin merkityksen esittely

Päätös: Ohjaava opettaja Pekka Huusari esitteli lyhyesti hänen tehtävänsä.

6. Hallituksen puheenjohtajan (2.vsk.), sihteerin (2.vsk.), some-vastaavan (1.vsk.) ja taloudenhoitajan (1.vsk.), ja muiden vastualueiden valinnat lukuvuodelle 2018-2019

Päätös: Hallituksen puheenjohtaja Oskari Linna, sihteeri Miikka Lukkaroinen, viestintävastaava Elina Soini, taloudenhoitaja Lauri Syrjäniemi, varapuheenjohtaja Alina Markkula, taksvärkkivastaava Susanna Perälä, yhteistyövastaava Joonatan Paananen, tapahtumavastaava Jenni Tervämäki ja tarjoiluvastaava Mikko Tervämäki

7. Taksvärkkipäivän kohde:

Päätös: Taksvärkkivastaava Susanna Perälä hoitaa yhdessä Pekan kanssa listan lasiseinälle, johon opiskelijat merkkavat, ovatko koulussa 9-14 vai kotona. Lista pitää olla valmis viimeistään 24.8.2018. Taksvärkkikohde päätetään seuraavassa kokouksessa.

8. OPKn Tablet ja sen käyttö (säännöt, säilytys aina lukollisessa OPKn kaapissa jne.)

Päätös: OPK:n tablettia saa käyttää kaikki hallituksen jäsenet. Tablettia tulee säilyttää OPK:n lukollisessa kaapissa, jonka lukon käyttö tarkastettiin kokouksessa.

9. OPKn lukollinen kaappi, lyhyt esittely uusille hallituslaisille

Päätös: Hallituksen jäsen Piia Niinikoski kertasi OPK:n kaapin käyttöön liittyvän ohjeistuksen. Tiedot hallituksen avainten säilyttämisestä on poistettu julkisesta pöytäkirjasta.

10. Netissä pedassa olevan OPKn sivujen esittely ja käyttö (somevastaava)

Päätös: Hallituksen jäsen Piia Niinikoski esitteli lyhyesti OPK:n peda.net -sivut. Kokouksessa päätettiin, ettei sivuille tulla lisäämään kuvaa hallituslaisista. Jatkossa sivujen päivityksestä huolehtii sihteeri ja viestintävastaava.

11. Koulukuvaus, aikataulutus ja yhteydenotot

Päätös: Koulukuvaus järjestetään koulullamme torstaina 6.9.2018. Kuvaajana toimii Seppälän Koulukuvat. Aikataulun suunnittelusta kuvauspäivälle vastaa Piia Niinikoski.

12. Muut esille tulevat asiat**a. seuraava kokous**

Päätös: Seuraava kokous järjestetään 22.8.2018 klo 11.10 alkaen. Kokouksessa käsiteltäviä asioita ovat mm. taksvärkkikohde, ryhmäytymispäivä ja puhelimien käyttö.

b. syysloma aktiviteetin mietintä

Päätös: Asia jätetään hallituslaisten mietittäväksi. Lopulliset päätökset tehdään vasta lähempänä syyslomaa järjestettävässä OPK:n hallituksen kokouksessa.

c. OPKn aamunavaus pe 31.8., ketkä?

Päätös: Hallituksen jäsenet Elina Soini ja Joonatan Paananen hoitavat aamunavauksen suunnittelun ja toteutuksen yhdessä Pekan kanssa.

d. SLL:n korttikaavake (Pekalta) + huomina vierailu

Päätös: Pekka antoi SLL:n korttikaavakkeet jaettavaksi kaikille ykkösille. Lisäksi hän muistutti perjantain 16.8. Suomen Lukiolaisten Liiton vierailusta.

e. Ryhmytympäivä

Päätös: Pekka tiedustelee opettajienkokouksessa päivämäärää ryhmytympäivälle. Aktiviteetin suunnittelu siirretään seuraavaan kokoukseen.

13. Kokouksen päättäminen

Päätös: Kokous päätettiin kello 14.59.

Puheenjohtaja (Pekka Huusari)

Sihteeri (Piia Niinikoski)