



БРОВАРСЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 8
БРОВАРСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ БРОВАРСЬКОГО РАЙОНУ
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

План реагування на надзвичайні ситуації

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник

цивільного

захисту

Броварського ліцею №8

_____ **Андрій ХОЛОДНИЙ**

Основними завданнями Плану є забезпечення життя та здоров'я дітей та працівників навчального закладу, мінімізація матеріальних і фінансових втрат від впливу надзвичайної ситуації та економічних затрат у період ліквідації їх наслідків.

Підставами для введення Плану в дію є виникнення на території навчального закладу НС техногенного та природного характеру регіонального, міського або об'єктового рівня

1. Загальні положення

Надзвичайною ситуацією називається порушення нормальних умов життя людей на об'єкті або території, які викликані аварією, катастрофою, стихійним лихом, епідемією, великими пожежами, застосуванням засобів ураження, що призвели або можуть призвести до людських втрат і матеріальних збитків.

При оголошенні небезпечного стану не панікуйте та намагайтеся не допустити виникнення паніки серед учнів та персоналу;

При звуках сирен і переривчастих гудків підприємств (це сигнали "Увага всім!") негайно увімкніть приймач радіотрансляційної мережі або телевізор. Уважно слухайте інформацію про надзвичайну ситуацію та порядок дій;

В разі необхідності вживайте заходів для зменшення проникнення отруйних речовин в будинок: щільно закрийте вікна та двері, щілини заклейте;

В разі необхідності евакуації допоможіть дітям одягнутися та зібрати необхідні речі;

Дізнайтесь у місцевих органів влади про місце збору мешканців для евакуації та уточніть час її початку. Упакуйте в герметичні пакети та складіть у валізу документи, цінності та гроші, предмети першої необхідності, ліки, мінімум білизни та одягу, запас консервованих продуктів на 2-3 доби;

Підготуйте запас питної води: наберіть воду в герметичний посуд чи ємності, підготуйте найпростіші засоби санітарного оброблення (мильний розчин для миття рук);

Перед виходом з будинку вимкніть джерела електро-, водо- та газопостачання, візьміть підготовлені речі, одягніть засоби захисту.

2.Дії під час пожежі

Дії	Відповідальний
1. Негайно повідомити про це за тел 101 пожежну частину (при цьому слід чітко назвати адресу закладу, місце виникнення пожежі, а також свою посаду та прізвище 2.Сповістити про пожежу директора	Особа, що виявила пожежу
3.Здійснювати керівництво евакуацією людей та гасіння пожежі до прибуття пожежних підрозділів	Директор А. Холодний
4. Вжити заходів щодо гасіння пожежі наявними засобами пожежегасіння	Директор А. Холодний
5.Організувати зустріч пожежних підрозділів	Директор А. Холодний Черговий адміністратор (згідно графіку чергування)
6. Організувати вимкнення мереж електро- і газопостачання і здійснення інших заходів, які сприяють ліквідації пожежі	Директор А. Холодний
7. Евакуювати та не залишати дітей без нагляду з моменту виявлення пожежі до її ліквідації;	Вчителі, класні керівники
8.Організувати перевірку всіх дітей, працівників, евакуйованих з будівлі за списками і журналами.	Заступник директора з АГР Степура Н.Г.

3. Дії при виникненні надзвичайних ситуацій епідемічного характеру

Дії	Відповідальний
1. Забезпечити виконання заходів та рекомендацій органів охорони здоров'я з профілактики попередження інфекційних захворювань	Директор А. Холодний Медсестра Осадча В.В.
2.Посилити контроль за дотриманням гігієни та протиепідемічного режиму в класах, за станом здоров'я учнів, з активного виявлення захворювань	Медсестра Осадча В.В. Класні керівники
3. У разі захворювання учня або працівника негайно ізолювати його та організувати обстеження	Медсестра Осадча В.В.
4. За необхідності – викликати швидку допомогу	Черговий адміністратор (згідно графіку чергування)
5. Забезпечити захист продуктів харчування та питної води від зараження	Шеф-кухар Теленченко К.І. Медсестра Осадча В.В.
6.Організувати лабораторну перевірку питної води та продуктів харчування	Директор А. Холодний
7.Щоденно проводити дезинфікування приміщень, звернути особливу увагу на об'єкти побуту	Медсестра Осадча В.В.
8.Посилити контроль з регулярним профілактичним обстеженням працівників їдальні	Шеф-кухар Теленченко К.І.
9.Щоденно доповідати начальнику управління освіти про захворюваність	Директор А. Холодний

4. Дії при оповіщенні про радіоактивне зараження

Дії	Відповідальний
1. Оповістити працівників і учнів про радіоактивне зараження місцевості і поставити завдання із захисту учнів від ураження	Директор А. Холодний
2. Укрити учнів в приміщенні та провести додатково його герметизацію (затулити вікна, двері, горища, заклеїти в них щілини	Класні керівники
3. Організувати та провести йодопрофілактику	Медсестра Осадча В.В. Класні керівники
4. Прогнозувати радіаційну обстановку за даними місцевого штабу ЦО	Директор А. Холодний
5. Щоденно доповідати начальнику управління освіти про ситуацію	Директор А. Холодний
6. Провести додатково герметизацію харчових продуктів, питної води	Шеф-кухар Теленченко К.І.
7. У приміщеннях щодня робити вологе прибирання з використанням миючих засобів;	Заступник директора з АГР Степура Н.Г.

5. Дії при оповіщенні про виникнення хімічної небезпеки

Дії	Відповідальний
При забрудненні аміаком, хлором	
1.Негайно оповістити працівників та вивести учнів із зони зараження в безпечне місце	Директор А. Холодний
2. Укрити учнів у приміщенні в разі неможливості негайно вийти із зони зараження, провести додатково герметизацію приміщення	Класні керівники
3. Провести додатково герметизацію харчових продуктів, питної води	Шеф-кухар Теленченко К.І.
4. Евакуювати учнів у безпечне місце після проходження першої хмари забрудненого повітря, якщо евакуація не проведена до її проходження	Класні керівники
5. Виявити уражених учнів та надати їм медичну допомогу; у разі необхідності направити до лікарні	Медсестра Осадча В.В. Класні керівники
6. Щоденно доповідати начальнику управління освіти про ситуацію	Директор А. Холодний
При забрудненні ртуттю, її парами	
1. Негайно повідомити начальника управління освіти, штаб району та санепідемстанцію	Директор А. Холодний
2. Вивести учнів із забрудненої території та зробити неможливим доступ до неї	Директор А. Холодний
3. Зробити механічне вилучення ртуті (зібрати вакуумною відсосою)	Медсестра Осадча В.В.
4. Організувати демеркукризацію та санітарний контроль з її проведенням	Медсестра Осадча В.В.
5.Зробити двічі контроль з інтервалом 7 днів за утриманням парів ртуті	Медсестра Осадча В.В.

6. Щоденно доповідати начальнику управління освіти про ситуацію	Директор А. Холодний
---	----------------------

6. Дії при виникненні стихійних лих

Дії	Відповідальний
1. Зібрати працівників, довести до них обстановку та поставити завдання відповідно до розпорядження місцевого штабу ЦО;	Директор А. Холодний
2. Організувати герметизацію приміщення	Директор А. Холодний
3. Організувати укріплення окремих елементів будинку	Директор А. Холодний
4. Підготувати засоби аварійного освітлення;	Директор А. Холодний
5. Створити запас питної води, продуктів харчування	Шеф-кухар Теленченко К.І.
6. Під час бурі або інших стихійних лих заборонити вихід із приміщення	Директор А. Холодний
7. Під час землетрусу намагатися вивести учнів з приміщення	Класні керівники
8. Після стихії перевірити цілісність вікон в коридорах, дверей та даху покрівлі на предмет пошкодження	Директор А. Холодний

7. Дії при захопленні заручників в навчальному закладі

Дії	Відповідальний
1.Негайно проінформувати про факт захоплення заручників у навчальному закладі чергового адміністратора та директора навчального закладу, чергового міського відділу МВС України за тел: 102	Особа, що виявила факт захоплення Директор А. Холодний
2.По можливості в'яснити (зрозуміти) чого хочуть терористи, визначити для себе, хто з них найнебезпечніший (нервовий, рішучий, агресивний).	Особа, що виявила факт захоплення Директор А. Холодний
3.Виконувати всі вказівки ватажка, нічого не починати робити, без дозволу терориста.	Особа, що виявила факт захоплення Директор А. Холодний
4. Продовжувати виконувати свої обов'язки в залежності від обставин, що склалися.	Особа, що виявила факт захоплення Директор А. Холодний
5. Зустріти (по можливості) групу захоплення і чітко повідомити де знаходяться терористи їхні вимоги, озброєння, кількість захоплених людей, підходи до місця їхнього перебування та інше.	Особа, що виявила факт захоплення Директор А. Холодний
6 Надалі діяти відповідно до розпоряджень керівника антитерористичної операції.	Особа, що виявила факт захоплення Директор А. Холодний

8. Дії при вибуху

Дії	Відповідальний
1. Негайно проінформувати про факт вибуху у навчальному закладі чергового адміністратора та директора навчального закладу	Особа, що виявила факт вибуху
2. Організувати евакуацію персоналу з осередку вибуху, зруйнованих або ушкоджених вибухом приміщень	Особа, що виявила факт вибуху Черговий Директор А. Холодний
3. До прибуття служби швидкої допомоги організувати надання постраждалим первинної медичної допомоги	Медсестра Осадча В.В.
4. Організувати охорону місця вибуху і забезпечити його ізоляцію до прибуття компетентних органів	Директор А. Холодний
5. При виникненні пожежі вжити заходів щодо гасіння власними силами і наявними протипожежними засобами	Директор А. Холодний

9. Дії при надходженні погрози по телефону

Дії	Відповідальний
1. Зафіксувати дату, час і тривалість анонімного повідомлення, місце установки телефону, на який надійшло повідомлення, його номер і негайно доповісти черговому адміністратору або директору навчального закладу	Особа, що прийняла телефонний дзвінок
2. Спробувати «зав'язати розмову» з анонімом і з'ясувати конкретну інформацію про його особу, професію, місце перебування і, якщо можливо, схилити до добровільного відмовлення від задуманої акції	Особа, що прийняла телефонний дзвінок
3. 3. Під час розмови вжити заходів щодо запису фонограми анонімного повідомлення, визначення номера телефону анонімного абонента шляхом використання технічних можливостей телефону	Особа, що прийняла телефонний дзвінок
4. По пам'яті скласти докладний опис висловлених погроз або повідомлення а також висунутих ультиматумах зміст погроз характеристику його голосу та інших вимогах.	Особа, що прийняла телефонний дзвінок
5. Забороняється обговорювати отриману від аноніма інформацію з іншими співробітниками	Особа, що прийняла телефонний дзвінок

10. Дії при виявленні підозрілого предмета

Дії	Відповідальний
1.Точно визначте місце перебування підозрілого предмета	Особа, що виявила підозрілий предмет
2.Дати вказівку не наближатися, не торкати, не розкривати, не переміщати знахідку, не заливати її рідиною, не засипати піском, не користуватися радіо- і електроапаратурою, переговорними пристроями	Особа, що виявила підозрілий предмет
3.Негайно проінформувати про факт виявлення підозрілого предмета у навчальному закладі чергового адміністратора та директора навчального закладу	Особа, що виявила підозрілий предмет
4.При необхідності організуйте евакуацію , використовуючи маршрути, віддалені від місця перебування підозрілого предмета;	Директор А. Холодний

ІНСТРУКЦІЯ
щодо плану дій учасників освітнього процесу
під час виникнення надзвичайних ситуацій
(до плану евакуації)

№ з/п	Дії	Порядок та послідовність дій	П.І.Б., посада виконавця
1.	Повідомлення про надзвичайну ситуацію.	При виникненні надзвичайної ситуації слід одразу визвати пожежну допомогу або рятувальну частину.	Співробітник, який першим виявив надзвичайну ситуацію
2.	Оповіщення про надзвичайну ситуацію.	Надати умовний сигнал, що оповіщає про надзвичайну ситуацію (серія довгих дзвінків). Відкрити основні та запасні виходи.	Черговий по школі, директор, завуч, завгосп, вахтер
3.	Евакуація дітей з приміщення школи	Організовано вивести дітей через коридори, сходи, виходи після отримання повідомлення про надзвичайну ситуацію.	Учителі
4.	Звірка списочного складу з фактичною наявністю евакуйованих дітей	Вишукувати дітей на спеціально передбаченому місці (стадіон). Усі евакуйовані перераховуються та їх наявність звіряється з поіменними списками. При виявленні відсутніх слід негайно повідомити про це керівнику ліквідації надзвичайної ситуації.	Учителі
5.	Ліквідація надзвичайної ситуації до прибуття відповідної допомоги	Ліквідація надзвичайної ситуації організовується негайно з моменту виявлення нестандартної ситуації за допомогою спеціального обладнання та підручних засобів, що знаходяться в школі. Евакуйовуються матеріальні цінності.	Персонал, не зайнятий евакуацією дітей
6.	Зустріти прибулі на допомогу підрозділи.	Зустріти прибулі підрозділи ліквідації надзвичайної ситуації, доповісти керівнику ліквідації надзвичайної ситуації про обстановку у школі, чи є небезпека для людей, про знаходження спеціального обладнання та підручних засобів, вручити плани евакуації з поверхів.	Директор, завгосп