

CƠ QUAN BÁO CÁO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Địa danh, ngày ... tháng ... năm ...

TÌNH HÌNH LẬP VÀ QUẢN LÝ HỒ SƠ TÀI NGUYÊN HẢI ĐẢO

Năm

I. Tình hình chung

Tổng quan về các hải đảo trên địa bàn, số lượng của các hải đảo (bao gồm quần đảo, đảo, bãi cạn lúc chìm lúc nổi, bãi ngầm), số hải đảo đã được lập hồ sơ, số hải đảo đang được lập hồ sơ và số hải đảo chưa được lập hồ sơ.

II. Tình hình lập và quản lý hồ sơ tài nguyên hải đảo

1. Đối với các hải đảo đã lập hồ sơ

- Tên các hải đảo đã lập hồ sơ;
- Tình hình biến động tài nguyên, môi trường hải đảo ghi nhận được trong kỳ báo cáo (chi tiết cho từng hải đảo).

2. Đối với các hải đảo đang lập hồ sơ

Nêu rõ các thông tin sau đối với từng hải đảo:

- Tên hải đảo;
- Cơ sở pháp lý thực hiện nhiệm vụ lập hồ sơ;
- Các hoạt động thực hiện nhiệm vụ lập hồ sơ;
- Cơ quan thực hiện nhiệm vụ lập hồ sơ;
- Khái toán kinh phí và nguồn vốn;
- Thời gian thực hiện, thời gian hoàn thành và giao nộp hồ sơ.

3. Đối với các hải đảo đã đến kỳ cập nhật hồ sơ

- Tên hải đảo;
- Căn cứ pháp lý (nếu đã được phê duyệt nhiệm vụ cập nhật);
- Sự cần thiết phải cập nhật (nếu chưa được phê duyệt nhiệm vụ cập nhật);
- Các nội dung cần cập nhật;
- Thời gian cập nhật;
- Kinh phí thực hiện.

III. Kế hoạch thực hiện việc lập và quản lý hồ sơ tài nguyên hải đảo năm sau

1. Đối với các hải đảo đã lập hồ sơ

- Theo dõi biến động;
- Kế hoạch cập nhật.

2. Đối với các hải đảo đang lập hồ sơ

Báo cáo theo kế hoạch năm của nhiệm vụ lập hồ sơ.

3. Đối với các hải đảo chưa lập hồ sơ

- Nhiệm vụ lập mới hồ sơ;
- Nội dung chủ yếu của nhiệm vụ;
- Dự kiến thời gian, kinh phí thực hiện nhiệm vụ lập hồ sơ.

IV. Khó khăn, vướng mắc và đề xuất, kiến nghị

Những khó khăn, vướng mắc trong quá trình lập và quản lý hồ sơ tài nguyên hải đảo và đề xuất, kiến nghị các giải pháp khắc phục./.