

**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA OBOWIĄZUJĄCE W PRZEDSZKOLU NR 66 „Zaczarowany Ogród” W
CZASIE ZAGROZENIA EPIDEMICZNEGO**

Wstęp:

Procedury zostały opracowane na potrzeby zachowania bezpieczeństwa zdrowotnego w placówce. Procedury dotyczą wszystkich pracowników przedszkola oraz rodziców dzieci uczęszczających do placówki.

Celem opracowania procedur jest zachowanie bezpieczeństwa zdrowotnego przez dzieci, ich rodziców oraz pracowników placówki.

Procedury określają działania, które przedszkole podejmuje celem zachowania bezpieczeństwa zdrowotnego. Rodzice decydujący się na przyprowadzenie dziecka do przedszkola są świadomi, że mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa, ze względu na specyfikę pracy z małymi dziećmi, nie da się w pełni wyeliminować ryzyka.

Istotne jest dla nas dobre samopoczucie dzieci i zapewnienie im poczucia bezpieczeństwa w trakcie przebywania w placówce.

Podstawą do opracowania procedury są:

- 1) obowiązujące akty prawne i wytyczne GIS,
- 2) statut przedszkola oraz pozostałe dokumenty regulujące jego funkcjonowanie (w tym HACCP), uwzględniające dotychczasowe przepisy,
- 3) wizja lokalna, analiza ryzyka,
- 4) potrzeby związane z formą użytkowania obiektu oraz specyfiką pracy.

I. Praca przedszkola w podwyższonym reżimie sanitarnym –zasady ogólne:

1. W związku z rekomendacją Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 31.03.2022 r. wprowadzamy możliwość wprowadzenia dziecka przez rodzica /opiekuna do drzwi wejściowych na korytarz. Nadal obowiązuje zakaz wchodzenia na teren korytarza i szatni dziecięcych innych dorosłych, niż nauczyciele, pracownicy i dyrektor przedszkola.

2. Dzieci do przedszkola przyprowadzane są do godziny 8.30, a odbierane od godziny 14.00. W godzinach od 8.30 do 14.00 przedszkole jest zamknięte. W szczególnych przypadkach, po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym, dziecko może być odebrane przed godziną 14.00.

3. Rano dzieci będą przekazywane przez rodziców pracownikowi przedszkola a popołudniu przekazywane rodzicom przez pracowników przedszkola w holu przedszkola. W przypadku, gdy jeden rodzic czeka, kolejna osoba chcąca przekazać dziecko zobowiązana jest do zachowania zasad dystansu społecznego i poczekania w odległości min. 1,5 metra.

4. Rodzic lub opiekun przyprowadzający dziecko do przedszkola obowiązkowo dezynfekuje ręce płynem znajdującym się przy drzwiach i zachowuje wymagany odstęp w stosunku do innych osób znajdujących się w pobliżu, przekazuje dziecko pracownikowi, który przejmuje odpowiedzialność za dziecko i towarzyszy aż do wejścia do sali. W przypadku gdy na korytarzu nie ma pracownika, rodzic czeka z dzieckiem na przyjście dyżurującego pracownika. Rodzice (opiekunowie) nie wchodzić do szatni, ani do sal dydaktycznych

5. Tylko jedna osoba przyprowadza/odbiera dziecko/ dzieci do przedszkola.

6. Chcąc odebrać dziecko z przedszkola, rodzic podaje dyżurującemu pracownikowi imię, nazwisko dziecka oraz jego grupę. Pracownik idzie przygotować dziecko a rodzic czeka, aż dziecko się przebierze i pracownik odprowadzi je do rodzica. W przypadku, gdy jeden rodzic czeka kolejna osoba chcąc odebrać dziecko zobowiązana jest do zachowania zasad dystansu społecznego i poczekania w odległości min. 1,5 metra.

7. Rodzic bądź opiekun przyprowadzający dziecko zachowuje dystans w odniesieniu do pracowników przedszkola jak i innych dzieci i ich rodziców.

8. Zgodnie z wytycznymi GIS ograniczamy przebywanie osób trzecich w placówce do niezbędnego minimum z zachowaniem środków ostrożności (m.in. dystans, dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe)

9. Istnieje możliwość przynoszenia przez dzieci z grup najmłodszych zabawek, ale rodzice powinni zadbać o regularne czyszczenie pranie /ew. dezynfekcję zabawki.

10. Nadal w związku z zagrożeniem epidemią dzieci nie myją zębów.

11. Sprzęt na placu zabaw zabezpiecza się taśmami w przypadku wyłączenia go z użytku. Sprzęt ogrodowy jest dezynfekowany po pobycie każdej grupy.

12. Uwzględniając wytyczne GIS oraz specyfikę działania placówki i dobre praktyki związane z opieką przywracamy możliwość organizowania wycieczek na świeżym powietrzu dla dzieci, oraz do przestrzeni zamkniętych z zachowaniem środków ostrożności.

13. Nadal utrzymujemy się z zakaz odbierania dzieci w czasie pobytu w przedszkolu na dodatkowe wyjścia dziecka, np. wizyty u dentysty lub inne i ponowny powrót do przedszkola w ciągu danego dnia.

14. Sale, szatnie, kuchnia, zmywalnia, łazienki, powierzchnie płaskie i pomoce dydaktyczne, meble są dezynfekowane przynajmniej raz dziennie podczas nieobecności dzieci.

II. Obowiązki rodziców

1. Zapoznają się z procedurami opracowanymi w związku z koniecznością zachowania bezpieczeństwa zdrowotnego

2. Przestrzegają wytycznych przedszkola dotyczących przyprowadzania i odbioru dzieci. Dbają o to, by przekazanie dziecka pod opiekę nauczyciela przebiegało sprawnie.

- 3.Przekazują dyrektorowi lub nauczycielowi istotne informacje o stanie zdrowia dziecka.
- 4.Przyprowadzają do przedszkola tylko bezwzględnie zdrowe dziecko –bez objawów chorobowych.
- 5.Wyrażają zgodę na pomiar temperatury u dziecka.
- 6.Wyjaśniają dziecku z grup starszych, aby nie zabierało do placówki zabawek i niepotrzebnych przedmiotów.
- 7.Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
- 8.Są zobowiązani do odbierania telefonów z przedszkola lub wyznaczenia dodatkowej osoby do kontaktu (upoważnionej do odbioru dziecka).
- 9.Unikają kontaktów z osobami chorymi .
- 10.Zobowiązują się do stosowania się do wszelkich próśb i zaleceń przekazywanych przez pracowników przedszkola, rozumiejąc, iż wynikają one z dbałości o zachowanie jak najwyższych standardów higienicznych i bezpieczeństwa dla wszystkich podopiecznych przedszkola oraz dla osób przebywających na jego terenie.

III. Żywnienie dzieci

- 1.Kontakty personelu kuchennego z dziećmi, nauczycielkami i personelem pomocniczym zostają ograniczone do niezbędnego minimum.
- 2.Personel kuchenny podczas przygotowywania posiłków jest zobowiązany do zachowania jak najwyższego poziomu higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń, sztućców oraz zachowania dystansu społecznego (1,5 m) od siebie nawzajem.
- 3.Wprowadza się nakaz dezynfekowania blatów stolików i poręczy krzesełek każdorazowo przed podaniem posiłku i po posiłku.
- 4.Wielorazowe naczynia i sztućce są myte w zmywarce i wyparzone.
- 5.Wprowadza się zakaz przynoszenia przez dzieci jakiegokolwiek żywności z domu. –z wyjątkiem alergii po zgłoszeniu w sekretariacie.

IV. Obowiązki dyrektora placówki:

- 1.Na czas trwania zachowania bezpieczeństwa zdrowotnego, dyrektor ustala regulaminy wewnętrzne i dostosowuje procedury obowiązujące w placówce do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego.
- 2.Zapewnia odpowiednie środki ochrony osobistej dla pracowników oraz środki do dezynfekcji.

3. Planuje organizację pracy przedszkola (kształcenie tradycyjne) na podstawie analizy zebranych od rodziców informacji dotyczących zadeklarowanych godzin pobytu dziecka w przedszkolu.

4. Przekazuje rodzicom informację o czynnikach ryzyka COVID-19, informuje o odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z wysłaniem dziecka do placówki, jak i dowiezieniem ich.

5. Zapewnia pomieszczenie do izolacji w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania dziecka lub pracownika.

V. Nauczyciele zobowiązani są do:

1. Ustalenia kodeksu grupy i wyjaśnienia dzieciom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w placówce, grupie i dlaczego zostały wprowadzone.

2. Wietrzenia sali, co najmniej raz na godzinę i prowadzenia ewentualnych zabaw ruchowych przy otwartych oknach,

3. Przypominania dzieciom o właściwym i częstym myciu rąk.

4. Przypominania i egzekwowania nie dotykania przez dzieci rękami części twarzy, częstego mycia rąk, szczególnie po skorzystaniu z toalety, przed jedzeniem, po zabawie w ogrodzie itp., Przypominania podstawowych zasad higieny - zasłanianie twarzy w odpowiedni sposób podczas kichania, kaszlnięcia itp.

5. Nadzorowania picia wody przez dzieci,

6. Nadzorowania korzystania ze sprzętów (które można zdezynfekować) na przedszkolnym placu zabaw.

7. Stałej obserwacji stanu zdrowia dziecka,

8. Pracy według ustalonego przez dyrektora harmonogramu pracy.

VI. Obowiązki pracowników:

1. Każdy pracownik przedszkola zobowiązany jest do samoobserwacji i pomiaru temperatury w przypadku pojawienia się niepokojących sygnałów zdrowotnych.

2. Pracownicy przedszkola używają środków ochrony osobistej w zależności od ich woli chyba, że mają do czynienia z dzieckiem mającym objawy infekcji – wówczas stosowanie środków ochrony osobistej jest obowiązkowe.

3. W przypadku wystąpienia objawów chorobowych (kaszel, gorączka, duszności) pracownik udaje się do lekarza i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki.

4. Bezwzględnie przy każdym wejściu/wyjściu z placówki i w trakcie pracy często odkaża ręce płynem do dezynfekcji rąk wg instrukcji umieszczonej w widocznych miejscach w placówce i myją ręce zgodnie z instrukcją.

5.W celu zadbania o jak najlepsze warunki i higienę, wietrzą salę co najmniej raz na godzinę i wykonują codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem dezynfekowania powierzchni dotykowych: klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów stołów. Środków dezynfekujących w sprayu używają wyłącznie podczas nieobecności dzieci.

6.Wydając posiłki, utrzymują wysoką higienę mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.

VII. Procedury na wypadek wystąpienia objawów infekcji:

1.Dziecko, u którego w trakcie pobytu w przedszkolu zostaną zauważone jakiegokolwiek symptomy infekcji jak: podwyższona temperatura, złe samopoczucie, zmęczenie, brak apetytu, wysypka, przekrwione oczy, katar, ból brzucha lub problemy żołądkowe, nietrzymanie moczu lub kału, kaszel, itp., zostaje niezwłocznie odizolowane w przygotowanym do tego celu pomieszczeniu, tzw. izolatorium. O fakcie odizolowania dziecka niezwłocznie zostaje poinformowany rodzic, który ma obowiązek odebrać dziecko w trybie natychmiastowym.

2.Gdy u dziecka w przedszkolu stwierdzi się jakiegokolwiek symptomy infekcji, rodzic zobowiązany jest do kontaktu z pediatrą i ustalenia przyczyny ich wystąpienia. Dziecko może wrócić do przedszkola pod warunkiem pozytywnej decyzji lekarza i braku innych objawów.

3.Nauczyciel zajmujący się dzieckiem z objawami choroby powinien dla własnego bezpieczeństwa zabezpieczyć się w maskę i rękawiczki.

4.Nauczyciel telefonicznie zawiadamia dyrektora i rodziców o zaistniałej sytuacji.

5.Pracownik, u którego pojawiły się objawy infekcji w domu lub w trakcie pracy (duszności, kaszel, gorączka) zgłasza fakt dyrektorowi i udaje się do lekarza .

VIII. Postanowienia końcowe

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora.

2. Wszelkich zmian w procedurach może dokonać dyrektor placówki przez uchylenie, zmianę lub uzupełnienie dotychczasowych zapisów.

3. O zmianach w procedurach dyrektor informuje pracowników i rodziców dzieci przedszkolnych.

4.Zgodnie z wytycznymi zachowania bezpieczeństwa zdrowotnego Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 31.03.2022 r. , dyrektor placówki może określić szczegółowe zasady bezpieczeństwa zdrowotnego m.in. stosowanie maseczek zasłaniających nos i usta na terenie placówki przedszkolnej.

4. Przystaje obowiązywać procedura z dnia 26.08.2020 r.

4. Obecne procedury obowiązują do odwołania.