



УКРАЇНА
Міністерство освіти і науки України
КЛЕБАНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ
Тульчинської міської ради Вінницької області

НАКАЗ

11 березня 2022 року

с.Клебань

№ 15 о/д

**Про продовження в ліцеї освітнього процесу
за дистанційною формою навчання**

Згідно рішення Тульчинської районної військової адміністрації №69 від 11 березня 2022 року, відповідного листа відділу освіти, молоді та спорту Тульчинської міської ради №154 від 11.03.2022р.,

НАКАЗУЮ :

1. З 14 березня 2022р. продовжити освітній процес за дистанційною формою навчання.
2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Прудивус Л.М.:
 - довести до відома педагогічних працівників про доступ до освітніх платформ та дистанційної школи за даним посиланням <https://nus.org.ua/news/osvitni-platformy-ta-dystantsijni-shkoly-vidkryly-bezplatny-j-dostup-dlya-uchniv-16-initsiatyv/>
 - забезпечити освітній процес для дітей з сімей тимчасово внутрішньо переміщених осіб згідно заяв одного з батьків;
 - надавати консультативну допомогу батькам та дітям з числа тимчасово внутрішньо переміщених осіб;
 - розмістити на офіційному сайті ліцею розклад занять з посиланнями на онлайн – заняття;
 - здійснювати контроль за проведенням навчальних занять згідно розкладу уроків та якістю освітнього процесу;
 - проводити дистанційні консультації для педагогічних працівників, батьків та учнів з питань організації дистанційного навчання, з питань інформаційної безпеки в мережі Інтернет.
3. Заступнику директора з виховної роботи Мисько Г.В. та педагогу – організатору Квасницькій Н.В.:
 - надавати методичну допомогу класним керівникам, керівникам гуртків у здійсненні виховного процесу та координувати їх роботу;
 - забезпечувати своєчасне складання встановленої звітної документації.
4. Педагогічним працівникам на період дистанційного навчання:
 - заняття проводити за затвердженим розкладом, згідно тижневого навантаження;

- навчальний процес здійснювати у формах самостійної роботи, навчальних занять та контрольних заходів у синхронному та асинхронному режимі на платформі G Suite for Education, ZOOM, Meet;
- використовувати в якості допоміжних додатків Google Клас, Мій клас та інші;
- налагодити чат-спілкування в асинхронному режимі через Вайбер.

5. Вчителям інформатики: Войтенко А.К., Войтенко Г.О., Квасницькій Н.В. надавати допомогу педагогічним працівникам в опануванні та розробці інноваційних виховних програм і технологій, які застосовуються під час дистанційного навчання.

6. Класним керівникам:

- у телефонному та онлайн-режимі консультувати учнів та їх батьків про організацію освітнього процесу за допомогою технологій дистанційного навчання та методи його запровадження;
- контролювати виконання учнями завдань;
- здійснювати зворотній зв'язок між усіма учасниками освітнього процесу в телефонному та онлайн-режимі;
- проводити просвітницьку роботу з учнями та їх батьками щодо заходів для запобігання поширенню коронавірусу COVID-19, індивідуального захисту та особистої гігієни;
- провести інструктажі щодо поведінки в умовах дистанційної форми навчання та в умовах епідеміологічної ситуації;
- здійснювати психологічну підтримку учасників освітнього процесу під час карантину.

7. Практичному психологу Білоус І.В., проводити роботу в дистанційній формі згідно затвердженого плану. Забезпечити необхідну психологічну підтримку здобувачів освіти ліцею, особливу увагу звернути на дітей з ООП та внутрішньо переміщених осіб.

8. Педагогічним працівникам вести встановлену педагогічну документацію.

9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор _____ **Ю.Л.Вакало**