

Số Hồ sơ:

Mẫu số: 600DG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

PHIẾU GIAO NHẬN HỒ SƠ

Loại hồ sơ: Tạm dừng đóng vào quỹ hưu trí và tử tuất do ảnh hưởng của dịch Covid-19

(Thời hạn giải quyết loại hồ sơ này: 01 ngày làm việc)

1. Tên đơn vị:

Mã đơn vị:

2. Điện thoại:

Email:

3. Địa chỉ nhận trả kết quả hồ sơ qua bưu điện (nếu có):

STT	Loại giấy tờ, biểu mẫu	Số lượng
1	Mẫu số 01 ban hành kèm theo Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg ngày 07/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ	

Lưu ý:

- Người sử dụng lao động chịu trách nhiệm trước pháp luật về các thông tin kê khai trên mẫu biểu.
- Đơn vị ghi bổ sung mã ngành nghề, lĩnh vực kinh doanh chính sau Mã đơn vị cách nhau bằng dấu gạch nối (ví dụ: Công ty cổ phần May A có mã là TA0001A thì ghi là TA0001A-MM).
- Nếu nộp hồ sơ và nhận kết quả qua bưu điện thì thời hạn giải quyết hồ sơ sẽ cộng thêm 02 ngày cho mỗi lượt.

CƯỚC DỊCH VỤ BƯU CHÍNH CÔNG ÍCH DO CÁ NHÂN TỰ CHI TRẢ KHI NHẬN KẾT QUẢ TẠI ĐỊA CHỈ.

Ngày trả kết quả:/...../..... (Quá hạn trả hồ sơ 30 ngày, các đơn vị chưa đến nhận, cơ quan BHXH sẽ chuyển hồ sơ này vào kho lưu trữ)

....., ngày..... tháng..... năm.....

Cán bộ tiếp nhận hồ sơ

(Ký, ghi họ tên)

Người nộp hồ sơ

(Ký, ghi họ tên)

TÊN ĐƠN VỊ QUẢN LÝ (nếu có)
TÊN ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:/.....

V/v: Đề nghị tạm dừng đóng vào quỹ hưu trí
và tử tuất

Kính gửi: BHXH tỉnh/huyện (nơi đang tham gia BHXH)

1. Tên đơn vị:

2. Mã số đơn vị:

3. Mã số thuế:

4. Số lao động phải giám theo quy định tại Điều 5 Quyết định số/2021/QĐ-TTg ngày .../.../2021: người, trong đó số lao động đang ngừng việc mà thời gian ngừng việc từ 14 ngày làm việc trở lên trong tháng là: người (danh sách chi tiết kèm theo).

5. Đề nghị tạm dừng đóng vào quỹ hưu trí và tử tuất là tháng, từ tháng năm đến tháng năm

6. Hồ sơ kèm theo (nếu có):

....., ngày.... tháng... năm.....

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Ký tên và đóng dấu)

DANH SÁCH NGƯỜI LAO ĐỘNG ĐANG NGỪNG VIỆC MÀ THỜI GIAN NGỪNG VIỆC TỪ 14 NGÀY LÀM VIỆC TRỞ LÊN TRONG THÁNG

(Kèm theo văn bản số / ngày tháng năm của <tên đơn vị sử dụng lao động> về việc tạm dừng đóng vào quỹ hưu trí và tử tuất)

(Nằm trong Mẫu số 01)

TT	Họ và tên	Mã số BHXH	Tháng, năm bắt đầu nghỉ việc	Ghi chú
1	Nguyễn Văn A			
2	Nguyễn Văn B			
3	Nguyễn Văn C			
.....				

....., ngày tháng năm.....
THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký tên và đóng dấu)

Phụ lục: DANH MỤC MÃ NGÀNH NGHỀ, LĨNH VỰC KINH DOANH CHÍNH

Số TT	Tên ngành nghề, lĩnh vực kinh doanh chính	Ký hiệu
1	May mặc	MM
2	Giày da	GD
3	Chế biến nông nghiệp, lâm nghiệp	NL
4	Chế biến thủy sản, hải sản	TH
5	Vận tải hàng không	HK
6	Vận tải đường bộ	ĐB
7	Vận tải đường thủy	ĐT
8	Khách sạn, dịch vụ lưu trú	KS
9	Nhà hàng	NH
10	Du lịch	DL
11	Giáo dục - Đào tạo	GT
12	Văn hóa, thể thao	VT
13	Lĩnh vực khác	ZZ

Ghi chú:

(1) Khi đơn vị lập hồ sơ đề nghị tạm dừng đóng vào Quỹ hưu trí và tử tuất thì cơ quan BHXH hướng dẫn đơn vị ghi bổ sung mã ngành nghề, lĩnh vực kinh doanh chính sau Mã đơn vị cách nhau bằng dấu gạch nối (ví dụ: Công ty cổ phần May A có mã là TA0001A thì ghi là TA0001A-MM).

(2) Cơ quan BHXH cập nhật mã ngành nghề, lĩnh vực kinh doanh chính nêu trên vào phần mềm quản lý.

