

ПОГОДЖЕНО
ЗАТВЕРДЖЕНО

Начальник
четвертої
гуманітарного відділу
сесії
виконавчого комітету
скликання
Білицької селищної ради
селищної ради
_____Іван ДАНЬКО
оку № 2

Рішення
позачергової
восьмого
Білицької
28 січня 2021р

ПОЛОЖЕННЯ

про філію «Білицька загальноосвітня школа І-ІІ ступенів №3» опорного закладу «Білицька загальноосвітня школа І – ІІІ ступенів №1 Білицької селищної ради»

(нова редакція)

Код ЄДРПОУ 41543212

І. Загальні положення

1. Це положення визначає основні засади функціонування філії «Білицька загальноосвітня школа І-ІІ ступенів №3» опорного закладу «Білицька загальноосвітня школа І – ІІІ ступенів №1 Білицької селищної ради», (далі-Білицька філія №3).

Повна назва:філія «Білицька загальноосвітня школа І-ІІ ступенів №3» опорного закладу «Білицька загальноосвітня школа І – ІІІ ступенів №1 Білицької селищної ради».

Скорочена назва: Білицька філія № 3.

Юридична та фактична адреса:39220, Полтавська область, Полтавський район, смт.Білики, вул.Шкільна, 29,(05343)94255, bilikischool3@meta.ua.

2. Білицька філія №3- територіально відокремлений структурний підрозділ закладу освіти, що не має статусу юридичної особи, має свою печатку і діє на підставі положення, затвердженого засновником опорного закладу.

Філія забезпечує здобуття базової загальної середньої освіти.

3. Білицька філія №3 у своїй діяльності керується чинним законодавством України та положенням про філію, затвердженим засновником Білицькою селищною радою.

4. Філія створюється з метою формування єдиного освітнього простору, забезпечення рівного доступу осіб до здобуття якісної освіти і раціонального та ефективного використання наявних ресурсів суб'єктів опорного закладу.

5. Найменування філії має відповідати Вимогам до написання найменування юридичної особи, її відокремленого підрозділу, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, крім організації профспілки, затвердженим наказом Міністерства юстиції України від 05 березня 2012 року № 368/5, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 05 березня 2012 року за № 367/20680.

6. Створює, змінює тип, ліквідовує та реорганізовує філію опорного закладу засновник.

II. Організація освітнього процесу

1. Права та обов'язки учасників освітнього процесу визначаються Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», іншими нормативно-правовими актами, у тому числі, положенням про філію, статутом та правилами внутрішнього розпорядку опорного закладу.

2. Освітній процес у філії організовується у формах здобуття загальної середньої освіти з урахуванням особливостей освітньої діяльності опорного закладу.

3. Освітній процес у філії здійснюється відповідно до освітніх програм опорного закладу.

4. Структуру навчального року та режим роботи філії затверджує директор опорного закладу.

5. Учні, які здобувають освіту у філії, є учнями опорного закладу. Зарахування, переведення та відрахування таких учнів здійснюються згідно з наказом директора опорного закладу.

6. Випускникам філії, яка забезпечує здобуття базової загальної середньої освіти, документ про освіту видається опорним закладом.

7. Створення у філії з'єднаних класів (класів-комплектів) початкової школи здійснюється відповідно до Положення про з'єднаний клас (клас-комплект) початкової школи у філії опорного закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 серпня 2016 року № 944, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 26 серпня 2016 року за № 1187/29317.

8. У філії можуть створюватися та діяти групи продовженого дня.

III. Управління філією

1. Штатний розпис філії є складовою штатного розпису опорного закладу, що розробляється і затверджується директором опорного закладу на підставі Типових штатних нормативів загальноосвітніх навчальних закладів, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 06 грудня 2010 року № 1205, зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 22 грудня 2010 року за № 1308/18603 (далі - Типові штатні нормативи).

2. Філію очолює завідувач. Якщо відповідно до Типових штатних нормативів посада завідувача філії відсутня, директор опорного закладу виконання обов'язків завідувача філії покладає на одного з учителів.

3. Завідувач філії, його заступники, педагогічні та інші працівники філії є працівниками опорного закладу.

4. Директор опорного закладу визначає обсяг педагогічного навантаження педагогічних працівників, які забезпечують освітній процес у філії. Педагогічні працівники опорного закладу, які здійснюють освітній процес у філії, можуть мати педагогічне навантаження в опорному закладі та філії (філіях).

5. Педагогічні працівники філії є членами педагогічної ради опорного закладу та беруть участь у її засіданнях.

6. Методична робота у філії є складовою методичної роботи опорного закладу.

7. Рішення вищого колегіального органу громадського самоврядування (загальні збори трудового колективу) опорного закладу є обов'язковими для виконання філією.

У філії можуть створюватися органи громадського самоврядування філії.

IV. Фінансування та матеріально-технічна база філії

1. Порядок фінансування та матеріально-технічного забезпечення філії визначається Законами України [«Про освіту»](#), [«Про дошкільну освіту»](#), [«Про загальну середню освіту»](#) та іншими нормативно-правовими актами України.
2. Фінансування філії здійснюється відповідно до єдиного кошторису опорного закладу його засновником або уповноваженимним органом.
3. Філія може залучати додаткові джерела фінансування, не заборонені законодавством.
4. Філія може забезпечувати надання платних освітніх та інших послуг, перелік яких визначає педагогічна рада опорного закладу відповідно до [Переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності](#), затвердженого постановою Кабінету Міністрів країни від 27 серпня 2010 року № 796.
5. Майно опорного закладу перебуває у користуванні філії на правах оперативного управління.
6. Опорний заклад та його філії можуть спільно використовувати наявне майно, у тому числі транспортні засоби, шкільні автобуси, спортивне обладнання тощо.

--	--

Голова Білицької селищної ради
СКРИЛЬНИК

Микола