BENTON MIDDLE SCHOOL

MANUAL DE PROCEDIMIENTO ESCOLAR Y DIRECTRICES

2022-2023

Benton Middle School

https://ww2.bentonschools.org/o/bms

204 N. Cox St.

Benton, AR

72015 501-776-5740

El Manual completo del Distrito Escolar de Benton está disponible en línea en https://ww2.bentonschools.org/

Manual de políticas y procedimientos

Personal:

Director	Steven Quinn	Ext. 4003
5°Subdirectora	Ashley McKell	Ext. 4024
6° Subdirectora	Karen Crosby	Ext. 4004
7° Subdirector	Benji White	Ext. 4012
Consejera 5to	Lynsie Luper	Ext. 4007
Consejera 6to	Pasley Butler	Ext. 4008
Consejera 7mo	Rachel Dodson	Ext. 4011
Oficina Secretaria	Jenna Rodgers	Ext. 4001
Oficina Secretaria	Amy Wood	Ext. 4002
Secretaria de la oficina 7	Micky Musser	Ext. 4010
Secretaria de Consejeras	Andrea Eby	Ext. 4009
Enfermera escolar	Deirdre Fouché	Ext. 4005

TABLA DE CONTENIDO

CALENDARIO BMS	PÁGINA 3
PLAN FACE	PÁGINA 4-5
ORGANIZACIÓN DE PADRES Y MAESTROS	PÁGINA 5
DECLARACIÓN DE MISIÓN	PÁGINA 6
POLÍTICA DE ENTRADA	PÁGINA 6
POLÍTICA DE SALIDA	PÁGINA 6
POLÍTICA DE TARDANZAS	PÁGINA 6
HORARIO DE CAMPANA	PÁGINA 7
ASISTENCIA	PÁGINA 7-8
TRABAJO DE RECUPERACIÓN	PÁGINA 8
DESHONESTIDAD	PÁGINA 9
RECORDATORIOS PARA DEJAR	PÁGINA 9
ANTES Y DESPUÉS DE CLASES	PÁGINA 10
PERDIDO Y ENCONTRADO	PÁGINA 10
TELÉFONO DEL ESTUDIANTE	PÁGINA 11
REGLAS	PÁGINA 11
COMIDA	PÁGINA 12
PROGRESO DEL ESTUDIANTE	PÁGINA 12
RECUPERACIÓN ACADÉMICA REQUERIDA	PÁGINA 12
CENTRO DE ACCESO AL HOGAR	PÁGINA 13
PROMOCIÓN	PÁGINA 13-14
INTIMIDACIÓN	PÁGINA 15
DECLARACIÓN DE POLÍTICA	PÁGINA 16
CONDUCTA PROHIBIDA	PÁGINA 16
DAÑO A LA PROPIEDAD	PÁGINA 16
RESPONSABILIDAD POR LESIONES	PÁGINA 16
ARTÍCULOS PROHIBIDOS	PÁGINA 17
LUCES LÁSER	PÁGINA 17
ENTREGAS EXTERNAS	PÁGINA 17
DISCIPLINA	PÁGINA 18-19
POLÍTICA DE TABACO	PÁGINA 20
DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN	PÁGINA 21-22
VESTIR	PÁGINA 22-23

CALENDARIO BMS 2022-2023 3

15 de agosto	Primer día de clases
5 de septiembre	Día del Trabajo (No hay clases)
20 de septiembre.	Conferencia de padres y maestros 3:30-7:30
22 de septiembre	Fotografías escolares
24 de octubre	No hay clases
27 de octubre	Fotografías escolares
21-25 de noviembre	Día festivo de Acción de Gracias (No hay clases)
22 de diciembre-4 de enero	Vacaciones de Navidad (No hay clases)
16 de enero	Día festivo de MLK Jr. (No hay clases)
2 de febrero	Conferencias de padres y maestros 3:30-7:30
20 de febrero	Día del Presidente (No hay clases)
17 de marzo	No hay clases)
20-24 de marzo	Vacaciones de primavera (No hay clases)
7 de abril	Bueno Viernes (No hay clases)
25 de mayo	Último día de clases)

PLAN DE PARTICIPACIÓN DE LA FAMILIA Y LA COMUNIDAD (FACE)

Las familias juegan un papel crucial en la educación de sus estudiantes. En Benton Middle School queremos brindar información adicional y apoyo en sus esfuerzos.
Para promover el aprendizaje de los estudiantes, la Escuela Intermedia Benton ofrecerá apoyo a los padres al proporcionar recursos para mejorar las técnicas y habilidades de crianza:

- Nuestro Centro de Padres está ubicado en el vestíbulo delantero y brinda materiales informativos sobre la crianza de los hijos y consejos informativos sobre la transición a la escuela intermedia
- Los consejeros están disponibles para compartir información sobre programas y recursos dentro de la comunidad que brindarán servicios de apoyo a las familias

Para fomentar la comunicación con las familias, la Escuela Intermedia Benton brindará las siguientes oportunidades:

- La información de la Escuela Intermedia Benton se encuentra en nuestro sitio web en https://ww2.bentonschools.org /o/bms . Esta página incluye información útil como listas de suministros, calendario escolar del distrito, información del centro de la biblioteca BMS, contacto del distrito y directorio de correos electrónicos, Centro de acceso desde el hogar, Plan de participación de la familia y la comunidad, información de comunicación entre padres y maestros y menús escolares

- Brinda acceso a las familias a la información de la clase , asistencia y calificaciones a través del Home Access Center (HAC). Puede encontrar esta información vinculada en el sitio web de nuestra escuela en https://ww2.bentonschools.org/o/bms en "Enlaces para padres". Si no conoce su información de inicio de sesión, comuníquese con la oficina de nuestra escuela al 501-776-5740.

- Se anima a los padres a asistir a la jornada de puertas abiertas de cada año para ayudar a los estudiantes y las familias con la transición a la escuela intermedia. También incluimos una oportunidad durante ese tiempo para conocer a los maestros, así como la participación de la Organización de padres y maestros (PTO)
- . Las conferencias de padres y maestros se llevan a cabo cada otoño y primavera. La información sobre fechas y horarios se publicará en nuestro sitio web

- Involucrar a los padres en los comités de planificación de mejoras escolares

- La División de Educación Primaria y Secundaria (DESE) http://dese.ade.arkansas.gov/about-ade es una división del Departamento de Educación de Arkansas que brinda liderazgo, apoyo y servicio a las escuelas, los distritos y las comunidades para que todos los estudiantes se gradúen preparados para la universidad, la carrera y la comunidad.

- Los paquetes informativos se pueden encontrar en el sitio web de nuestra escuela https://ww2.bentonschools.org/o/bms. Esta información incluye información de registro, calendario escolar, manual escolar, información HAC y otra información pertinente

- Nuestro manual incluye el proceso de la escuela para resolver las inquietudes de los padres

ORGANIZACIÓN DE PADRES Y MAESTROS (PTO)

La Escuela Intermedia Benton tiene una organización activa de padres y maestros que trabaja cooperativamente en el interés de los estudiantes y la escuela. Hay muchas maneras en que los padres pueden participar para ayudar a la Escuela Intermedia Benton a través del PTO. Para obtener información y preguntas, envíe un correo electrónico a bentonmiddlepto1@gmail.com

DECLARACIÓN DE MISIÓN

En BMS, creemos en la capacidad de nuestros estudiantes y personal para crecer y alcanzar altos niveles de aprendizaje.

POLÍTICA DE REGISTRO

Los estudiantes que lleguen después de las 8:00 am deben registrarse en la oficina de la escuela para obtener un pase a clase. Se considera que los estudiantes llegan tarde entre las 8:00 am y las 8:05 am y están ausentes después de las 8:05 am Los estudiantes pueden llegar tarde tres (3) veces por semestre. Se asignará una sala de detención por cada tardanza subsiguiente a la escuela en la mañana.

POLÍTICA DE SALIDA

Los estudiantes que se enferman en la escuela, tienen una cita o necesitan salir por otras razones, deben firmar la salida a través de la oficina de la escuela. Este procedimiento no sirve automáticamente como excusa para esta ausencia. Solo aquellos que figuran en la lista de salida de estudiantes pueden sacar a ese estudiante, a menos que un padre/tutor notifique lo contrario. Esté preparado para mostrar identificación. Los estudiantes que se retiran y pierden más de cinco (5) minutos de clase se contarán como ausentes durante ese período.

POLÍTICA DE TARDANZAS La

La puntualidad es un rasgo de carácter importante que se alienta al personal de la escuela a modelar y ayudar a desarrollar en nuestros estudiantes.

- Tardanza se definirá como un estudiante que no está en su salón de clases asignado cuando suena la campana de tardanza.
- Un estudiante que llega tarde a clase puede ser asignado a la Sala de Detención para el día siguiente.
- Los estudiantes que habitualmente llegan tarde pueden recibir medidas disciplinarias adicionales que van desde una conferencia con los padres hasta ISS.

CAMPANA

Primera campana (clases de Matemáticas/Lenguaje) 7:53

Segunda campana (todas las demás clases) 7:55

1er período	8:00 - 8:50
2do Período	8:54 -9:41
3er Período	9:45 - 10:32
4° Período	10:36- 11:06
5° Almuerzo	11:06 - 11:36
5° Período (6th,7th)	11:10-11:57
5° Período (5th)	11:41 - 12:27
6to Almuerzo	11:57 - 12:27
6to Período (7th)	12:01 - 12:47
6to Período (5to,6to)	12:32 - 1:17
7th Almuerzo	12:47- 1:17
7th Período	1:22- 2:09
8th Período	2:13 - 3:00

ASISTENCIA

Para la política de asistencia completa, vea el Manual del Distrito.

- Cuando un estudiante regresa de una ausencia, debe presentar una **escrito** excusa por
- Se permiten cinco (5) notas de los padres por semestre. Esto debe ser escrito o enviado por correo electrónico. No aceptamos llamadas telefónicas como notas de los padres.
- Los padres recibirán cartas de asistencia a partir de tres (3) ausencias injustificadas por semestre.

- Se puede perder crédito o los estudiantes pueden retener cuando las ausencias injustificadas superan las seis (6) por semestre.
- Los estudiantes que estén ausentes ya sea todo o parte del día no podrán participar en ninguna actividad escolar ese día o esa noche a menos que el director les dé permiso por adelantado.
- Un estudiante que llega más de cinco (5) minutos tarde se considerará ausente y debe tener una nota de la oficina para entrar al salón de clases.
- Un estudiante que sale de clase cinco (5) o más minutos antes de que suene la campana se considerará ausente.

TRABAJO DE RECUPERACIÓN

Es responsabilidad del estudiante recuperar todo el trabajo perdido. Las pruebas perdidas se recuperarán a conveniencia del maestro, pero no durante el horario de clase. Los estudiantes deben tener en cuenta las siguientes pautas:

1. Los estudiantes que están ausentes deben consultar Google Classroom para ver todo el trabajo de recuperación. Al regresar a la escuela, el estudiante debe consultar con cada maestro para determinar si hay otras tareas perdidas.
2. El estudiante recibirá un cero en cada materia por tareas perdidas hasta que se recupere el trabajo.
3. Al estudiante se le dará un día para recuperar el trabajo por cada día de ausencia, sin contar el día en que el estudiante regresa a la escuela. Una excepción a esta política será que los proyectos anunciados previamente o las asignaciones de tareas pueden evaluarse o solicitarse el día que el estudiante regresa de una ausencia, siempre que el estudiante estuviera presente en clase el día en que el maestro anunció la asignación por primera vez.
4. Los estudiantes ausentes debido a actividades escolares deben tener el trabajo terminado al regresar a clase.

Los estudiantes se abstendrán de engañar o engañar deliberadamente a cualquier miembro del personal en sus esfuerzos por obtener información objetiva sobre cualquier evento. Además, los estudiantes no se involucrarán en ningún esfuerzo para recibir crédito por cualquier tarea por medios deshonestos. Esto incluye, pero no se limita a: copiar, plagiar y robar, por lo que los estudiantes deberán volver a hacer la tarea. El estudiante volverá a hacer la tarea o la tarea alternativa según lo determine el maestro. La tarea/tarea alternativa se completará y se entregará al maestro dentro del plazo determinado por el maestro, pero a más tardar al final del período actual de 9 semanas. El estudiante puede recibir crédito completo por la tarea/tarea alternativa. Las consecuencias de la infracción van desde una conferencia hasta la expulsión.

RECORDATORIOS PARA DEJAR

1. El estacionamiento del frente es utilizado por nuestro personal y autobuses. Por razones de seguridad, este estacionamiento NO debe usarse como un área para dejar y recoger a los niños. Los estudiantes que se encuentren con su viaje después de la escuela deben ser recogidos en la calle ya que los autobuses utilizarán el estacionamiento del frente.

2. Se puede dejar a los estudiantes en los patios de los grados 5, 6 y 7 en la parte trasera de la escuela usando School Street (que corre detrás de la escuela).

3. Los estudiantes que son dejados o que caminan hacia el frente deben caminar hacia la parte trasera del edificio hacia los patios. Los estudiantes no deben esperar en el porche delantero hasta que se abra el edificio.

4. Recuerde, durante las primeras dos semanas de clases, el tráfico estará muy congestionado. Mejorará después de ese tiempo.

ANTES Y DESPUÉS DE CLASES

1. Los estudiantes **NO** llegarán a la escuela antes de las 7:30 am La supervisión y el refugio no están disponibles antes de esa hora.

2. Se puede dejar a los estudiantes en la parte delantera o trasera del edificio y deben presentarse en los patios hasta que suene la primera campana. Los estudiantes serán enviados a áreas específicas.
   El estacionamiento/estacionamiento delantero es solo para autobuses y miembros del personal. Si se deja a un estudiante en el frente, se deben utilizar los cruces peatonales.

3. Los estudiantes no deben estar en el edificio sin permiso antes de la primera campana.

4. Los estudiantes no deben detenerse ni demorarse en otros campus en el camino hacia o desde la escuela.

5. Los estudiantes que caminan hacia y desde la escuela deben obedecer todas las leyes de tránsito, permanecer en las calles y aceras y evitar meterse en patios privados.

6. Los estudiantes no deben salir del campus por ningún motivo sin el permiso de la oficina una vez que lleguen.

7. Los estudiantes están bajo la autoridad de la escuela en el camino hacia y desde la escuela. Las peleas y otros comportamientos prohibidos que ocurran en el camino pueden tratarse como si hubieran ocurrido en la escuela.

8. Los estudiantes de 5to grado son escoltados por el personal a la plataforma del autobús al final del día escolar.

9. Los estudiantes no deben quedarse en los terrenos de la escuela después de la escuela. No hay supervisión externa después de las 3:12pm OBJETOS

PERDIDOS Y ENCONTRADOS

Las áreas de objetos perdidos y encontrados están ubicadas en cada pasillo fuera de la cafetería, en los gimnasios y fuera de la oficina de 7º grado. Si se encuentran objetos de valor, los estudiantes deben llevarlos

inmediatamente a la oficina. Los estudiantes NO deben usar las área de objetos perdidos/encontrados como áreas de almacenamiento a las horas del almuerzo o en cualquier momento del día escolar.

TELÉFONO DEL ESTUDIANTE

Benton Middle School no tiene un teléfono de estudiante en la oficina. Los estudiantes podrán usar nuestro teléfono comercial SOLAMENTE para emergencias y asuntos escolares. El uso repetido del teléfono para situaciones similares no constituye una emergencia y puede resultar en que esos estudiantes no usen el teléfono comercial. Los padres que necesiten comunicarse con la oficina deben usar el número de teléfono que se encuentra en el frente del manual.

REGLAS DE LA HORA DEL ALMUERZO

1. Los estudiantes que comen un almuerzo escolar entrarán a la cafetería por las puertas 1 y 2 y seguirán la fila. Aquellos que ingresen por otras puertas, corriendo o cortando la línea serán enviados al final de la línea.

2. Todos los alimentos y bebidas deben consumirse en las áreas designadas.

3. Los estudiantes que salgan a almorzar con un padre deben regresar a la escuela al final de su período de almuerzo. Los padres no pueden firmar la salida de un estudiante que no sea el suyo.

4. La cafetería/áreas designadas deben mantenerse limpias y ordenadas llevando las bandejas y la basura a las áreas designadas y dejando las mesas en condiciones adecuadas para los que siguen.

5. Solo los estudiantes que comen deben estar sentados en las mesas de la cafetería. Después de comer, los estudiantes deben salir de la cafetería y entrar al área del patio de quinto grado.

6. En días lluviosos o muy fríos, los estudiantes pueden pararse debajo de los toldos o sentarse en la cafetería o en el gimnasio.

7. Los estudiantes pueden volver a entrar al edificio para ir a los baños al lado de la cafetería en el lado de la Línea 1. Los estudiantes no deben estar en ninguna otra parte del edificio durante el almuerzo.

8. No se permiten dispositivos electrónicos en el almuerzo.

COMIDA EXTERNA

No se pueden entregar ni traer a los estudiantes para el almuerzo alimentos o bebidas de restaurantes o vendedores de comida rápida.

Los estudiantes pueden llevar una botella de agua/recipiente de bebida con agua solamente. No se permiten bebidas de comida rápida, envases de café, etc. en el edificio.

PROGRESO DEL ESTUDIANTE

Las siguientes son formas en que un estudiante o padre puede saber sobre el progreso del estudiante en la escuela.

1. Home Access Center, un servicio en línea disponible del Distrito Escolar de Benton.

2. Los informes de progreso se enviarán por correo al padre o tutor la quinta semana de cada trimestre si el estudiante no se está desempeñando a su capacidad o está en peligro de reprobar.

3. Las boletas de calificaciones se distribuirán cada trimestre.

4. Dos días de conferencias de padres y maestros están incluidos en el calendario escolar. Se programa una conferencia por semestre.

5. La oficina de consejeros organizará conferencias entre padres y maestros en otros momentos a pedido de los padres.

6. Los informes de progreso especiales están disponibles a través de la oficina de los consejeros a solicitud de los padres.

RECUPERACIÓN ACADÉMICA REQUERIDA (RAR)

La Recuperación Académica Requerida se asignará a los estudiantes a los que les falten tareas. Los estudiantes recibirán un aviso por escrito de la fecha y hora de RAR para llevar a casa a los padres. Se espera que los estudiantes asistan a RAR en las fechas asignadas a menos que lo apruebe el maestro.

CENTRO DE ACCESO EN EL HOGAR (HAC)

HAC es una manera fácil de mantenerse actualizado en línea. La Escuela Intermedia Benton enviará información de acceso para el estudiante y los padres al comienzo de cada año, junto con instrucciones.

Para acceder a la página de inicio de sesión, vaya a:

www.bentonschools.org/hac

Una vez que haya activado su cuenta y su escuela haya publicado la información, puede usar HAC para:

- Verificar las últimas calificaciones de su hijo.
- Reciba alertas por correo electrónico cuando se publiquen nuevas calificaciones.
- Recibir correos electrónicos con información de la escuela o la clase.
- Vea qué tarea no se entregó y lea las notas de los maestros de su hijo.
- Comuníquese con los maestros de su hijo.

POLÍTICA DE PROMOCIÓN Y FRACASO DE ESTUDIANTES

Se hace un perjuicio a los estudiantes a través de la promoción social y está prohibido por la ley estatal. El Distrito deberá, como mínimo, evaluar a cada estudiante anualmente en un esfuerzo por ayudar a cada estudiante que no se está desempeñando al nivel de grado. Se mantendrá informados a los padres o tutores sobre el progreso de su(s) estudiante(s). El aviso de la posible retención de un estudiante o de la necesidad de volver a tomar un curso se incluirá con las calificaciones del estudiante enviadas a casa a cada padre/tutor. Se alientan las

conferencias de padres y maestros y pueden llevarse a cabo según sea necesario en un esfuerzo por mejorar el éxito académico del estudiante.

Todas las calificaciones y/o promociones recibidas por un estudiante mientras estaba inscrito en el sistema de educación de la División de Servicios Juveniles se considerarán transferibles de la misma manera que las calificaciones y promociones de otras entidades educativas públicas acreditadas de Arkansas.

, o la necesidad de volver a tomar un curso, se basará principalmente en los siguientes criterios:

-) semestres "F" durante el curso del año
- estudiantes

Otros factores incluidos en nuestra Política de asistencia pueden ser una consideración para una posible retención.

Si hay alguna duda sobre la promoción o retención de un estudiante o su requisito de volver a tomar un curso, se llevará a cabo una reunión antes de tomar una decisión final que incluya a las siguientes personas:

a) El director del edificio o su designado;

b) El(los) maestro(s) del estudiante;

c) Consejero escolar

d) Un 504/representante de educación especial (si corresponde); ye

) Los padres del estudiante.

La conferencia se llevará a cabo en el momento y lugar que mejor se adapte a los participantes en la conferencia. La escuela deberá documentar la participación o no participación en las conferencias requeridas. Si los asistentes a la conferencia no logran ponerse de acuerdo con respecto a la colocación del estudiante o la recepción del crédito del curso, la decisión final recaerá en el director o la persona designada por el director.

Independientemente de que el estudiante haya obtenido calificaciones aprobatorias, un estudiante que se encuentre dentro de una de las siguientes categorías será considerado para retención o no recibirá crédito por el curso asociado con la evaluación. El estudiante:

- No toma la evaluación exigida por el Estado para el nivel de grado o curso del estudiante dentro del plazo especificado por el Estado;

- Toma la evaluación exigida por el estado, pero no se esfuerza de buena fe en la evaluación según lo determine el administrador/supervisor de la evaluación.

El Superintendente o su designado puede renunciar a esta disposición cuando el fracaso del estudiante se debió a circunstancias excepcionales o extraordinarias.

La promoción/retención de estudiantes con un IEP se basará en su logro exitoso de las metas establecidas en su IEP.

ACOSO

“Bullying” significa el acoso intencional, la intimidación, la humillación, el ridículo, la difamación o la amenaza o incitación a la violencia por parte de un estudiante contra otro estudiante o empleado de una escuela pública mediante un acto escrito, verbal, electrónico o físico que puede abordar un atributo de el otro estudiante, empleado de la escuela pública o persona con quien el otro estudiante o empleado de la escuela pública está asociado y que causa o crea real o razonablemente previsible:

- Daño físico a un empleado o estudiante de la escuela pública o daño a la propiedad del empleado o estudiante de la escuela pública;
- Interferencia sustancial con la educación de un estudiante o con el papel de un empleado de la escuela pública en la educación;
- Un entorno educativo hostil para uno (1) o más estudiantes o empleados de escuelas públicas debido a la gravedad, persistencia o generalización del acto; o
- Interrupción sustancial del funcionamiento ordenado de la escuela o del entorno educativo;

“Cyberbullying” significa cualquier forma de comunicación por acto electrónico que se envía con el propósito de;

- Acosar, intimidar, humillar, ridiculizar, difamar o amenazar a un estudiante, empleado escolar o persona con quien el otro estudiante o empleado escolar esté asociado; o
- Incitar a la violencia hacia un estudiante, empleado de la escuela o persona con quien el otro estudiante o empleado esté asociado.

Para conocer la política completa sobre intimidación, consulte el Manual del Distrito

DECLARACIÓN DE POLÍTICA

Los estudiantes deben mantener sus manos quietas y tratar a los empleados escolares y compañeros de estudios con respeto y cortesía. Los juegos bruscos y las burlas físicas, así como los empujones, los golpes, las peleas o las amenazas a otros constituyen agresión y/o agresión y están estrictamente prohibiodos. Todas las amenazas de violencia o daño a la propiedad se tomarán en serio. Los estudiantes deben ser conscientes de que proferir amenazas no solo puede dar lugar a que se tomen medidas disciplinarias contra un estudiante, sino que también puede dar lugar a sanciones penales graves. Las blasfemias y el lenguaje grosero y abusivo dirigido a otros se consideran abuso, y también están estrictamente prohibidos. La violación de esta política resultará en una acción disciplinaria que va desde una conferencia hasta la expulsión y también puede constituir una ofensa criminal. Por ley, la policía local debe ser notificada siempre que se haya cometido un delito grave o un acto de violencia en el campus.

CONDUCTA PROHIBIDA

Los estudiantes y el personal requieren un entorno de aprendizaje seguro y ordenado que conduzca a un alto rendimiento estudiantil. Ciertos comportamientos de los estudiantes son inaceptables en dicho entorno y por la presente están prohibidos por la Junta. Las consecuencias de la conducta prohibida variarán desde una conferencia hasta una expulsión, dependiendo de la gravedad. Para conocer la política completa, consulte el Manual del Distrito.

DAÑO A LA PROPIEDAD

Está prohibido dañar, destruir o robar deliberada o intencionalmente la propiedad escolar o la propiedad de otra persona. La parte responsable de la destrucción proveerá la restitución según lo determine la administración. Los padres de un niño menor de edad pueden ser considerados responsables de los daños monetarios. Las consecuencias variarán desde una conferencia hasta una expulsión.

RESPONSABILIDAD POR LESIONES

Cada estudiante es responsable de su conducta en todo momento. Un estudiante que cause lesiones a otro estudiante o un empleado de la escuela será responsable de cualquier daño y estará sujeto a un mínimo de advertencia y un máximo de expulsión.

ARTÍCULOS PROHIBIDOS

Los siguientes artículos están prohibidos:

juegos /fósforos
patinetas
encendedores
tasers
fidget spinners
botellas de vidrio
recipientes de aerosol
juguetes
cámaras
dispositivos de choque
bandas elásticas
equipo deportivo personal (a menos que se requiera para 7mo grado)
mochilas con ruedas

Si tales artículos se traen a la escuela, se recogerán y se entregarán a la oficina. Los estudiantes que violen esta política están sujetos a medidas disciplinarias que van desde un mínimo de una reunión con el estudiante hasta un máximo de expulsión.

LUCES LÁSER

Los punteros láser portátiles no están permitidos por ley. Serán incautados por el personal de la escuela y entregados a un oficial de la ley como contrabando.

ENTREGAS AL EXTERIOR

No se permiten entregas al exterior. Esto incluye flores y globos.

DISCIPLINA

La disciplina en la Escuela Intermedia Benton toma muchas formas:

1. Autodisciplina- La mayoría de nuestros estudiantes son autodisciplinados y requieren poca o ninguna disciplina externa.

2. Conferencia: la mayoría de los problemas de los estudiantes se resuelven mediante una conferencia con el maestro, el consejero, el administrador y/o los padres.

3. Pasillo de detención- Pasillo de detención se da por tardanzas e infracciones menores. Los estudiantes recibirán un aviso por escrito de la fecha y hora de DH para llevar a casa para los padres. Se espera que los estudiantes asistan a DH en la fecha asignada a menos que lo apruebe la administración. Después de múltiples asignaciones de DH, a los estudiantes se les pueden asignar más acciones disciplinarias que van desde una conferencia con los padres hasta la suspensión. La tardanza o la falta de completar la asignación de DH resultará en más acciones disciplinarias.

4. La Junta Escolar de Benton autoriza el uso de castigos corporales para ser administrados de acuerdo con esta política por el Superintendente o los miembros de su personal designados que deben tener una licencia emitida por el estado como condición para su empleo. Antes de la administración o el castigo corporal, al estudiante que recibe el castigo corporal se le debe dar una explicación del motivo del castigo y se le dará la oportunidad de refutar los cargos. Un padre/tutor siempre será contactado por un administrador para discutir la posibilidad de castigo corporal. Todos los castigos corporales se administrarán en privado, es decir, fuera de la vista y el oído de otros estudiantes, no serán excesivos ni se administrarán con malicia, y se administrarán en presencia de otro administrador escolar o persona designada que deberá ser un miembro del personal con licencia empleado por el distrito.

5. Escuela tardía: la escuela tardía es una forma de detención extendida. Puede ser asignado por un administrador cuando la consecuencia de una acción requiere más de 19 salas de detención regulares. Los estudiantes recibirán un aviso por escrito para llevar a casa a los padres. Se espera que los estudiantes asistan a la Escuela Tardía en la fecha asignada a menos que sea aprobado por la administración. La falta de completar la asignación de escuela tardía resultará en más acciones disciplinarias.

6. Suspensión dentro de la escuela (ISS, por sus siglas en inglés): esta es una herramienta disciplinaria para que la usen los administradores para abordar la mala conducta de los estudiantes. ISS se utilizará a discreción del administrador para ofensas que resulten en consecuencias más severas que la escuela tarde, pero menos punitivas que la suspensión fuera de la escuela. Los estudiantes serán asignados a ISS de uno a cinco días y se reportarán directamente a ISS para sus días asignados. El incumplimiento de las reglas en ISS resultará en días adicionales de ISS o suspensión fuera de la escuela.

7. Suspensión- La suspensión se asigna por faltas más graves o falta de respuesta a las medidas anteriores. La suspensión podrá ser de uno a diez días. Consulte las políticas sobre drogas, alcohol, tabaco, abuso, agresión, etc.

8. Expulsión: la expulsión es la forma más grave de disciplina porque saca al estudiante de la escuela de forma permanente o semipermanente. Consulte las políticas sobre armas, drogas, alcohol, tabaco, abuso, agresión, etc.

POLÍTICA DE TABACO

Posesión o uso de tabaco, productos que contengan tabaco en cualquier forma u otras sustancias químicas (incluidos, entre otros, cigarrillos, cigarros, tabaco para mascar). tabaco y rapé) dentro o sobre cualquier propiedad inmueble propiedad de una escuela del Distrito o arrendada por esta, incluidos los autobuses escolares propiedad de o arrendados por el Distrito, está prohibido. Esta política también se aplicará a los eventos patrocinados por la escuela que se lleven a cabo fuera de la propiedad escolar.

Los adultos y estudiantes que violen esta política pueden estar sujetos a procedimientos legales además de las medidas disciplinarias para estudiantes.

Con la excepción de los productos para dejar de fumar reconocidos, la prohibición de esta política incluye cualquier sistema o producto de suministro de tabaco o nicotina. Específicamente, la prohibición incluye cualquier producto que se fabrique, distribuya, comercialice o venda como cigarrillos electrónicos, cigarros electrónicos, pipas electrónicas o vaporizadores con cualquier otro nombre o descripción. Las infracciones se tratarán de la siguiente manera:

Primera ofensa

1. Notificar a los padres o tutores
2. 2 días de suspensión en la escuela: mientras asiste a ISS, el estudiante debe completar una tarea proporcionada por la escuela sobre los peligros del tabaco, programas para dejar de fumar, etc. además de otras tareas proporcionadas por maestros o supervisores de ISS

Segunda ofensa

1. Notificar a los padres o tutores
2. Suspensión en la escuela del estudiante por 3 días.

Tercera ofensa

1. Notificar a los padres o tutores
2. Las consecuencias variarán desde suspensión mínima fuera de la escuela hasta expulsión.

DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

Para conocer la política completa, consulte el Manual del Distrito.

El Distrito Escolar de Benton se da cuenta del impacto que la tecnología puede tener en la educación de un estudiante. Si se usa correctamente, puede ampliar la capacidad del estudiante para encontrar y recuperar información valiosa. Como herramienta educativa, agradecemos la oportunidad de ampliar la base de conocimientos de nuestros estudiantes al permitir dispositivos de comunicación electrónica en nuestras escuelas. Los estudiantes son responsables de comportarse de una manera que respete los derechos de los demás. La posesión y el uso de cualquier dispositivo electrónico, ya sea propiedad del distrito o del estudiante, que interfiere con un ambiente de clase positivo y ordenado no respeta los derechos de los demás y está expresamente prohibido.

- Los personales deben apagarse y guardarse antes de ingresar al edificio. Los estudiantes pueden reanudar el uso del dispositivo electrónico al final del día escolar después de salir del edificio.
- Los dispositivos electrónicos personales deben apagarse mientras los estudiantes están en clase durante el día de instrucción, a menos que el maestro haya otorgado permiso para uso educativo. No se tolerarán ruidos (timbres, alarmas, notificaciones de texto, etc.) de dispositivos electrónicos que interrumpan las clases.
- Los estudiantes no pueden enviar ni recibir llamadas personales, correos electrónicos o mensajes de texto en ningún momento durante el día escolar.
- A menos que el estudiante esté bajo la supervisión directa de un maestro o administrador, en ningún momento se le permite a un estudiante grabar en video, audio o tomar fotografías de otra persona o posar para las fotografías que se están tomando;
- En ningún momento se debe usar un teléfono celular u otro dispositivo electrónico como medio de intimidación cibernética o acoso de cualquier estudiante, docente o miembro del personal. Las violaciones de acoso o intimidación con cualquier dispositivo electrónico pueden tener consecuencias que van desde: Suspensión en la escuela hasta expulsión.

- No se permite que los estudiantes creen, envíen, compartan, vean, reciban o posean una representación visual indecente de sí mismos o de otra persona. Las violaciones pueden resultar en consecuencias que van desde la suspensión en la escuela hasta la expulsión.
- No se permite que los estudiantes participen en deshonestidad académica, lo que incluye hacer trampa, plagiar intencionalmente, dar o recibir ayuda de manera incorrecta durante un examen académico, u obtener copias o puntajes de exámenes de manera incorrecta.
- Las violaciones de la política electrónica pueden tener consecuencias que van desde una reunión con el estudiante hasta una suspensión fuera de la escuela.

CÓDIGO DE VESTIR

La manera de vestir y la apariencia de los estudiantes debe ser en interés de la decencia, la limpieza, la seguridad y la salud. No se permitirá el uso de ropa que cree interrupciones en la escuela. El administrador del edificio resolverá las disputas sobre prendas de vestir y apariencia.

Se deben usar zapatos convencionales o sandalias en todo momento. Se debe usar calzado apropiado (tenis) para educación física.

1. No se permitirán en el campus artículos de ropa o tatuajes que muestren bebidas alcohólicas, productos de tabaco o drogas, armas de fuego, o que tengan mensajes vulgares o inapropiados.
2. Pañuelos y pañuelos no están permitidos en el campus de la escuela. Se pueden usar cintas para la cabeza, pero no se permite que cubran las orejas. **No se pueden usar gorras, sombreros ni anteojos de sol en el edificio**.
3. Los pantalones, jeans o shorts deben estar en buen estado y limpios; no pueden tener agujeros ubicados por encima de la línea de entrepierna de 5 pulgadas.
4. No se tolerará la flacidez extrema y/o la ropa holgada. Para toda la ropa con pretina, la parte superior de la pretina no debe estar más abajo que la parte superior del hueso de la cadera.
5. No se permitirán estilos extremos en el cabello o la ropa que puedan causar molestias o interrupciones. El color del cabello debe ser un color natural. Los colores naturales son rubio, negro,
6. castaño, castaño rojizo, etc. Los colores considerados extremos son colores como rosa, morado, verde, azul, etc.
7. No se permitirán perforaciones en el cuerpo (excepto en las orejas). Esto incluye perforaciones de plástico.
8. Cualquier accesorio de ropa, es decir, brazalete, collar, etc. que pueda usarse para infligir daño físico a otra persona se considerará como un arma y recibirá el castigo especificado en la sección de Armas. No se permiten cadenas de billetera.
9. Los pijamas, batas, cobijas y zapatos de casa no se consideran vestimenta apropiada para la escuela y, por lo tanto, no se permitirán. No se permiten pantalones de pijama de franela y algodón.
10. No se permiten pintura facial ni adhesivos faciales no médicos.
11. No se permite la ropa que se considera de naturaleza inflamatoria.
12. Las capuchas (sudaderas con capucha) no se pueden usar sobre la cabeza mientras se está en el edificio o en el salón de clases.
13. Los vestidos, faldas, camisas y blusas no pueden exponer el abdomen, la espalda, el pecho o el escote. No se permiten camisas escotadas.
14. Todas las blusas deben tener 3 dedos de ancho a través del hombro.
15. No se permiten camisas/blusas hechas de material translúcido o camisas/blusas hechas de material de punto (que tengan agujeros), a menos que la camiseta sea de un material sólido que no se vea a través y que cubra el hombro.
16. No se puede mostrar ropa interior.
17. Se prohíbe cualquier accesorio que represente características de animales. Esto incluye orejas, colas, garras y pezuñas.
18. No se permiten gabardinas.
19. Los pantalones cortos deben tener una entrepierna de 5 pulgadas.
20. Los vestidos y las faldas no estarán a más de 5 pulgadas por encima de la parte superior de la rótula. Esto incluye vestidos, faldas u otras blusas que se usen con mallas, jeggings o pantalones de yoga que parezcan mallas.

Las violaciones del código de vestimenta resultarán en consecuencias que van desde una reunión con el estudiante hasta una suspensión fuera de la escuela.