

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
о порядке заполнения социального
паспорта малоимущей семьи**

1. Общие положения

1. Социальный паспорт малоимущей семьи (далее - СПМС) - анкета о составе, уровне благосостояния малоимущей семьи, доступа семьи к социальным услугам, оформляемая в электронном виде как отдельный модуль «Социальный паспорт малоимущей семьи» в автоматизированной информационной системе «Санарип аймак» (далее – АИС) на основе которой разрабатываются меры социальной поддержки малоимущей семьи.

2. СПМС является основой для создания информационной «Базы данных» о различных социальных категориях и группах населения, нуждающихся в социальной помощи. Информация, содержащаяся в СПМС, позволяет оценить степень социальной защищенности населения местного сообщества и уровень удовлетворения его социальных запросов.

3. СПМС заполняется с целью выявления наиболее нуждающихся слоев населения, достоверности их доходов и оказания адресной социальной помощи. Данные СПМС могут использоваться различными министерствами и ведомствами, в рамках своих компетенций, для оказания поддержки малоимущим семьям.

Органы местного самоуправления (ОМСУ), территориальные управления социального обеспечения используют данные СПМС для разработки региональных программ социальной защиты населения и проведения работы по социальной мобилизации бедного населения.

4. СПМС заполняется в электронном виде на основе обследования семей, проживающих на территории местного самоуправления и нуждающихся в адресной социальной помощи, а также на основе заявлений граждан, обратившихся в органы местного самоуправления/социального обеспечения с обследованием их домовладений.

В случае если в семье происходят изменения в доходах или иных показателях, то они вносятся в соответствующие разделы СПМС.

5. СПМС формируется и хранится в модуле «СПМС» АИС «Санарип аймак».

При этом, в сельской местности СПМС заполняется ответственным сотрудником айыл окмоту, а в городах – ответственным сотрудником территориального управления социального обеспечения.

6. Сформированный в АИС СПМС распечатывается, а достоверность информации, содержащейся в нем, подтверждается подписью заявителя, на семью которого заполнен СПМС.

Бумажный вариант СПМС, сформированный из АИС, хранится на правах служебных документов у ответственных специалистов айыл окмоту (в сельской местности), территориального управления социального обеспечения (в городах), на которых возлагается ответственность за их хранение, достоверность внесенных данных, своевременное внесение в данный документ всех изменений и дополнений, формирование отчетов.

7. В каждом сформированном СПМС должно быть заключение комиссии исполнительных органов местного самоуправления по социальным вопросам (далее – Комиссия), о причинах бедности, подтверждающее фактическое материальное положение и степень нуждаемости семьи (заявителя), а также рекомендации комиссии по выводу семьи из бедности.

8. СПМС закрывается только в случае вывода доходов семьи за уровень прожиточного минимума.

2. Механизм заполнения социального паспорта малоимущей семьи

9. Перед формированием СПМС необходимо получить согласие заявителя на сбор и обработку персональных данных, в соответствии с законодательством в сфере информации персонального характера.

10. При вводе данных о семье в АИС производится автоматическое присвоение «регистрационного номера» СПМС.

11. В органе местного самоуправления/территориальном управлении социального обеспечения, в котором производится ввод данных о семье в АИС, автоматически формируется журнал регистрации СПМС согласно Приложению 1.

В журнале регистрации СПМС отображаются все заявители, на семьи которых заполняется СПМС.

12. Ввод данных в модуль СПМС АИС осуществляется на основе «Руководства пользователя», разработанного оператором АИС и утвержденного владельцем АИС.

Раздел I. Социальные данные семьи

13. Пункт 1. «Семейное положение заявителя»

1) Семейное положение заявителя заполняется с его слов. При этом статус заявителя определяется следующим образом:

- «не состоял в браке» - заявитель, который на момент заполнения СПМС не состоит, и никогда не состоял в зарегистрированном или незарегистрированном браке;

- «вдова (вдовец)» - заявитель, который состоял в зарегистрированном или незарегистрированном браке, но на момент заполнения СПМС потерял мужа (жену) в связи со смертью;

- «мать/отец (одинокая/одинокий)» - заявитель, имеющий детей, совместно проживающих с ним, и на момент заполнения СПМС не состоящий в зарегистрированном или незарегистрированном браке;

- «развод зарегистрированный» - заявитель, который состоял в зарегистрированном браке, но на момент заполнения СПМС официально разведен, т.е. развод зарегистрирован в органах ЗАГСа;

- «развод незарегистрированный» - заявитель, который состоял в зарегистрированном или незарегистрированном браке, имеет от этого брака детей, но на момент заполнения СПМС с супругом не проживает;

- «брак зарегистрированный» - заявитель, который на момент заполнения СПМС состоит в зарегистрированном браке, т.е. брак зарегистрирован в органах ЗАГСа;

- «брак незарегистрированный» - заявитель, который на момент заполнения СПМС состоит в незарегистрированном браке, т.е. брак не зарегистрирован в органах ЗАГСа.

2) При формировании выходных данных СПМС на конкретную семью посредством АИС в семейном положении заявителя отображается его статус, указанный при вводе данных в АИС.

14. Пункт 2. «Состав семьи»

1) При заполнении данных о членах семьи в первоочередном порядке вводятся данные о заявителе, на семью которого заполняется СПМС, затем вводятся сведения о главе семьи. Сведения об остальных членах семьи вводятся после ввода данных о заявителе и главе семьи.

2) В графе 6 указывается степень родства по отношению к главе семьи. Например, заявителем является женщина, состоящая в зарегистрированном браке, проживающая с мужем, тремя несовершеннолетними детьми (сын, дочь и один опекаемый ребенок) и родителями мужа. Главой семьи является муж.

В этом случае:

- муж - глава;
- заявительница – супруга;
- отец мужа – родитель супруга;
- мать мужа – родитель супруга;

- первый ребенок – сын;
- второй ребенок – дочь;
- третий ребенок - опекаемый.

Под другими родственниками понимаются: брат/сестра, зять/невестка, племянник/племянница, бабушка/дедушка.

3) В графе 7 указывается род занятий всех членов семьи:

- «работает» - член семьи на момент заполнения СПМС состоит в трудовых отношениях в какой-либо организации, самостоятельно обеспечивает себя работой, включая малый и средний бизнес, предпринимательскую деятельность, участвует в производстве сельскохозяйственной продукции, является персональным ассистентом по уходу за ребенком с ОВЗ;

- «безработный» - не работающий член семьи. Он может быть зарегистрированным или не зарегистрированным в органах государственной службы занятости населения;

- «уход за ребенком» - член семьи трудоспособного возраста, находящийся дома по причине ухода за ребенком (сюда не входят, студенты, школьники, дошкольники, пенсионеры, неработающие ЛОВЗ);

- «пенсионер» - член семьи, достигший пенсионного возраста в соответствии с действующим законодательством;

- «студент» - член семьи, который учится в среднем или высшем профессиональном учебном заведении (профессиональный лицей, профессиональное училище, колледж, техникум, институт, академия, университет, консерватория и т.д.);

- «школьник» - член семьи, который учится в общеобразовательном учреждении (школа, лицей, гимназия, школа-интернат, специальная (коррекционная) школа и т.д.);

- «дошкольник» - ребенок, дошкольного возраста.

- «неработающий ЛОВЗ» - член семьи трудоспособного возраста, имеющий группу инвалидности. Если ЛОВЗ работает, то его необходимо указать как работающего.

4) В графе 8 указывается образование членов семьи:

- «высшее образование» - члены семьи, имеющие законченное высшее образование (бакалавры, специалисты и магистры);

- «незаконченное высшее образование» - члены семьи, обучающиеся на момент заполнения СПМС в высших учебных заведениях или по каким-либо причинам не закончившие ВУЗ;

- «средне профессиональное образование» - члены семьи, имеющие законченное среднее профессиональное образование;

- «незаконченное среднее профессиональное образование» - члены семьи, обучающиеся на момент заполнения СПМС в средних

профессиональных учебных заведениях или по каким-либо причинам не закончившие их;

- «среднее общее образование» - члены семьи, имеющие законченное среднее образование (11 классов);
- «основное общее» - члены семьи, имеющие законченное основное общее образование (9 классов);
- «начальное общее» - члены семьи, имеющие законченное начальное общее образование (4 класса);
- «нет образования» - члены семьи, не имеющие никакого образования (дошкольники, взрослые).

Например:

Семья из 4-х человек: отец закончил 11 классов общеобразовательной школы, мать - 8 классов общеобразовательной школы, первый ребенок учится в 10 классе общеобразовательной школы и младший ребенок дошкольник.

В данном случае графа 8 СПМС заполняется следующим образом:

Отец - среднее общее образование;

Мать - начальное общее образование;

Первый ребенок - основное общее образование;

Второй ребенок - нет образования.

5) В графе 9 указывается № и серия паспорта или свидетельства о рождении.

6) В графе 10 указывается место нахождения членов семьи:

- «в семье» - если член семьи проживает в семье или отсутствует в семье по каким либо причинам не более 6 месяцев;

- «вне семьи» - когда член семьи отсутствует в семье более 6 месяцев по причинам: выезда за пределы Кыргызской Республики в связи с работой/в поисках работы (внешний мигрант), трудоустройства/поиске работы в пределах Кыргызской Республики (внутренний мигрант), выезда на учебу, нахождения в местах лишения свободы, нахождения на военной срочной службе, нахождения на полном государственном обеспечении в детском доме, социально стационарном учреждении для престарелых, постоянного проживания в учреждениях социального обслуживания с частной формой собственности или когда место пребывания члена семьи не известно.

15. Пункт 3. «Трудоспособные члены семьи»

В данном пункте указываются только трудоспособные члены семьи, к которым относятся все члены семьи старше 16 лет и члены семьи, не достигшие пенсионного возраста, не имеющие инвалидности.

16. Пункт 4. «Нетрудоспособные члены семьи»

В данный пункт вносятся только нетрудоспособные члены семьи, к которым относятся дети до 16 лет, члены семьи, достигшие пенсионного возраста, ЛОВЗ.

В данном пункте также необходимо указать детей до 16 лет, в том числе детей дошкольного возраста, в том числе посещающих детский сад и детей с ограниченными возможностями здоровья, которым еще не исполнилось 16-ти лет.

17. Пункт 5. «Данные о детях дошкольного/школьного возраста не посещающих детские сады/школу»

Заносятся сведения о детях, не посещающих детские сады и школу с указанием причин непосещения детского сада или школы.

Гр. 1 проставляется порядковый номер члена семьи (ребенка), который должен соответствовать его номеру в пункте 2 (состав семьи) гр. 1.

Гр. 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 - указывается только одна (самая главная) основная причина непосещения детского сада/школы. При этом в соответствующей графе ставится знак плюс "+".

Например:

№ члена семьи (из п.2 графа 1)	По следующим причинам								
	Материальные затруднения	Отсутствие детского сада/школы	Неблагополучная семья	Нежелание посещать детский сад/школу	Работают	Отдаленность от детского сада/школы	По болезни	Не владеют языком	Другое
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5				+					

Материальные затруднения - ситуация, при которой семья не имеет возможности оплатить ребенку проезд, купить одежду, обувь, школьные принадлежности и т.д.

Отсутствие детского сада/школы – ситуация, при которой ребенок не посещает детский сад/школу по причине его отсутствия на территории проживания.

Неблагополучная семья - ситуация, при которой родители не выполняют своих обязанностей по отношению к ребенку.

Нежелание посещать детский сад/школу - ситуация, при которой ребенок имеет возможность посещать детский сад/школу, но не посещает ее по причине нежелания.

Работают - ситуация, при которой дети вынуждены работать по собственному желанию или по принуждению со стороны родителей (опекунов).

Отдаленность от детского сада/школы - ситуация, при которой ребенок не посещает детский сад/школу по причине отсутствия в селе общественного транспорта, на котором можно добраться до детского сада/школы находящегося на расстоянии более 3 км.

По болезни - ситуация, при которой ребенок не посещает детский сад/школу по причине длительной болезни.

Не владеют языком - ситуация, при которой ребенок не посещает детский сад/школу по причине не владения языком, на котором осуществляется общение/преподавание.

Другое - ситуация, не подпадающая под вышеуказанные ситуации.

18. Пункт 6. «Члены семьи с ОВЗ»

В данном пункте (гр. 2) необходимо указать наличие инвалидности у члена семьи: «да» или «нет». При этом, если в рамках межведомственного электронного взаимодействия установлено, что у члена семьи отсутствует инвалидность, подтвержденная МСЭК, но заявитель указывает на наличие инвалидности, то в графе «наличие инвалидности» проставляется «да».

При этом группа инвалидности заполняется автоматически в рамках межведомственного электронного взаимодействия с уполномоченным органом в сфере труда и социального обеспечения.

Если заявитель не указывает на наличие инвалидности, то в графе «наличие инвалидности» проставляется «нет».

19. Пункт 7. «Члены семьи, получающие ежемесячную денежную компенсацию взамен льгот»

В данном пункте необходимо перечислить всех получателей ежемесячных денежных компенсаций взамен льгот в семье (категорий граждан, имеющих право на компенсации) и указать размеры получаемых ими ежемесячных денежных компенсаций взамен льгот, которые установлены Кабинетом Министров Кыргызской Республики.

Раздел II

Уровень материального состояния семьи

20. Пункт 8. «Обеспеченность жильем»

Заполняется на основе межведомственного электронного взаимодействия. Если данные отсутствуют, то информация вносится со слов заявителя или на основе подворового обхода.

При этом площадь указывается в м²

21. Пункт 9. «Владение землей, поголовьем скота, птицы»

1) Графа 2:

- в части размера земельного надела/приусадебного участка заполняется на основе межведомственного электронного взаимодействия с уполномоченным органом в сфере земельных ресурсов или АИС. При этом размер земельного надела/приусадебного участка вносится в сотках;

- в части количества поголовья скота, птицы и др. заполняется на основе межведомственного электронного взаимодействия с уполномоченным органом в сфере ветеринарии или АИС. В случае отсутствия данных, получаемых через систему межведомственного электронного взаимодействия, сведения количестве поголовья скота/птицы вносятся на основе информации органа местного самоуправления;

2) Графы 3, 4:

- в части доходов, получаемых от земельного надела/приусадебного участка заполняются на основе справочников, сформированных из утверждаемых Кабинетом Министров Кыргызской Республики нормативов доходов от использования земельных наделов и приусадебных участков;

- в части доходов, получаемых от поголовья скота, птицы и др. заполняются на основе рыночной цены на соответствующий вид скота/птицы/др. в регионе проживания семьи, разделенную на 12 месяцев.

При этом в графе 3 указываются месячные доходы, а в графе 4 – доходы в год.

3) При формировании выходных данных СПМС на конкретную семью посредством АИС в пункте 8 отображаются только те сведения о земельных наделах/поголовье скота/птицы/и др, которые имеются в наличии у семьи и указанные при вводе данных в АИС.

22. Пункт 10. «Другие виды доходов»

К данным видам доходов относятся:

1) Доходы не по месту основной работы/службы (военнослужащие)

от:

- авторских вознаграждений, включая суммы за открытие, изобретение, промышленные образцы и рационализаторские предложения, а также создание, издание, исполнение или иное использование произведений науки, литературы, искусства;
- процентов по вкладам в банк в Кыргызской Республике;
- сумм, полученных в порядке наследования и дарения, в денежной или натуральной форме;
- сумм, полученных от реализации принадлежащего им на праве собственности движимого и недвижимого имущества;
- дивидендов, выплачиваемых гражданам от доходов принадлежащих им акций акционерных обществ, в соответствии с их долей в уставном (учредительском) фонде юридических лиц;

2) Доходы от осуществления экономической (предпринимательской) деятельности, на основе:

- свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица;
- патента, выдаваемого налоговыми органами.

Доход граждан от осуществления ими экономической (предпринимательской) деятельности на основе патента определяется из расчета, что стоимость патента равна 10 процентов получаемого общего дохода. При этом полученный доход рассчитывается как разница между получаемым общим доходом и стоимостью патента.

3) Доходы от прочих видов экономической (предпринимательской) деятельности, полученные от:

- сдачи в наем (аренду, прокат, пользование) движимого и недвижимого имущества;
- разведения и реализации пушных зверей;
- выполнения работ по выпасу домашнего скота;
- сдачи в аренду земельного надела.

Все суммы доходов отображаются в сом/мес. При этом:

- вся сумма доходов, полученная единовременно (одноразово) делится на 12;
- вся сумма доходов, полученная от сезонных/временных работ, делится на количество месяцев, в течение которых выполнялись сезонные работы.

Например:

Один из членов семьи занимался выпасом домашнего скота в течение 6 месяцев и ежемесячно получал по 5,0 тыс. сом. Чтобы рассчитать среднемесячный доход, необходимо просуммировать доходы, полученные за 6 месяцев и разделить их на 12 месяцев:

$5,0 \text{ тыс. сом} \times 6 \text{ мес.} : 12 \text{ мес.} = 2,5 \text{ тыс. сом/мес.}$

23. Пункт 11. «Дополнительно оказываемая помощь родственниками, спонсорами, организациями или другими лицами»

В данном пункте указывается в денежном эквиваленте среднемесячная сумма помощи, оказанной родственниками, спонсорами, организациями или другими физическими/юридическими лицами в течение трех предыдущих месяцев со дня заполнения СПМС.

Учет оказанной помощи производится согласно графам 5, 6, 7, 8 пункта 19 СПМС (с указанием ее вида, объема, оценки в денежном эквиваленте, источника оказанной помощи).

Например:

За два месяца до заполнения СПМС семье была оказана помощь за счет средств местного бюджета в виде мешка муки. В данном случае оценочная стоимость мешка муки делится на 12. Полученная сумма принимается в учет как доход (сом/мес.).

24. Пункт 12. «Товары длительного пользования»

Пункт заполняется только при наличии у семьи товаров длительного пользования.

В гр. 2 в соответствующих строках указывается количество имеющихся товаров длительного пользования, информация о которых формируется путем системы межведомственного электронного взаимодействия.

В гр. 3 - указывается техническое состояние имеющихся товаров длительного пользования: «рабочее» или «нерабочее» (из справочника).

В случае, когда у семьи имеются два товара длительного пользования одного вида, например два легковых автомобиля, то для каждого автомобиля отдельно прописывается техническое состояние.

Например:

Вид товара	количество	техническое состояние
1	2	3
Легковой автомобиль	1	рабочее
Легковой автомобиль	1	нерабочее

25. Пункт 13. «Другие виды денежных доходов»

Данный пункт заполняется при наличии текущих трансфертов: заработной платы, пенсии, стипендии, алиментов, пособий и т.д.

При наличии автоматизированных информационных баз данных в соответствующих государственных/муниципальных органах ввод данных производится с использованием межведомственного электронного взаимодействия. При невозможности применения межведомственного

взаимодействия ввод данных осуществляется ответственным специалистом.

В графах 2-10 проставляется денежное значение дохода (сом/мес.).

В графе 10 указываются доходы, которые не отражены в графах 2-9.

26. Пункт 14. «Наличие банковской карты у членов семьи»

Данный пункт заполняется в случае наличия у члена/членов семьи банковской карты. При этом графа 2 заполняется из справочника, в котором перечислены банки, действующие на территории Кыргызской Республики.

27. Пункт 15. «Доступность семьи к цифровым технологиям»

В данном пункте отражается информация о наличии или отсутствии интернета, компьютеров или устройств для доступа в интернет, развития цифровых навыков у членов семьи. Заполняется на каждого члена семьи, начиная с детей, посещающих общеобразовательные средние учебные заведения.

В гр 2 указываются сведения о наличии доступа к широкополосному интернету у членов семьи. Необходимо отметить «да» или «нет».

В гр 3-4 указываются сведения о наличии у членов семей персональных компьютеров, ноутбуков, планшетов или мобильных телефонов, которые могут использоваться для доступа в интернет и развития цифровых навыков или устройств для доступа в интернет. Необходимо отметить «да» или «нет».

В гр 5 указываются наличие знаний и навыков (умение пользоваться цифровыми технологиями) членов семьи в области использования компьютеров, интернета и цифровых технологий, включая электронную коммерцию (включая он-лайн занятость). Необходимо отметить «да» или «нет».

В гр 6 указываются умение подать заявку на государственную услугу, а также получить необходимую справку посредством государственного портала электронных услуг «Тундук». Необходимо отметить «да» или «нет».

Например:

Семья состоит из 6 человек. Отец, мать, дедушка, бабушка и 2 детей в возрасте 5-ти и 8-ми лет. В семье есть один компьютер, которым могут пользоваться все члены семьи.

В 1 гр указывается отец. У отца есть в наличии мобильный телефон, он имеет навыки пользоваться интернетом посредством компьютера, сотового телефона и ГПЭУ «Тундук». Необходимо гр 2,3,4,5,6 заполнить словом «да».

В 1 гр 2-й указывается мать. У матери нет мобильного телефона, но она имеет доступ к интернету и может пользоваться компьютером. Необходимо гр 2,3,5 заполнить словом «да» и гр 4,6 заполнить словом «нет».

В 1 гр 3-м указывается бабушка. Он имеет доступ к интернету и умеет пользоваться компьютером. У бабушки есть мобильный телефон, но не умеет пользоваться ГПЭУ «Тундук». Необходимо гр 2,3,4,5 заполнить словом «да» и гр 6 заполнить словом «нет».

В 1 гр 4-й указывается бабушка. Она имеет доступ к интернету и пользоваться компьютером. У бабушки нет мобильного телефона, не умеет пользоваться ГПЭУ «Тундук». Необходимо гр 1,2 заполнить словом «да» и гр 4,5,6 заполнить словом «нет».

В 1 гр 5-м указывается старший ребенок в возрасте 8-ми лет. Ребенок имеет доступ к интернету, компьютеру, имеет мобильный телефон либо планшет, не умеет пользоваться ГПЭУ «Тундук», так как доступ к ГПЭУ «Тундук» предоставляется лицам, достигшим совершеннолетия (18 лет).

На младшего ребенка в возрасте 5-ти лет не заполняется.

№ члена семьи	Доступ к интернету	Наличие компьютеров или устройств для доступа в интернет		Развитие цифровых навыков	Навыки использования госпорталом эл. услуг «Тундук»
		Компьютер/ноутбук	Моб.телефон/планшет		
1	2	3	4	5	6
отец	да	да	да	да	да
мать	да	да	нет	да	нет
дедушка	да	да	да	да	нет
бабушка	да	да	нет	нет	нет
старший ребенок	да	да	да	да	нет
младший ребенок	-	-	-	-	-

28. Пункт 16. «Схема определения месячного совокупного дохода семьи»

1) Для расчета месячного совокупного дохода семьи (СДС) суммируются все виды доходов, которые имеет семья (пункты 7+9+10+11+13).

Затем выводится среднедушевой совокупный доход семьи (ССДС), т.е. месячный доход на одного человека в семье.

$ССДС = СДС : \text{количество членов семьи.}$

Например:

В семье 7 человек. СДС составляет 6 300 сом, тогда $ССДС = СДС : 7 =$

$6300 : 7 = 900$ (сом/мес).

2) Для определения нуждаемости семьи в «уй-булого комок» производится расчет СДС без учета доходов от: поголовья скота/птицы, пенсии, стипендии, «уй-булого комок», ЕСП, оплаты услуг персональному ассистенту по уходу за ребенком с ОВЗ, пособия о безработице.

Затем определяется ССДС для назначения «Уй-булого комок»:

$ССДС_{\text{для «уй-булого комок»}} = СДС_{\text{для «уй-булого комок»}} : \text{количество членов семьи, учитываемых при определении нуждаемости семьи в «уй-булого комок»}$

Например:

В семье 7 человек. СДС составляет 6 300 сом, из которых 4 000 сом – это пенсия матери заявителя (бабушка) тогда:

$ССДС_{\text{для «уй-булого комок»}} = СДС_{\text{для «уй-булого комок»}} : 7 = (6300 - 4000) : 7 = 328,57$ (сом/мес).

Если $ССДС_{\text{для «уй-булого комок»}}$ ниже размера установленного ГМД, то семья рекомендуется на назначение «уй-булого комок».

3) При этом, к лицам, не учитываемым при определении ССДС, относятся:

- не занятые, не обучающиеся и не зарегистрированные в установленном порядке в органах государственной службы занятости члены семьи (кроме родителей), в трудоспособном возрасте (старше 16 лет);
- члены семьи, проходящие действительную военную срочную службу в рядах Вооруженных Сил Кыргызской Республики;
- осужденные члены семьи, находящиеся в местах заключения;
- члены семьи, находящиеся на полном государственном обеспечении в детских домах, домах-интернатах и домах престарелых;
- члены семьи, постоянно проживающие в учреждениях социального обслуживания с частной формой собственности;
- родители, которые лишены родительских прав;
- лица, которые не имеют родственных отношений с заявителем, кроме лиц, постоянно проживающих и ведущих общее хозяйство с заявителем.

Например:

В семье 7 человек, из которых один является студентом, постоянно проживающим в другом городе, т.е. вне семьи. СДС составляет 6 300 сом, тогда ССДС рассчитывается без учета студента:

$ССДС = СДС : 6 = 6300 : 6 = 1050$ (сом/мес).

4) Виды доходов семьи, учитываемых и не учитываемых при определении совокупного дохода семьи, порядок учета товаров длительного пользования и скота при определении ССДС для назначения «уй-булого комок» отражены в Приложении 2.

29. Пункт 17. «Причины бедности семьи»

В данном пункте необходимо раскрыть причину бедности семьи. Причин бедности может быть несколько и их необходимо записать в порядке первостепенности, но не более 3-х причин.

Например, многодетная семья (родители и 8 детей в возрасте от 9 до 21 года) не имеет земельного надела. Родители и дети настроены на активное ведение доходоприносящей деятельности. И если бы у них был земельный надел, то семья могла зарабатывать доходы путем занятия сельскохозяйственной деятельностью. В данном случае доминирующей причиной бедности данной семьи является отсутствие земельного надела, а второй причиной многодетность семьи. Но если бы в процессе заполнения СПМС было выявлено, что никто из членов семьи не хочет заниматься доходоприносящей деятельностью и семья рассчитывает только на поддержку государства, то доминирующей причиной (первостепенной) бедности были бы иждивенческие настроения.

30. Пункт 18. «Рекомендовано комиссией»

Данный пункт является одним из основных пунктов СПМС, который исходит из причин бедности, подводит итог и намечает реальные действия по поддержке данной семьи. Рекомендации должны носить активный, а не пассивный характер и должны быть направлены на вывод семьи из бедности путем ее активного подключения к практическим действиям, например, содействие в трудоустройстве/получении микрокредита, в обучении/переобучении и т.д. При необходимости комиссия должна дополнительно рекомендовать и пассивные меры оказания поддержки семье, такие как, назначение пособия, оказание материальной и гуманитарной помощи.

Пассивные рекомендации могут даваться лишь в том случае, когда в семье есть только нетрудоспособные граждане: ЛОВЗ, престарелые, дети, также в чрезвычайных ситуациях или в случаях, когда семье требуется поддержка в трудной жизненной ситуации.

Пункт заполняется на основании решения комиссии, а рекомендации должны быть выбраны из перечня рекомендаций, указанных в данном пункте.

Под рекомендациями обязательно должны быть указаны ФИО членов комиссии, а протокол решения комиссии должен быть отсканирован и является неотъемлемой частью СПМС.

31. Пункт 19. «Информация о гуманитарной помощи, полученной малоимущей семьей»

Вносится после получения семьей, на которую уже сформирован

СПМС, гуманитарной помощи.

При этом пункт заполняется следующим образом:

№	Ф.И.О. члена семьи, получившего помощь	Дата решения комиссии	Дата получения гуманитарной помощи
1	2	3	4
1	Исмадова Галия Исмадовна	25.05.2024 г.	01.06.2024 г.
		20.12.2024 г.	23.12.2024 г.

Если гуманитарная помощь была выдана другому члену семьи, то в графу 2 вводятся Ф.И.О. члена семьи, получившего помощь.

Раздел III

«Изменение доходов семьи»

32. Данный раздел отражает динамику изменения доходов семьи на момент обращения/заполнения СПМС, через один год, через два года, через три года и т.д.

а) Раздел формируется автоматически, исходя данных, введенных в АИС.

В соответствующие графы включаются все виды доходов, которые может иметь семья.

Обязательно должен быть подведен итог всей суммы.

Суммы доходов в данном разделе должны соответствовать доходам, предыдущих пунктов СПМС.

Итоговые суммы должны быть равны среднедушевому совокупному доходу семьи (ССДС) в пункте 16.

При этом, оказанная помощь в виде: земельных наделов/поголовья скота, лекарственных/медицинских средств, продуктов питания, топлива, при необходимости, должна быть отображена в виде дополнительных выходных форм, исходя их видов земельных наделов/поголовья скота/ гуманитарной помощи, оказанной семье.

б) Пункты 20, 21, 22 заполняются в соответствие с итогами раздела III соответственно, при этом необходимо помнить, что:

- «размер ССДС на момент обращения», «размер ССДС через 1 год», «размер ССДС через 2 года» рассчитываются путем деления пункта «Итого по СПМС» на количество членов семьи;

- «ССДС для уй-булого комок» рассчитываются путем деления пункта «Итого для уй-булого комок» на количество членов семьи, учитываемых при определении нуждаемости семьи в уй-булого комок.

Например:

Семья из 5-ти человек, муж, жена и трое несовершеннолетних детей.

Муж безработный (без выплаты пособия по безработице). Жена подрабатывает санитаркой в больнице и получает зарплату 3,0 тыс. сом/мес., имеют одного барана, рыночная стоимость которого 12 000 сом и получают «уй-булого комок» по 1200 сом на каждого ребенка (1200 сом х 3 = 3 600 сом).

За месяц до формирования СПМС семье общественным фондом (юридическое лицо) была предоставлена гуманитарная помощь в виде мешка муки, при этом стоимость мешка муки составила 2,0 тыс. сом.

В течение года муж устроился на работу с заработной платой 10,0 тыс. сом. Помимо этого, семье была выделена единовременная денежная помощь из средств местного бюджета в объеме 4 800 сом (в месяц – 400 сом).

Раздел III заполняется следующим образом:

Раздел III. Изменение доходов семьи (сом в год/месяц)

Показатели	На момент обращения		Через один год		Через два года	
	Сумма доходов		Сумма доходов	+/-	Сумма доходов	+/-
Изменение доходов:	в год	в месяц	в месяц	сом	в месяц	сом
1	2	3	4	5	6	7
а) денежная компенсация						
б) земля, поголовье скота, птица						
- от земельных наделов						
- от приусадебных участков						
- от поголовья скота	12 000	1 000	1 000	0		
в) другие виды доходов						
г) доп.оказываемая помощь						
д) другие виды денежных доходов						
- зарплата	36 000	3 000	13 000	10 000		
- пенсия						
- стипендия						
- алименты						
- пособия:						
✓ уй-булого комок	43 200	3 600	3 600	0		
✓ ЕСП						
✓ персональный ассистент						
✓ пособие по безработице						
Всего:	91 200	7 600	17 600	10 000		
Оказанная помощь:						
е) бытовая техника						
ж) денежные средства			400	400		
з) лекарств/медицинские средства						
и) одежда/обувь						
к) питьевая вода						
л) продукты питания	2 000	166,67	0	-166,67		
м) семена						
н) средства личной гигиены						
о) стройматериалы						
п) топливо						
Всего:	2 000	166,67	400	233,33		
Итого по СПМС:	93 200	7 766,67	18 000	10 233,33		
Итого для уй-булого комок:	38 000	3 166,67	13 400	10 233,33		

Пункт 16 Размер ССДС на момент обращения $\frac{7\,766,67}{5}=1\,553,33$ сом/мес. ССДС для уй-булого комок $\frac{3\,166,67}{5}=633,33$ сом/мес.
Пункт 17 Размер ССДС через 1 год $\frac{18\,000}{5}=3\,600$ сом/мес. ССДС для уй-булого комок $\frac{13\,400}{5}=2\,680$ сом/мес.

Подведение итогов данной таблицы производится путем суммирования соответствующих пунктов: а) +б) ... + п).

в) Необходимо помнить, что подведение итогов «Итого по СПМС» и «Итого по уй-булого комок» производится по аналогии с п.28 настоящих Методических указаний (или пункт 16 СПМС).

в) .

Раздел IV «Микрокредиты»

33. Данный пункт заполняется только на те семьи, которые получили микрокредит на развитие собственного дела.

В графе 1 - проставляется Ф.И.О. члена семьи, получившего микрокредит.

В графе 2 - проставляется дата получения микрокредита (например: 10.01.2023 г.)

В графе 3 - указывается дата погашения микрокредита, до которой он должен быть погашен.

В графе 4 - указывается сумма полученного микрокредита (в сомах, если сумма микрокредита составляет 2 тыс. сом, надо писать 2000 сом).

В графе 5 - указывается вид деятельности, на которую выделен микрокредит (животноводческая, растениеводческая, предпринимательская и др.).

Раздел V «Изменения в семье»

34. Данный раздел заполняется, если за отчетный период происходят изменения в составе семьи (рождение ребенка, смерть, переезд, замужество/женитьба, удочерение/усыновление/опека и т.д.).

В графе 1 - заполняется фамилия, имя, отчество выбывшего или прибывшего члена семьи.

В графе 2 - указывается ПИН выбывшего/прибывшего.

В графах 3, 4 – указывается (-) если член семьи выбыл и (+) если член семьи прибыл в семью.

Для мужчин заполняется гр. 3, для женщин - гр. 4.

Затем в итоговой строке (внизу) подводится итог, т.е. сколько человек в семье стало после прибытия или выбытия соответствующих членов в семью/из семьи.

В графах 5, 8 указывается причина прибытия в семью или выбытия из нее (рождение ребенка, смерть, переезд, замужество/женитьба, удочерение/усыновление/опека и т.д.).

Графы 6, 7 - заполняются аналогично графам 3, 4.

Раздел VI

«Уровень среднедушевого дохода семьи в месяц»

35. В графе 1 данного раздела проставляются размер «ССДС на момент обращения» и «ССДС для уй-булого комок на момент обращения», указанных в пункте 20 СПМС.

Графа 2 - заполняется соответствующим значением, если среднедушевой совокупный доход семьи в месяц ниже размера ГМД. Цифровое значение этой графы должно соответствовать:

- на момент обращения (заполнения СПМС) - значению ССДС, указанного в пункте 20 СПМС;

- по итогам 1 года - значению ССДС, указанного в пункте 21 СПМС;

- по итогам 2 года - значению ССДС, указанного в пункте 22 СПМС и т.д.;

Графа 3 - заполняется соответствующим значением, если среднедушевой совокупный доход семьи в месяц выше размера ГМД, но ниже размера черты крайней бедности (далее ЧКБ). Цифровое значение этой графы должно соответствовать:

- на момент обращения (заполнения СПМС) - значению ССДС, указанного в пункте 20 СПМС;

- по итогам 1 года - значению ССДС, указанного в пункте 21 СПМС;

- по итогам 2 года - значению ССДС, указанного в пункте 22 СПМС и т.д.;

Графа 4 - заполняется соответствующим значением, если среднедушевой доход семьи в месяц выше размера ЧКБ, но ниже размера черты бедности (далее ЧБ). Цифровое значение этой графы должно соответствовать:

- на момент обращения (заполнения СПМС) - значению ССДС, указанного в пункте 20 СПМС;

- по итогам 1 года - значению ССДС, указанного в пункте 21 СПМС;

- по итогам 2 года - значению ССДС, указанного в пункте 22 СПМС и т.д.;

Графа 5 - заполняется соответствующим значением, если среднедушевой доход семьи в месяц выше размера ЧБ, но ниже ПМ. Цифровое значение этой графы должно соответствовать:

- на момент обращения (заполнения СПМС) - значению ССДС, указанного в пункте 20 СПМС;

- по итогам 1 года - значению ССДС, указанного в пункте 21 СПМС;

- по итогам 2 года - значению ССДС, указанного в пункте 22 СПМС и т.д.;

Графа 6 - заполняется соответствующим значением, если среднедушевой доход семьи в месяц выше размера ПМ. Цифровое значение этой графы должно соответствовать:

- на момент обращения (заполнения СПМС) - значению ССДС, указанного в пункте 20 СПМС;
 - по итогам 1 года - значению ССДС, указанного в пункте 21 СПМС;
 - по итогам 2 года - значению ССДС, указанного в пункте 22 СПМС и т.д.
- Например: (на примере семьи из пункта 32 настоящих Методических указаний)

Раздел VI. Уровень среднедушевого дохода семьи в месяц (сом в месяц):

Уровень ССДС	Ниже (ГМД)	От ГМД до ЧКБ	От ЧКБ до ЧБ	От ЧБ до ПМ	Выше ПМ
1	2	3	4	5	6
с учетом всех доходов					
на момент обращения		1 553,33 сом			
по итогам 1-го года				3 600 сом	
по итогам 2-го года					
с учетом доходов, учитываемых при определении нуждаемости в «Уй-булого комок»					
на момент обращения	633,33				
по итогам 1-го года			2 680		
по итогам 2-го года					

* из расчета, что: ЧКБ = 3 387,8 сом, ЧБ = 5 249,9 сом.

36. Рекомендации комиссии заполняются по аналогии с пунктом 18 СПМС, а в случае вывода семьи за величину прожиточного минимума семья снимается с учета с указаниями даты снятия с учета.

Значение величин ЧКБ, ЧБ и ПМ определяются в начале каждого года в соответствии с данными Национального статистического комитета Кыргызской Республики и в течение календарного года остаются неизменными.

При этом, ввод величин ЧКБ, ЧБ и ПМ в АИС осуществляется уполномоченным органом в сфере труда и социального обеспечения

Если по итогам отчетного периода, семья вышла за величину прожиточного минимума, ее снимают с учета. При этом СПМС хранится в течение 3-х лет.

При переезде семьи из одного региона в другой, семья снимется с учета и СПМС закрывается. При этом, история семьи остается в АИС и при обращении за поддержкой по новому мету жительства на семью заполняется новый СПМС, а регистрационный номер СПМС на данную семью сохраняется.

37. По итогам заполнения социальных паспортов малоимущих семей автоматически формируются отчеты по формам, согласно приложениям 5-18 (СП-1 – СП-13).

Отчеты формируются по итогам полугодия в автоматическом режиме в соответствии с руководством пользователя.

Список сокращений

АИС - модуль «Социальный паспорт малоимущей семьи» в автоматизированной информационной системе «Санарип аймак»;

Владелец - государственный орган исполнительной власти, осуществляющий обеспечение единой государственной политики в сфере государственной службы и местного самоуправления;

ВУЗ - высшее учебное заведение;

ГМД - гарантированный минимальный доход;

Денежные компенсации - ежемесячные денежные компенсации взамен льгот;

ЕСП - ежемесячное социальное пособие;

«Уй-булого комок» - ежемесячное пособие нуждающимся гражданам (семьям), имеющим детей до 16 лет, - «уй-булого комок»;

Инвалид ВОВ - инвалиды Великой Отечественной войны;

ЛОВЗ - лица с ограниченными возможностями здоровья;

ЗАГС – органы записи актов гражданского состояния;

ОМСУ – органы местного самоуправления;

Оператор - юридическое лицо, определенное владельцем АИС «Санарип аймак» и осуществляющее ее интеграцию с соответствующими информационными системами и базами данных государственных органов и техническое сопровождение;

МСЭК - медико-социальная экспертная комиссия;

ГПЭУ - Государственный портал электронных услуг Кыргызской Республики;

СПМС - социальный паспорт малоимущей семьи;

ССДС - среднедушевой совокупный доход;

СДС - совокупный доход семьи;

ТОС - территориальные органы самоуправления;

ЧКБ - черта крайней бедности;

ЧБ - черта бедности;

ПМ – прожиточный минимум.

**по проведению интервью
с заявителем при уточнении доходов его семьи при
заполнении социального паспорта малоимущей семьи**

При проведении интервью с главой семьи (заявителем) во время обследования домовладения и заполнения СПМС, необходимо осуществить следующий комплекс действий и вопросов:

- внимательно изучите разделы и пункты СПМС и прилагаемых к нему нормативных документов, и при беседе следуйте их требованиям;
- не следует оставлять заявителю или членам его семьи СПМС для самостоятельного заполнения. Данный документ должен заполняться Вами собственноручно в ходе посещения их домовладения;
- при посещении домовладения следует установить контакт с главой семьи. От первого впечатления, которое сложится у него, во многом зависит дальнейший ход опроса, достоверность получаемых данных для заполнения СПМС. Поэтому работа при знакомстве с главой семьи или членами его семьи состоит в создании доброжелательной, спокойной обстановки для того, чтобы убедить собеседника в важности и необходимости как самого обследования, так и заполнения СПМС;
- посещая семью, следует прежде всего поздороваться, представиться, предъявить свой документ и сообщить о целях прихода. В случае, если глава семьи или члены его семьи откажутся от беседы, ссылаясь на недостаток времени, необходимо предложить ему назначить другой день и час, и прийти еще раз. Идеальная ситуация для беседы, когда глава или член обследуемой семьи и Вы осуществляете деловой разговор в отдельной комнате;
- задавайте вопросы тактично и с пониманием, так как они изложены в СПМС. Не допускайте каких-либо негативных, а тем более пугающих собеседника формулировок;
- повторите вопрос, если опрашиваемый его не понял;
- читайте вопросы не слишком быстро;
- обращайтесь с главой или членом семьи уважительно;
- слушайте его внимательно;
- будьте вежливы и учтивы;
- проявляйте к главе и членам его семьи постоянное внимание;
- не применяйте при беседе жаргонные слова;
- наблюдайте за собеседником и убеждайтесь, что он понял ваши вопросы;
- дайте ему почувствовать себя свободно;
- старайтесь не прерывать собеседника, смотрите на человека, с которым Вы имеете дело, не отвлекайтесь по пустякам;
- избегайте быстрых выводов и умозаключений;

- не вмешивайтесь в информацию собеседника, не перебивайте его, не занимайтесь изложением собственных идей и мнений и не вступайте до тех пор, пока собеседник не закончит говорить;

- не будьте эмоциональны по отношению к замечаниям или критике говорящего. Постарайтесь сначала понять его, а потом представить свое мнение в надлежащем виде.

После окончания обследования, попросите заявителя расписаться в достоверности внесенных в СПМС записей, поблагодарите его и членов семьи за участие в обследовании, пожелайте им успехов и благополучия. Прощайтесь как можно доверительней. Не откладывайте на долгое время получаемые результаты посещения семьи. Своевременно анализируйте их, делайте соответствующие выводы и обобщения и при необходимости, принимайте соответствующие меры.

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ социальных паспортов малоимущих семей

ПО _____
наименование ОМСУ/территориального УСО) _____
наименование района/города _____
наименование области _____

№	Ф.И.О.	Дата заполнения СПМС	Доход на 1 человека в семье (сом)	Рекомендовано комиссией	Сведения об изменениях доходах	
					дата ввода данных об изменении дохода	доход на 1 человека в семье
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 2

Виды доходов семьи, учитываемых и не учитываемых при определении совокупного дохода семьи, порядок учета товаров длительного пользования и скота при определении ССДС для назначения «уй-булого комок»

1. Доходы граждан по основному месту работы, службы (военнослужащие) и учебы
- заработная плата работников, включая надбавки, премии, оплату труда от совмещения должностей, коэффициенты и надбавки за стаж работы, за работу в высокогорных и отдаленных районах и местностях с тяжелыми климатическими условиями и другие выплаты по месту работы; - денежные довольствия, надбавки за воинские звания и выслугу лет, а также натуральных довольствий или сумм, выплачиваемых взамен довольствия военнослужащим и приравненным к ним лицам; - стипендии, выплачиваемые учащимся и студентам образовательных организаций Кыргызской Республики в размерах, установленных законодательством Кыргызской Республики; - материальная помощь, ежемесячные денежные компенсации взамен льгот
2. Доходы граждан не по месту основной работы, службы (военнослужащие), учебы
- авторские вознаграждения, включая суммы за открытие, изобретение, промышленные образцы и рационализаторские предложения, а также создание, издание, исполнение или иное использование произведений науки, литературы, искусства; - проценты по вкладам в банк в Кыргызской Республике; - суммы, полученные в порядке наследования и дарения, в денежной или натуральной форме; - суммы, полученные от реализации принадлежащего им на праве собственности движимого и недвижимого имущества; - дивиденды, выплачиваемые гражданам от доходов принадлежащих им акций акционерных обществ, в соответствии с их долей в уставном (учредительском) фонде

юридических лиц; - алименты, получаемые в соответствии с законодательством Кыргызской Республики
3. Доходы граждан от осуществления ими экономической (предпринимательской) деятельности
К доходам граждан от осуществления ими экономической (предпринимательской) деятельности относятся доходы, полученные от осуществления экономической (предпринимательской) деятельности на основе: - свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица; - патента, выдаваемого налоговыми органами (за исключением добровольного патента, выдаваемого персональному ассистенту ребенка с ограниченными возможностями здоровья, нуждающегося в постоянном уходе и надзоре). Доход граждан от осуществления ими экономической (предпринимательской) деятельности на основе патента определяется из расчета, что стоимость патента равна 10 процентов получаемого общего дохода. При этом полученный доход рассчитывается как разница между получаемым общим доходом и стоимостью патента. К доходам от прочих видов экономической (предпринимательской) деятельности относятся доходы, полученные от: - сдачи в наем (аренду, прокат, пользование) движимого и недвижимого имущества; - разведения и реализации пушных зверей; - выполнения работ по выпасу домашнего скота; - получения или сдачи в аренду земельного надела
4. Доходы граждан (семьи) от использования земельного надела и приусадебного участка
Доходы граждан (семьи) от использования земельного надела и приусадебного участка рассчитываются на основе применения нормативов доходов от использования земельных наделов и приусадебных участков, утверждаемых Кабинетом Министров Кыргызской Республики
5. Виды доходов, не учитываемых при определении совокупного дохода семьи
- государственные пособия; - пособие на погребение; - компенсационные выплаты, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики (за исключением ежемесячных денежных компенсаций взамен льгот); - единовременные пособия, предоставляемые органами в сфере социального развития; - пособие по беременности и родам; - пособие по временной нетрудоспособности; - командировочные и подъемные расходы (в пределах норм, установленных Правительством Кыргызской Республики); - оплата труда учащихся образовательных организаций Кыргызской Республики (обучающихся на дневной форме обучения), работающих во время производственной практики, каникул или направленных на сельскохозяйственные работы; - страховые суммы при получении травмы или инвалидности, смерти застрахованного лица, материального ущерба или потери имущества; - суммы материальной помощи, оказываемой работникам в связи с возмещением материального ущерба или потери имущества в результате постигших их стихийных бедствий, болезни, а также в связи со смертью работника или его близких родственников; - пособие по безработице;

- пенсии, назначаемые в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере пенсионного обеспечения;
- суммы помощи в натуральном или денежном виде, оказываемой семье в рамках проектов, направленных на улучшение благосостояния семьи, и вывод семьи из трудной жизненной ситуации;
- оплата услуг персонального ассистента ребенка с ограниченными возможностями здоровья, нуждающегося в постоянном уходе и надзоре;
- оплачиваемые общественные работы, организуемые органом государственной службы занятости

6. Учет товаров длительного пользования при определении нуждаемости семьи в «уй-булого комок»

При наличии у семьи одного и более наименований товаров длительного пользования, находящихся в рабочем состоянии, семья не имеет права на получение пособия «уй-булого комок».

К товарам длительного пользования относятся:

- легковой автомобиль со сроком эксплуатации, включая год выпуска заводом изготовителем менее 20 лет;
- сельхозтехника (трактор, комбайн);
- грузовой автомобиль;
- микроавтобус

7. Учет поголовья скота при определении нуждаемости семьи в «уй-булого комок»

При наличии у семьи сельскохозяйственных животных нуждаемость семьи в пособии «уй-булого комок» определяется исходя из количества имеющихся в наличии у семьи:

- мелкого рогатого скота (МРС) - овцы и козы;
- коров;
- крупного рогатого скота (КРС) - телки, быки старше года;
- лошадей.

При этом все виды сельскохозяйственных животных, находящихся в наличии у семьи, переводятся в нижеследующие условные единицы МРС:

- 1 корова = 6 МРС;
- 1 телка = 2,5 МРС;
- 1 бык = 8 МРС;
- 1 лошадь = 7 МРС.

Пособие «уй-булого комок» не назначается, если количество сельскохозяйственных животных, находящихся в наличии у семьи, переведенных в условные единицы МРС, составляет более 4 голов МРС на одного члена семьи

Примечание: Фактический ССДС от осуществления гражданами экономической (предпринимательской) деятельности на сезонной основе, учитывается путем деления совокупного дохода семьи за предыдущие 12 месяцев на 12, а затем на число членов семьи

ЖУРНАЛ УЧЕТА ВЫДАННЫХ СПРАВОК

наименование справки

Наименование ОМСУ _____

№	№ справки	Дата выдачи справки	ФИО заявителя	ПИН заявителя	Номер телефона заявителя	Адрес фактического проживания заявителя	ФИО пользователя
1	2	3	4	5	6	7	8

Исполнительный орган местного самоуправления

(наименование исполнительного ОМСУ)

СПРАВКА № _____ от _____ г.

Дана

Ф.И.О. _____

фактически проживающей/щему по адресу: _____

в том, что ее/его семья является/не является малоимущей семьей.

Общее количество членов семьи _____ человек

Состав семьи:

№п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Отношение к получателю справки
1	2	3	4

Среднедушевой совокупный доход на 1 члена семьи _____ сомов

Справка действительна в течение 3-х месяцев со дня выдачи.

Подписи: _____ М.П.

Сведения о проживающих малоимущих семьях/гражданах
по _____ (республике/области/району/городу/айыльному округу/селу)
по состоянию на _____ года
Общее количество проживающих семей _____, в них проживает граждан _____

республика/область/город/район (айылы аймак, село)	Уровень среднедушевого дохода семьи	Одинокие пожилые граждане	Полные семьи		Неполные семьи		из всех обследованных семей в том числе:						Итого		общее количество семей:			
							до 6 человек		от 7 до10 человек		свыше 10 человек				прибывших мигрантов		выбывших мигрантов	
		тыс.чел	тыс.семей	тыс.чел.	тыс.семей	тыс.чел.	тыс.семей	тыс.чел.	тыс.семей	тыс.чел.	тыс.семей	тыс.чел.	тыс.семей	тыс.чел.	тыс.семей	тыс.чел.	тыс.семей	тыс.чел.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
	от 0-ГМД																	
	от ГМД - ЧКБ																	
	от ЧКБ - ЧБ																	
	Всего:																	
	от ЧБ до ПМ																	
	свыше ПМ																	
	от 0-ГМД																	
	от ГМД - ЧКБ																	
	от ЧКБ - ЧБ																	
	Всего:																	
	от ЧБ до ПМ																	
	свыше ПМ																	

гр.1.заполняется на уровне айыл окмоту в разрезе сел, на уровне районов в разрезе айыл окмоту, на уровне областей в разрезе районов, на уровне республики в разрезе областей., гр 3. указываются только семьи в которых проживает 1 пожилой человек., гр 4,5 указываются семьи в которых есть 2 родителя., гр 6,7 указываются неполные семьи в которых нет одного из родителей(развод, умер, и т.д), а также одиноко проживающие нежилые граждане., гр 8,9 указываются семьи в составе которых имеется до 6 человек, в том числе одинокие граждане (пожилые/непожилые)., гр 10,11 указываются семьи в составе которых имеется от 7 до 10 человек., гр 12,13 указываются семьи в составе которых имеется свыше 10 человек., гр.14, 15указываются сумма всех семей (чел) одинокие, неполные, полные.(14=8+10+12; 15= 9+11+13), гр.

16,17 указывается количество семей (чел), которые прибыли в качестве трудовых мигрантов из других сел/айыльных аймков/районов/городов , гр.18, 19 указывается количество семей (чел), которые выехали в качестве трудовых мигрантов в другие села/айыльные аймаки/районы/города

Сведения о трудоспособных членах малоимущих семей

по (республике/области/району/городу/айыльному округу/селу)

по состоянию на

года

республика/область/город/район (айыльный аймак, село)	Уровень среднедушевого дохода семьи	Трудоспособные члены	мужчины	женщины	а) учащиеся старше 16 лет	мужчины	женщины	б) работающие	мужчины	женщины	в) не работающие	мужчины	женщины	из не работающих:					
														зарегистрированные в СЗ*	мужчины	женщины	незарегистрированные в СЗ*	мужчины	женщины
1	2	тыс. чел	тыс. чел	тыс. чел	тыс. чел	тыс. чел	тыс. чел	тыс. чел	тыс. чел	тыс. чел	тыс. чел	тыс. чел	тыс. чел	тыс. чел	тыс. чел	тыс. чел	тыс. чел	тыс. чел	тыс. чел
	от 0-ГМД																		
	от ГМД - ЧКБ																		
	от ЧКБ - ЧБ																		
	Всего:																		
	от ЧБ до ПМ																		
	свыше ПМ																		
	от 0-ГМД																		
	от ГМД - ЧКБ																		
	от ЧКБ - ЧБ																		
	Всего:																		
	от ЧБ до ПМ																		
	свыше ПМ																		

СЗ* - служба занятости

гр 3= гр.(6+9+12)

гр 4= гр.(7+10+13)

гр 5=гр.(8+11+14)

гр.12= гр.(15+18)

Сведения о нетрудоспособных членах семьи
по _____ республике/области/району/городу/айыльному округу/селу
по состоянию на _____ года

республика /область/го род/район (айыльный аймак, село)	Уровень среднедушевого дохода семьи	Не тр удо спо со бн ые чл ен ы	му жч ин ы	же н щ ин ы	в том числе:												в) лиц а с инв али дно стью	му жч ин	же н щ ин	г) дети с инва лидн остью	ма ль чи ко в	де во че к	д) пож илы е лица	му жч ин ы ст ар ше 63 -х лет
					а) всего от 0 - 8 лет ¹	ма ль чи ко в	де во че к	а') дети не посещ ающие детски й сад ²	ма ль чи ко в	де во че к	б) де ти от 8- 16 лет	ма ль чи ко в	де во че к	б') дети не посещ ающи е школу ³	ма ль чи ко в	де во че к								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
от 0-ГМД																								
от ГМД - ЧКБ																								
от ЧКБ – ЧБ																								
Всего:																								
от ЧБ до ПМ																								
свыше ПМ																								

Разворачиваемые формы:											
а) всего детей от 0-8 лет ¹											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
от 0- 1, 5 лет	ма ль чи ко в	де во че к	от 1, 5- 3 лет	ма ль чи ко в	де во че к	от 3- 7 лет	ма ль чи ко в	де во че к	от 7- 8 лет	ма ль чи ко в	де во че к

дети не посещающие д/с по причинам ² :								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
материальные затруднения	отсутствие детского сада	неблагополучная семья	нежелание посещать детский сад	работают	отдаленность от детского сада	по болезни	не владеют языком	другое

дети не посещающие школу по причинам ³ :								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
материальные затруднения	отсутствие школы	неблагополучная семья	нежелание посещать школу	работают	отдаленность от школы	по болезни	не владеют языком	другое

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

			й сад					
--	--	--	----------	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--

Прилож

Сведения об обеспеченности малоимущих семей жильем и о получении микрокредитов
по республике/ области/району/городу/айыльному аймаку/селу по состоянию на _____ года

респуб лика/о бласть /город/ район (айыл ный аймак/ село)	Уровень среднедушевого дохода семьи	всего количество семей	из них имеют жилье в виде:						получи	
			дом	благоустроенн ая квартиру	неблагоустрое нная квартиру	наем жилья	дом или квартира родственников в	общежитие	количество семей	
		тыс семей	тыс. семей	тыс семей	тыс. семей	тыс семей	тыс. семей	тыс семей	тыс. семей	тыс
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	от 0-ГМД									
	от ГМД - ЧКБ									
	от ЧКБ - ЧБ									
	Всего:									
	от ЧБ до ПМ									
	свыше ПМ									
	от 0-ГМД									
	от ГМД - ЧКБ									
	от ЧКБ - ЧБ									
	Всего:									
	от ЧБ до ПМ									

	свыше ПМ																		
--	----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

гр. 11 - общая сумма всех микрокредитов, полученных всеми семьями разделенная на количество этих семей

Прилож

Сведения о наличии у малоимущих семей земельных наделов
по _____ республике/области/району/городу/айильному аймаку/селу
по состоянию на _____ года

респ убл ика/ обла сть/ горо д/ра йон (ай иль ный айм ак/с ело)	Уровень среднедушевого дохода семьи	ИМЕНЮТ																	
		только орошаемую землю		только богару		орошаемую и богарную		приусадебный участок и только богару		приусадебный участок и только орошаемую землю		приусадебный участок, орошаемую и богарную землю			приусадебный участок		Всего		не имен
		кол- во семей	размер земли (га)	кол- во семей	размер земли (га)	кол- во семей	размер земли (га)	кол- во семей	размер земли (га)	кол-во семей	размер земли (га)	кол- во семей	размер земли (га)	размер участка	кол- во семей	размер земли (га)	кол-во семей	размер земли (га)	кол- во
		тыс.се м	га	тыс.се м	га	тыс.се м	га	тыс.се м	га	тыс.се м	га	тыс.се м	га	га	тыс.се м	га	тыс.сем	га	тыс
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
	от 0 - ГМД																		
	от ГМД- ЧКБ																		
	от ЧКБ - ЧБ																		
	Всего:																		
	от ЧБ до ПМ																		
	свыше ПМ																		
	от 0 - ГМД																		
	от ГМД- ЧКБ																		
	от ЧКБ - ЧБ																		
	Всего:																		
	от ЧБ до ПМ																		

	свыше ПМ																						
--	----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Приложение 10

(СП-

Сведения о наличии у малоимущих семей поголовья скота
по _____ республике/области/району/городу/айыльному округу/селу
по состоянию на _____ года

республика /область/город/район (айылыны аймак/село)	Уровень среднедушевого дохода семьи	имеют поголовье скота:																						не имеют скота
		яки		лошади		быки		коровы		телки		свиньи		овцы		козы		птицы		пчелы		другие		кол-во семей
		кол-во семей	кол-во голов	кол-во семей	кол-во голов	кол-во семей	кол-во голов	кол-во семей	кол-во голов	кол-во семей	кол-во голов	кол-во семей	кол-во голов	кол-во семей	кол-во голов	кол-во семей	кол-во голов	кол-во семей	кол-во голов	кол-во семей	кол-во голов	кол-во семей	кол-во голов	
		тыс.сем	тыс.гол	тыс.сем	тыс.гол	тыс.сем	тыс.гол	тыс.сем	тыс.гол	тыс.сем	тыс.гол	тыс.сем	тыс.гол	тыс.сем	тыс.гол	тыс.сем	тыс.гол	тыс.сем	тыс.гол	тыс.сем	тыс.гол	тыс.сем	тыс.гол	тыс.сем
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	26
	от 0 - ГМД																							
	от ГМД- ЧКБ																							
	от ЧКБ - ЧБ																							
	Всего:																							
	от ЧБ до ПМ																							
	свыше ПМ																							
	от 0 - ГМД																							
	от ГМД- ЧКБ																							
	от ЧКБ - ЧБ																							
	Всего:																							
	от ЧБ до ПМ																							
	свыше ПМ																							

Сведения о наличии у малоимущих семей транспортных средств
по _____ республике/области/району/городу/айыльному аймаку/селу
по состоянию на _____ года

республика/область/город/район (айылный аймак/село)	Уровень среднедушевого дохода семьи	имеют:								не имеют транспортных средств
		легковой автомобиль		грузовой транспорт		сельскохозяйственный транспорт		микроавтобус		
		кол- во семей	кол-во автомобилей	кол- во семей	кол-во автомобилей	кол- во семей	кол-во транспорта	кол- во семей	кол-во микроавтобусов	кол- во семей
		семей	шт	семей	шт	семей	шт	семей	шт	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	13
	от 0 - ГМД									
	от ГМД- ЧКБ									
	от ЧКБ - ЧБ									
	Всего:									
	от ЧБ до ПМ									
	свыше ПМ									
	от 0 - ГМД									
	от ГМД- КЧБ									
	от ЧКБ - ЧБ									
	Всего:									
	от ЧБ до ПМ									
	свыше ПМ									

Сведения о количестве малоимущих семей в разрезе их доходов
по _____ республике/области/району/городу/айыльному аймаку/селу
за период с _____ по _____

республика/область/город/район/айыльный аймак/село	Уровень среднедушевого дохода семьи	На начало отчетного периода				На конец отчетного периода			
		семей	% от всех проживающих семей	в них человек	% от всех проживающих человек	семей	% от всех проживающих семей	в них человек	% от всех проживающих человек
		тыс.сем	%	тыс.чел	%	тыс.сем	%	тыс.чел	%
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	от 0 - ГМД								
	от ГМД- ЧКБ								
	от ЧКБ - ЧБ								
	Всего:								
	от ЧБ до ПМ								
	свыше ПМ								
	от 0 - ГМД								
	от ГМД- ЧКБ								
	от ЧКБ - ЧБ								
	Всего:								
	от ЧБ до ПМ								
	свыше ПМ								

берется процент от общего количества проживающих в республике/области/району/городу/айыльному аймаку/селу семей (человек)

Сведения о доходах малоимущих семей
по _____ республике/области/району/городу/айылному аймаку/селу
по состоянию на _____ года

республика/область/город/район/айылный аймак/село	Уровень среднедушевого дохода семьи	Виды денежных доходов (тыс. сом)																								
		зарплата		пенсия		стипендия		ден.компенсация		алименты		пособия								Доходы от земельных наделов		Доходы от поголовья скота		Другие виды доходов+доп.оказываемая помощь		
		кол-во чел	средний размер	количество чел	средний размер	кол-во чел	средний размер	количество чел	средний размер	кол-во чел	средний размер	"Уй-булого комок"		ЕСП		Услуга персонального ассистента		по безработице		кол-во чел	средний размер	0000 кол-во чел	средний размер	кол-во чел	средний размер	кол-во чел
												кол-во чел	средний размер	кол-во чел	средний размер	кол-во чел	средний размер	кол-во чел	средний размер							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
	0-ГМД																									
	ГМД-ЧКБ																									
	ЧКБ-ЧБ																									
	Всего:																									
	от ЧБ до ПМ																									
	свыше ПМ																									
	0-ГМД																									
	ГМД-ЧКБ																									
	ЧКБ-ЧБ																									
	Всего:																									
	от ЧБ до ПМ																									
	свыше ПМ																									

графы 3, 5, 7, 9, 11,13, 15,17, 19 заполняются следующим образом: суммируется количество человек, получающих соответствующий вид дохода

графы 4, 6, 8, 10,12, 14, 16, 18, 20 заполняются следующим образом: суммируется соответствующий вид дохода по всем СПМС, а затем делится на количество людей его получающих.

графы 22, 24, 26, 28 заполняются следующим образом: суммируются все доходы от земельных наделов/приусадебных участков/поголовья скота, а затем делятся на количество всех членов семьи, в которых есть соответствующий доход

графы 21, 23, 25, 27 заполняются следующим образом: суммируются все доходы, а затем делятся на количество всех членов семьи, в которых есть соответствующий доход

Сведения о количестве малоимущих семей и малообеспеченных семей, получающих
 уй-булого комок по _____ республике/области/району/городу/айыльному округу/селу по состоянию на _____ года

республик а/область/г ород/район (айыльны й аймак/село)	Уровень среднедушевого дохода семьи	количество семей	
		с учетом всех доходов	с учетом доходов, учитываемых при определении нуждемости комков в уй-було
1	2	3	4
	от 0 - ГМД		
	от ГМД- ЧКБ		
	от ЧКБ - ЧБ		
	Всего:		
	от ЧБ до ПМ		
	свыше ПМ		
	от 0 - ГМД		
	от ГМД- ЧКБ		
	от ЧКБ - ЧБ		
	Всего:		
	от ЧБ до ПМ		
	свыше ПМ		

графы 3,4 заполняются из раздела VI СПМС

(СП-10)

Списки семей, получивших гуманитарную помощь

по _____

(наименование села/айыл окмоту/города/района)

за период с _____ по _____

ФИО	Количество членов семьи	Адрес фактического проживания	№ телефона	Дата решения комиссии	Дата получения гуманитарной помощи	Вид полученной гуманитарной помощи - бытовая техника - денежные средства - лекарственные/ медицинские средства ¹ - одежда/обувь - питьевая вода - продукты питания ² - семена - средства личной гигиены - стройматериалы - топливо ³	Объем гуманитарной помощи - кг - литр - сом - штук	Источник гуманитарной помощи - госматрезерв - госуд.органы - межд. организации - местный бюджет - респ. бюджет - спонсоры ⁴
2	3	4	5	6	7	8	9	10

Разворачиваемые справочники:

- | | | | |
|---|---|---|--|
| 1 лекарственные/
медицинские
средства¹:
- медикаменты
- мед оборудование
-средства
передвижения для
ЛОВЗ/пожилых | 2 продукты питания²:
- крупы
- макаронные изделия
- масло
- мука
- мясо/мясные изделия
- продуктовый пакет
- сахар
- чай
- другие | 3 Топливо³:
- жидкое топливо
- твердое топливо | 4 Спонсоры⁴:
- государственные служащие
- муниципальные служащие
- физические лица
- юридические лица |
|---|---|---|--|

(СП-11)

Сведения о количестве семей получивших гуманитарную помощь по видам

по _____
 (наименование села/айыл окмоту/города/района/области/республики)
 за период с _____ по _____

№	Количество семей, получивших гуманитарную помощь	В том числе:									
		бытова я техник а	денежн ые средств а	лекарс твенны е/ медици нские средств а ¹	одежда/ обувь	питьев ая вода	продук ты питани я ²	семена	средств а личной гигиен ы	стройм атериа лы	топлив о ³
		семей	семей	семей	семей	семей	семей	семей	семей	семей	семей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Разворачиваемые формы:

№	Количество семей, получивших лекарственные/ медицинские средства	В том числе:		
		медикаменты	мед оборудование	средства передвижения для ЛОВЗ/пожилых
		семей	семей	семей
1	2	3	4	5

Лекарственные/ медицинские средства¹3. Топливо³

№	Количество семей, получивших топливо	В том числе:	
		жидкое топливо	твердое топливо
		семей	семей

Продукты питания²

№	Количество семей, получивших продукты питания	в том числе:

		крупы	макаронные изделия	масло	муку	мясо/ мясные изделия	продуктовый пакет	сахар	чай	другие
	семей	семей	семей	семей	семей	семей	семей	семей	семей	семей
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Сведения о количестве семей получивших гуманитарную помощь по источникам по _____
 (наименование села/айыл окмоту/города/района/области/республики)
за период с _____ по _____

	Количество семей, получивших гуманитарную помощь	В том числе от:					
		ФГМР при МЧС	госорганы	МО	местный бюджет	республиканский бюджет	Спонсоры ¹ : - государственные служащие - муниципальные служащие - физические лица - юридические лица
	семей	семей	семей	семей	семей	семей	семей
	2	3	4	5	6	7	8

Разворачиваемая форма:

Спонсоры¹

№	Общее количество семей, получивших гуманитарную помощь от спонсоров	от государственных служащих	от муниципальных служащих	от физических лиц	от юридических лиц
	семей	семей	семей	семей	семей
1	2	3	4	5	6

Списки малообеспеченных и малоимущих семей
по _____ области/району/городу/айыльному округу/селу
по состоянию на _____ года

№	ФИО	ПИН заявителя	Уровень ССДС*	количество членов семьи	адрес фактического проживания	№ телефона
1	2	3	4	5	6	7

ССДС - расписываются доходы на основе СПМС (с учетом всех доходов): от 0 до ГМД, от ГМД до ЧКБ, от ЧКБ до ЧБ, от ЧБ до ПМ, от ПМ и выше