

Тематика засідань
шкільного методичного об'єднання класних керівників
на 2023-2024 навчальний рік

I засідання

Тема: Організаційне засідання методичного об'єднання класних керівників.
Планування виховної роботи ЗЗСО на 2023-2024 н. р.

Дата: Серпень 2023 року

№ з/п	Зміст	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Аналіз результативності виховної роботи за минулий 2022-2023 навчальний рік. Здобутки та недоліки.	Голова МО	
2.	Огляд літератури, директивних і нормативних документів, інструктивно-методичних матеріалів із питань планування і організації виховної роботи у ЗЗСО у 2023-2024 навчальному році в умовах війни.	Голова МО	
3.	Визначення основних напрямків виховної роботи на 2023-2024 навчальний рік. Обговорення та реалізація методичної проблеми МО класних керівників.	Голова МО	

	Затвердження плану роботи методичного об'єднання та планів виховної роботи класних керівників на I семестр 2023-2024 навчальний рік.		
4.	Про організацію роботи з національно-патріотичного виховання. Всеукраїнська дитячо-юнацька військово-патріотична гра «Сокіл» («Джура»)	Заступник директора з ВР	
5.	Класне керівництво НУШ (5-6 кл.) в умовах воєнного стану. Конструктор інтерактивного виховного плану для класного керівника НУШ.	Педагог-організатор, класні керівники	
6.	Про організацію роботи та підтримку дітей пільгових категорій та ВПО (внутрішньо переміщених осіб)	Голова МО, класні керівники	
7.	Попередження усіх видів дитячого травматизму в умовах воєнного стану.	Заступник директора з ВР	
8.	Безпека – це пріоритет сьогодення. «Клас безпеки»: знаємо, попереджаємо, навчаємось.	Голова МО	
9.	Про підтримку дітей з ООП в умовах війни.	Заступник директора з ВР	
10.	Рекомендації щодо проведення Першого уроку-2023. Звернення уваги на створення безпечного середовища здобувачів освіти.	Голова МО	

Робота між засіданнями:

№ з/п	Зміст	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Підготовка та проведення Першого уроку-2023.	Класні керівники	
2.	Організація та проведення заходів за річним планом виховної роботи школи	Педагог - організатор	
3.	Контроль за станом відвідування учнями навчальних занять в умовах дистанційного та змішаного навчання	Класні керівники, соціальний педагог	
4.	Організувати підтримку дітей пільгових категорій та дітей ВПО.	Соціальний педагог, класні керівники	
5.	Постійно впроваджувати цифрові технології в роботі класного керівника в умовах дистанційного та змішаного навчання	Класні керівники	
6.	Разом з батьками та представниками ІРЦ організувати підтримку дітей з ООП	Голова МО, ЗДВР, класні керівники	

7.	Розробити план щодо організації національно-патріотичного виховання згідно із Заходами щодо реалізації Концепції національно-патріотичного виховання в системі освіти України до 2025 року.	Голова МО, класні керівники	
8.	Організувати заходи щодо попередження дитячого травматизму та створення безпечного освітнього середовища в закладі.	ЗДВР, Голова МО	
9.	Продовжити реалізацію основних принципів виховної роботи в 5-6 класах НУШ.	Класні керівники, ЗДВР	
10.	Складання планів виховної роботи, соціальних паспортів класів, організація самоврядування.	Класні керівники	
11.	Провести аналіз соціально-побутових умов проживання учнів та їх зайнятості в позаурочний час.	Класні керівники, педагог-організатор	

II засідання

Тема: Педагогіка партнерства в умовах Нової української школи. Інноваційні форми співпраці класного керівника з батьками.

Дата: Жовтень 2023 року

№ з/п	Зміст	Відповідальні	Відмітка про
----------	-------	---------------	-----------------

			виконан ня
1.	Обговорення. Педагогіка партнерства- ключовий компонент формули НУШ.	Голова МО, класні керівники	
2.	Педагогічний консиліум. Як реалізувати педагогіку партнерства? Різноманітні інноваційні форми співпраці класного керівника з батьками.	Заступник директора з ВР	
3.	Виховання на цінностях: використання мета повідомлення у роботі класного керівника НУШ.	Голова МО	
4.	Профілактика дитячого травматизму. Запобігання дитячому травматизму від вибухових небезпечних предметів в період воєнного стану під час осінніх канікул.	Заступник директора з ВР, класні керівники.	
5.	Психологічна робота з учнями. Результати проведеного анкетування з учнями 5 класу НУШ. Адаптація до нових умов навчання.	Психолог	
6.	Доповідь. Прийоми залучення батьків до участі в житті класу.	Класні керівники	
7.	Соціально-педагогічна підтримка дітей та батьків в умовах війни.	Психолог, класні керівники	
8.	Тренінг. Практичні методи реалізації педагогіки партнерства між учителем, учнем і батьками.	Психолог, класні керівники	

Робота між засіданнями:

№ з/п	Зміст	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Організація та проведення заходів за річним планом виховної роботи школи	Педагог - організатор	
2.	Проаналізувати особливості організації роботи класного керівника в умовах воєнного стану.	Класні керівники, соціальний педагог	
3.	Активно використовувати інтернет-ресурси для підтримки дітей різних категорій та для взаємодії з батьками. Удосконалювати навички роботи на різних інтернет-платформах.	Психолог, класні керівники	
4.	Опрацювати інструктивно-методичні матеріали з виховної роботи.	Голова МО	
5.	Постійно працювати з різними інтернет-ресурсами та інтернет-сервісами для організації психологічної підтримки дітей в умовах дистанційного та змішаного навчання: корекція емоційного стану.	Психолог	

6.	Організувати постійні онлайн-контакти з батьками учнів з метою співпраці та взаємодії в умовах воєнного стану, консультації для допомоги у вирішенні педагогічних проблем та для надання психологічної підтримки.	Психолог, класні керівники	
7.	Проводити онлайн-бесіди, лекторії для батьків про роль сім'ї у вихованні дитини в умовах дистанційного і змішаного навчання.	Класні керівники	
8.	Проаналізувати роботу МО класних керівників за I семестр 2023-2024 навчального року та підготувати пропозиції щодо організації роботи МО у II семестрі.	Голова МО, Класні керівники	
9.	Підбити підсумки роботи МО класних керівників щодо організації національно-патріотичного виховання у I семестрі.	Класні керівники	
10.	Визначити основні методи і форми з патріотичного виховання (з досвіду роботи)	Класні керівники	
11.	Запропонувати форми виховної роботи в умовах кризи.	Голова МО	

III засідання

Тема: Національно-патріотичне виховання в умовах воєнного стану.
Моніторинг виховної роботи за I семестр.

Дата: Грудень 2023 року

№ з/п	Зміст	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Доповідь Національно-патріотичне виховання молоді під час війни: завдання та напрями.	Голова МО	
2.	Волонтерська діяльність як частина національно-патріотичного виховання.	Заступник директора з ВР	
3.	Розвиток класним керівником активної громадянської позиції в учнів (з досвіду роботи)	Класні керівники	

4.	Аналіз роботи МО класних керівників за I семестр 2023-2024 навчального року.	Заступник директора з ВР	
5.	Планування роботи класних керівників на II семестр 2023-2024 навчального року. Надання методичних рекомендацій щодо проведення заходів за планом роботи школи.	Соціальний педагог	
6.	Попередження травматизму. Запобігання дитячому травматизму від вибухових небезпечних предметів в період воєнного стану під час зимових канікул.	Психолог	
7.	Про стан роботи із запобігання торгівлі людьми, профілактики та протидії поширенню наркоманії, злочинності, тютюнопаління.	Голова МО	
8.	Тренінг. «Основи національно-патріотичного виховання дітей та молоді»	Психолог	
9.	Розв'язання проблем адаптації учнів у 5-му класі до навчання в середній школі.	Класні керівники	

Робота між засіданнями:

№ з/п	Зміст	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Організація та проведення заходів за річним планом виховної роботи школи	Педагог - організатор	
2.	Постійно проводити бесіди з учнями щодо попередження дитячого травматизму в умовах воєнного стану, працювати над запобіганням злочинності серед учнів.	Класні керівники, соціальний педагог	
3.	Анкетування учнів з метою виявлення інтересів і запитів дітей. «Інтереси та дозвілля для учнів»	Психолог	
4.	Робота з членами МО над реалізацією виховних проблем.	Голова МО	
5.	Спільно з психологом класним керівникам організувати та провести анкетування учнів «Булінг та його прояви в підлітковому віці»	Психолог	
6.	Контроль за підтримкою дітей пільгових категорій, дітей ВПО та дітей з ООП.	Голова МО	
7.	Постійно удосконалювати навички роботи з інтернет-ресурсами.	Психолог	

IV засідання

Тема: Створення позитивного і безпечного соціального середовища для підлітка в умовах війни.

Дата: Лютий 2024 року

№ з/п	Зміст	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Круглий стіл. Як створити безпечне середовище для дітей в умовах війни. Роль КК у створенні безпечного освітнього середовища.	Голова МО	
2.	Доповідь. Безпека дітей в інтернеті: що треба знати батькам і вчителям.	Психолог	
3.	Профілактика безпритульності та бездоглядності серед учнів в умовах війни. Протидія торгівлі людьми.	Класні керівники, психолог.	
4.	Обмін досвідом. Організація протидії та попередження булінгу.	Класні керівники	
5.	Доповідь. Роль класного керівника в залученні дітей до діяльності гуртків та секцій за інтересами.	Педагог-організатор	

6.	Про стан роботи з батьками в умовах дистанційного та змішаного навчання.	Педагог-організатор, класні керівники.	
7.	Організація підтримки дітей пільгових категорій, дітей ВПО та дітей з ООП.	Соціальний педагог, класні керівники.	

Робота між засіданнями:

№ з/п	Зміст	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Розвивати та удосконалювати навички користування цифровими технологіями.	Заступник директора з ВР	
2.	Робота з членами МО над реалізацією виховних проблем: аналіз та проблематика.	Господарка МО	
3.	Постійно підтримувати зв'язок з батьками, надавати необхідну допомогу у питаннях виховання дитини.	Заступник директора з ВР	
4.	Організація позакласної роботи з учнями.	Класні керівники	
5.	Консультації для класних керівників з питань індивідуального розвитку учнів: діти з ООП, ВПО.	Психолог	

6.	Розробити заходи щодо профілактики травматизму серед учнів.	Голова МО	
7.	Розробити заходи щодо профілактики бездоглядності та безпритульності серед учнів.	Голова МО	
8.	Спланувати заходи для виховання громадянина-патріота в умовах НУШ.	Голова МО	

V засідання

Тема: Творчість та креативність у роботі класного керівника шлях до високоефективної педагогічної діяльності.

Дата: Квітень 2024 року

№ з/п	Зміст	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Доповідь. Інтеграція форм і методів виховання в роботі класного керівника	Голова МО	
2.	Профілактика травматизму. Попередження нещасних випадків з учнями в школі та в побуті перед літніми канікулами.	Заступник директора з ВР	
3.	Самореалізація учнів через якісне самоврядування.	Педагог-організатор	
4.	Обмін досвідом. Масові форми позакласної роботи з учнями: колективні, групові (гурткові) й індивідуальні.	Соціальний педагог, класні керівники	
5.	Круглий стіл. Культура академічної доброчесності: проблеми та виклики для здобувачів освіти.	Голова МО	
6.	Академічна доброчесність під час позакласної роботи.	Класні керівники	

Робота між засіданнями:

№ з/п	Зміст	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Визначить основні пріоритети та напрями виховної роботи	Заступник директора з ВР	
2.	Розробити цикл заходів щодо патріотичного виховання	Голова МО	
3.	Запланувати неформальні підходи у роботі класного керівника до патріотичного виховання	Заступник директора з ВР	
4.	Спланувати цикл бесід щодо виховання громадянина-патріота	Психолог	
5.	Підготувати пропозиції щодо роботи МО протягом року.	Голова МО	

VI засідання

Тема: Підсумки роботи ШМО класних керівників за 2023-2024 навчальний рік. Складання перспективного плану на 2024-2025 н. р.

Дата: Червень 2024 року

№ з/п	Зміст	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Обговорення підсумків роботи методичного об'єднання класних керівників за 2023-2024 н. р	Голова МО	
2.	Опитування класних керівників з метою визначення теоретичних знань, умінь і навичок у з'ясуванні та вирішення проблемних ситуацій у роботі з учнями.	Заступник директора з ВР	
3.	Круглий стіл. Реалізація політики академічної доброчесності протягом навчального року в умовах війни.	Заступник директора з ВР	
4.	Підбиття підсумків роботи над методичною проблемою класних керівників.	Голова МО, Класні керівники	
5.	Обговорення, складання та коригування перспективного плану роботи методичного об'єднання класних керівників на 2024-2025 н. р.	Голова МО, класні керівники	
6.	Аналіз виховної роботи за рік щодо втілення основних аспектів національно-патріотичного виховання.	Заступник директора з ВР, Педагог-організатор,	

		класні керівники	
--	--	---------------------	--

Робота між засіданнями:

№ з/п	Зміст	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Проаналізувати роботу МО класних керівників та внести пропозиції щодо планування роботи МО на наступний навчальний рік.	Заступник директора з ВР	
2.	Анкетування класних керівників з метою виявлення вміння вирішувати педагогічні проблеми.	Психолог	