

RADVILIŠKIO LIZDEIKOS GIMNAZIJOS LANKOMUMO UŽTIKRINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių, besimokančių pagal bendrojo ugdymo programas, **Radviliškio Lizdeikos gimnazijos** (toliau – mokykla) lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato nepilnamečių ir pilnamečių mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas (toliau kartu – mokiniai), praleistų pamokų pateisinimo galimybes, asmenų ir institucijos, atsakingų už mokinių gimnazijos lankomumą, atsakomybes ir veiksmus.

2. Tvarkos aprašo paskirtis – padėti užtikrinti Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 43 straipsnio 11 dalies 7 ir 8 punktų, 46 straipsnio 2 dalies 2 punkto, 47 straipsnio 2 dalies 7 punkto, 49 straipsnio 2 dalies 7 punkto ir 59 straipsnio 8 dalies 4 punkto nuostatų įgyvendinimą.

3. Gimnazijos nelankymas Tvarkos apraše suprantamas kaip mokinio neatvykimas į gimnaziją, nedalyvavimas pamokoje (ar jos dalyje), kuri privaloma pagal gimnazijos pamokų tvarkaraštį, ar kitame privalomame ugdymo proceso užsiėmime.

4. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS MOKINIO PRALEISTŲ PAMOKŲ PATEISINIMO GALIMYBĖS

5. Mokinio neatvykimas į gimnaziją, nedalyvavimas pamokoje (ar jos dalyje) ar kitame privalomame ugdymo proceso užsiėmime gali būti pateisintas dėl šių priežasčių:

5.1. Ligos ar apsilankymo pas gydytoją:

5.1.1. ne daugiau nei 5 mokymosi dienas per kalendorinį mėnesį gali pateisinti mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba pilnametis mokinyss. Mokinio tėvai apie vaiko neatvykimą tą pačią dieną informuoja klasės auklėtoją elektroninio dienyno pranešimu;

5.1.2. praleidus daugiau nei 5 dienas per kalendorinį mėnesį, praleistos pamokos pateisinamos vadovaujantis el. dienyne esama žyma iš e.sveikatos. Mokinio tėvai apie vaiko neatvykimą ir grįžimą tą pačią dieną informuoja klasės auklėtoją elektroninio dienyno pranešimu.

5.1.3. Kiti apsilankymai pas gydytojus jei nėra el. dienyne žymos iš e.sveikatos teisinami pateikus klasės auklėtojui oficialų įrodantį dokumentą pagrindžiantį mokinio ligą ar apsilankymą pas gydytoją.

5.2. Kitų svarbių asmeninių priežasčių mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu gali būti pateisinamos ne daugiau nei 3 mokymosi dienos per pusmetį.

5.3. Nepalankių oro sąlygų.

5.4. Mokinio dalyvavimo sporto varžybose, olimpiadoje ir/ar kitame ugdomajame renginyje (toliau – renginys), kuris organizuojamas gimnazijos arba kitų institucijų ar įstaigų:

5.4.1. atstovaujant gimnaziją renginiuose pamokos bus teisinamos direktorės įsakymu;

5.4.2. atstovaujant kita institucija ar įstaiga, tėvai (globėjai, rūpintojai) klasės auklėtojams turi pateikti pagrindžiantį dokumentą.

5.5. Mokinio tikslinio kvietimo atvykti į valstybinę ar savivaldybės instituciją ar įstaigą (pvz., pedagoginę psichologinę tarnybą, Valstybės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnybą prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Tarnyba) ar jos įgaliotą teritorinį skyrių, teismą ir

kt.), mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikus gimnazijai įrodomus (informaciją), patvirtinančius apsilankymą.

5.6. dėl sveikatos sutrikimų mokiniui esant gimnazijoje (pamokų tvarkaraštyje nustatytu laikotarpiu).

5.6.1 Mokinio praleistas pamokas pateisina klasės auklėtojai, jei gauna oficialų pranešimą iš sveikatos priežiūros specialisto ar socialinio pedagogo elektroninio dienyno pranešimu.

6. Mokinio praleistų pamokų priežastis klasės auklėtojai ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio paskutinės dienos fiksuoja elektroniniame dienyne.

III SKYRIUS

MOKINIŲ, JŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) IR GIMNAZIJOS ATSAKOMYBĖS UŽTIKRINANT MOKINIŲ GIMNAZIJOS LANKOMUMĄ

7. Už mokinio gimnazijos lankomumą atsakingi:

7.1. mokinys, kuris privalo lankyti gimnaziją (pamokas) ar kitus privalomus ugdymo proceso užsiėmimus reguliariai, kaip sutarta mokymo sutartyje, numatyta gimnazijos pamokų tvarkaraštyje.

7.2. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), kurie, veikdami išimtinai geriausiais vaiko interesais, turi:

7.2.1. užtikrinti, kad vaikas reguliariai ir punktualiai lankytų gimnaziją (pamokas) ar kitus privalomus ugdymo proceso užsiėmimus;

7.2.2. iki tos dienos pamokų pradžios **elektroninio dienyno pranešimu** informuoti **klasės auklėtoją**, jei vaikas negalės atvykti į gimnaziją ar pamoką ar kitus privalomus ugdymo proceso užsiėmimus;

7.2.3. **elektroninio dienyno pranešimu** pateisinti Tvarkos aprašo 5.1. punkto 5.1.1., 5.1.3. papunkčiais, 5.2., 5.3. punktais, 5.4. punkto 5.4.2. papunkčiu, 5.5. punktu nustatytą praleistų mokymosi dienų skaičių, jei vaikas neatvyko į gimnaziją (pamokas);

7.3. gimnazija:

7.3.1. susitarimus dėl mokinio gimnazijos lankomumo nustato gimnazijos lankomumo užtikrinimo tvarkos apraše, mokymo sutartyje;

7.3.2. tą pačią dieną informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) apie jų vaiko neatvykimą ar vėlavimą į gimnaziją ar pamoką, jei tėvai (globėjai, rūpintojai) nepraneša gimnazijai apie vaiko neatvykimą į gimnaziją ar pamoką ar kitus privalomus ugdymo proceso užsiėmimus. Informacija apie mokinio neatvykimą į gimnaziją pateikiama, perduodama informacinių technologijų priemonėmis: įrašu elektroniniame dienyne „n“ - neatvyko, „p“ - pavėlavo pamokos pradžioje ir ne vėliau kaip iki pertraukos po pamokos pabaigos;

7.3.3. gali kreiptis į atsakingas institucijas, jei nepilnametis mokinyss nelanko gimnazijos be pateisinamos priežasties ir kyla įtarimų, kad mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) neužtikrina vaiko teisės mokytis, tais atvejais, kai gimnazija išnaudojo visas švietimo pagalbos mokiniui, bendradarbiaudama su jo tėvais (globėjais, rūpintojais), teikimo galimybes, bet situacija dėl pamokų lankomumo nesikeičia. Gali nutraukti mokymosi sutartį, jei mokinyss pilnametis.

7.3.4. stebi mokinių gimnazijos (pamokų) lankomumą, analizuoja gimnazijos nelankymo priežastis, priima sprendimus dėl gimnazijos lankomumo gerinimo.

7.3.5. Pateisinių žymėjimai tamo.lt dienyne:

n - nebuvo pamokoje, nepateisinta;

nt - nebuvo pamokoje, pateisinta tėvų (dėl ligos) – 5 dienos;

nv - nebuvo pamokoje, pateisinta (varžybos, olimpiados, konkursai)

np - nebuvo pamokoje, pateisinta (kita priežastis- atstovaujant kita institucija ar įstaiga, tėvai (globėjai, rūpintojai) klasės auklėtojams turi pateikti pagrindžiantį dokumentą);

nl - nebuvo pamokoje, pateisinta (dėl ligos) – esant e.sveikata žymai ir ar gavus oficialų įrodantį dokumentą pagrindžiantį mokinio ligą ar apsilankymą pas gydytoją.

nk - nebuvo pamokoje, pateisinta tėvų (ne dėl ligos, ne daugiau nei 3 mokymosi dienos per pusmetį);
ns - nebuvo pamokoje, pateisinta (direktoriaus įsakymu)
p - pavėlavo į pamokas

IV SKYRIUS

MOKINIŲ, JŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) IR GIMNAZIJOS VEIKSMŲ UŽTIKRINANT MOKINIŲ GIMNAZIJOS LANKOMUMĄ

8. Jei mokinys negali atvykti į pamokas ar kitus privalomus ugdymo proceso užsiėmimus, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) arba pilnametis mokinys elektroninio dienyno pranešimu, ne vėliau kaip iki tos dienos, kurią mokinys negali atvykti į gimnaziją, pamokų pradžios turi pranešti klasės auklėtojams apie ~~vaiko~~ neatvykimą į gimnaziją (pamokas) ar kitus privalomus ugdymo proceso užsiėmimus, nurodydami priežastį.

9. Jei mokinys neatvyksta į gimnaziją ar pamoką, arba mokinys savavališkai pasišalina iš pamokos, neatvykimas ar vėlavimas fiksuojamas elektroniniame dienyne įrašų elektroniniame dienyne „n“, „p“.

10. Jei per kalendorinį mėnesį mokinys praleidžia daugiau mokymosi dienų, nei numatoma Tvarkos aprašo nuostatose ir nepateikia pateisinimo dokumentų, iki kito mėnesio 3 d. **klasės auklėtojas informuoja socialinį pedagogą ir** kartu numato susitikimą (pokalbį) su mokiniu ir jo tėvais ir informuoja apie tolimesnius veiksmus ir pasekmes.

11. Jei mokinys pakartotinai pažeidžia mokinio pareigą – reguliariai lankyti gimnaziją, be pateisinamos priežasties gimnazijos nelankymo klausimas **nagrinėjamas gimnazijos vaiko gerovės komisijoje; socialinio pedagogo siūlymu (sudaromas pagalbos planas).**

12. Jei **nepilnametis iki 16 m.** pakartotinai ir sistemingai (du ir daugiau kartų) pažeidžia mokinio pareigą – reguliariai lankyti gimnaziją, be pateisinamos priežasties **gimnazijos vadovas, gimnazijos vaiko gerovės komisijos siūlymu kreipiasi į savivaldybės tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatorių dėl koordinuotai teikiamų švietimo pagalbos, socialinių ir sveikatos priežiūros paslaugų mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) skyrimo.** Turėdami pagrįstos informacijos apie galimus vaiko teisių pažeidimus, neužtikrinamas **vaiko teises gimnazijos vadovas kreipiasi į Vaiko teisių ir įvaikinimo Tarnybą ar jos įgaliotą teritorinį skyrių spręsti klausimą dėl galimo vaiko teisių pažeidimo ir galimų pagalbos ir (ar) poveikio priemonių taikymo.**

13. Jei **nepilnametis iki 16 m.** mokinys nelankė gimnazijos ir per mėnesį be pateisinamos priežasties praleido daugiau kaip pusę pamokų ar ugdymui skirtų valandų, gimnazija, išnaudojusi visas švietimo pagalbos mokiniui teikimo galimybes, gali kreiptis į vaiko nuolatinės gyvenamosios vietos **savivaldybės vykdomąją instituciją su prašymu dėl vaiko minimalios priežiūros priemonių skyrimo. Duomenys įregistruojami į NEMIS (nesimokančių vaikų ir mokyklos nelankančių mokinių informacinė sistema).**

14. Jei **pilnametis** mokinys nelankė gimnazijos ir per mėnesį be pateisinamos priežasties praleido daugiau kaip pusę pamokų ar ugdymui skirtų valandų, gimnazija, išnaudojusi visas švietimo pagalbos mokiniui teikimo galimybes, gali nutraukti mokymosi sutartį.

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Gimnazija, rengdama mokinių gimnazijos lankomumo užtikrinimo tvarką ar nustatydama mokinių gimnazijos lankomumą užtikrinančias normas, vadovaujasi Švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintu „Mokinių, besimokančių pagal bendrojo ugdymo programas, mokyklos lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašu“. Mokinių gimnazijos lankomumo užtikrinimo

tvarką tvirtina gimnazijos vadovas, suderinęs su gimnazijos taryba. Mokinių gimnazijos lankomumo užtikrinimo tvarka skelbiama viešai gimnazijos interneto svetainėje.

16. Su mokinių gimnazijos lankomumo užtikrinimo tvarka gimnazija supažindina mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus)- klasės auklėtojus, mokytojus, švietimo pagalbos specialistus – Vaiko gerovės komisijos narius, kitus už mokinių lankomumo užtikrinimą gimnazijoje atsakingus asmenis.

17. Tėvų (globėjų, rūpintojų) pateikti pranešimai, informacija dėl mokinių praleistų mokymosi dienų ir (ar) nedalyvavimo pamokose pateisinimo, nekaupiami.
