

ПЛАН РОБОТИ ЦЕНТРІВ ЛІЦЕЙНОЇ РАДИ

ПЛАН РОБОТИ ЦЕНТРУ «СПОРТ ТА ЕКОЛОГІЯ» НА РІК

- 1.Скласти план роботи центру на рік (вересень)
- 2.Допомога в організації спортивних змагань між класами: футболу; волейболу; баскетболу (протягом року);
- 3.Залучити учнів до участі у роботі спортивних секцій (вересень);
- 4.Проведення декади профілактики шкідливих звичок в приміщенні та на території школи (листопад);
- 5.Анкетування на тему: «Що ви знаєте про ВІЛ/СНІД?» (грудень);
- 6.Змагання до Дня Збройних Сил України (грудень);
- 7.Провести:
 - а)день здоров'я;
 - б)козацькі змагання (грудень);
- 10.Подавати результати діяльності до комісії з питань преси та інформації для висвітлювання в засобах масової інформації(шкільній газеті тощо);
- 11.Звіт роботи комісії за рік(травень).

ПЛАН РОБОТИ ЦЕНТРУ ДОЗВІЛЛЯ НА РІК

- 1.Скласти план роботи центру на рік(вересень);
- 2.Участь в організації та підготовці свята «Першого дзвоника»(серпень - вересень);
- 3.Організація святкування до дня працівників освіти (вересень);
- 5.Організація та проведення свята «Pumpkin fest» (жовтень);
- 6.Проведення Дня пам'яті жертв Голодомору та політичних репресій (листопад);
- 7.Привітання юнаків школи до Дня Збройних Сил України, (грудень);
8. Проведення свят до Дня Святого Миколая (грудень)
- 8.Підготовка новорічного свята та дискотеки у 1- 4 та 5 - 9 класів (грудень);
- 9.Підготовка та проведення свята до дня Святого Валентина(лютий);
- 10.Організація та проведення свята 8 березня(березень);
- 11.Підготовка до річниці народження Т.Г. Шевченка (березень);
- 12.Організація та проведення свята останнього дзвоника(травень);
13. Організація та проведення Випускного балу(травень);
- 14.Подавати результати діяльності до комісії з питань преси та інформації для висвітлювання в засобах масової інформації(шкільній газеті тощо);
- 15.Звіт роботи центру (грудень, травень).

ПЛАН РОБОТИ ЦЕНТРУ ПРЕСИ ТА ІНФОРМАЦІЇ НА РІК

- 1.Скласти план роботи центру на рік (вересень);
- 2.Висвітлення подій ліцею у соцмережах (протягом року);
- 3.Зробити фотозвіт до кожного свята(протягом року);
- 4.Скласти анкети та провести анкетування «вивчення ефективності роботи учнівського самоврядування», «Вивчення інтересів учнів» (протягом року);
- 5.Намалювати плакати до різних свят (протягом року);
- 6.Допомагати в організації шкільних свят (протягом року);
- 7.Звіт роботи центру (грудень, травень).

ПЛАН РОБОТИ ЦЕНТРУ МИЛОСЕРДЯ НА РІК

- 1.Скласти план роботи центру на рік (вересень);
- 2.Організувати та провести благодійний ярмарок (вересень, квітень)
- 3.Провести тренінги у школі з питань толерантності (протягом року);
- 4.Приймати участь у різноманітних заходах(акції, свята, конкурси), (протягом року);
- 5.Подавати результати діяльності до комісії з питань преси та інформації для висвітлювання в засобах масової інформації (шкільній газеті тощо);
6. Засідання центру за підсумками роботи за рік (травень).

ПЛАН РОБОТИ ЦЕТРУ ПАТРІОТ НА РІК

1. Скласти план роботи центру на рік (вересень);
2. Волонтерська діяльність (протягом року)
3. Проведення патріотичних заходів (два рази на місяць)
4. Вшанування героїв (протягом року)
5. Подавати результати діяльності до центру з питань преси та інформації для висвітлювання в соцмережах
6. Засідання центру за підсумками роботи за рік (травень).

ПЛАН РОБОТИ КОМІСІЇ З ПИТАНЬ РОБОТИ З ДІТЬМИ МОЛОДШОГО ТА СЕРЕДНЬОГО ШКІЛЬНОГО ВІКУ НА РІК

1. Скласти план роботи центру на рік (вересень);
2. Зробити добірку цікавих та активних форм роботи, методичних розробок та рекомендацій з питань організації змістовного дозвілля дітей молодшого та середнього шкільного віку (протягом року);
3. Допомогати у проведенні дня самоврядування у школі (вересень);
4. Організувати серед учнів середніх класів роботу помічників голів центрів, голови ради та його заступників. Провести для них навчання, надавати консультаційну допомогу (протягом року);
5. Проводити заходи для молодших школярів (протягом року)
6. Подавати результати діяльності до центру з питань преси та інформації для висвітлювання в соцмережах
7. Засідання центру за підсумками роботи за рік (травень)